

## 別紙様式 1

### 令和4年度 指定管理者運営状況点検・評価シート

対象施設名	徳島県青少年センター	施設所在地	徳島市寺島本町西1丁目5番地 アミコビル東館9
指定管理者名	徳島県青少年センター共同事業体	指定期間	令和4年1月1日～令和5年3月31日
施設所管課	次世代育成・青少年課	【連絡先】	若者・青少年育成担当 088-621-2176

#### 1 施設の概要

設置年月日	昭和49年1月13日
設置目的	青少年の余暇の有効な活用に必要な場と機会を提供し、青少年が行う団体活動を援助する等により、青少年の健全な育成を図り、あわせて県民の福祉の向上に資するため。
施設内容	◆屋上：屋上スポーツコート、卓球場 ◆9階：フィットネスジム、大会議室、小会議室、講師控室、シェアリビング、キッチンスタジオ、デジタルスタジオ、音楽室、ダンススタジオ、音楽練習室、和室、自習室、団体活動支援室等
利用料金等	指定管理者があらかじめ知事の承認を受けて定める額
開館日・休館日等	開館時間：午前9時から午後9時まで 休館日：第4水曜日、12月29日～1月3日

#### 2 指定管理者の業務

指定管理者の業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の利用管理業務や、有効活用業務等の施設の運営に関する業務</li> <li>センターの施設等の維持管理（知事が指定する補修等を除く）に関する業務</li> <li>利用の許可に関する業務</li> <li>利用料金に関する業務</li> <li>その他センターの管理に関し知事が必要と認める業務</li> </ul>
------------	---

#### 3 施設の管理体制

管理体制	<p>(令和5年3月31日現在)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>維持管理業務：(株)合人社計画研究所</li> <li>施設長(運営業務総括責任者)：1名</li> <li>運営業務：徳島パブリックビジネス(株)、とくしまeスポーツ協会 11名</li> </ul>
------	---

#### 4 施設の利用状況

利用者数 (人)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	令和4年度	-	166	530	270	347	1,759	7,538	10,381	7,696	7,074	8,210	10,277	54,248
	前年度	10,804	7,459	11,581	15,490	15,179	11,399	14,617	15,006	2,995	-	-	-	104,530
	前々年度	13,486	8,392	10,303	13,194	12,650	11,304	13,538	13,639	12,417	11,418	12,239	14,036	146,616

月別利用 料金収入 (千円)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	令和4年度	-	46	247	128	163	177	939	1,253	877	1,040	1,113	1,407	7,390
	前年度	2,033	1,319	1,883	2,153	1,994	1,603	2,296	2,230	449	-	-	-	15,960
	前々年度	1,071	794	1,468	1,667	1,543	1,738	2,216	2,211	1,994	2,196	2,447	2,038	21,383

施設毎 利用料金収入 (千円)		スポーツコート (※)	音楽・ダンススタジオ	フィットネス スタジオ (※)	大会議室	小会議室	計
	令和4年度	1,732	421	850	1,653	649	5,305
	令和3年度	2,179	-	1,579	1,740	-	5,498
	前々年度	3,032	-	1,975	1,904	-	8,734

※令和3年度以前について、スポーツコートは旧施設の体育室、フィットネススタジオは旧施設の健康トレーニング室の利用料を計上

## 5 収支の状況

(単位：千円)

項目		令和4年度	令和3年度(前年度)	令和2年度(前々年度)
収入	指定管理料	56,943	71,456	98,636
	利用料金収入	7,398	22,088	30,655
	事業収入	558	4,549	6,580
	その他	16	1,018	565
	計	64,915	99,111	136,436
支出	人件費	55,724	79,582	109,225
	管理運営費			
	事業費	8,995	3,360	4,792
	その他	6,637	19,129	25,378
	計	71,356	102,071	139,395
収支		△ 6,441	△ 2,960	△ 2,959

## 6 コスト削減・サービス向上に関する取組状況

コスト削減の取組	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 移転に合わせて、各種マニュアルを見直し、必要に応じて新たなマニュアルを作成し、業務の平準化を図った。</li> <li>・ 予約システムの改良を行い、業務コストを削減した。</li> <li>・ 施設の効率的な雲底についてスタッフ会議や研修を実施した。</li> <li>・ 備品、消耗品の早期修復により、耐用期間の長期化を図った。</li> </ul>
サービス向上の取組	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新型コロナの感染リスクを低減すべく、空気清浄機・アクリル板、サーモグラフィーの設置や自習室のレイアウトの変更など感染防止対策に努めた。</li> <li>・ 屋外コートにおける「熱中症」「脱水症状」などの対策を講じた。</li> <li>・ フィットネスルーム利用者における、初回利用時に実施する「初回者講習」を実施した。</li> <li>・ オンライン会議やハイブリット会議に対応できるように、施設内にFreeWi-Fiを開放した。</li> <li>・ 初心者や身体障がい者・高齢者に対してスタッフが技術的支援を行った。</li> <li>・ Twitter、Instagram、YouTubeについての施設アカウントを取得し、様々な情報発信を行った。</li> <li>・ ホームページの外国語表記について、ホームページの改変を行い多言語化対応とした。</li> <li>・ 新施設への移行に伴う、旧カードシステムの移行をスムーズに行うことで、利用者の利用促進効果を減退させないようにした。</li> </ul>

