

仕様書

1 業務名

韓国における徳島県インバウンド誘客促進業務

2 目的

韓国から徳島県へのインバウンド誘客を促進するためには、旅行会社等に対する営業等を行い、旅行商品を造成してもらうことに加え、一般消費者に対する観光PRを年間を通して計画的かつ継続的に行っていく必要がある。

については、韓国の有力旅行博への出展により旅行会社や一般消費者に対するアピールすることにより、徳島県へのインバウンド観光客の誘客促進を目的とする。

3 業務委託期間

契約締結の日から令和7年3月31日（月）まで

4 業務委託内容

(1) 旅行博覧会「Travel Show 2024 シーズン2」（以下、「Travel Show」という。）出展業務

ア 開催時期

令和6年10月（予定）

イ 徳島県ブース出展

(ア) Travel Show内へのブース1小間以上の出展を行うこと。出展に際しては、他の日本関係ブースの出展状況も考慮し、ブースサイズ等の詳細とともに、出展予定位置について、事前に、徳島県と協議の上、出展申込みを行うこと。

(イ) 出展ブースの施工、装飾、運営管理、各種手配から撤去までの一連の工程を行うこと。ブースの施工に際しては、徳島県の美しい自然、歴史、文化、グルメ等の写真を用いるなど、誘客対象の興味を引くブースデザインとすること。その他、ブース前での観光映像の放映等、来場者が徳島県ブースの魅力を満喫できる企画を提案すること。

(ウ) 出展ブースのデザイン、レイアウト等の詳細について、徳島県と協議の上、決定することとする。なお、出展ブースにおける装飾、造作物について主催者が、設ける制限を守り、主催者と業務調整しながら本作業を進めること。

(エ) ブース内において、徳島県の旅行商品をPRし、販売につながる取組を行うこと。

ウ その他PR

Travel Showにおいて、観光PRプレゼンテーションなど、ブース出展以外にも徳島県のPR活動を実施すること。

エ ディレクターの手配

Travel Showでのブース準備、ブース出展運営、主催者等との調整及びブース撤去等本事業を円滑に進めること。なお、Travel Show会場ブース施工日から最終日まで同一のディレクターであることが望ましい。

オ 通訳スタッフの手配

Travel Show期間中、来場者からの問合せ等に対応するため、開催期間中、現地一般消費者の間で最も広く普及している言語に対応できる通訳者を手配すること。

カ アンケートの作成、翻訳、集計及び分析

(ア) ブース来場者を対象としたアンケート調査、分析を行うこと。サンプル数は、1日当たり100件以上を目標とする。

(イ) アンケート内容については、日本語で事前に発注者に提案し、発注者との協議の上で決定した内容を現地一般消費者の間で最も広く普及している言語に翻訳すること。また、回収したアンケートは集計及び効果分析を行い、日本語に翻訳すること。

キ 留意事項

ブース出展料、ブース装飾、通訳スタッフの手配などの一切の費用について、関係機関等から請求書が発行された場合、受託者は期限内に振り込みを行うこと。

(2) 韓国語版パンフレットの作成

ア 内容

(ア) 徳島県観光パンフレットをデザインし、韓国語で5,000部印刷すること。

A4カラー両面、表紙2ページ及び本文10ページ程度とすること。規格は、A4カラー両面刷り、用紙の規格は厚み90kg以上とすること。

(イ) 韓国市場に対して効果的な観光コンテンツやアクセス、モデルコース等を記載し、視認性に優れたデザイン及びコンテンツ配置になるよう工夫すること。

(ウ) デザイン（イラスト作成含む）、レイアウト、翻訳、ネイティブチェック、写真撮影、校正など成果品完成までに発生する費用については受託者負担とすること。なお、発注者が保有するイラスト、写真データについては必要に応じ提供する。

(エ) 納品は「Travel Show」会場とし、残部は徳島県に帰属する。

(オ) パンフレットに係る著作権は徳島県に帰属し、印刷編集可能なデータを提供すること。

(カ) パンフレットは開催日ごとに必要数量を準備すること。

(キ) パンフレットの残りは委託者の指定する場所に送付等すること。

(3) ノベルティの制作

ア 内容

韓国プロモーションに活用するノベルティ等を2種類以上、計5,000個以上、制

作することとし、より効果的なノベルティ案について、幅広く提案すること。

ただし、デザイン等については、徳島県と協議の上、決定すること。

イ 納品時期

7月末までに最低1,000個以上納品すること。残りについても、9月までに納品すること。

ウ 納品場所

委託者の指定する場所へ送付すること。

(4) ロールアップバナーの制作

ア 内容

韓国プロモーションに活用するロールアップバナースタンドを3種類以上、制作することとし、より効果的なデザイン案について、幅広く提案すること。サイズについては、持ち運び可能なものとし、デザイン等含め、最終的には、徳島県と協議の上、決定すること。

イ 納品時期

7月末までに納品すること。

ウ 納品場所

委託者の指定する場所へ送付すること。

(5) その他

予算の範囲内で、当事業を通じた韓国から本県への誘客に効果的な独自提案を行うこと。

5 業務実施報告書の作成

(1) 業務実施報告書

令和6年度中に実施した事業の内容、韓国市場に対して翌年度以降に徳島県が行うべきプロモーションについての提言、旅行博覧会でのアンケート調査の結果及び記録写真を含めた業務実施年間報告書を提出すること。なお、写真については、データ形式で納品し、徳島県に対し納品データの使用权を認めること。

ア 提出期限

令和7年3月31日（月）

イ 提出先

郵便番号 770-8570

徳島県徳島市万代町1丁目1番地

徳島県観光スポーツ文化政策課インバウンド推進担当

電話 088-621-2337

メール kankouseisakuka@pref.tokushima.lg.jp

ウ 規格、部数

A4版カラー冊子3部及び電子媒体2部

6 その他

事業の実施に当たっては、徳島県と事前に十分協議を行いながら事業を進めるものとし、受託者提案からの修正もあり得る。

また、作業方針、内容等に疑義が生じた場合には、その都度協議した上で、その指示に従うものとする。さらに、徳島県は業務実施中に随時報告を求めることができるものとする。

以上