

NPOビレッジ(藍場町)利用案内

1 予約等について

- ・ 予約は、電話又はメールにより原則として使用希望日の前日までをお願いします。
 - ・ 団体名、希望の日時、代表者名、連絡先をお伝えください。
- ※ 下記Webサイトから、空き状況・予約の確認ができます。(予約の反映には時間がかかる場合があります)
→ 徳島県スポーツ施設・公共施設予約システム (<https://tokushima.shisetsu-info.jp/>)
- <電話の場合>
徳島県 生活環境政策課 (088-621-2023)まで
受付時間:徳島県庁開庁日 午前8時30分から 午後6時15分まで
- <メールの場合>
徳島県 生活環境政策課 (seikatsukankyouseisakuka@pref.tokushima.lg.jp)まで
受付時間:使用希望日の前日 午後5時まで
ただし、前日が徳島県庁開庁日でない場合には、前日以前の開庁日 午後5時まで
- ・ 利用希望日の3ヶ月前の同日から予約できます。
- ※ キャンセルの場合は、速やかにご連絡ください。

2 利用時間について

- ・ 1日の利用できる時間帯を次のように分割しています。

時間帯A	時間帯B	時間帯C
8:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00
1コマ	1コマ	1コマ

- ・ 1ヶ月に利用出来るのは、最大で6コマです。
- ・ 時間帯を連続して利用する場合は、
分割した間の時間(12:00～13:00、17:00～18:00)も続けて使用できます。

3 鍵の解錠・施錠について

- ・ 解錠は、地下駐車場管理職員が行いますので、利用開始前に事務室まで連絡してください。
※事務室は、元町交差点側進入路ゲート横にあります。
携帯電話、もしくはビレッジ前にある事前精算機に取り付けてある(機械右上)のインターフォンで
連絡していただくことも可能です。
事務室連絡先：088-622-4472
- ・ 使用後の施錠も、地下駐車場管理職員が行いますので、事務室まで連絡してください。

4 使用後の留意事項

- ① 備品を元の位置へ戻す
 - ② ゴミは持ち帰る
 - ③ 空調の電源を切る
 - ④ 室内灯を消灯する
 - ⑤ 「NPOビレッジ使用届」を地下駐車場管理職員または室内に設置している提出BOXに提出する
- ※ 記載項目は全て記載し、必ず提出いただきますようお願いいたします。

5 その他

- ・ NPOビレッジを使用する際は、藍場町地下駐車場(有料、駐車可能台数295台)をできるだけ使用して下さい。(営業時間 午前7時から午後11時)
- ・ あわぎんホール周辺で、大きなイベント等が開催される日は、地下駐車場が満車の場合がありますので、その場合は他の駐車場をご利用ください。
(NPOビレッジの利用者に優先駐車(予約駐車)はできませんのでご了承ください。)
- ・ 予約した利用時間を超えないよう時間厳守をお願いします。
- ・ 「県営藍場町地下駐車場会議室(施設利用上の心得)」を遵守して下さい。
- ・ 緊急連絡のため、予約された団体の電話番号等の情報を、駐車場管理者に提供しますので、ご了承ください。

■お問い合わせ先

徳島県 生活環境政策課 共助社会推進担当
〒770-8570 徳島市万代町1丁目
電話：088-621-2023 ファクシミリ：088-621-2758
メール：seikatsukankyouseisakuka@pref.tokushima.lg.jp