

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 調査研究費 |
|------|-------|
| 整理番号 | 1     |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年6月8日(木) 9:30～15:00                                                                                                                                                                                |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ② 場所                                            | 衆議院第二議員会館(東京都)                                                                                                                                                                                        |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①環境省地球環境局総務課 政策企画官 小沼信之ほか ②経済産業省資源エネルギー庁省エネルギー・新エネルギー部新エネルギー課風力政策室 課長補佐 小林 寛 ③農林水産省大臣官房環境バイオマス政策課 再生エネルギー専門官 原田健一ほか ④観光庁観光産業課民泊業務適正化指導室 室長 遠藤健人ほか ⑤農林水産省農村振興局農村政策部鳥獣対策・農村環境課鳥獣対策室鳥獣利活用企画班 課長補佐 宮永誠一ほか |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                    |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①我が国の気候変動対策<br>②洋上風力発電導入の意義及び政府による導入目標 ほか<br>③営農型太陽光発電の導入状況 ほか<br>④イベントホームステイ(イベント民泊)実施状況 ほか<br>⑤捕獲鳥獣のジビエ利用を巡る最近の状況 ほか                                                                                |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                    | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                     | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                   | 49,900   | 10/10  | 49,900  | 6/7～6/8 往復航空券代<br>6/7 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路: 6/7 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 6/8 JAL 18:35羽田発⇒19:45徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                   | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 6/7～6/8 駐車場代(徳島空港)                                                                                        |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                    | 51,100   |        | 51,100  |                                                                                                           |       |          |

|                                                                            |  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である |  | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている              |  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない  |  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |  |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

一般財団法人  
空港振興・環境整備支援機構  
徳島事務所  
TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05                      A 精算No.000090  
発券機 #01                      発券No.014789  
入庫時刻 2023年 6月 7日(水) 10:02  
出庫時刻 2023年 6月 8日(木) 19:57  
駐車時間                      1日 9:55  
駐車料金                      A料金                      1,200円  
=====

合 計                                      1,200円  
クレジットカード                      1,200円  
=====

MUFJカード  
会員No.                      [REDACTED]  
伝票No.                                      11681  
承認No.                                      0139856  
利用額                                      1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232022263  
2023年6月9日

## 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥49,900.-

上記の金額正に領収いたしました。

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32018269

出発日 : 2023年6月7日(水)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・其他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル

JALダイナミックパッケージ 050-3155-3330

(電話受付時間 09:00~18:00)



## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 調査研究費 |
| 整理番号 | 2     |

|                                                 |                     |              |              |             |                       |           |              |
|-------------------------------------------------|---------------------|--------------|--------------|-------------|-----------------------|-----------|--------------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年7月21日、令和6年3月11日 |              |              |             |                       |           |              |
| ② 場所                                            |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ③ 相手方                                           | 徳島県議会各種議員連盟         |              |              |             |                       |           |              |
| ④ 参加者                                           |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ⑤ 目的・内容                                         | 徳島県議会各議員連盟 令和5年度会費  |              |              |             |                       |           |              |
| ⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ⑦ 経費                                            | 費目                  | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                 | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|                                                 | 会費                  | 5,000        | 10/10        | 5,000       | 徳島県議会芸術文化振興議員連盟 会費    |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 1,000      | 10/10        | △ 1,000     | 徳島県議会芸術文化振興議員連盟 会費返金  |           |              |
|                                                 | 会費                  | 2,000        | 10/10        | 2,000       | 徳島県議会防災対策議員連盟 会費      |           |              |
|                                                 | 会費                  | 3,000        | 10/10        | 3,000       | 徳島県議会林業木材業振興議員連盟 会費   |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 1,000      | 10/10        | △ 1,000     | 徳島県議会林業木材業振興議員連盟 会費返金 |           |              |
|                                                 | 会費                  | 1,000        | 10/10        | 1,000       | 徳島県議会日韓友好促進議員連盟 会費    |           |              |
|                                                 |                     |              |              |             |                       |           |              |
|                                                 | 合計                  | 9,000        |              | 9,000       |                       |           |              |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている              |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

領 収 証

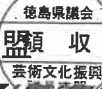
令和5年7月21日

古川 広志 様

¥ 5,000 -

令和5年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟 領 収



返金証明証

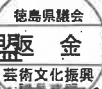
令和6年3月11日

古川 広志 様

¥ 1,000 -

令和5年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟 返 金



領 収 証

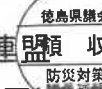
令和5年7月21日

古川 広志 様

¥ 2,000 -

令和5年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会防災対策議員連盟 領 収



領 収 証

令和5年7月21日

古川 広志 様

¥ 3, 0 0 0 -

令和5年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会林業木材業振興議員連盟 領 収



返金証明証

令和6年3月11日

古川 広志 様

¥ 1, 0 0 0 -

令和5年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会林業木材業振興議員連盟 金



領 収 証

令和5年7月21日

古川 広志 様

¥ 1, 0 0 0 -

令和5年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会日韓友好促進議員連盟 領 収



## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 1   |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |          |        |         |                                                                  |       |          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年4月25日(火) 19:45~21:15<br>②令和5年4月26日(水) 11:00~14:40                                                                                                                                                                            |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ② 場所                                            | ①国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)<br>②日経ホール(東京都)                                                                                                                                                                                        |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①国際医療福祉大学大学院 主催<br>②日本経済新聞社 主催                                                                                                                                                                                                    |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                                                |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>04社会保障を分析する コーディネーター/講義担当 中村秀一 教授<br>4月11日開始/全15回/火曜/19:45~21:15 受講形態:Web受講+対面受講<br>第3回講義 4/25(火)19:45~21:15 東京赤坂キャンパス<br><br>②日経地方創生フォーラム<br>B. LEAGUEの最新事例から考えるスポーツを通じた地方創生 島田慎二 B. LEAGUEチェアマン ほか |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                   |          |        |         |                                                                  |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                                                | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                            | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                               | 69,380   | 10/10  | 69,380  | 4/25~4/26 往復航空券代                                                 |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |          |        |         | 往路: 4/25 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 4/26 JAL 15:45羽田発⇒17:00徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                               | 2,200    | 10/10  | 2,200   | 4/26 タクシー代(ホテル⇒日経ホール)                                            |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                               | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 4/25~4/26 駐車場代(徳島空港)                                             |       |          |
|                                                 | 参加費                                                                                                                                                                                                                               | 40,000   | 10/10  | 40,000  | 4/12(振込) 受講料                                                     |       |          |
|                                                 | 宿泊費                                                                                                                                                                                                                               | 15,000   | 上限あり   | 14,800  | 4/25 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代                                             |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |          |        |         |                                                                  |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                   |          |        |         |                                                                  |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                                | 127,780  |        | 127,580 |                                                                  |       |          |

| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

| 領収書<br>RECEIPT                                                                                                                                                             |               | 1006125292                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|
| 下記の金額正に領収致しました。<br>古川 広志 様                                                                                                                                                 |               | 印紙税申告納<br>付につき品川<br>税務署承認済    |
| RECEIVED FROM                                                                                                                                                              | THE SUM OF    | ¥69,380- (税込)<br>(TAX INCLD.) |
| 但し運賃・料金として<br>IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT                                                                                                                               |               | ください。                         |
| 航空券番号<br>TICKET NUMBER                                                                                                                                                     | 1312464106994 |                               |
| 関連航空券番号<br>OTHERS                                                                                                                                                          | *****         |                               |
| 発券日<br>DATE OF ISSUE                                                                                                                                                       | 2023年04月25日   |                               |
| 備考<br>REMARKS                                                                                                                                                              | クレジット (SS)    | ¥69,380                       |
| 発行: 日本航空株式会社 TK SPT                                                                                                                                                        |               | 2023年04月25日                   |
| 徳島事務所<br>TEL 088-699-4169                                                                                                                                                  |               |                               |
| 領収証                                                                                                                                                                        |               |                               |
| 精算機 #04 A 精算No.000073<br>発券機 #01 発券No.092777<br>入庫時刻 2023年 4月25日(火) 09:41<br>出庫時刻 2023年 4月26日(水) 17:30<br>駐車時間 1日 7:49<br>駐車料金 A料金 1,200円<br>=====                         |               |                               |
| 合計 1,200円<br>クレジットカード 1,200円<br>=====                                                                                                                                      |               |                               |
| MUFGカード<br>会員No. 12641<br>伝票No. 0491508<br>承認No. 0491508<br>利用額 1,200円<br>=====                                                                                            |               |                               |
| 駐車料金一括払い<br>サインは省略させていただきます。<br>端末No. 0818941050008<br>またのご利用お待ちしております。                                                                                                    |               |                               |
| kmグループ 国際自動車 台東営業所<br>東京都台東区橋場2-20-13<br>忘れ物・領収書問合せ 03-6802-3577<br>お客さま相談室 0120-717-039<br>km呼ぶなら<br>「S. RIDE」<br>ダウンロード用QRコード<br><ナビコード><br>A45-5584-1082<br>(営業回数 7840) |               |                               |

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 政務活動費の支出額 | 127,580 円 |
|-----------|-----------|

# ご利用明細票

 徳島大正銀行

ご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細は下記のとおりでございます。どうぞお確かめください。  
なお、裏面のご案内もあわせてご覧ください。

 トモニホールディングス

|                |                 |             |      |      |         |                  |
|----------------|-----------------|-------------|------|------|---------|------------------|
| お取扱日<br>050412 | 取扱店<br>0062     | 機番<br>B32   | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号    | お取引内容<br>お振込み    |
| 受付通番<br>2302   | お 取 引 金 額 (円)   |             |      |      |         | お取引金額<br>¥40,000 |
| 時刻<br>09:54    | ホスト通番<br>009455 | 手数料<br>¥440 | おつり  |      | お取引後の残高 |                  |



ご案内

IC  
法令により、銀行口座をお持ちのお客様にマイナンバー届出のご協力をお願いしております。詳しくは営業時間内に当行窓口にお問い合わせ下さい。

口座番号

カクコクサイリヨウフクシダイカクダイカクイン 様へ  
ルカワ ヒロシ 様から  
電話番号088-612-7118

振込通番000001

お勘定書  
STATEMENT

お名前 古川 広志



赤坂 エクセルホテル東急

AKASAKA EXCEL HOTEL TOKYU  
〒100-0014 東京都千代田区永田町 2-14-3  
Tel: 03-3580-2311 Fax: 03-3580-6066  
www.tokyuhotels.co.jp

お部屋番号 920      ご人数 1  
ご到着 2023/04/25      ご出発 2023/04/26

| 日付    | 部屋番号 | ご明細         | 料金            | お支払等 | 備考 | Page. 1 |
|-------|------|-------------|---------------|------|----|---------|
| 04/25 | 920  | ご宿泊代<br>宿泊税 | 14,900<br>100 |      | *  |         |

