

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は、発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機 リース料 4月分 11,448円 控室コピー・FAX複合機 リース料 5月分 11,448円 控室コピー・FAX複合機 リース料 6月分 11,448円					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 4月分 (請求期間 R3. 4. 4~R3. 5. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 5月分 (請求期間 R3. 5. 4~R3. 6. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 6月分 (請求期間 R3. 6. 4~R3. 7. 3)	
		合計	34,344		34,344		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-04-05 10499

—リース代 4月分 *11,448 シャープファイナンス

03-05-06 10499

—リース代 5月分 *11,448 シャープファイナンス

03-06-03 10499

—リース代 6月分 *11,448 シャープファイナンス

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室インターネット利用料 4月請求分 7,260円 控室インターネット利用料 5月請求分 7,260円 控室インターネット利用料 6月請求分 7,260円				
		費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容
② 経費	事務費	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 4月請求分	
	"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 5月請求分	
	"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 6月請求分	
	合計	21,780		21,780		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	21,780 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座振替 加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号		
2021年 4月ご請求分	支払期日	4月30日
[住所等非表示払込書]		
公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 03-04-23 874-569 徳島県庁内郵便局	
備考	附 印 (62196) N94160001	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座振替 加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号		
2021年 5月ご請求分	支払期日	5月31日
[住所等非表示払込書]		
公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 03-05-28 874-569 徳島県庁内郵便局	
備考	附 印 (62196) N94190001	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座振替 加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号		
2021年 6月ご請求分	支払期日	6月30日
[住所等非表示払込書]		
公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 03-06-24 874-569 徳島県庁内郵便局	
備考	附 印 (62196) N94110007	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	通信費	2,860	10/10	2,860	FAX代 (1~3月)	
	合計	2,860		2,860		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,860円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

公明党県議団

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	12500	02	20 00368	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,860円
納期限	令和3年5月25日 01

納付目的	令和3年1月～3月電話料
------	--------------

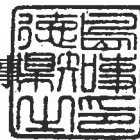
発行機関	管財課
------	-----

発行日	令和3年3月31日
-----	-----------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所	指定金融機関等領収印
徳島県指定金融機関等	

(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	525	10/10	525	TEL代 (1~3月)	
		合計	525		525	

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	525 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

徳島県議会公明党県議団 会長 古川 広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	A5000	02	20 00016	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金額	¥525円
----	-------

納期限	令和3年5月28日	01
-----	-----------	----

納付目的	令和3年1月～令和3年3月電話料
------	------------------

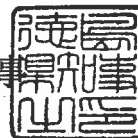
発行機関	議会事務局
------	-------

発行日	令和3年3月31日
-----	-----------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	5

商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ① ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	数量 単価(円) 金額(円) スーパーエコノミーJ A4 1セット(500枚入×3冊)×1 1016 1016 合計 1,016					
② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
	事務費	2,158		1,016	文具代	
合計	2,158		1,016			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	1,016円
-----------	--------

		振替払込請求書 兼受領証	
☐ 通常払込料金 加入者負担			
☐ 学費 加入者負担			
	加入者名 SMBCファイナンスサービス 株式会社		
金額	千	百	十
	万	千	百
	2	1	5
			8
			円
☒ 切 り 取 ら な い で お 出 し く だ さ い。	依頼人住所氏名 ***** 徳島県議会 公明党県議団		
	アスクルご利用代金		
料 金	日 附 印		
	03-05-20 徳島県庁内 郵便局		
備 考	(62196)		
	N94130007		

この受領証は、大切に保管してください。(CVS店前控)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	別添のとおり
	※切手を購入し た場合は発送数 を記載し、発送 物の写しを添付 すること	
	※全額充当や共 通按分率を超え たる場合は、按分 率の根拠を記載 すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送 物写 し
	事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
					(請求期間 R3.1.22~R3.4.20)	
		合計	3,300		3,300	

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-05-24 10499

メンテナンス代 4月分 ¥3,300 SMBC(株)

ご請求書 (お引落のお知らせ)

徳島県議会公明党県議団 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年04月21日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社



お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年05月24日

お引落口座：[REDACTED]

お客様番号：[REDACTED]
請求書No.：63645252
締日：2021年04月分
ご請求額(税込)：¥3,300-

**** *****

契約書No. [REDACTED] 設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADV3520F-3 シリアルNo. 2FV04710

