

活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	1

①	年月日・時間	令和3年7月21日、令和3年12月21日、令和4年3月9日						
②	場所							
③	相手方							
④	参加者							
⑤	目的・内容	徳島県議会各種議員連盟 令和3年度会費						
⑥	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)		支払 証明書	自動車 使用記録簿
		会費	5,000	10/10	5,000	徳島県議会芸術文化振興議員連盟会費		
		会費	2,000	10/10	2,000	徳島県議会南海地震対策議員連盟会費		
		会費	1,000	10/10	1,000	徳島県議会南海地震対策議員連盟会費		
		会費	4,000	10/10	4,000	徳島県議会防衛議員連盟会費		
		会費	△3,000	10/10	△3,000	徳島県議会防衛議員連盟会費返金		
		合計	9,000		9,000			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
☒ 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
☒ 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	9,000 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

令和3年7月21日

井川 龍二 様

¥5,000-

令和3年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟 領 収



領 収 証

令和3年7月21日

井川 龍二 様

¥2,000-

令和3年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会南海地震対策議員連盟 領 収



領 収 証

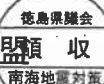
令和3年12月21日

井川 龍二 様

¥1,000-

令和3年度臨時会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会南海地震対策議員連盟 領 収



領 収 証

令和3年7月21日

井川 龍二 様

¥4,000-

令和3年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会防衛議員連盟 領 収



返金証明証

令和4年3月9日

井川 龍二 様

¥3,000-

令和3年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会防衛議員連盟 返 金



活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	1

う

①	年月日	R3.12.1						
②	内容	発行部数 6,800枚 配布方法 郵送 内容 県政報告書をハガキ裏面に印刷し、 上記方法により地域住民に配布し、 広聴広報活動を行う						
③	政務活動以外の活動 (議会・後援会・政 党活動等)が含まれ ている場合はその内 容及び按分率の根拠							
④	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	印刷 成果 物	発送 物写 し
		制作費	27,500	10/10	27,500	制作費	✓	
		印刷費	104,500	10/10	104,500	県政報告書印刷費6,800枚分	✓	
		ハガキ代	428,400	10/10	428,400	はがき6,800枚×単価63円=428,400円		✓
		合計	560,400		560,400			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である ☐ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている ☒ 後援会主催の報告会等ではない ☒ 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食 (公職選挙法の制限を超える飲食) の提供はない ☒ 印刷費を計上している場合は、成果物 (現物) が添付されている ☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	経理責任者審査 

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	560,400 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 書

第 131025-17 号

おなまえ	井川 龍二 様		<領収内訳>		<備考>	
受領金額	¥ 428,400 円		現金 428,400 円			
	[内消費税額 円]		小切手 円			
			切手 円			
			証紙 円			
※ 金額欄を訂正しているものは無効です			キャッシュレス決済 円			
			[決済ブランド名:]			
お取引の内容						
郵便	切手・ 郵便 ・印紙・販売品の販売	通常集書 (@ 212 円) × 1700 (枚・個・通・件)				
	郵便料金の収納	四郵便制 (@ 円) × (枚・個・通・件)				
	[別納 計器予納金 受取人払]	(@ 円) × (枚・個・通・件)				
	[着払 その他()]	(@ 円) × (枚・個・通・件)				
		(@ 円) × (枚・個・通・件)				
貯金						
保険	保険料の払込み	保険証券(書)の記号番号	払込期間及び払込月数			
		年 月 日から 年 月 日まで 年 月 分				
物販等	店頭販売商品の販売 カタログ販売 その他()	(申込書番号)				

上記の金額を、確かに領収いたしました。

取扱郵便局

徳島かごや町 郵便局

2021 年 11 月 9 日

電話番号

088(625)4520

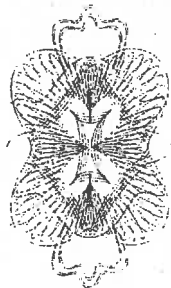
日本郵便株式会社

(所在地: 東京都千代田区大手町2丁目3番1号)

取扱者氏名

※ 裏面の「ご注意」欄をご確認ください。

第 131025-17 号



領 収 証 井川 龍二 様 様

金 額

¥ 132,000 -

但 印刷代として

2021 年 11 月 30 日 上記正に領収いたしました

内 訳

消費税額等(%)

徳島市津田本町1丁目4番4号 2F

有限会社 宣 伝 社

取締役社長 菊 原 隆 蔵

TEL(088)662-4068



御 請 求 書

2021年11月30日

井川 龍二

様

有限会社 宣 伝

合計請求金額（消費税含む）

¥132,000

取締役社長 菊原 隆蔵
徳島県徳島市津田本町1-4-4 2F

TEL 088-662-4068

FAX 088-662-4069

下記の通りご請求申し上げます

[illegible]