ご利用金額  
15,000

お支払金額  
15,000

ありがとうございました。またのご利用を心よりお待ちしております。  
尚、伝票等につきましては、すでにお渡し済でございますので、再発行は致しかねます。

ご請求金額  
0

(内 消費税: 1,354)  
(内 宿泊税等: 100)

発行番号 042563222339 J 1 1 63 P 9 1  
23/04/25 14:17 1443

ご署名

領 収 書

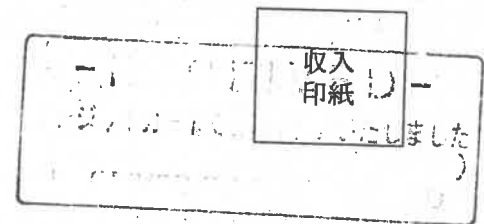
日付 2023年04月25日 042563222339

お名前 古川 広志      様

金額 ¥15,000-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。



赤坂エクセルホテル東急 東京都千代田区永田町2-14-3 TEL0335802311

担当者

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 2   |

|                                                 |                                                                                  |          |          |         |                                                                |       |          |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年5月8日(月)10:10~14:30                                                           |          |          |         |                                                                |       |          |
| ② 場所                                            | AP東京丸の内(東京都)                                                                     |          |          |         |                                                                |       |          |
| ③ 相手方                                           | 地方から考える「社会保障フォーラム」事務局 主催                                                         |          |          |         |                                                                |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                               |          |          |         |                                                                |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 第28回地方から考える「社会保障フォーラム」<br>「特別養護老人ホーム施設長として地方自治体に望むこと」<br>講師:社会福祉法人翠生会本部長 西山正徳 ほか |          |          |         |                                                                |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                  |          |          |         |                                                                |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                               | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                          | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                              | 74,770   | 10/10    | 74,770  | 5/7~5/8 往復航空券代                                                 |       |          |
|                                                 |                                                                                  |          |          |         | 往路: 5/7 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 5/8 JAL 15:40羽田発⇒16:50徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                              | 1,700    | 10/10    | 1,700   | 5/8 タクシー代(ホテル⇒AP東京丸の内)                                         |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                              | 1,200    | 10/10    | 1,200   | 5/7~5/8 駐車場代(徳島空港)                                             |       |          |
|                                                 | 参加費                                                                              | 25,000   | 10/10    | 25,000  | 5/8 セミナー参加費                                                    |       |          |
|                                                 | 宿泊費                                                                              | 15,000   | 上限あり     | 14,800  | 5/7 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代                                            |       |          |
|                                                 |                                                                                  |          |          |         |                                                                |       |          |
|                                                 | 合計                                                                               | 117,670  |          | 117,470 |                                                                |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない |  | 経理責任者審査<br> |

(裏面)

| 領 収 書                                                                                        |                   | 1006141257                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| RECEIPT                                                                                      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 下記の金額正に領収致しました。                                                                              |                   | 印紙税申告納<br>付に付き品川<br>税務署承認済                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| RECEIVED FROM                                                                                | 石川 広 氏            | 様                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| THE SUM OF                                                                                   | ¥ 74,770 (税込)     | (TAX INCLD.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 但し運賃・料金として<br>IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT                                                 |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 航空券番号<br>TICKET NUMBER                                                                       | 1312464561052     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 関連航空券番号<br>OTHERS                                                                            | *****             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 発券日<br>DATE OF ISSUE                                                                         | 2023年04月26日       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 備考<br>REMARKS                                                                                | クレジット(SS) ¥74,770 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 発行：日本航空株式会社 TK SPT                                                                           |                   | 2023年05月07日                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 領 収 書                                                                                        |                   | 股 分 法 人<br>空 港 地 域 振 興 機 構<br>徳 島 事 務 所<br>TEL 088-699-4169                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 日付 2023年05月08日<br>車番 0168<br>基本運賃 ¥1700円<br>合計 ¥1700円<br>(内消費税等 ¥154円)<br>現金支払 ¥1700円        |                   | 領 収 証<br>精算機 #05 A 精算No.000078<br>発券機 #01 発券No.099018<br>入庫時刻 2023年 5月 7日(日) 09:54<br>出庫時刻 2023年 5月 8日(月) 17:12<br>駐車時間 1日 7:18<br>駐車料金 A料金 1,200円<br>合 計 1,200円<br>クレジットカード 1,200円<br>MUFカード<br>会員No.<br>伝票No. 10907<br>承認No. 0113802<br>利用額 1,200円<br>駐車料金一括払い<br>サインは省略させていただきます。<br>端末No. 0818941050009 |  |
| kmグループ 国際自動車株式会社 板橋営業所<br>東京都板橋区坂下1-22-10<br>忘れ物・領収書問合せ 03-3967-0521<br>お客さま相談室 0120-717-039 |                   | またのご利用をお待ちしております。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 政務活動費の支出額 | 117,470 円 |
|-----------|-----------|

100010

領収書

古川 広志

様

¥25,000-

★  
但し、 社会保障セミナー参加費

として

2023年5月8日 上記の金額、正に領収致しました。

税抜金額 22,727

東京都千代田区内神

消費税等 10% 2,273

地方から考える社会保障



お勘定書  
STATEMENT

お名前 古川 広志

様



赤坂 エクセルホテル東急  
AKASAKA EXCEL HOTEL TOKYU  
〒100-0014 東京都千代田区永田町 2-14-3  
Tel: 03-3580-2311 Fax: 03-3580-6066  
www.tokyuhotels.co.jp

お部屋番号 1106      ご人数 1  
ご到着 2023/05/07      ご出発 2023/05/08

Page. 1

| 日付    | 部屋番号 | ご明細  | 料金     | お支払等 | 備考 |
|-------|------|------|--------|------|----|
| 05/07 | 1106 | ご宿泊代 | 14,900 |      |    |
|       |      | 宿泊税  | 100    | *    |    |

ご利用金額  
15,000

0

お支払金額  
15,000

ありがとうございました。またのご利用を心よりお待ちしております。  
尚、伝票等につきましては、すでにお渡し済でございますので、再発行は致しかねます。

ご請求金額  
0

(内 消費税: 1,354)

(内 宿泊税等: 100)

発行番号 050763222535 J 1 1 63 P 9 1  
23/05/07 14:38 1148

ご署名

領 収 書

日付 2023年05月07日 050763222535

お名前 古川 広志      様

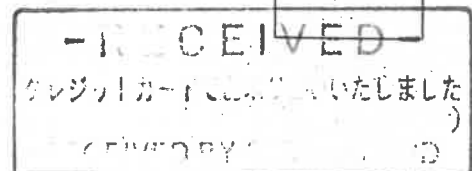
金額 ¥15,000-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。

赤坂エクセルホテル東急 東京都千代田区永田町2-14-3 TEL0335802311

収入  
印紙



担当者

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 3   |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|----------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年5月23日(火) 19:45~21:15<br>②令和5年5月24日(水) 13:00~17:20                                                                                                                                                                                    |          |        |         |                                                                |       |          |
| ② 場所                                            | ①国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)<br>②明治大学アカデミーコモン棟3階 アカデミーホール(東京都)                                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①国際医療福祉大学大学院 主催<br>②財団法人日本自治創造学会 主催                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                                                        |          |        |         |                                                                |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>04社会保障を分析する コーディネーター/講義担当 中村秀一 教授<br>4月11日開始/全15回/火曜/19:45~21:15 受講形態:Web受講+対面受講<br>第6回講義 5/23(火)19:45~21:15 東京赤坂キャンパス<br>②第15回2023年度日本自治創造学会研究大会 DX時代の地方創生 ~自治力を高める~<br>講演:DX時代の日本の原動力を考える 益 一哉 東京工業大学学長 ほか |          |        |         |                                                                |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                                                        | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                          | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                                       | 57,588   | 10/10  | 57,588  | 5/23~5/24 往復航空券代                                               |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         | 往路:5/23 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路:5/24 JAL 18:35羽田発⇒19:45徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                                       | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 5/23~5/24 駐車場代(徳島空港)                                           |       |          |
|                                                 | 宿泊費                                                                                                                                                                                                                                       | 15,000   | 上限あり   | 14,800  | 5/23 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                                        | 73,788   |        | 73,588  |                                                                |       |          |

|                                                                                    |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査                  |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           | <input type="checkbox"/> |



(裏面)

|                                                                                   |                      |                      |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------|
|  |                      | 領収書<br>RECEIPT       | 1006169195                              |
| 下記の金額正に領収致しました。                                                                   |                      | 様                    | <div>印紙税申告納<br/>付につき品川<br/>税務署承認済</div> |
| RECEIVED FROM                                                                     | 古川 広志                |                      |                                         |
| THE SUM OF                                                                        | ¥ 57,588             | (税込)<br>(TAX INCLD.) |                                         |
| 但し運賃・料金として<br>IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT                                      |                      |                      | ください。                                   |
| 航空券番号<br>TICKET NUMBER                                                            | 1312466820879        |                      |                                         |
| 関連航空券番号<br>OTHERS                                                                 | *****                |                      |                                         |
| 発券日<br>DATE OF ISSUE                                                              | 2023年05月22日          |                      |                                         |
| 備考<br>REMARKS                                                                     | クレジット(SS)            | ¥57,588              |                                         |
| 発行：日本航空株式会社 TK SPT                                                                |                      | 2023年05月23日          |                                         |
| 一般財団法人<br>空の未来・環境整備支援機構<br>徳島事務所<br>TEL 088-699-4169                              |                      |                      |                                         |
| 令収証正                                                                              |                      |                      |                                         |
| 精算機 #05                                                                           | A 精算No.000083        |                      |                                         |
| 発券機 #01                                                                           | 発券No.007866          |                      |                                         |
| 入庫時刻                                                                              | 2023年 5月23日(火) 10:10 |                      |                                         |
| 出庫時刻                                                                              | 2023年 5月24日(水) 19:51 |                      |                                         |
| 駐車時間                                                                              | 1日 9:41              |                      |                                         |
| 駐車料金                                                                              | A料金 1,200円           |                      |                                         |
| 合 計                                                                               | 1,200円               |                      |                                         |
| クレジットカード                                                                          | 1,200円               |                      |                                         |
| MUGカード                                                                            |                      |                      |                                         |
| 会員No.                                                                             |                      |                      |                                         |
| 伝票No.                                                                             | 11276                |                      |                                         |
| 承認No.                                                                             | 0274347              |                      |                                         |
| 利用額                                                                               | 1,200円               |                      |                                         |
| 駐車料金一括払い<br>サインは省略させていただきます。<br>端末No. 0818941050009                               |                      |                      |                                         |

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 政務活動費の支出額 | 73,588 円 |
|-----------|----------|

お勘定書  
STATEMENT

お名前 古川 広志

様



赤坂 エクセルホテル東急  
AKASAKA EXCEL HOTEL TOKYU  
〒100-0014 東京都千代田区永田町 2-14-3  
Tel: 03-3580-2311 Fax: 03-3580-6066  
www.tokyuhotels.co.jp