## 7 自主事業の取組状況

自主事業取組状況	<p>【自主事業(カルチャー)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ アロマセラピー講座</li> <li>・ 保護者向け安心講座高専生による体験会</li> <li>・ 声優講座</li> <li>・ 学業との両立について講演会</li> </ul> <p>【自主事業(イベント)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ とくぎんトモニプラザ無料開放DAY</li> <li>・ Jr. サッカー教室</li> <li>・ 親子サッカー体験会</li> <li>・ e-スポーツで広がる!つながる!</li> <li>・ ストリートファイター対戦会</li> <li>・ VALORANT大学対戦会</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ はじめての日本舞踊</li> <li>・ アニメーター講座</li> <li>・ 保護者向け講演会</li> <li>・ 配信のはじめかた講座</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 徳島ヴォルティス観戦ペアチケットプレゼント</li> <li>・ Jr. サッカー体験会</li> <li>・ FIFAワールドカップカタール大会のPV</li> <li>・ コスプレ撮影会</li> <li>・ ぷよぷよeスポーツ対戦会</li> <li>・ シニアe-スポーツ体験会</li> </ul>

## 8 管理運営業務に係る点検・評価

項 目	評 価	点 検 結 果
①利用者ニーズの把握・分析と利用促進 <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者ニーズの把握</li> <li>・利用者ニーズへの対応</li> <li>・施設の利用促進</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者からの意見を集約するために、意見箱を設置するとともに、受付でQRコードを配布しアンケートの回収を行っている。</li> <li>・青少年及びシニアにもポイントカードを発行するなど、施設の利用促進を行っている。</li> <li>・様々なイベントを企画・運営するなど、施設の利用促進につながっている。</li> </ul>
②自主事業 <ul style="list-style-type: none"> <li>・計画した自主事業の実施</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・多様化が注目されている中、アニメーター・声優などの講座を実施するなど、講座の内容についても工夫が見られる。</li> <li>・e-スポーツのイベントを多数開催するなど実績もある。</li> </ul>
③適正な維持管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の保守管理・修繕</li> <li>・年間作業計画に基づく適正な維持管理</li> <li>・県備品等の適正な管理</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務計画書に従い、職員の配置、施設の保守管理・修繕・清掃・警備、什器備品の管理等、施設の適正な維持管理が行われている。</li> <li>・セルフモニタリング報告書、月次報告書が適正に提出されている。</li> </ul>
④収支計画 <ul style="list-style-type: none"> <li>・収支計画の達成状況</li> <li>・コスト削減の状況</li> <li>・外部委託の状況</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係法令を遵守し、適正な管理に努めている。</li> </ul>
⑤管理運営体制等 <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営業務計画書</li> <li>・職員の配置、研修計画</li> <li>・諸規程の整備</li> <li>・利用料金の徴収、減免</li> <li>・モニタリングの実施状況</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の利用者への対応等は、スタッフ会議や職員研修会の実施により毎年改善に務め、年間計画に基づき概ね適正に運営されている。</li> <li>・利用料金の徴収、減免、還付が適正に実施されている。</li> <li>・セルフモニタリング報告書、月次報告書が適正に提出されている。</li> </ul>
⑥職員体制 <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の労働条件</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の労働条件、施設の維持管理及び運営体制を確保するため、適正な人員を配置している。</li> </ul>
⑦地域への貢献 <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元雇用の状況</li> <li>・地元企業への業務委託</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・積極的に地元雇用を実施している。</li> <li>・地元企業と連携し様々なイベントを実施している。</li> </ul>
⑧地域との連携 <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元団体等との連携</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元団体と連携し、定期的なイベントを開催している。</li> <li>・地元企業・学校と連携し様々なイベントを実施している。</li> </ul>
⑨安全管理 <ul style="list-style-type: none"> <li>・安全管理体制、事故防止体制</li> <li>・災害等発生時の対応体制</li> <li>・マニュアルの整備、職員教育</li> <li>・個人情報保護への適正対応</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急時のマニュアルを作成し、安全管理体制、事故防止体制が整備されており、職員研修も実施している。</li> <li>・個人情報保護要綱を制定し、職員に周知し、情報管理に努めている。</li> </ul>

項 目	評 価	点 検 結 果
⑩環境への配慮 ・環境対策の状況	A	・環境にやさしいエコキャップ回収活動を実施している。 ・様々な省エネ対策を行っている。
⑪その他 ・関係法令の遵守状況 ・情報公開請求への対応体制	A	・関係法令を遵守し、適正な管理に努めている。 ・県の情報公開条例により対応している。
総合評価	A	・新型コロナウイルスの感染拡大防止に係る配慮を適切に実施しながら、事業契約書や事業計画書に基づき、概ね適切に管理運営業務が実施された。

〈評価指標〉 S：協定書の内容や目標を上回る成果があり、優れた管理運営が行われている。  
A：概ね協定書の内容とおりの成果があり、適正な管理が行われている。  
B：協定書の内容や目標を下回る項目があり、さらなる工夫や努力が求められる。  
C：管理運営が適正に行われたとは認められず、改善を要する。

※ 項目については、事業計画書と整合性をはかる。

## 9 その他（今後の課題及び対応等）

青少年センターは、令和4年9月17日に徳島駅前アミコビルに移転した。利用者の利便性がよくなったことから、より一層利用促進を図る必要がある。