

電子申請サービス 修正方法

※デモ画面のため、実際の記載内容と少し異なります

- ① 申込完了通知(メール)を確認 ※申込完了時に自動送信

件名 申込完了通知

徳島県電子自治体共同システム (電子申請サービス)

整理番号：85638

パスワード：5V7

- ② 電子申請サービス トップページ「申込内容照会」を選択
申込照会で、①の「整理番号」と「パスワード」を入力

https://apply.e-tumo.jp/pref-tokushima-u/offer/offerList_initDisplay

徳島県

徳島県電子自治体共同システム
電子申請サービス

予約手続き

申請団体選択

手続き申込

申込内容照会

職責署名検証



二次元コード

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された
整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された
パスワードをご入力ください。

②へのリンク先は、
特設ページや
申込完了通知にも
記載しています

- ③ 申込内容が表示されたら、画面「一番下」の「修正する」を選択

申込照会へ戻る

再申込する

修正する

取下げる

- ④ 修正したい部分を修正し、「確認へ進む」→「修正する」を選択