

評価基準(案)

評価項目		評価基準	配点
1	業務実施方針 及び 基本的な考え方	委託業務の主旨・目的を理解するとともに、専門的知識やノウハウ、ネットワーク、企画力等を十分に有し、委託業務を効果的・効率的に行うための具体的な提案がされているか。	15
		マイナンバーカードやマイナ保険証に関する最新の情勢や国等の施策を十分に踏まえた提案がされているか。	
		感染症の予防・拡大防止に十分配慮された提案がされているか。	
2	業務実施計画	業務実施期間において、目標とする実施回数を実現するための具体的な計画が提案されているか。	10
3	業務実施方法	業務手順を整理したマニュアルについて、具体的な内容が提案されているか。	20
		マイナンバーカード及びマイナ保険証に関して、申請者に丁寧に説明するための具体的な方法や用いるツールが提案されているか。	
		マイナ保険証の利用登録支援について、具体的な方法が提案されているか。	
		その他、効果的に業務を実施するための独自提案がされているか。	
4	業務実施体制等	本業務を確実に遂行するための実施体制・人数等が確保されており、トラブル発生時にも、迅速かつ適切に対応するための具体的な体制や方策が提案されているか。	25
		本業務に従事する者の教育・研修体制について、具体的な内容が提案されているか。	
		業務実施に当たり必要な物品、機器等が具体的に提案されているか。	
		個人情報等の情報セキュリティについて、十分に配慮がなされているか。	
		徳島県内に本店又は主たる事務所を有する中小企業(中小企業基本法第2条第1項各号のいずれかに該当するものをいう。)であるか。	
5	業務実績	提案内容を裏付ける類似実績やノウハウの蓄積があるか。	10
6	費用見積額	各事業者が提示する金額を評価する。 評点＝20点×(最低提案見積価格／提案価格) なお、見積額が上限額を上回る場合は0点とする。	20