

# 1 Day徳島県職員チャレンジ 募集案内（学生用）

## 実習内容

### （１）事前学習のレポート（実習当日までに実施）

徳島県の将来抱える課題等について、課題となっていることや、自身の考えなどをレポートにまとめて実習前日までに作成いただきます。

○形式等：800字程度以上

※様式自由。ただし表紙を付け、学校名・学年・氏名を明記すること。

○作成期日：実習日前日まで

○提出方法：県立総合大学校本部のメールアドレスまでデータ等を送付ください。

○例題：移住策、人口流出、少子高齢化、地震、万博、環境問題、  
観光、地域の過疎化、DX、GX 等

※レポートのテーマ例です。上記以外をテーマとしても差しつかえありません。

### （２）各所属での実習

ホームページ記載の「実習コース一覧」の中から実習参加を希望するコースを選んでいただき、各所属において原則1日の実習を行う。

○実習期間：①令和5年8月21日（月）～令和5年8月25日（金）

②令和5年9月4日（月）～令和5年9月8日（金）

※①②の期間のうち、実習所属が指定したいいずれか一日に参加する

○実習内容：ホームページ記載「実習コース一覧」をご確認ください。

○実習時間：午前8時30分～午後5時15分（昼の休憩1時間を含む。）

※実習先によっては、実習の時間帯を別途定める場合がありますので、予め御了承ください。

○その他

- ・受入先の決定後は、メール又は学校を通じて意向確認を行います。  
意向確認後、大学に対して正式に受入決定の通知を送付します。

## 応募方法

### 【 募集期間 】

令和5年6月12日（月）～令和5年7月10日（月）まで

※この期間は、大学等から徳島県への書類提出の受付期間です。

各大学等ごとに募集期間は異なりますので、学生の皆様は、大学等での受付の有無含め、お早めに大学等事務局へ御相談ください。

### 【 応募方法 】

実習参加を希望される方は、「1Day徳島県職員チャレンジ実習申込書（本人用）」に記入の上、大学等の事務局（就業体験の受付を行っている学生課や就職課等）へ提出してください。（※学生個人からの直接の応募は受付できません。）

### 【 誓約書の提出 】

正式に受入が決定したら、「誓約書」に必要事項を自筆で記入の上、必ず令和5年8月9日（水）まで（必着）に徳島県政策創造部県立総合大学校本部へ郵送してください。

（※郵送がない場合、実習に参加していただくことができません。）

## 実習当日までのスケジュール

- ★（令和5年6月12日（月）～令和5年7月10日（月））
  - ・大学等への申込書の提出
- ★（7月下旬頃～）
  - ・受入先の提示・調整（学生本人の意向確認）※メール又は学校を通じて確認
  - ・受入の決定（大学等に通知文を送付）
- ★（～令和5年8月9日（水））
  - ・学生から徳島県へ「誓約書」を郵送（8月9日（水）必着）
- ★（～実習日当日）
  - ・レポートの作成
  - ・ホームページ上に詳細内容を掲示（準備物・集合時間など。）
- ★（令和5年8月21日（月）～）
  - ・所属実習の開始

## その他

- ・応募者多数の場合は、大学1・2年生（高専4・5年生）の学生を優先的に受入れします。
- ・実習コースについて、希望者多数の場合は、専攻や1Day徳島県職員チャレンジ実習申込書等を参考に決定します。
- ・本事業への参加の有無は、その後の徳島県職員への採用プロセスに影響するものではありません。
- ・実習に参加して頂くには学生保険等（傷害保険及び賠償保険）に加入頂いている必要があります。
- ・受け入れ決定後は、徳島県ホームページに連絡事項を掲載しますので、学生の皆様は各自で確認するようにしてください。

## 申込・問合せ先

郵便番号 770-0045

住 所 徳島県徳島市南庄町5丁目77-1（自治研修センター内）

徳島県政策創造部県立総合大学校本部 1Day徳島県職員チャレンジ担当

電 話 088-612-8801 ファクシミリ 088-612-8805

E-mail sougoudaigakkou@pref.tokushima.jp