有限会社 宣伝社 取締役 菊原隆蔵

小 計	120,000
消費税	12,000
合計金額	132,000

県議会議員

井川 龍二

令和3年度 県政報告

- 令和3年度 所属の委員会
- 総務常任委員会 委員
- 地方創生対策特別委員会 副委員長



令和3年6月定例会一般質問において、以下の質問をしました。

問①
井川議員

洪水時に住民の避難に繋がるソフト対策の充実に向け、今後の取り組みは？

答弁
政策監

県管理の中小河川全てで本年度から洪水浸水想定図の策定に着手する。市町村のハザードマップ作成を支援し、激甚化・頻発化の一途をたどる自然災害を迎え撃つ為、事前防災・減災対策にしっかりと取り組む。

新型コロナウイルス感染症に直面すると共に、大規模事業が予定されているが、今後の財政運営は？

問②
井川議員

新型コロナウイルス感染症発生以降、県及び全国知事会を通じた国への提言が実現し、地方創生臨時交付金等の創設により、財源が確保出来ている。「新ホール整備」等の大規模プロジェクトについては、可能な限り交付税措置のある有利な地方債の活用や国庫補助金の獲得に努め、政策創造と健全財政を両立する財政運営に尽力する。

答弁
知事

- | | |
|--------------------------|------------------|
| ③ 徳島文化芸術ホール(仮称)整備事業 | ⑥ 特色選抜の改善 |
| ④ 「ものづくり人材」の育成 | ⑦ 県内大学生等への支援 |
| ⑤ 「ウッドショック」を受けての県産材の利用拡大 | ⑧ 食品ロス削減に向けた取り組み |

徳島県議会から関西広域連合議会議員に選出されました。

関西広域連合議会とは… 平成22年に設立、関西2府6県4政令市で構成される特別地方公共団体関西広域連合に置かれた地方議会。

みなさまの声を県政に届けます。 井川 龍二



郵便はがき

--	--	--	--	--	--	--



--	--	--	--	--	--	--

愛する故郷のために
一心不乱で働いていく事をお誓いいたします。

徳島県議会議員

井川 龍二

〒770-0004 徳島市南田宮2丁目1-18
tel.088-633-0228 fax.088-677-9868
<http://ikawa-ryuji.com>

活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	1

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	備考
徳島新聞 統合 4月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 5月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 6月分	3,400	1/2	1,700	
合計	10,200		5,100	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)		会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である		経理責任者審査 
☒ 充実に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない		

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2021年4月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年5月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年6月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	2

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	備考
徳島新聞 統合 7月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 8月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 9月分	3,400	1/2	1,700	
合計	10,200		5,100	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)		会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である		経理責任者審査 
☒ 充当に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない		

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2021年7月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年8月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年9月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	3

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	備考
徳島新聞 統合 10月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 11月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 12月分	3,400	1/2	1,700	
合計	10,200		5,100	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☒ 充当に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2021年10月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年11月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2021年12月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	4

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	備考
徳島新聞 統合 1月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 2月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 3月分	3,400	1/2	1,700	
合計	10,200		5,100	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☒ 充実に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2022年1月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2022年2月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



2022年3月分 領収証
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合	1	8%	3,400

合計金額
(税率 8%計 ¥3,400)
<合計> ¥3,400

(税込価格)

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます
上記金額正に領収致しました
年 月 日 領収

088-633-1094



令和3年度 事務所状況報告書

会派名 徳島県議会 自由民主党

議員名 井川 龍二

※必要事項を記入の上、該当する項目に☑を入れる

所在地	〒 770-0004 住所 徳島市南田宮2丁目1-18 電話 (088-633-0228)		
所有区分	☐ 自己、配偶者又は一親等の親族が所有 ☐ 自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有 ☐ 自己が実質支配する法人が所有 ☒ 上記以外（第三者からの賃貸物件等） 賃貸借契約先 ()		
事務所形態	☐ 専用事務所 ☐ 自宅兼事務所 全体面積 _____ m ² （うち、事務所部分面積 _____ m ² ）		
	他用途としての届出	☐ 無 ☒ 有 ☒ 後援会事務所 ☐ 政党事務所 ☐ その他 ()	
按分率の根拠	☐ 使用実態等による合理的な説明ができる場合 按分率 (/) ※按分率の根拠を説明する資料を添付すること		
	☒ 合理的な説明が困難な場合（下表の按分率を適用）		
	該当欄に ✓を記入	所有区分	家賃料
		自宅兼用	充当不可
		自己、配偶者又は一親等の親族が所有 自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有 自己が実質支配する法人が所有	充当不可
✓	上記以外（第三者所有）	1 / 2	

