

徳島県立総合大学校『講座一覧表』 広告掲載募集要項（仕様書）

1 広告媒体の概要

- | | |
|--------------|--|
| (1) 名称 | 徳島県立総合大学校『講座一覧表』（令和6年度発行分） |
| (2) 規格 | A4版 130ページ程度の冊子 |
| (3) 発行部数 | 1回当たり5,000部程度（予定） |
| (4) 発行月・発行回数 | 令和6年7月[夏号]、10月[秋・冬号]及び
令和7年3月[春号]発行の計3回 |
| (5) 内容 | 県内で開催する生涯学習講座等の情報 |
| (6) 配布先 | 県・市町村の関係施設及び各大学など約360箇所 |
| (7) 発行元 | 徳島県（徳島県立総合大学校本部事務局） |

2 広告の規格

- (1) サイズ A4用紙
・1ページ当たりの広告スペース：縦26cm×横17.5cm
・1ページを分割しての複数広告の掲載も可能
- (2) 色 4色（フルカラー）
- (3) 広告枠 『講座一覧表』（A4版、130ページ程度の冊子）の第2表紙（表表紙の裏）、第3表紙（裏表紙の裏）、第4表紙（裏表紙）の3ページ部分
※募集枠数を超える申込みがあった場合は広告ページ数の増を検討します。

3 広告掲載料

- (1) 第2表紙又は第3表紙 9万円（1ページ当たり3万円（税込）×年3回）
- (2) 第4表紙 12万円（1ページ当たり4万円（税込）×年3回）
- ※発行月ごとに広告枠を変えることはできません。

4 申込方法

徳島県ホームページから、様式「徳島県立総合大学校『講座一覧表』 広告掲載申込書」をダウンロードし、必要事項を記載の上、添付書類とともに令和6年5月10日（金）午後5時まで（必着）に郵送（書留郵便に限る。）又は持参してください。持参する場合は月曜日から金曜日（祝日は除く。）の午前9時から午後5時までにお越しください。

※所定の審査の上、掲載の可否について後日通知いたします。

○添付書類

- ・広告のデザイン案 ※必須
- ・会社概要など業務内容が分かる資料
※会社等のホームページに業務内容が掲載されており、そのURLを「広告掲載申込書」に記入した場合は添付不要です。

5 入稿

各号について、次の期日までに、完成原稿（データ）を電子メールにて入稿してください。

- 〔 ○夏号：令和6年5月24日（金） ○秋・冬号：令和6年9月6日（金）
○春号：令和7年1月29日（水） 〕

※広告ごとに必ず「**広告**」（縦1cm、横2cm）と明記しておいてください（イメージ図参照）。

6 広告掲載料の支払

県が発行する納入通知書により、令和6年6月28日（金）までに広告料の総額（3回分）を納めてください。

7 その他

- (1) 「徳島県広告事業実施要領」「徳島県立総合大学校『講座一覧表』への広告掲載に関する取扱基準」に従ってください。
- (2) 掲載しようとする広告は、その内容等について事前に県の審査を受けなければ掲載することができません。また、県から内容等の修正等の指示を受けた場合にはこれに従ってください。
- (3) 広告の作成にかかる費用は、広告主の負担とします。
- (4) 県は徴収した広告掲載料は還付しません。ただし、広告主の責めに帰すべきではない特別の事由があると県が認めるときはこの限りではありません。

8 申込み・問合せ先

徳島県生活環境部生活環境政策課 共助社会推進担当
〒770-8570 徳島市万代町1-1
電話 088-621-2329
ファクシミリ 088-621-2758
電子メール manabia@pref.tokushima.lg.jp