お部屋番号 903      ご人数 1  
ご到着 2023/05/23      ご出発 2023/05/24

Page. 1

| 日付    | 部屋番号 | ご明細         | 料金            | お支払等 | 備考 |
|-------|------|-------------|---------------|------|----|
| 05/23 | 903  | ご宿泊代<br>宿泊税 | 14,900<br>100 |      | *  |

ご利用金額  
15,000

0

お支払金額  
15,000

ありがとうございました。またのご利用を心よりお待ちしております。  
尚、伝票等につきましては、すでにお渡し済でございますので、再発行は致しかねます。

ご請求金額  
0

(内 消費税: 1,354 )  
(内 宿泊税等: 100 )

発行番号 052361206540 J 1 1 61 P 9 1  
23/05/23 14:07 1432

ご署名

領 収 書

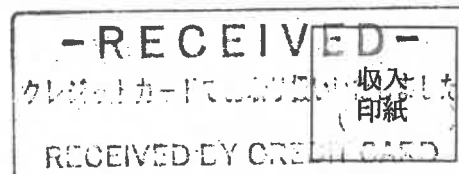
日付 2023年05月23日 052361206540

お名前 古川 広志      様

金額 ¥15,000-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。



## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 4   |

|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年6月20日(火) 9:30~10:30<br>②令和5年6月20日(火) 13:30~17:00                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ② 場所                                            | ①徳島県東京本部(東京都)<br>②日比谷国際ビルコンファレンススクエア(東京都)                                                                                                                   |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①徳島県東京本部 本部長 勝川雅史、副本部長 大西三根子<br>②公益財団法人自然エネルギー財団 主催                                                                                                         |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                          |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①東京本部における今年度の主な事業について<br>②日本の洋上風力ポテンシャルを解き放つ 海域利用のあり方と人材育成を中心に<br>テーマ1:海洋空間計画を日本でも 基調講演:兼原 敦子 上智大学 法学部教授 ほか<br>テーマ2:人材育成のこれから 基調報告:吉村 光弘 日本風力発電協会 技術第二部長 ほか |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                          | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                        | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                         | 44,300   | 10/10  | 44,300  | 6/19~6/20 往復航空券代<br>6/19 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代<br>往路: 6/19 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 6/20 JAL 18:35羽田発⇒19:45徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                         | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 6/19~6/20 駐車場代(徳島空港)                                                                                         |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                          | 45,500   |        | 45,500  |                                                                                                              |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)<br><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない | 会派使用欄<br><br>経理責任者審査<br><br> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

徳島県庁  
徳島事務所

TEL 088-699-4169

領収書

精算機 #04                      A 精算No.000120  
発券機 #01                      発券No.020750  
入庫時刻 2023年 6月19日(月) 11:04  
出庫時刻 2023年 6月20日(火) 20:07  
駐車時間                      1日 9:03  
駐車料金                      A料金                      1,200円  
=====

合 計                                      1,200円  
クレジットカード                      1,200円  
=====

MUGカード  
会員No.                      [REDACTED]  
伝票No.                                      14061  
承認No.                                      0389991  
利用額                                      1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No: 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232029299  
2023年6月21日

## 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥44,300.-

上記の金額正に領収いたしました。

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32056790

出発日 : 2023年6月19日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産東品川ビル

JALダイナミックパッケージ 050-31553330

(電話受付時間 09:00~18:00)



## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 研修費 |
| 整理番号 | 5   |

| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年7月4日(火) 14:00~15:00<br>②令和5年7月4日(火) 19:45~21:15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------|----------|-----|--------|-------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|-----|-------|-----|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--------|--|--------|--|--|--|
| ② 場所                                            | ①移住・交流情報ガーデン(東京都)<br>②国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ③ 相手方                                           | ①移住・交流情報ガーデン 担当者 平林拓海<br>②国際医療福祉大学大学院 主催                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①移住の相談状況等について聴取<br>②国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>04社会保障を分析する コーディネーター/講義担当 中村秀一 教授<br>4月11日開始/全15回/火曜/19:45~21:15 受講形態:Web受講+対面受講<br>第12回講義 7/4(火)19:45~21:15 東京赤坂キャンパス                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑦ 経費                                            | <table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th><th>領収書金額(円)</th><th>按分率( / )</th><th>充当金額(円)</th><th>支払の内容</th><th>支払証明書</th><th>自動車使用記録簿</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>交通費</td><td>36,100</td><td>10/10</td><td>36,100</td><td>7/4~7/5 往復航空券代<br/>7/4 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代<br/>往路: 7/4 JAL 8:55徳島発⇒10:10羽田着<br/>復路: 7/5 JAL 7:05羽田発⇒8:15徳島着</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>交通費</td><td>750</td><td>10/10</td><td>750</td><td>7/4~7/5 駐車場代(徳島空港)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>合計</td><td>36,850</td><td></td><td>36,850</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | 費目       | 領収書金額(円) | 按分率( / )                                                                                             | 充当金額(円) | 支払の内容    | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 | 交通費 | 36,100 | 10/10 | 36,100 | 7/4~7/5 往復航空券代<br>7/4 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代<br>往路: 7/4 JAL 8:55徳島発⇒10:10羽田着<br>復路: 7/5 JAL 7:05羽田発⇒8:15徳島着 |  |  | 交通費 | 750 | 10/10 | 750 | 7/4~7/5 駐車場代(徳島空港) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 合計 | 36,850 |  | 36,850 |  |  |  |
| 費目                                              | 領収書金額(円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 按分率( / ) | 充当金額(円)  | 支払の内容                                                                                                | 支払証明書   | 自動車使用記録簿 |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 交通費                                             | 36,100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10/10    | 36,100   | 7/4~7/5 往復航空券代<br>7/4 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代<br>往路: 7/4 JAL 8:55徳島発⇒10:10羽田着<br>復路: 7/5 JAL 7:05羽田発⇒8:15徳島着 |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 交通費                                             | 750                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10/10    | 750      | 7/4~7/5 駐車場代(徳島空港)                                                                                   |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 合計                                              | 36,850                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | 36,850   |                                                                                                      |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                      |  |  |     |     |       |     |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

一般財団法人  
空港振興・環境整備支援機構  
徳島事務所  
TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #04            A 精算No.000167  
発券機 #01            発券No.028338  
入庫時刻 2023年 7月 4日(火) 07:41  
出庫時刻 2023年 7月 5日(水) 08:17  
駐車時間                1日 0:36  
駐車料金                A料金        750円  
=====

合 計                        750円  
クレジットカード        750円  
=====

MUFカード  
会員No.                [REDACTED]  
伝票No.                14430  
承認No.                0201694  
利用額                750円

駐車料金一括払い  
サインは省略させていただきます。  
端末No. 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

ください。

1～11) 共通です。

5に添付してください。

4用紙(任意様式)に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232040124  
2023年7月10日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥36,100.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥36,100 | 10% | ¥3,282 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32085318

出発日 : 2023年7月4日(火)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル  
JALダイナミックパッケージ 050-3155-3330  
(電話受付時間 09:00~18:00)



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 6   |

|                                                 |                                                                                                          |              |            |             |                                                               |           |              |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------|---------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年8月4日(金) 13:20～17:00                                                                                  |              |            |             |                                                               |           |              |
| ② 場所                                            | 日本橋プラザビル 3階会議室2, 3(東京都)                                                                                  |              |            |             |                                                               |           |              |
| ③ 相手方                                           | 一般財団法人地域活性化センター 主催                                                                                       |              |            |             |                                                               |           |              |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                       |              |            |             |                                                               |           |              |
| ⑤ 目的・内容                                         | 令和5年度 新たな知と方法を生む地方創生セミナー<br>地方議会議員特別セミナー<br>～これからの地方自治と議員活動のための最新ヒント～<br>講義 大正大学地域構想研究所所長、元総務大臣 片山義博氏 ほか |              |            |             |                                                               |           |              |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 | 県土整備委員会県外視察に参加<br>(令和5年8月2日(火)14時～令和5年8月3日(水)14時40分)<br>上記視察の公費負担分: 往復航空券代のうち往路分31,197円 (62,394円×1/2)    |              |            |             |                                                               |           |              |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                       | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>(/) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                                                         | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                      | 62,394       | 1/2        | 31,197      | 8/2～8/4 往復航空券代                                                |           |              |
|                                                 |                                                                                                          |              |            |             | 往路: 8/2 JAL 8:55徳島発⇒10:10東京着<br>復路: 8/4 JAL 18:40東京発⇒19:50徳島着 |           |              |
|                                                 | 交通費                                                                                                      | 1,800        | 1/2        | 900         | 8/2～8/4 駐車場代(徳島空港)                                            |           |              |
|                                                 | 宿泊費                                                                                                      | 15,500       | 上限あり       | 14,800      | 8/3 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代                                           |           |              |
|                                                 | 参加費                                                                                                      | 15,000       | 10/10      | 15,000      | セミナー参加費                                                       |           |              |
|                                                 |                                                                                                          |              |            |             |                                                               |           |              |
|                                                 |                                                                                                          |              |            |             |                                                               |           |              |
|                                                 | 合計                                                                                                       | 94,694       |            | 61,897      |                                                               |           |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)<br><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない | 会派使用欄<br>経理責任者審査<br> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(裏面)



領収書  
RECEIPT

1006283456

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM

古川 広志

様

印紙税申告納

付につき品川

税務署承認済

THE SUM OF

¥ 6 2 , 3 9 4 - (税込)  
(TAX INCLD.)

