

障害児通所支援・障害児入所支援 指定申請に係る提出書類一覧

※「○」は必須。「△」は該当する場合に必要 (注)申請をするときは、書類をこの番号順に重ねて、提出してください。

| 番号 | 書類 | ※ | 備考 | チェック |
|----|--------------------------------|-------------|------------------------------------|------|
| 1 | 指定申請書 | ○ | 様式第1号 | |
| 2 | 他の法律において既に指定を受けている事業所等について | △ | 様式第1号別紙 | |
| 3 | 付表 | ○ | 該当する付表 | |
| 4 | 定款又は寄附行為 | ○ | 原本証明が必要 | |
| 5 | 登記事項証明書(法人登記簿) | ○ | 原本 | |
| 6 | 運営規程 | ○ | | |
| 7 | 協力医療機関との契約内容がわかるもの | ○ | | |
| 8 | 組織体制図 | ○ | | |
| 9 | 従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表 | ○ | 別紙2 常勤換算に、管理者や事務員等の勤務時間数を含めないこと | |
| 10 | 従業者等の資格を証明するもの(写し) | ○ | | |
| 11 | 経歴書 | ○ | 参考様式3 | |
| 12 | 研修受講が必要な者の研修修了証の写し | ○ | | |
| 13 | 実務経験が必要な者の実務経験証明書 | △ (どちらか) | 参考様式4 | |
| 14 | 実務経験が必要な者の実務経験見込証明書 | | 参考様式5 | |
| 15 | 平面図 | ○ | 参考様式1 | |
| 16 | 事業所内外の写真 | ○ | 事業に使用する建物及び設備がよく分かる写真を添付 | |
| 17 | 建物の登記簿(原本)又は賃貸借契約書の写し | ○ | | |
| 18 | 案内図 | ○ | 住宅地図、webマップ可 | |
| 19 | 設備・備品等一覧表 | ○ | センターのみ(参考様式1別紙) | |
| 20 | 利用児又はその家族からの苦情を解決するために講ずる措置の概要 | ○ | 参考様式6 | |
| 21 | 資産(財産)の目録 | ○ | | |
| 22 | 児童福祉法の規程に該当しない旨の誓約書 | ○ | 参考様式8 | |
| 23 | 損害賠償発生時の対応方法を明示する書類 | ○ | 保険証券等 | |
| 24 | 「防火対象物使用開始届」又は「査察指導結果通知書」 | ○ | ※「他法令・国庫等補助金に関する状況の申立書」を提出してください。 | |
| 25 | 消防用設備等設置届出書及び消防用設備等検査済証 | ○ | | |
| 26 | 建築基準法第6条第1項の規定による確認済証、検査済証 | ○ | | |
| 27 | 既存建物を利用する場合の用途変更に係る書類 | ○ | | |
| 28 | 障害児通所支援事業等開始届 | ○ | 参考様式 | |
| 29 | 事業計画書 | ○ | 指定事業所単位で作成する | |
| 30 | 収支予算書 | ○ | サービス単位で作成する | |
| 31 | 障害児(通所・入所)給付費に係る体制等に関する届出書 | ○ | 様式第5号 | |
| 32 | 障害児通所・入所給付費の算定に係る体制等の状況一覧表 | ○ | 別紙1-2 | |
| 33 | 児童福祉法に基づく業務管理体制の整備に関する事項の届出書 | ○ | 様式第2号(業務管理体制用) | |
| 34 | 取得する加算に必要な別紙 | ○ | 体制届必要書類一覧表を参照 | |
| 35 | 他法令・国庫等補助金に関する状況の申出書 | ○ | 様式あり | |