確認印

会派代表者



経理責任者



活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	1

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	4月分	
ガス代	5月分	
その他	6月分	
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		
		裏面のとおり

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

(A)電気料金等振込金受領証 (A)電気料金等振込金受領証 (A)電気料金等振込金受領証

2021年 4月請求分

2021年 5月請求分

2021年 6月請求分

い。

ご請求番号
お客さま名
井川龍二事務所 様
金 額 (円)
8,424
消費税等相当額(再掲)円
765

ご請求番号
お客さま名
井川龍二事務所 様
金 額 (円)
8,426
消費税等相当額(再掲)円
765

ご請求番号
お客さま名
井川龍二事務所 様
金 額 (円)
7,256
消費税等相当額(再掲)円
659

1) 共通です。
してください。
(任意様式) に貼り付け

支 払 期 日
2021年 5月10日

支 払 期 日
2021年 6月14日

支 払 期 日
2021年 7月 9日

振込票取扱期限日
2021年 5月19日

振込票取扱期限日
2021年 6月23日

振込票取扱期限日
2021年 7月18日

上記お振込金額受領いたしました。

上記お振込金額受領いたしました。

上記お振込金額受領いたしました。

受 領 日 付 印
21印 4,20
(裏面もご覧ください)

受 領 日 付 印
3印 5,25
(裏面もご覧ください)

受 領 日 付 印
21印 6,25
(裏面もご覧ください)

お問い合わせ先
お客さまサポートセンター
☎0120-564-552

お問い合わせ先
お客さまサポートセンター
☎0120-564-552

お問い合わせ先
お客さまサポートセンター
☎0120-564-552

四国電力株式会社

四国電力株式会社

四国電力株式会社

○本証により当社の黒金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

○本証により当社の黒金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

○本証により当社の黒金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	12,053 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	2

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	4月分	
ガス代	5月分	裏面のとおりに
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

水道料金等納入通知書兼領収書 ④

南田宮二丁目1番18

井川 龍二事務所 様

使用月分	令和 3年度1期分 (4・5月分)
使用期間	令和 3年 3月 8日から 令和 3年 5月 8日まで
用 途	一般用
口 径	13 mm
戸 数	1 戸

貼り付け

※切り取らないで、 お支払い窓口 にお持ちください。	お客様番号	納入期限	令和 3年 6月25日
	ご使用水量 8 m ³	水道料金	1,296 円
		メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合 計 金 額	1,442 円

収納代行会社 DSK電算システム
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。
※この領収証書は大切に保管してください。
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日
令和 3年 5月 8日



振替口座	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店	〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター	210508-4929-005

(お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	721 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

参考様式 8

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	3

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	7月分	
ガス代	9月分	裏面のとおり
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

(A)電気料金等振込金受領証	(A)電気料金等振込金受領証	(A)電気料金等振込金受領証
2021年 7月請求分	2021年 8月請求分	2021年 9月請求分
ご請求番号 お客様番号 井川龍二事務所 様 金 額 (円) 9,210 消費税等相当額(再掲)円 836 支 払 期 日 2021年 8月10日 振 込 票 取 扱 期 限 日 2021年 8月19日 上記お振込金額受領いたしました。 受 領 日 付 印 21.7.16 2021年7月16日 509751 (裏面もご覧ください) お問い合わせ先 お客様サポートセンター 0120-564-552 四国電力株式会社 ○本証により当社の乗金員が収納することはありません。 ○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。 (お客様控え)	ご請求番号 お客様番号 井川龍二事務所 様 金 額 (円) 13,920 消費税等相当額(再掲)円 1,264 支 払 期 日 2021年 9月10日 振 込 票 取 扱 期 限 日 2021年 9月20日 上記お振込金額受領いたしました。 受 領 日 付 印 21.8.20 2021年8月20日 339751 (裏面もご覧ください) お問い合わせ先 カスタマーセンター 0120-564-552 四国電力株式会社 ○本証により当社の乗金員が収納することはありません。 ○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。 (お客様控え)	ご請求番号 お客様番号 井川龍二事務所 様 金 額 (円) 11,398 消費税等相当額(再掲)円 1,035 支 払 期 日 2021年10月11日 振 込 票 取 扱 期 限 日 2021年10月20日 上記お振込金額受領いたしました。 受 領 日 付 印 21.9.25 2021年9月25日 34792 (裏面もご覧ください) お問い合わせ先 カスタマーセンター 0120-564-552 四国電力株式会社 ○本証により当社の乗金員が収納することはありません。 ○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。 (お客様控え)