但し運賃・料金として  
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT

航空券番号  
TICKET NUMBER

1312471574435

関連航空券番号  
OTHERS

\*\*\*\*\*

発券日  
DATE OF ISSUE

2023年07月23日

備考  
REMARKS

クレジット(SS)

¥62,394

発行：日本航空株式会社 TK SPT

2023年08月02日

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

令頁 収 証 正

精算機 #05 A 精算No.000180

発券機 #01 発券No.041758

入庫時刻 2023年 8月 2日(水) 08:04

出庫時刻 2023年 8月 4日(金) 20:19

駐車時間 2日 12:15

駐車料金 A料金 1,800円

=====

合 計 1,800円

(内税10%対象額 1,800円)

クレジットカード 1,800円

=====

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 13304

承認No. 0441678

利用額 1,800円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

| 按分率       | 一部につき 1 / 2 |
|-----------|-------------|
| 政務活動費の支出額 | 61,897 円    |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 政務活動費の支出額 | 61,897 円 |
|-----------|----------|

# お勘定書 STATEMENT

お名前 古川 広志

様



赤坂 エクセルホテル東急

AKASAKA EXCEL HOTEL TOKYU  
〒100-0014 東京都千代田区永田町 2-14-3  
Tel: 03-3580-2311 Fax: 03-3580-6066  
www.tokyuhotels.co.jp

お部屋番号 1240      ご人数 1  
ご到着 2023/08/03      ご出発 2023/08/04

Page. 1

| 日付    | 部屋番号 | ご明細  | 料金     | お支払等 | 備考 |
|-------|------|------|--------|------|----|
| 08/03 | 1240 | ご宿泊代 | 15,400 |      |    |
|       |      | 宿泊税  | 100    | *    |    |

ご利用金額

15,500

お支払金額

15,500

ありがとうございました。またのご利用を心よりお待ちしております。  
尚、伝票等につきましては、すでにお渡し済でございますので、再発行は致しかねます。

ご請求金額

0

(内 消費税: 1,400)

(内 宿泊税等: 100)

発行番号 080363224327 J 1 1 63 P 9 1  
23/08/03 14:44 1148

ご署名

領 収 書

日付 2023年08月03日 080363224327

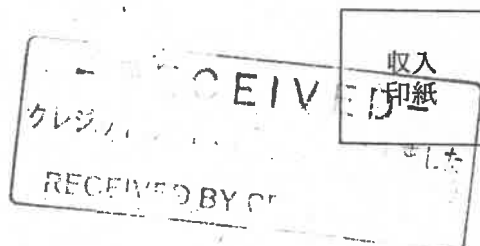
お名前 古川 広志 様

金額 ¥15,500-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。

赤坂エクセルホテル東急 東京都千代田区永田町2-14-3 TEL0335802311



担当者

No. \_\_\_\_\_

# 領 収 書

令和5年8月4日

古川 広志 様

¥15,000-

但し、新たな知と方法を生む地方創生セミナー「地方議会議員特別セミナー」  
参加費として

上記金額領収いたしました

一般財団法人地域活性化センター  
理事 長 林 崎 理



## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 7   |

|                                                 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------|----------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年10月6日(金)14:00~18:30 |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ② 場所                                            | 六本木アカデミーヒルズタワーホール(東京都)  |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ③ 相手方                                           | 気候変動イニシアティブ 主催          |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                      |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 気候変動アクション日本サミット2023     |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                      | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                  | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                     | 77,700   | 10/10    | 77,700  | 10/6~10/7 往復航空券代<br>10/6 レム六本木 宿泊代<br>往路: 10/6 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 10/7 JAL 12:45羽田発⇒14:00徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                     | 2,100    | 10/10    | 2,100   | 10/6 タクシー代(浜松町駅⇒会場)                                                                                    |       |          |
|                                                 | 交通費                     | 1,200    | 10/10    | 1,200   | 10/6~10/7 駐車場代(徳島空港)                                                                                   |       |          |
|                                                 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
|                                                 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
|                                                 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
|                                                 |                         |          |          |         |                                                                                                        |       |          |
|                                                 | 合計                      | 81,000   |          | 81,000  |                                                                                                        |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない |  | 経理責任者審査<br> |

No.3660  
クレジットカード売上票

(裏面)

お客様控え  
2023年10月06日 13:54  
車番006861  
メーター 2100円

運賃合計 2100円

Card Purchase

合計 2100円

承認番号 0001076

伝票番号 00206

カード会社

ビザ/マスター

カードNo

有効期限 XX/XX

取引内容 [売上]

支払区分 [イッツ]

商品区分 240

加盟店名

さがみ交通ムサシノ(カ)

TEL番号

0422-53-1021

端末番号 9966158051391

クレジットID

KIDコード 104

カードシケンス番号 01

ATC 00383

AID VISACREDIT

A0000000031010

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

### 領収証

精算機 #05 A 精算No.000007

発券機 #01 発券No.078889

入庫時刻 2023年10月 6日(金) 09:03

出庫時刻 2023年10月 7日(土) 14:14

駐車時間 1日 5:11

駐車料金 A料金 1,200円

合計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

MUGカード

会員No.

伝票No.

承認No.

利用額

14792

0739307

1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

No.3660  
領収書

2023年10月06日  
車番006861 000  
メーター 2100円

運賃合計 2100円

合計 2100円

クレジットカード支払

税率 10%

登録事業者番号

T2012401011201

さがみ交通ムサシノ(株)

お忘れ物、お気付の点は、

TEL 0422-53-1021

### 【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

### 【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥77,700.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥77,700 | 10% | ¥7,064 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号：32220034

出発日：2023年10月6日(金)

発行所：JAL eトラベルプラザ

備 考：クレジットカード

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 新日本航空ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号：T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 8   |

|   |                                               |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
|---|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① | 年月日・時間                                        | 令和5年10月23日(月)19:45～21:15                                                                                                                                                                              |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ② | 場所                                            | 国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)                                                                                                                                                                            |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ③ | 相手方                                           | 国際医療福祉大学大学院 主催                                                                                                                                                                                        |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ④ | 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                    |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ⑤ | 目的・内容                                         | 国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>#11 2024年診療報酬改定の展望—働き方改革・DX・医介連携など医療制度リフォーム改定を検討する—<br>コーディネーター: 高橋 泰 教授(医療経営管理分野)<br>9月11日開始/全15回/月曜/19:45～21:15 受講形態: Web受講+対面受講<br>第6回講義 10/23(月)19:45～21:15 東京赤坂キャンパス |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ⑥ | 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
| ⑦ | 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                    | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                            | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|   |                                               | 交通費                                                                                                                                                                                                   | 67,400   | 10/10  | 67,400  | 10/23～10/24 往復航空券代<br>10/23 the b 赤坂見附 宿泊代<br>往路: 10/23 JAL 11:45徳島発⇒13:00羽田着<br>復路: 10/24 JAL 12:45羽田発⇒14:00徳島着 |       |          |
|   |                                               | 交通費                                                                                                                                                                                                   | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 10/23～10/24 駐車場代(徳島空港)                                                                                           |       |          |
|   |                                               | 参加費                                                                                                                                                                                                   | 40,000   | 10/10  | 40,000  | 受講料(9/7振込)                                                                                                       |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                                                                                                       |          |        |         |                                                                                                                  |       |          |
|   |                                               | 合計                                                                                                                                                                                                    | 108,600  |        | 108,600 |                                                                                                                  |       |          |

|                                      |                                                           |                                                                                                  |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること) |                                                           | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である                    | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/>             | 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 充実に適さない会費等(例: 酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない                    |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 費用弁償が支給される公務日との重複はない                                      |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699 4169

領収証

精算機 #04 A 精算No. 000006

発券機 #01 発券No. 036934

入庫時刻 2023年10月23日(月) 09:41

出庫時刻 2023年10月24日(火) 14:09

駐車時間 1日 4:28

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

=====

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 17226

承認No. 0299643

利用額 (1,200円)

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥67,400.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥67,400 | 10% | ¥6,127 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32258596

出発日 : 2023年10月23日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

T140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 新日本ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

No.

領 収 証

受講番号：23B11021

2023年9月7日

古川 広志

様

¥ 40,000 -

但、2023年度 後期乃木坂スクール  
「#11 2024年診療報酬改定の展望」  
の受講料

として

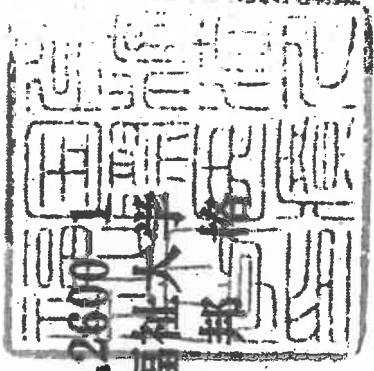
上記正に領収いたしました

( ☐現金 ☒振込 ☐クレジット)

内 訳

|      |        |            |
|------|--------|------------|
| 税率   | 金額(税込) | ¥ 40,000 - |
| 10 % | 消費税額等  | ¥ 3,636 -  |
| 税率   | 金額(税抜) |            |
| 8 %  | 消費税額等  |            |

栃木県大田原市北金丸2600-1  
学校法人 国際医療福祉大学  
理事長 高 木



登録番号：T6060005004332

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 9   |

|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年11月2日(木)10:00~11:00<br>②令和5年11月2日(木)13:00~16:40                                                                                                                          |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ② 場所                                            | ①ターンテーブル(東京都)<br>②日経ホール(東京都)                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①株式会社TurnTable<br>②日本経済新聞社 主催                                                                                                                                                 |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                            |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①ターンテーブルの運営状況等について聴取 担当:河野 節さん<br>②日経産業新聞フォーラム<br>新たなフェーズに移行する太陽光発電 ~自家消費とPPAを活用し、脱炭素経営の実現へ~<br>基調講演:再生可能エネルギーを巡る政策動向 ~「地域と共生した」再エネの最大限導入~<br>経済産業省資源エネルギー庁新エネルギー課 課長 能村幸輝 ほか |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                            | 領収書金額(円) | 按分率(%) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                        | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                           | 62,500   | 10/10  | 62,500  | 11/1~11/2 往復航空券代<br>11/1 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路:11/1 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路:11/2 JAL 18:20羽田発⇒19:35徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                           | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 11/1~11/2 駐車場代(徳島空港)                                                                                         |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                                                                              |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                            | 63,700   |        | 63,700  |                                                                                                              |       |          |

| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構  
徳島県事務所  
登録番号 T1011105005394  
TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05                      A 精算No.000132  
発券機 #01                      発券No.091185  
入庫時刻 2023年11月 1日(水) 11:27  
出庫時刻 2023年11月 2日(木) 19:52  
駐車時間                      1日 8:25  
駐車料金                      A料金                      1,200円  
=====

合 計                      1,200円  
(内税10%対象額                      1,200円)  
クレジットカード                      1,200円  
=====

MUFGカード  
会員No.                      [REDACTED]  
伝票No.                      15509  
承認No.                      0104330  
利用額                      1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥62,500.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥62,500 | 10% | ¥5,682 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32220710

出発日 : 2023年11月1日(水)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 新日本航空ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 10  |

|                                                 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年11月7日(火) 10:10~16:15                                               |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ② 場所                                            | AP東京丸の内(東京都)                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ③ 相手方                                           | 地方から考える「社会保障フォーラム」事務局 主催                                               |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                     |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 第29回地方から考える「社会保障フォーラム」<br>「高齢者医療制度の現状と課題」<br>講師:厚生労働省保険局高齢医療課長 安中 健 ほか |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                     | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                       | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                    | 71,900   | 10/10  | 71,900  | 11/6~11/7 往復航空券代<br>11/6 the b 赤坂見附 宿泊代<br>往路: 11/6 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路: 11/7 JAL 18:20羽田発⇒19:35徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                    | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 11/6~11/7 駐車場代(徳島空港)                                                                                        |       |          |
|                                                 | 参加費                                                                    | 25,000   | 10/10  | 25,000  | 11/7 セミナー参加費                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 | 合計                                                                     | 98,100   |        | 98,100  |                                                                                                             |       |          |

| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

(一財)空港振興・環境整備支援機構

徳島県事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収書

精算機 #05 A 精算No.000091  
発券機 #01 発券No.093008  
入庫時刻 2023年11月 6日(月) 10:39  
出庫時刻 2023年11月 7日(火) 20:11  
駐車時間 1日 9:32  
駐車料金 A料金 1,200円  
=====