請求期間 2021/01/22~2021/04/20 伝票No. KE000102320314

	今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1 カラーコピー	123	116	0	7	3	1,000	3,000
2 カラープリント	168	139	0	29			
3 ブラック	2,914	2,437	4	473			
品名 カウンター保守料金							
合算基本料金							
<各種サービス料金合計>							
							料金合計(税抜)
							(10%対象)
							消費税等
							ご請求額合計

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機 リース料 7月分 11,448円 控室コピー・FAX複合機 リース料 8月分 11,448円 控室コピー・FAX複合機 リース料 9月分 11,448円					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 7月分	
						(請求期間 R3. 7. 4~R3. 8. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 8月分	
						(請求期間 R3. 8. 4~R3. 9. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 9月分	
						(請求期間 R3. 9. 4~R3. 10. 3)	
		合計	34,344		34,344		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-07-05 10499 リース代7月分 *11,448 シャープファイナンス

03-08-03 10499 リース代8月分 *11,448 シャープファイナンス

03-09-03 10499 リース代9月分 *11,448 シャープファイナンス

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	8

①	商品名・数量・ 単価・発送内容						
	※切手を購入し た場合は発送数 を記載し、発送 物の写しを添付 すること	控室インターネット利用料 7月請求分 7,260円					
		控室インターネット利用料 8月請求分 7,260円					
		控室インターネット利用料 9月請求分 7,260円					
	※全額充当や共 通按分率を超え たる割合を充当 する場合は、按分 率の根拠を記載 すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送 物写 し
		事務費	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 7月請求分	
		"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 8月請求分	
		"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 9月請求分	
		合計	21,780		21,780		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	21,780円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) Pay-easy

口座記号番号 [REDACTED]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

お客様番号 [REDACTED]

2021年 7月ご請求分 8月 2日

〔住所等非表示払込書〕

公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先
TEL 0120 03-07-21
874-569 徳島県庁内郵便局
備考 附 印(62196)
N94120005

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) Pay-easy

口座記号番号 [REDACTED]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

お客様番号 [REDACTED]

2021年 8月ご請求分 8月31日

〔住所等非表示払込書〕

公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先
TEL 0120 03-08-23
874-569 徳島県庁内郵便局
備考 附 印(62196)
N94140009

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) Pay-easy

口座記号番号 [REDACTED]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

お客様番号 [REDACTED]

2021年 9月ご請求分 9月30日

〔住所等非表示払込書〕

公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先
TEL 0120 03-09-29
874-569 徳島県庁内郵便局
備考 附 印(62196)
N94120002

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	9

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
					(請求期間 R3.4.20~R3.7.20)	
	合計	3,300		3,300		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-08-23 10499

L-メテナス代7月分¥3,300 SMBC(キャノ)

ご請求書（お引落のお知らせ）

徳島県議会公明党県議団 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年07月21日

キヤノンマーケティングジャパン



お客様番号 : XXXXXXXXXX
 請求書No. : 64866292
 締日 : 2021年07月分
 ご請求額（税込） : ¥3,300-

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年08月23日

お引落口座：XXXXXXXXXX

*** *****

契約書No. XXXXXXXXXX 設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
 製品名 IR-ADVC3520F-3 シリアルNo. 2FV04710

請求期間 2021/04/20～2021/07/20 伝票No. KE000105010531

品名	今回値	前回値	控除数	ご使用数
1 カラーコピー	142	123	0	19
2 カラープリント	195	168	0	27
3 ブラック	3,188	2,914	2	272

品名 カウンター保守料金

合算基本料金

数量・月数	単価	金額
3	1,000	3,000

<各種サービス料金合計>

料金合計（税抜）	3,000
（10%対象）	3,000
消費税等	300
ご請求額合計	3,300

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	10

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充たせる場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	2,845	10/10	2,845	FAX代 (4~6月)	
		合計	2,845		2,845		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,845円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

公明党県議団

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	12500	03	21 00132	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額 ¥2,845円

納期限 令和3年9月7日 01

納付目的 令和3年4月～6月電話料

発行機関 管財課

発行日 令和3年8月23日

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	11

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	523	10/10	523	TEL代 (4~6月)	
		合計	523		523	

