

1 Day徳島県職員チャレンジ（県庁1日就業体験）に参加される皆様へ

この度は、1Day徳島県職員チャレンジにご参加頂き、ありがとうございます。

「受入所属からの連絡事項」を取りまとめましたので、ご確認ください。

（徳島県HP：<https://www.pref.tokushima.lg.jp/ippannokata/sangyo/shushokushien/7206733/>）

【その他連絡事項】

1 「レポートの作成」について

- ・県HP掲載の「募集案内(学生用)」をご確認の上、実習当日までに作成し、実習当日、実習担当者に提出してください。

2 「実習先への事前連絡」について

- ・実習先（受入所属）への事前訪問・事前連絡は「原則不要」としています。
- ・学校の方針等で事前連絡等を行う場合、「受入所属からの連絡事項」に記載の電話にご連絡ください。
※お盆期間中は、担当者が不在場合があります。

3 「誓約書の提出」について

- ・実習への参加には、「誓約書（自署）」の提出が必要です。（8月18日（金）必着）
※実習日が8月9日（とくしまゼロ作戦課）の場合は、8月4日（金）必着
※まだ提出されていない場合は、早めの提出をお願いします。

4 「実習辞退」について

- ・体調不良等により、当日欠席される場合は、必ず、実習先へご連絡ください。
- ・当日までに欠席されることが明らかな場合は、県立総合大学校本部、
メール（sougoudaigakkou@pref.tokushima.jp）又は電話（088-612-8801）までご連絡ください。
- ・なお、本事業への参加の有無は、徳島県職員への採用プロセスに一切影響するものではありません。

5 「実習中止」について

- ・自然災害の発生等、実習先において、実習が困難（又は困難になる見込）であると判断した場合、実習が中止となる場合があります。あらかじめ、ご了承ください。
- ・台風等により、実習の有無が疑わしい場合は、実習先に電話で確認をしてください。

6 その他

- ・実習先から、お知らせのため、参加者に直接連絡をする場合があります。
- ・「所属からの連絡事項」は、更新する場合があります。実習前日に県HPで再度確認ください。
- ・実習時、貴重品は原則、ご自身で携行してください。困難な場合は、担当者に相談ください。

【問い合わせ先】

徳島県政策創造部 県立総合大学校本部

1 Day徳島県職員チャレンジ担当

（住所）〒770-0045 徳島市南庄町5丁目77-1

（電話）088-612-8801

（メール）sougoudaigakkou@pref.tokushima.jp