合 計 1,200円  
(内税10%対象額 1,200円)  
クレジットカード 1,200円  
=====

MUFカード  
会員No. XXXXXXXXXX  
伝票No. 15668  
承認No. 0707972  
利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

ください。

1~11) 共通です。

に添付してください。

用紙(任意様式)に貼り付けてください。

領収書

徳島県議会 古川 広志 様

100014

★ ¥25,000-

但し、 社会保障セミナー参加費1名分 として

2023年11月7日 上記の金額、正に領収致しました。

税抜金額 (10%対象) 22,727

消費税等 10% 2,273

東京都千代田区内神田1-5-1

株式会社 社会保障  
地方から考える社会政策

登録番号 T5010001154715

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥71,900.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥71,900 | 10% | ¥6,536 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32269455

出発日 : 2023年11月6日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 研修費 |
| 整理番号 | 11  |

| ① 年月日・時間                                        | 令和5年12月4日(月)19:45~21:15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------|----------|-----|--------|-------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|-------|-------|-------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--------|--|--------|--|--|--|
| ② 場所                                            | 国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ③ 相手方                                           | 国際医療福祉大学大学院 主催                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑤ 目的・内容                                         | 国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>#11 2024年診療報酬改定の展望—働き方改革・DX・医連携など医療制度リフォーム改定を検討する—<br>コーディネーター:高橋 泰 教授(医療経営管理分野)<br>9月11日開始/全15回/月曜/19:45~21:15 受講形態:Web受講+対面受講<br>第12回講義 12/4(月)19:45~21:15 東京赤坂キャンパス                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| ⑦ 経費                                            | <table><tr><th>費目</th><th>領収書金額(円)</th><th>按分率( / )</th><th>充当金額(円)</th><th>支払の内容</th><th>支払証明書</th><th>自動車使用記録簿</th></tr><tr><td>交通費</td><td>74,000</td><td>10/10</td><td>74,000</td><td>12/4~12/5 往復航空券代<br/>12/4 the b 赤坂見附 宿泊代<br/>往路: 12/4 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br/>復路: 12/5 JAL 12:40羽田発⇒14:00徳島着</td><td></td><td></td></tr><tr><td>交通費</td><td>1,200</td><td>10/10</td><td>1,200</td><td>12/4~12/5 駐車場代(徳島空港)</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>合計</td><td>75,200</td><td></td><td>75,200</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | 費目       | 領収書金額(円) | 按分率( / )                                                                                                    | 充当金額(円) | 支払の内容    | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 | 交通費 | 74,000 | 10/10 | 74,000 | 12/4~12/5 往復航空券代<br>12/4 the b 赤坂見附 宿泊代<br>往路: 12/4 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路: 12/5 JAL 12:40羽田発⇒14:00徳島着 |  |  | 交通費 | 1,200 | 10/10 | 1,200 | 12/4~12/5 駐車場代(徳島空港) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 合計 | 75,200 |  | 75,200 |  |  |  |
| 費目                                              | 領収書金額(円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 按分率( / ) | 充当金額(円)  | 支払の内容                                                                                                       | 支払証明書   | 自動車使用記録簿 |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 交通費                                             | 74,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10/10    | 74,000   | 12/4~12/5 往復航空券代<br>12/4 the b 赤坂見附 宿泊代<br>往路: 12/4 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路: 12/5 JAL 12:40羽田発⇒14:00徳島着 |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 交通費                                             | 1,200                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10/10    | 1,200    | 12/4~12/5 駐車場代(徳島空港)                                                                                        |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |          |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |
| 合計                                              | 75,200                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | 75,200   |                                                                                                             |         |          |       |          |     |        |       |        |                                                                                                             |  |  |     |       |       |       |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |        |  |        |  |  |  |

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                              | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

(一財)空港振興・環境整備支援機構  
徳島事務所  
登録番号 T1011105005394  
TEL 088-699-4169

ください。

1～11) 共通です。

に添付してください。

用紙(任意様式)に貼り付けてください。

領収証

精算機 #04 A 精算No.000014  
発券機 #01 発券No.006449  
入庫時刻 2023年12月 4日(月) 09:39  
出庫時刻 2023年12月 5日(火) 14:12  
駐車時間 1日 4:33  
駐車料金 A料金 1,200円

合 計 1,200円  
(内税10%対象額 1,200円)  
クレジットカード 1,200円

MUFGカード  
会員No.   
伝票No. 18559  
承認No. 0520849  
利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥74,000.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥74,000 | 10% | ¥6,727 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32311358

出発日 : 2023年12月4日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 研修費 |
| 整理番号 | 12. |

|                                                 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和6年1月11日(木) 14:00~17:15<br>②令和6年1月13日(土) 10:00~14:30                                                                                         |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ② 場所                                            | ①イイノホール(東京都)<br>②東京ビッグサイト(東京都)                                                                                                                 |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①一般社団法人医療介護福祉政策研究フォーラム 主催<br>②一般社団法人移住・交流推進機構 主催                                                                                               |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                             |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①2024年新春座談会<br>これからの医療・介護経営に求められるもの ―生き残るためか、勝つためか―<br>講演 伊原和人(厚生労働省保険局長) ほか<br>②移住・交流&地域おこしフェア2024<br>移住・交流相談ブース、地域おこし協力隊ブース、関係人口ブース、企業ブース ほか |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                             | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                     | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                            | 79,600   | 10/10    | 79,600  | 1/11~1/13 往復航空券代<br>1/11 品川プリンスホテル 宿泊代<br>往路: 1/11 JAL 8:55徳島発⇒10:00羽田着<br>復路: 1/13 JAL 15:45羽田発⇒17:00徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                            | 1,800    |          | 1,200   | 1/11~1/13駐車場代のうち 1/11・1/13分1,200円                                                                         |       |          |
|                                                 | 参加費                                                                                                                                            | 2,304    | 10/10    | 2,304   | 1/11 セミナー参加費                                                                                              |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                           |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                             | 83,704   |          | 83,104  |                                                                                                           |       |          |

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

|           |          |
|-----------|----------|
| 政務活動費の支出額 | 83,104 円 |
|-----------|----------|

領 収 書

古川広志

様

金額 ¥79,600.-

上記の金額正に領収いたしました。

内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥79,600 | 10% | ¥7,236 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号: 32340945

出発日: 2024年1月11日(木)

発行所: JAL eトラベルプラザ

備考: クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

T140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 豊和不動産大井ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号: T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 13  |

|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和6年1月17日(水) 15:00~17:00<br>②令和6年1月18日(木) 15:00~18:00                                               |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ② 場所                                            | ①虎ノ門ヒルズフォーラムホールB(東京都)<br>②虎ノ門ヒルズフォーラムホールB(東京都)                                                       |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①公益財団法人自然エネルギー財団 主催<br>②公益財団法人自然エネルギー財団 主催                                                           |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                   |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①自然エネルギー財団新春セミナー<br>自然エネルギー3倍化の展望:GDP28を受けて<br>②シンポジウム<br>ネットゼロに向けたバイオエネルギー<br>世界的議論を踏まえた日本における今後の展開 |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                   | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                          | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                  | 58,300   | 10/10    | 58,300  | 1/17~1/18 往復航空券代<br>1/17 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路: 1/17 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路: 1/18 JAL 19:40羽田発⇒21:00徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                  | 1,200    | 10/10    | 1,200   | 1/17~1/18 駐車場代(徳島空港)                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                   | 59,500   |          | 59,500  |                                                                                                                |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない |  | 経理責任者審査<br> |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島県事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05 A 精算No.000152  
発券機 #01 発券No.031707  
入庫時刻 2024年 1月17日(水) 10:13  
出庫時刻 2024年 1月18日(木) 21:04  
駐車時間 1日 10:51  
駐車料金 A料金 1,200円

=====  
合 計 1,200円  
(内税10%対象額 1,200円)  
クレジットカード 1,200円  
=====

MUFカード  
会員No. [REDACTED]  
伝票No. 17613  
承認No. 0302352  
利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

てください。

式1~11) 共通です。

うに添付してください。

4用紙(任意様式)に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

領 収 書

古川広志

様

金額 ¥58,300.-

上記の金額正に領収いたしました。

内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥58,300 | 10% | ¥5,300 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32329125

出発日 : 2024年1月17日(水)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 14  |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和6年1月31日(水)11:00 ~ 令和6年2月1日(木)15:00                                                                                                                                                                      |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ② 場所                                            | 東京ビッグサイト(東京都)                                                                                                                                                                                             |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ③ 相手方                                           | 再生可能エネルギー協議会 主催                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                        |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 再生可能エネルギー世界展示会&フォーラム2024<br>セミナー: 洋上風力発電と風力利用拡大に向けて(1/31(水) 14:30~16:35)<br>NEDO新エネルギー部 主任研究員 大和田千鶴氏 ほか<br>セミナー: 地域脱炭素セミナー ~官民連携で推進する脱炭素先行地域の取り組み~(2/1(木) 10:30~12:00)<br>環境省大臣官房地域脱炭素事業推進課 課長補佐 泉 知行氏 ほか |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                        | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                       | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                       | 57,700   | 10/10  | 57,700  | 1/31~2/1 往復航空券代<br>1/31 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路: 1/31 JAL 8:55徳島発⇒10:10羽田着<br>復路: 2/1 JAL 18:20羽田発⇒19:40徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                       | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 1/31~2/1 駐車場代(徳島空港)                                                                                         |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |          |        |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                        | 58,900   |        | 58,900  |                                                                                                             |       |          |

|                                                                                    |  |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         |  | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |  |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |  |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05 A 精算No.000071  
発券機 #01 発券No.037367  
入庫時刻 2024年 1月31日(水) 07:47  
出庫時刻 2024年 2月 1日(木) 19:44  
駐車時間 1日 11:57  
駐車料金 A料金 1,200円

=====  
合 計 1,200円  
(内税10%対象額 1,200円)  
クレジットカード 1,200円  
=====

MUFカード  
会員No. XXXXXXXXXX  
伝票No. 17964  
承認No. 0596541  
利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

ください。

1～11) 共通です。

に添付してください。

用紙(任意様式)に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232146241  
2024年3月15日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥57,700.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥57,700 | 10% | ¥5,245 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32322698