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	523円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

徳島県議会公明党県議団 会長 古川 広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	03	21	00002	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金額	¥523円	
納期限	令和3年9月9日	01

納付目的	令和3年4月～令和3年6月電話料
------	------------------

発行機関	議会事務局
------	-------

発行日	令和3年8月27日
-----	-----------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	12

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	控室コピー・FAX複合機 リース料 10月分 11,448円					
	※切手を購入し た場合は発送数 を記載し、発送 物の写しを添付 すること	控室コピー・FAX複合機 リース料 11月分 11,448円					
	※全額充当や共 通按分率を超え たる場合は、按分 率の根拠を記載 すること	控室コピー・FAX複合機 リース料 12月分 11,448円					
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
	事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 10月分		
					(請求期間 R3.10.4~R3.11.3)		
	"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 11月分		
					(請求期間 R3.11.4~R3.12.3)		
	"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 12月分		
					(請求期間 R3.12.4~R4.1.3)		
		合計	34,344		34,344		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-10-04 10499

リース代10月分 *11,448 シャ-7°ファイナンス

03-11-04 10499

リース代11月分 *11,448 シャ-7°ファイナンス

03-12-03 10499

リース代12月分 *11,448 シャ-7°ファイナンス

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	13

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	控室インターネット利用料 10月請求分 7,260円					
	※切手を購入し た場合は発送数 を記載し、発送 物の写しを添付 すること	控室インターネット利用料 11月請求分 7,260円					
	※全額充当や共 通按分率を超え た割合を充当す る場合は、按分 率の根拠を記載 すること	控室インターネット利用料 12月請求分 7,260円					
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 10月請求分	
		"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 11月請求分	
		"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 12月請求分	
		合計	21,780		21,780	/	

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	21,780 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座記号番号			
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	7,260 円		
お客様番号			
ご請求先住所氏名	2021年 10月ご請求分 11月 1日 [住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 874-569	03-10-25	徳島県庁内郵便局
備考		附 (62196)	N94120001

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座記号番号			
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	7,260 円		
お客様番号			
ご請求先住所氏名	2021年 11月ご請求分 11月30日 [住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 874-569	03-11-19	徳島県庁内郵便局
備考		附 (62196)	N94120002

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座記号番号			
加入者名	NTTファイナンス株式会社		
金額	7,260 円		
お客様番号			
ご請求先住所氏名	2021年 12月ご請求分 1月 4日 [住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 874-569	03-12-22	徳島県庁内郵便局
備考		附 (62196)	N94160005

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

※切り取らないでください

※切り取らないでください

※切り取らないでください

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	14

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	2,821	10/10	2,821	FAX代 (7~9月)	
	合計	2,821		2,821		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,821 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

公明党県議団

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	12500	03	21 00193	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

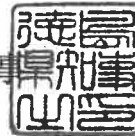
金額	¥2,821円
納期限	令和3年11月30日 01

納付目的
令和3年7月～9月電話料発行機関
管財課発行日
令和3年11月15日

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	15

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	通信費	480	10/10	480	TEL代 (7~9月)	
		合計	480		480	

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	480円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町1丁目

納
入

1番地

徳島県議会公明党県議団 会長 古川 広志^殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	A5000	03	21 00004	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金 額	¥480円
-----	-------

納 期 限	令 和 3 年11 月30 日	01
-------	-----------------	----

納付目的	令和3年7月～令和3年9月電話料
------	------------------

発行機関	議会事務局
------	-------

発 行 日	令 和 3 年11 月16 日
-------	-----------------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳 島 県 知 事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納 付 者 保 管 用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	16

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料 (請求期間 R3. 7. 20~R3. 10. 20)	
	合計	3,300		3,300		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

03-11-24 10499

メンテナンス代10月分 ¥3,300 SMBC(株)

ご請求書 (お引落のお知らせ)

徳島県議会公明党県議団 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2021年10月21日

キヤノンマーケティングジャパン



お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2021年11月24日

お引落口座：[REDACTED]

**** *****

お客様番号：[REDACTED]
請求書No.：66109205
締日：2021年10月分
ご請求額(税込)：¥3,300-

契約書No. [REDACTED] 設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADVC3520F-3 シリアルNo. 2FV04710

