

○以下の項目について確認を行い、本人チェック欄にチェックを記入してください。

○以下の書類を全て整え、本チェックリストと併せて担当の先生へ提出してください。

○項目3の「進学状況報告書」は、申請時点で進学先が決定している場合は、申請書類とともに担当の先生に提出してください。
決定していない場合は、決定し次第、速やかに県こども未来政策課（〒770-8570徳島市万代町1-1）へ簡易書留で郵送してください。

No.	書類名	項目名	本人チェック事項
※消せるボールペンや鉛筆で記入された書類は受け付けできません。			
1	認定申請書 (様式第1号その3)	確認事項	☐ 募集要項とQ&Aを読みましたか？
			☐ 一定の県内就業を返還免除要件とする公的貸付制度を利用しませんか？ (貸与期間が無利子奨学金又は有利子奨学金の貸与期間と重複しない場合を除く。) ※貸与期間が重複する場合は返還支援制度には申し込めません。 例：徳島県看護師等修学資金貸与制度、 介護福祉士等修学資金貸付制度、 保育士修学資金等貸付制度 ほか、募集要項「1 募集対象者」参照
			☐ 一定の県内就業を給付要件とする公的給付制度を利用しませんか？ ※利用する場合は返還支援制度には申し込めません。
		申請者	☐ 日付(2ヶ所)を記入していますか。
			☐ 氏名のふりがなを記入していますか。
			☐ 認定結果が届く住所になっていますか。
			☐ 住所はアパート名・部屋番号まで記入していますか。
			☐ 本人の携帯番号を記入していますか。
		修学予定先	☐ 学部、学科まで記入していますか。 (徳島大学の「医光／医工融合プログラム」に進学希望する場合、学科に引き続き、明記してください。)
			☐ 大学の卒業予定年月は、修学予定先の学部の卒業予定年月と一致していますか。 (※医学部や薬学部は注意してください)
		借り受ける日本学生支援機構奨学金	☐ 月額に誤りはないですか。 (※対象となるのは「第一種(無利子)」のみです。日本学生支援機構の貸与月額を確認してください。)
			☐ 借受予定期間の開始時期は、大学入学時期と一致していますか。 (※「県内枠」の場合、大学入学後すぐ借り受けることが支援の条件です。)
就業希望分野	☐ 4分野への就業希望の有無を記入していますか。		
	☐ 「有」の場合は分野名を記入していますか。 (※申請書下欄「注3」参照)		
同意欄	☐ 本人記名ができていますか。		
	☐ 保護者記名ができていますか。		
2	認定申請書 (様式第1号その4)	申請理由書	☐ 学校名・氏名を記入していますか。
3	進学状況報告書 (様式第2号)		☐ 日付(2ヶ所)を記入していますか。
			☐ 本人の住所・氏名・電話を記入していますか。
	申請者	☐ 連絡先(住所・自宅電話・携帯電話・メールアドレス)は全て進学後のものを記入していますか。 (※メールアドレスは、認定後の主な連絡手段として使用するため必要です。)	
		修学先	☐ 学科若しくは専攻科まで正確に記入していますか。
			☐ 卒業予定年月は、修学先の学部の卒業予定年月と一致していますか。 (※医学部や薬学部は注意してください)
	同意欄	☐ 本人記名ができていますか。	
以下の質問は、皆さんが大学進学後、「第一種(無利子)奨学金」の貸与を受ける見込みかどうかを予め確認しておくために必要ですので、当てはまるものに1つチェックを入れてください。			
4	☐	(1)第一種(無利子)奨学金の予約採用に申し込んでおり、結果待ちです。	
	☐	(2)第一種(無利子)奨学金の予約採用に申し込み、予約採用者に決定しています。	
	☐	(3)大学進学後に、第一種(無利子)奨学金の在学採用に申し込む予定です。	

上記の項目について不備がないことを確認しました。

年 月 日

申請者 氏名