出発日 : 2024年1月31日(水)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産支那ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 15  |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                               |       |          |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|---------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和6年3月1日(金) 10:00~17:00                                                                                                                                                                          |          |        |         |                                                               |       |          |
| ② 場所                                            | 東京ビッグサイト(東京都)                                                                                                                                                                                    |          |        |         |                                                               |       |          |
| ③ 相手方                                           | RX Japan 株式会社 主催                                                                                                                                                                                 |          |        |         |                                                               |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                               |          |        |         |                                                               |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | スマートエネルギーWEEK春 及び GX経営WEEK春<br>セミナー:太陽光発電の普及拡大に向けた政策と展望(10:30~11:30)<br>経済産業省資源エネルギー庁省エネルギー・新エネルギー部新エネルギー課長 日暮正毅氏 ほか<br>セミナー:エネルギー×モビリティで拓く分散型社会と地方創生(14:30~15:30)<br>(株)伊藤忠総研 上席主任研究員 深尾三四郎氏 ほか |          |        |         |                                                               |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                               |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                               | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                         | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                              | 63,753   | 10/10  | 63,753  | 2/29~3/1 往復航空券代                                               |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         | 往路:2/29 JAL 17:40徳島発⇒18:50東京着<br>復路:3/1 JAL 18:20東京発⇒19:35徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                              | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 2/29~3/1 駐車場代(徳島空港)                                           |       |          |
|                                                 | 宿泊費                                                                                                                                                                                              | 17,170   | 上限あり   | 14,800  | 2/29 二子玉川エクセルホテル東急 宿泊代                                        |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                               |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                               |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                  |          |        |         |                                                               |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                               | 82,123   |        | 79,753  |                                                               |       |          |

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05 A 精算No.000129

発券機 #01 発券No.051437

入庫時刻 2024年 2月29日(木) 16:33

出庫時刻 2024年 3月 1日(金) 20:01

駐車時間 1日 3:28

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

=====

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 18746

承認No. 0795036

利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 政務活動費の支出額 | 79,753 円 |
|-----------|----------|



JAPAN AIRLINES



## 領 収 書

RECEIPT

1006571021

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM

古川 広志

様

印紙税申告納  
付につき品川  
税務署承認済

THE SUM OF

¥ 63,753 -

(税込10% TAX INCLD10%)

但し運賃 / 料金として  
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT航空券番号  
TICKET NUMBER

1312488637555

関連航空券番号  
OTHERS

\*\*\*\*\*

発券日  
DATE OF ISSUE

2024年 2月 27日

備考  
REMARKS

クレジット(SS)

¥ 63,753

(ご注意) 適格請求書をお求めの方は、領収書に「課税資産の譲渡等を行った年月日(実搭乗日)」の記載はされませんので、搭乗日の記載があるeチケットお客さま控えなどを併せて保管ください。  
(Note) If you require a qualified invoice, as "date of transfer of taxable assets (actual boarding date)" will not be indicated on the receipt, please keep your e-ticket receipt, etc. that shows boarding date.

発行：日本航空株式会社

T7010701007666

TKSPT

2024年02月29日

お勘定書  
STATEMENT

お名前 古川 広志

様



二子玉川エクセルホテル東急  
FUTAKOTAMAGAWA EXCEL HOTEL TOKYU  
〒158-0094 東京都世田谷区玉川1-14-1 二子玉川ライズ30F  
TEL: 03-3700-1093 FAX: 03-3700-1098  
登録番号: T3011001150664

お部屋番号 2902      ご人数 1  
ご到着 2024/02/29      ご出発 2024/03/01

Page. 1

| 日付    | 部屋番号 | ご明細               | 料金            | お支払等 | 備考 |
|-------|------|-------------------|---------------|------|----|
| 02/29 | 2902 | ◇ ご宿泊プラン<br>■ 宿泊税 | 16,970<br>200 |      | *  |

◇ この請求書を仕入税額控除の確証としてご利用いただけます。  
■ 消費税課税対象外

ご利用金額  
17,170

お支払金額  
17,170

ありがとうございました。またのご利用を心よりお待ちしております。  
尚、伝票等につきましては、すでにお渡し済でございますので、再発行は致しかねます。

ご請求金額  
0

ご予約はお得な公式HPで 〒158-0094 <https://www.futako-e.tokyuhotels.co.jp/ja/index.html>

(内 宿泊税等: 200)  
10%対象 16,970(消費税 1,542)  
消費税課税対象外 200

発行番号 022994205480 J 1 1 94 P 9 34  
24/02/29 20:14 407

ご署名

領 収 書

日付. 2024年02月29日 022994205480

お名前 古川 広志 様

金額 ¥17,170-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。



二子玉川エクセルホテル東急 〒158-0094 東京都世田谷区玉川1-14-1

担当者

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 16  |

|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|---|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① | 年月日・時間                                        | 令和6年3月14日(木) 10:00~17:00                                                                                       |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ② | 場所                                            | 虎ノ門ヒルズフォーラム5階メインホール(東京都)                                                                                       |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ③ | 相手方                                           | 公益財団法人自然エネルギー財団 主催                                                                                             |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ④ | 参加者                                           | 古川                                                                                                             |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑤ | 目的・内容                                         | 国際シンポジウム REvision2024<br>開会セッション: 自然エネルギー3倍化をめざす世界<br>太陽光が世界のエネルギー問題を変える<br>グローバル・ソーラー・カウンシル CEO ソニア・ダンロップ氏 ほか |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑥ | 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑦ | 経費                                            | 費目                                                                                                             | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                          | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|   |                                               | 交通費                                                                                                            | 60,000   | 10/10    | 60,000  | 3/13~3/14 往復航空券代<br>3/13 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路: 3/13 JAL 12:15徳島発⇒13:30羽田着<br>復路: 3/14 JAL 18:20羽田発⇒19:35徳島着 |       |          |
|   |                                               | 交通費                                                                                                            | 1,200    | 10/10    | 1,200   | 3/13~3/14 駐車場代(徳島空港)                                                                                           |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|   |                                               |                                                                                                                |          |          |         |                                                                                                                |       |          |
|   |                                               | 合計                                                                                                             | 61,200   |          | 61,200  |                                                                                                                |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である<br><input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている<br><input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない<br><input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない<br><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない |  | 経理責任者審査<br> |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05 A 精算No.000119

発券機 #01 発券No.057335

入庫時刻 2024年 3月13日(水) 11:09

出庫時刻 2024年 3月14日(木) 19:51

駐車時間 1日 8:42

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

=====

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 19067

承認No. 0183661

利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232146237  
2024年3月15日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥60,000.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥60,000 | 10% | ¥5,455 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32355189

出発日 : 2024年3月13日(水)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

T140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 品川本町南1丁目ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 17  |

|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和6年3月22日(金)9:30～17:00                                                                                                              |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ② 場所                                            | ヒカリエホール ホールA(東京都)                                                                                                                   |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ③ 相手方                                           | 日本経済新聞社、日経BP 主催                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                  |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 日経SDGsフォーラム特別シンポジウムin渋谷<br>SDGs×渋谷 ～多様性、共創の街・渋谷でSDGsを考える～<br>挨拶 渋谷区基本構想とSDGs 渋谷区長 長谷部健氏<br>講演 進化する渋谷のまちづくりGX 東急不動産 代表取締役社長 星野浩明氏 ほか |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                  | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                          | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                 | 94,800   | 10/10  | 94,800  | 3/21～3/22 往復航空券代<br>3/21 二子玉川エクセルホテル東急 宿泊代<br>往路: 3/21 JAL 12:15徳島発⇒13:30羽田着<br>復路: 3/22 JAL 19:40羽田発⇒20:55徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                 | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 3/21～3/22 駐車場代(徳島空港)                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                     |          |        |         |                                                                                                                |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                  | 96,000   |        | 96,000  |                                                                                                                |       |          |

| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                           |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #05 A 精算No.000202

発券機 #01 発券No.061718

入庫時刻 2024年 3月21日(木) 11:02

出庫時刻 2024年 3月22日(金) 21:06

駐車時間 1日 10:04

駐車料金 A料金 1,200円

=====

合 計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

=====

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 19298

承認No. 0612347

利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232149733  
2024年3月26日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥94,800.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥94,800 | 10% | ¥8,618 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32425956

出発日 : 2024年3月21日(木)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産東京ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 広聴広報費 |
|------|-------|
| 整理番号 | 1     |

|       |                                                               |              |            |             |                                                                 |           |           |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| ① 年月日 | 令和5年3月24日                                                     |              |            |             |                                                                 |           |           |
| ② 内容  | Webサイト維持費<br><br>※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること |              |            |             |                                                                 |           |           |
| ③     | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠                 |              |            |             |                                                                 |           |           |
| ④ 経費  | 費目                                                            | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>(%) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                                                           | 印刷<br>成果物 | 発送<br>物写し |
|       | 委託費                                                           | 8,970        |            | 4,547       | Webサイト維持費 (R4.11~R5.10) 8,970円のうち、令和4年度充当済4,423円を除いた残額4,547円を充当 |           |           |
|       |                                                               |              |            |             |                                                                 |           |           |
|       |                                                               |              |            |             |                                                                 |           |           |
|       |                                                               |              |            |             |                                                                 |           |           |
|       |                                                               |              |            |             |                                                                 |           |           |
|       | 合計                                                            | 8,970        |            | 4,547       |                                                                 |           |           |

(注) 専ら茶費や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                             | 会派使用欄                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である       | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている                    |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                               |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                           |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている          |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 政務活動費の支出額 | 4,547 円 |
|-----------|---------|

ご利用明細票

徳島大正銀行

ご利用いただき ありがとうございます。  
ご利用明細は下記のとおりでございます。どうぞお確かめください。  
なお、裏面のご案内もあわせてご覧ください。

トモニホールディングス

|                |                 |             |      |      |      |                 |     |     |    |    |
|----------------|-----------------|-------------|------|------|------|-----------------|-----|-----|----|----|
| お取扱日<br>050324 | 取扱店<br>Q062     | 機番<br>B32   | 銀行番号 | 支店番号 | 口座番号 | お取引内容<br>お振込み   |     |     |    |    |
| 受付通番<br>0736   | お取引金額 (円)       |             |      |      |      | お取引金額<br>¥8,970 |     |     |    |    |
|                | 万円              | 五千円         | 二千円  | 千円   | 500円 | 100円            | 50円 | 10円 | 5円 | 1円 |
| 時刻<br>12:34    | ホスト通番<br>008016 | 手数料<br>¥304 | おつり  |      |      | お取引後の残高         |     |     |    |    |



© 2003 TDKUGIN

ご案内

IC  
法令により、銀行口座をお持ちのお客様にマイナンバー届出のご協力をお願いしております。詳しくは営業時間内に当行窓口にお問い合わせ下さい。

口座番号

7713ヨウゲン7713 様へ

7713 ヒロシ 様から

電話番号088-612-7118

振込通番000008

原本は令和4年度に添付

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 広聴広報費 |
| 整理番号 | 2     |

|       |                                               |              |            |             |                                                 |               |                   |
|-------|-----------------------------------------------|--------------|------------|-------------|-------------------------------------------------|---------------|-------------------|
| ① 年月日 | 令和6年1月29日                                     |              |            |             |                                                 |               |                   |
| ② 内容  | Webサイト維持費                                     |              |            |             |                                                 |               |                   |
| ③     | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |              |            |             |                                                 |               |                   |
| ④ 経費  | 費目                                            | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>(%) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                                           | 印刷<br>成果<br>物 | 発送<br>物<br>写<br>し |
|       | 委託費                                           | 8,970        |            | 4,435       | Webサイト維持費 (R5.11~R6.10)<br>8,970円×181/366 (日割り) |               |                   |
|       |                                               |              |            |             |                                                 |               |                   |
|       |                                               |              |            |             |                                                 |               |                   |
|       |                                               |              |            |             |                                                 |               |                   |
|       |                                               |              |            |             |                                                 |               |                   |
|       | 合計                                            | 8,970        |            | 4,435       |                                                 |               |                   |