請求期間 2021/07/20~2021/10/20 伝票No. KE000107720765

		今回値	前回値	控除数	ご使用数			
1	カラーコピー	156	142	0	14	数量・月数	単価	金額
2	カラープリント	200	195	0	5	3	1,000	3,000
3	ブラック	3,441	3,188	2	251			
品名	カウンター保守料金							
	合算基本料金							

<各種サービス料金合計>

料金合計(税抜)	3,000
(10%対象)	3,000
消費税等	300
ご請求額合計	3,300

#...非課税または免税/*...軽減税率対象品目/X...全額ご入金済/...一部ご入金済

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	17

①	商品名・数量・ 単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	控室コピー・FAX複合機 リース料 1月分 11,448円					
		控室コピー・FAX複合機 リース料 2月分 11,448円					
		控室コピー・FAX複合機 リース料 3月分 11,448円					
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 1月分	
						(請求期間 R4. 1. 4~R4. 2. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 2月分	
						(請求期間 R4. 2. 4~R4. 3. 3)	
		"	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 3月分	
						(請求期間 R4. 3. 4~R4. 4. 3)	
	合計	34,344		34,344			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

04-01-04 10499

リース代 1月分 *11,448 シャ-フファイナ

04-02-03 10499

リース代 2月分 *11,448 シャ-フファイナ

04-03-03 10499

リース代 3月分 *11,448 シャ-フファイナ

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	18

①	商品名・数量・単価・発送内容	控室インターネット利用料 1月請求分 7,260円				
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	支払手数料 110円				
		控室インターネット利用料 2月請求分 7,260円				
		支払手数料 110円				
② 経費	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室インターネット利用料 3月請求分 7,260円				
		支払手数料 110円				
	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
	事務費	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 1月請求分	
	"	110	10/10	110	支払手数料	
	"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 2月請求分	
	"	110	10/10	110	支払手数料	
	"	7,260	10/10	7,260	控室インターネット利用料 3月請求分	
	"	110	10/10	110	支払手数料	
	合計	22,110		22,110		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	22,110円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号	[REDACTED]	
2022年 1月ご請求分 1月31日		
[住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569	N94110003 04-01-28 徳島県庁内 郵便局	
備考 現金払 (62196)	附印 料金 110円	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号	[REDACTED]	
2022年 2月ご請求分 2月28日		
[住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569	N94190004 04-02-24 徳島県庁内 郵便局	
備考 現金払 (62196)	附印 料金 110円	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]	
加入者名	NTTファイナンス株式会社	
金額	7,260 円	
お客様番号	[REDACTED]	
2022年 3月ご請求分 3月31日		
[住所等非表示払込書] 公明党議員控室 様		
金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569	N94140004 04-03-29 徳島県庁内 郵便局	
備考 現金払 (62196)	附印 料金 110円	

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

※切り取らないでください。

※切り取らないでください。

※切り取らないでください。

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	19

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容
	事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料 (請求期間 R3. 10. 20~R4. 1. 20)	
	合計	3,300		3,300		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2022年01月21日

徳島県議会公明党県議団 御中

キヤノンマーケティングジャパン



いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2022年02月24日

お引落口座：[REDACTED]

**** *****

お客様番号：[REDACTED]
請求書No.：67345096
締日：2022年01月分
ご請求額（税込）：¥3,300-

<お知らせ>【トナーに関する重要なお知らせをご確認ください】 <http://canon.jp/~toner/toner/ink/複合機/ワイ向複合機>

契約書No. [REDACTED] 設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADVC3520F-3 シリアルNo. 2FV04710 請求期間 2021/10/20~2022/01/20 伝票No. KE000110427971

		今回値	前回値	控除数	ご使用数	数量・月数	単価	金額
1	カラーコピー	180	156	0	24	3	1,000	3,000
2	カラープリント	214	200	0	14			
3	ブラック	3,668	3,441	2	225			
品名	カウンター保守料金							
	合算基本料金							

<各種サービス料金合計>

料金合計（税抜） 3,000
（10%対象） 3,000
消費税等 300
ご請求額合計 3,300

#...非課税または免税／*...軽減税率対象品目／X...全額ご入金済／r...一部ご入金済

04-02-24 10499

1ヶ月分 *3,300 SMBC(キヤ)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	20

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		通信費	2,848	10/10	2,848	FAX代 (10~12月)	
		合計	2,848		2,848	/	