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                             | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である       | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている                    |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                               |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                           |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている          |                                                                                                  |

(裏面)

ご利用明細票

徳島大正銀行

ご利用いただきありがとうございます。  
ご利用明細は下記のとおりでございます。どうぞお確かめください。  
なお、裏面のご案内もあわせてご覧ください。

トモニホールディングス

|                |                 |             |      |         |      |               |
|----------------|-----------------|-------------|------|---------|------|---------------|
| お取扱日<br>060129 | 取扱店<br>0062     | 機番<br>B32   | 銀行番号 | 支店番号    | 口座番号 | お取引内容<br>お振込み |
| 受付通番<br>0846   | お取引金額<br>¥8,970 |             |      |         |      |               |
| 時刻<br>11:30    | ホスト通番<br>000961 | 手数料<br>¥304 | おつり  | お取引後の残高 |      |               |



© 2003 TOKUGIN

ご案内

IC  
法令により、銀行口座をお持ちのお客様にマイナンバー届出のご協力をお願いしております。詳しくは営業時間内に当行窓口にお問い合わせ下さい。

口座番号

フクリョウケンフクシカイ 様へ

フルカワ ヒロシ 様から

電話番号088-612-7118

振込通番000004

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 政務活動費の支出額 | 4,435 円 |
|-----------|---------|

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 要請陳情等活動費 |
|------|----------|
| 整理番号 | 1        |

|                                                 |                                         |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年8月21日(月) 13:30~16:16、18:00~20:00    |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ② 場所                                            | 参議院議員会館、財務省、国土交通省、自民党本部及びホテルルポール麹町(東京都) |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ③ 相手方                                           | 財務大臣、国土交通大臣及び自民党幹事長代行 ほか                |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川 ほか                                   |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | 「徳島南部自動車道及び阿南安芸自動車道」の要望活動及び意見交換会        |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                         |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                      | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                       | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                     | 39,100   | 10/10    | 39,100  | 8/21~8/22 往復航空券代<br>8/21 赤坂エクセルホテル東急 宿泊代<br>往路: 8/21 JAL 8:55徳島発⇒10:10羽田着<br>復路: 8/22 JAL 12:45羽田発⇒13:55徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                     | 9,000    | 10/10    | 9,000   | 8/21 貸切バス代                                                                                                  |       |          |
|                                                 | 交通費                                     | 1,200    | 10/10    | 1,200   | 8/21~8/22 駐車場代(徳島空港)                                                                                        |       |          |
|                                                 |                                         |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                         |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 |                                         |          |          |         |                                                                                                             |       |          |
|                                                 | 合計                                      | 49,300   |          | 49,300  |                                                                                                             |       |          |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている              |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

てください。

式1~11) 共通です。

うに添付してください。

4用紙(任意様式)に貼り付けてください。

令頁 収 証

精算機 #05 A 精算No.000010

発券機 #01 発券No.056909

入庫時刻 2023年 8月21日(月) 07:37

出庫時刻 2023年 8月22日(火) 14:03

駐車時間 1日 6:26

駐車料金 A料金 1,200円

合 計 1,200円

(内税10%対象額 1,200円)

クレジットカード 1,200円

MUFカード

会員No. [REDACTED]

伝票No. 13695

承認No. 0214802

利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050009

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

| 按分率       |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232061223  
2023年8月23日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥39,100.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥39,100 | 10% | ¥3,555 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32126684

出発日 : 2023年8月21日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-11 野村不動産大洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

# 領收証

No. **0003235**

様

2023年10月27日

金額

¥9000-

但 交通費として

印紙税申告納  
付につき高松  
税務署承認済

|       |  |       |
|-------|--|-------|
| 現金    |  | ¥9000 |
| 小切手   |  |       |
| クレジット |  |       |

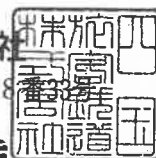
上記正に領収いたしました

JR四国旅客鉄道株式会社

〒760-8580 香川県高松市浜ノ町8

(登録番号 T1470001002014)

発行箇所 **カープ徳島支店**



R5.8.  $3 \times 50 \times 1,000$  (中央納)

活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 要請陳情等活動費 |
|------|----------|
| 整理番号 | 2        |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| ① 年月日・時間                                        | ①令和5年11月20日(月) 19:45~21:15<br>②令和5年11月21日(火) 11:45~13:50<br>③令和5年11月22日(水) 13:30~15:35                                                                                                                                                                               |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ② 場所                                            | ①国際医療福祉大学大学院 東京赤坂キャンパス(東京都)<br>②財務省 ほか(東京都)<br>③国土交通省 ほか(東京都)                                                                                                                                                                                                        |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ③ 相手方                                           | ①国際医療福祉大学大学院<br>②財務大臣 ほか<br>③国土交通省大臣官房公共交通政策審議官 ほか                                                                                                                                                                                                                   |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ④ 参加者                                           | 古川                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ⑤ 目的・内容                                         | ①国際医療福祉大学大学院東京赤坂キャンパス公開講座<br>#11 2024年診療報酬改定の展望―働き方改革・DX・医介連携など医療制度リフォーム改定を検討する―<br>コーディネーター:高橋 泰 教授(医療経営管理分野)<br>9月11日開始/全15回/月曜/19:45~21:15 受講形態:Web受講+対面受講<br>第10回講義 11/20(月)19:45~21:15 東京赤坂キャンパス<br>②「徳島自動車道の4車線化」及び「徳島南部・阿南安芸自動車道」に係る要望活動<br>③「四国公共交通議員連盟」要望活動 |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                                                                                   | 領収書金額(円) | 按分率( / ) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                                     | 支払証明書 | 自動車使用記録簿 |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                                                                  | 93,000   | 10/10    | 93,000  | 11/20~11/22 往復航空券代<br>11/20・11/21 ホテルアンダー-東急ホテル 宿泊代<br>往路: 11/20 JAL 12:15徳島発⇒13:25羽田着<br>復路: 11/22 JAL 18:20羽田発⇒19:35徳島着 |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                                                                  | 800      | 10/10    | 800     | 11/21 バス借上代                                                                                                               |       |          |
|                                                 | 交通費                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1,800    | 10/10    | 1,800   | 11/20~11/22 駐車場代(徳島空港)                                                                                                    |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |         |                                                                                                                           |       |          |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                                                                   | 95,600   |          | 95,600  |                                                                                                                           |       |          |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                      | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている              |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |                                                                                                  |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構  
**徳島事務所**  
登録番号 T1011105005394  
TEL 088-699-4169

てください。

式1～11) 共通です。

うに添付してください。

4用紙(任意様式)に貼り付けてください。

領収証

精算機 #04                      A 精算No.000175  
発券機 #01                      発券No.099513  
入庫時刻 2023年11月20日(月) 11:13  
出庫時刻 2023年11月22日(水) 20:54  
駐車時間                      2日 9:41  
駐車料金                      A料金                      1,800円

=====  
合 計                      1,800円  
(内税10%対象額                      1,800円)  
クレジットカード                      1,800円  
=====

MUFカード  
会員No.                        
伝票No.                      18150  
承認No.                      0383650  
利用額                      1,800円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥93,000.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥93,000 | 10% | ¥8,455 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32255131

出発日 : 2023年11月20日(月)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

T140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産大洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 領收証

№ 0003996

様

2024年1月26日

|    |  |  |  |  |  |      |  |
|----|--|--|--|--|--|------|--|
| 金額 |  |  |  |  |  | 7800 |  |
|----|--|--|--|--|--|------|--|

但 交相責 100% 対象

|       |      |
|-------|------|
| 現金    | 7800 |
| 小切手   |      |
| クレジット |      |

上記正に領収いたしました

JR四国旅客鉄道株式会社

〒760-8580 香川県高松市浜ノ町8

(登録番号 T1470001002014)

發行箇所 **ワーブ徳島支店**



印紙税申告納  
付につき高松  
税務署承認済



R5.8.  $3 \times 50 \times 1,000$  (中央納)

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 会議費 |
| 整理番号 | 1   |

|                                                 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
|-------------------------------------------------|----------------------------|----------|--------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和5年8月30日(水) 11:00~12:00   |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
| ② 場所                                            | 東京プリンスホテル 2階プロビデンスホール(東京都) |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
| ③ 参加者・人数                                        | 古川                         |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
| ④ 内容                                            | 四国新幹線整備促進期成会 第5回東京大会に参加    |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
| ⑤ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
| ⑥ 経費                                            | 費目                         | 領収書金額(円) | 按分率(/) | 充当金額(円) | 支払の内容                                                                                                          | 印刷成果物 | 発送物写し |
|                                                 | 交通費                        | 54,400   | 10/10  | 54,400  | 8/29~8/30 往復航空券代<br>8/29 セルリアンタワー東急ホテル 宿泊代<br>往路: 8/29 JAL 11:45徳島発⇒13:05羽田着<br>復路: 8/30 JAL 15:50羽田発⇒17:00徳島着 |       |       |
|                                                 | 交通費                        | 1,200    | 10/10  | 1,200   | 8/29~8/30 駐車場代(徳島空港)                                                                                           |       |       |
|                                                 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
|                                                 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
|                                                 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
|                                                 |                            |          |        |         |                                                                                                                |       |       |
|                                                 | 合計                         | 55,600   |        | 55,600  |                                                                                                                |       |       |

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                            |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br><br> |
| <input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている              |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                         |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない      |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物(現物)が添付されている                     |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている    |                                                                                                      |

(裏面)

(一財) 空港振興・環境整備支援機構

徳島事務所

登録番号 T1011105005394

TEL 088-699-4169

ください。

1～11) 共通です。

に添付してください。

用紙(任意様式)に貼り付けてください。

領収証

精算機 #04 A 精算No.000094  
発券機 #01 発券No.061064  
入庫時刻 2023年 8月29日(火) 10:28  
出庫時刻 2023年 8月30日(水) 17:20  
駐車時間 1日 6:52  
駐車料金 A料金 1,200円