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,848円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

公明党県議団

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	12500	03	21 00256	004	04
予算種別	款	項	目	節	略科目
1	01	03	03	01	9008
金額	¥2,848円				**
納期限	令和4年3月11日				02
納付目的	令和3年10月～12月電話料				
発行機関	管財課				
発行日	令和4年2月24日				
上記の金額を納付してください。					
歳入徴収権者 徳島県知事					
					
納入場所			指定金融機関等領収印		
徳島県指定金融機関等					

(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	21

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり				
② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	574	10/10	574	TEL代 (10~12月)	
	合計	574		574		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)		会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 	
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている		
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である		
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている		

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	574円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

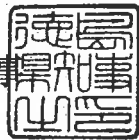
徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

徳島県議会公明党県議団 会長 古川 広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	A5000	03	21 00006	005	01
予算種別	款	項	目	節	略科目
1	14	07	05	47	7881
事業内訳	節内訳				
金額	¥574円				
納期限	令和4年3月14日				01
納付目的	令和3年10月～令和3年12月電話料				
発行機関	議会事務局				
発行日	令和4年3月1日				
上記の金額を納付してください。					
歳入徴収権者					
徳島県知事					
					
納入場所			指定金融機関等領収印		
徳島県指定金融機関等					

(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	22

①	商品名・数量・ 単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機 印刷設定料					
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	16,500	10/10	16,500	印刷設定料	
		"	660	10/10	660	振込手数料	
	合計	17,160		17,160			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	17,160 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

振込口座振替による振込受付書

店舗内専用

振込金受取書

私は、振込規定を承諾のうえ振込を依頼します。銀行が承諾し振込資金等を受領した時に成立するものとします。

依頼日	04	年	03	月	22	日
お振込先	銀行 信金 信組 農協 その他					
お受取人	振込金額					
ご依頼人	おなまえ(漢字)					

支店
(営業部)
(出張所)

振込手数料
消費税
円

おなまえ(漢字)
キャノンシステムアンドサポート株式会社

おなまえ(漢字)
ご依頼人

おなまえ(漢字)
おでんわ

おなまえ(漢字)
おでんわ

後鳥県議会 公明党県議員

阿波銀行
株式会社

(ご注意)
●振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
●やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
●午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりませぬ。ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

当行をご利用いただきましてありがとうございます。

本人口座へ入金
14号
振込金・手数料
(総額) 5万円以上
17号

ご請求書

Canon

2022年03月10日

キヤノンシステムアンドサポート株式会社

770-0941 徳島県徳島市
万代町1丁目1
徳島県議会公明党県議団控室 御中

■請求に関するお問合せ先
541-0054 大阪府大阪市中央区
南本町1丁目8-14
堺筋本町ビル13F
キヤノンシステムアンドサポート株式会社
西日本業務センター
西日本売掛管理課
Tel.: 06-6260-2250
担当: [REDACTED]

■営業担当
営業統括部門
四国営業本部
四国営業部
徳島営業課
Tel.: 088-623-1088
担当: [REDACTED]

徳島県議会公明党県議団控室 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お客様番号: [REDACTED]
請求書No.: 23304139
締日: 2022年03月31日
ご請求額(税込): ¥16,500-

お支払方法: 下記の口座にお振込願います。

お支払期日: 2022年04月30日

お振込口座: [REDACTED]

キヤノンシステムアンドサポート(カ)

商品代金明細

取引日	2022/03/10	受注No.	196139426	専用伝票No.
伝票No.	SR0140446065	発注No.		
備考	IR-ADVC3520F-3/2FV04710/徳島県議会公明党県議団	株		
品名	型番【アイテム発注No.】	数量	単価	金額
インストール・セットイ(2500)	012ZZ984	2個	2,500	5,000
訪問基本料	043ZZ365	1式	10,000	10,000

売上先CD [REDACTED]
売上先名 徳島県議会公明党県議団控室

<商品代金合計>		お買上額計(税抜)	15,000
	(10%対象)		15,000
	消費税等		1,500
	ご請求金額合計		16,500