合 計 1,200円  
(内税10%対象額 1,200円)  
クレジットカード 1,200円

MUFカード  
会員No.   
伝票No. 15686  
承認No. 0803433  
利用額 1,200円

駐車料金一括払い

サインは省略させていただきます。

端末No. 0818941050008

またのご利用をお待ちしております。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

232065276  
2023年8月31日

# 領 収 書

古川広志

様

金額 ¥54,400.-

上記の金額正に領収いたしました。

## 内訳

| 代金                | 税率  | うち消費税  |
|-------------------|-----|--------|
| 航空券代・宿泊代等 ¥54,400 | 10% | ¥4,945 |

※但し、航空券代・宿泊代等として

取扱番号 : 32090416

出発日 : 2023年8月29日(火)

発行所 : JAL eトラベルプラザ

備 考 : クレジットカード・

その他のお支払い分を含みます

株式会社ジャルパック

〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産三洲ビル  
JALダイナミックパッケージ



登録番号 : T7010701014290

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 資料購入費 |
|------|-------|
| 整理番号 | 1     |

| 書籍名                        | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 備考 |
|----------------------------|--------------|--------------|-------------|----|
| 最新図説 脱炭素の論点 2023-2024      | 2,860        | 10/10        | 2,860       |    |
| 地方消滅 創生戦略篇                 | 814          | 10/10        | 814         |    |
| 地方消滅 - 東京一極集中が招く人口急減       | 902          | 10/10        | 902         |    |
| アベノミクスは何を殺したか 日本の知性13人との闘論 | 1,045        | 10/10        | 1,045       |    |
| 地域衰退                       | 880          | 10/10        | 880         |    |
| 人口亡国 移民で生まれ変わるニッポン         | 935          | 10/10        | 935         |    |
| 気候崩壊後の人類大移動                | 2,970        | 10/10        | 2,970       |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
|                            |              |              |             |    |
| 合計                         | 10,406       |              | 10,406      |    |

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

|                                                                              |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)                                         | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない    |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

注文番号249-7605184-5490238の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年3月28日  
注文日: 2023年6月24日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-7605184-5490238  
ご請求額: ¥2,860

2023年6月24日に発送済み

注文商品  
1点 最新図説 脱炭素の論点 2023-2024, 共生エネルギー社会実装研究所  
販売: アマゾンジャパン合同会社  
価格  
¥2,860

コンディション: 新品

お届け先住所:  
古川広志  
770-0861  
徳島県 徳島市住吉  
2-7-19

配送方法:  
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Visa 下4桁  
一括払い

商品の小計: ¥2,860  
配送料・手数料: ¥0  
注文合計: ¥2,860  
ご請求額: ¥2,860

請求先住所:  
古川広志  
770-0861  
徳島県 徳島市住吉  
2-7-19

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが ): 2023年6月24日: ¥2,860

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

日本語

日本

ヘルプ・サポート

発行日: 2024年3月28日

注文日: 2023年8月6日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-1392013-1168652

ご請求額: ¥ 3,641

様

2023年8月7日に発送済み

## 注文商品

1点 地方消滅 創生戦略篇 (中公新書), 増田 寛也

販売: アマゾンジャパン合同会社

価格

¥814

コンディション: 新品

1点 地方消滅 - 東京一極集中が招く人口急減 (中公新書), 増田 寛也

販売: アマゾンジャパン合同会社

¥902

コンディション: 新品

1点 アベノミクスは何を殺したか 日本を知性13人との闘論 (朝日新書), 原 真人

販売: アマゾンジャパン合同会社

¥1,045

コンディション: 新品

1点 地域衰退 (岩波新書 新赤版 1864), 宮崎 雅人

販売: アマゾンジャパン合同会社

¥880

コンディション: 新品

## お届け先住所:

古川広志

770-0861

徳島県 徳島市住吉

2-7-19

## 配送方法:

お急ぎ便

## 支払い情報

## 支払い方法:

Visa 下4桁

一括払い

商品の小計:

¥3,641

配送料・手数料:

¥0

注文合計:

¥3,641

ご請求額:

¥3,641

## 請求先住所:

古川広志

770-0861

徳島県 徳島市住吉

2-7-19

クレジットカードへの請求

Visa(下4けたが ): 2023年8月7日:

¥3,641

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

日本語

日本

ヘルプ・サポート

注文番号250-1515546-0843052の領収書

このページを印刷してご利用ください。

機

発行日：2024年3月28日

注文日: 2023年10月20日

Amazon.co.jp 注文番号: 250-1515546-0843052

二請求額：¥935

2023年10月20日に発送済み

注文商品

1点 人口亡国 移民で生まれ変わるニッポン (朝日新書), 毛受 敏浩

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:

古川広志

770-0861

徳島県 徳島市住吉

2-7-19

**配送方法:**

お急ぎ便

## 支払い情報

支払い方法:

Visa 下4桁

一括払い

請求先住所:

古川広志

770-0861

徳島県 徳島市住吉

2-7-19

## クレジットカードへの請求

商品の小計:

¥ 935

配送料・手数料:

¥0

注文合計:

¥935

二請求額:

¥ 935

Visa(下4けたが ) : 2023年10月20日:

¥ 935

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

日本語

已决

$$n \cdot (1 - \frac{1}{n})^k \approx 1 - \frac{1}{n}.$$
[illegible]



## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 資料購入費 |
|------|-------|
| 整理番号 | 2     |

| 書籍名             | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 備考 |
|-----------------|--------------|--------------|-------------|----|
| 朝日新聞 購読料 (4月分)  | 3,500        | 1/2          | 1,750       |    |
| 朝日新聞 購読料 (5月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (6月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (7月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (8月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (9月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (10月分) | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (11月分) | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (12月分) | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (1月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (2月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
| 朝日新聞 購読料 (3月分)  | 4,000        | 1/2          | 2,000       |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
|                 |              |              |             |    |
| 合計              | 47,500       |              | 23,750      |    |

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)                                         | 会派使用欄                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない    |                                                                                                  |

## (裏面)

|                                |          |        |    |
|--------------------------------|----------|--------|----|
| 11                             | 05-04-27 | *3,500 | 新聞 |
| ※領収書は添付してください。                 |          |        |    |
| 13                             | 05-05-29 | *4,000 | 新聞 |
| 8                              | 05-06-27 | *4,000 | 新聞 |
| ※領収書は添付してください。                 |          |        |    |
| 24                             | 05-07-27 | *4,000 | 新聞 |
| 貼りがれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。 |          |        |    |
| 21                             | 05-08-28 | *4,000 | 新聞 |
| 17                             | 05-09-27 | *4,000 | 新聞 |
| 15                             | 05-10-27 | *4,000 | 新聞 |
| 7                              | 05-11-27 | *4,000 | 新聞 |
| 3                              | 05-12-27 | *4,000 | 新聞 |
| 1                              | 06-01-29 | *4,000 | 新聞 |
| 1                              | 06-02-27 | *4,000 | 新聞 |
| 19                             | 06-03-27 | *4,000 | 新聞 |

## 【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1 / 2    |
| 政務活動費の支出額 | 23,750 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所費3

## 【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 1   |

|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|------|-----------------------------------------|------------|--------------------------|--------------|-------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                      | リコー複合機リース代 |                          |              |             |                                                                    |           |
|      | ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること        |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      | ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること |            |                          |              |             |                                                                    |           |
| ② 経費 |                                         | 費目         | 領収書金額<br>(円)             | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                                                              | 発送物<br>写し |
|      |                                         | 事務費        | 12,276円<br>のうち<br>4,104円 | 1/4          | 1,026       | 複合機再リース代 (R4. 8. 1～R5. 7. 31) のうち<br>令和4年度充当済8,172を除いた残額4,104円     |           |
|      |                                         | 事務費        | 12,276円<br>のうち<br>8,184円 | 1/4          | 2,046       | 複合機再リース代 (R5. 8. 1～R6. 7. 31) のうち<br>12,276円×244/366 (日割り) =8,184円 |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      |                                         |            |                          |              |             |                                                                    |           |
|      | 合計                                      | 12,278     |                          | 3,072        |             |                                                                    |           |

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                            |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている   |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である             |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている    |                                                                                                      |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

2 05-09-04 \*12,276 コーリス (カ) 自動引落

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1 / 4   |
| 政務活動費の支出額 | 3,072 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

04-09-05

\*12,276 コーリス (カ)

自動引落

原本は令和4年度に添付

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 2   |

|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|--------------|-------------|---------|-----------|
| ① | 商品名・数量・単価・発送内容<br><br>※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること<br><br>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること | リコー複合機トナー代 |              |              |             |         |           |
|   | ② 経費                                                                                                  | 費目         | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容   | 発送物<br>写し |
|   |                                                                                                       | 事務費        | 28,050       | 1/4          | 7,012       | 複合機トナー代 |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       |            |              |              |             |         |           |
|   |                                                                                                       | 合計         | 28,050       |              | 7,012       |         |           |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている   |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である             |                                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている    |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

7 05-10-20 \*28,050RL)リコーシャパン 自動引落

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1 / 4   |
| 政務活動費の支出額 | 7,012 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 3   |

|   |                                                             |                           |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|
| ① | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                                          | パソコンレンタル料/控室専用 (6/1~3/31) |  |  |  |  |  |
|   | ※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること            |                           |  |  |  |  |  |
|   | ※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること |                           |  |  |  |  |  |

|      |     |              |              |             |                                     |               |
|------|-----|--------------|--------------|-------------|-------------------------------------|---------------|
| ② 経費 | 費目  | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                               | 発送<br>物写<br>し |
|      | 事務費 | 84,700       | 10/10        | 84,700      | パソコンレンタル料<br>7,700円×10月×1.1=84,700円 |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     |              |              |             |                                     |               |
|      |     | 合計           | 84,700       |             | 84,700                              |               |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                      |                                                |                                                                                                      |
|--------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること) |                                                | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/>  | 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input type="checkbox"/>             | 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/>             | 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/>             | 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

ご利用明細票

徳島大正銀行

ご利用いただき、ありがとうございます。  
ご利用明細は下記のとおりでございます。どうぞお確かめください。  
なお、裏面のご案内もあわせてご覧ください。

トモニホールディングス

|                |                  |             |      |         |      |               |
|----------------|------------------|-------------|------|---------|------|---------------|
| お取扱日<br>060402 | 取扱店<br>0062      | 機番<br>B32   | 銀行番号 | 支店番号    | 口座番号 | お取引内容<br>お振込み |
| 受付通番<br>1616   | お取引金額<br>¥84,700 |             |      |         |      |               |
| 時刻<br>11:41    | ホスト通番<br>006027  | 手数料<br>¥176 | おつり  | お取引後の残高 |      |               |



© 2003 TOKUGIN

ご案内

IC  
法令により、銀行口座をお持ちのお客様にマイナンバー届出のご協力をお願いしております。詳しくは営業時間内に当行窓口にお問い合わせ下さい。

口座番号

カシヨイメイト 様へ  
フルカワヒロシ 様から  
電話番号088-612-7118

振込通番000003

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|