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	17,264 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	4

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	6月分	
ガス代	5月分	裏面のとおりに記載
その他	9月分	
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18		使用月分	令和 3年度2期分 (6・7月分)
		使用期間	令和 3年 5月 6日から 令和 3年 7月 5日まで
		用 途	一般用
		口 径	13 mm
		戸 数	1戸

井川 龍二事務所様

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。	お客様番号	納入期限	令和 3年 8月25日
	ご使用水量	水 道 料 金	1,296 円
	9 m ³	メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合 計 金 額	1,442 円

収納代行会社 DSK電算システム
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。
※この領収証書は大切に保管してください。
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日
令和 3年 7月 5日



振替口座 加入者名 徳島市上下水道局
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター
210705-4929-007 (お客様控)

貼り付け

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18		使用月分	令和 3年度3期分 (8・9月分)
		使用期間	令和 3年 7月 5日から 令和 3年 9月 6日まで
		用 途	一般用
		口 径	13 mm
		戸 数	1戸

井川 龍二事務所様

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。	お客様番号	納入期限	令和 3年10月25日
	ご使用水量	水 道 料 金	1,296 円
	9 m ³	メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合 計 金 額	1,442 円

収納代行会社 DSK電算システム
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。
※この領収証書は大切に保管してください。
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日
令和 3年 9月 6日



振替口座 加入者名 徳島市上下水道局
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター
210906-4929-013 (お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	1,442 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	5

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代		
ガス代		
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		
	十月分 十二月分	裏面のとおりに

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

(A) 電気料金等振込金受領証

2021年10月請求分

ご請求番号	
お客さま名 井川龍二事務所 様	
金 額 (円)	10,791
消費税等相当額(再掲)円	980

支 払 期 日
2021年11月10日

振込票取扱期限日
2021年11月21日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
21.10.28
21.10.28
21.10.28

(裏面もご確認ください)

お問い合わせ先
カスタマーセンター
0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

(A) 電気料金等振込金受領証

2021年11月請求分

ご請求番号	
お客さま名 井川龍二事務所 様	
金 額 (円)	9,468
消費税等相当額(再掲)円	860

支 払 期 日
2021年12月10日

振込票取扱期限日
2021年12月19日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
21.11.29
21.11.29
21.11.29

(裏面もご確認ください)

お問い合わせ先
カスタマーセンター
0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

(A) 電気料金等振込金受領証

2021年12月請求分

ご請求番号	
お客さま名 井川龍二事務所 様	
金 額 (円)	8,493
消費税等相当額(再掲)円	771

支 払 期 日
2022年 1月11日

振込票取扱期限日
2022年 1月20日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
21.12.28
21.12.28
21.12.28

(裏面もご確認ください)

お問い合わせ先
カスタマーセンター
0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

い。

1) 共通です。
してください。
任意様式) に貼り付け

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	14,375 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	6

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代		
ガス代		
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

(A)電気料金等振込金受領証

2022年 1月請求分

請求番号
お客さま名 井川龍二事務所 様
金 額 (円) 9,546
消費税等相当額(再掲)円 867

支 払 期 日
2022年 2月14日

振込票取扱期限日
2022年 2月23日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
2022. 2. 14

(裏面もご覧ください)

お客様センター 0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

(A)電気料金等振込金受領証

2022年 2月請求分

請求番号
お客さま名 井川龍二事務所 様
金 額 (円) 9,889
消費税等相当額(再掲)円 898

支 払 期 日
2022年 3月11日

振込票取扱期限日
2022年 3月21日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
2022. 3. 11

(裏面もご覧ください)

お客様センター 0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

(A)電気料金等振込金受領証

2022年 3月請求分

請求番号
お客さま名 井川龍二事務所 様
金 額 (円) 9,115
消費税等相当額(再掲)円 827

支 払 期 日
2022年 4月 8日

振込票取扱期限日
2022年 4月17日

上記お振込金額受領いたしました。

受領日付印
2022. 4. 8

(裏面もご覧ください)

お客様センター 0120-564-552

四国電力株式会社

○本証により当社の集金員が収納することはありません。
○受領印のないものおよび金額を訂正したものは無効です。
(お客さま控え)

共通です。
てください。
意様式)に貼り付け

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	14,274 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	7

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	十二月分、三月分	裏面のとおりに
ガス代		
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☒ 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
☒ 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18

井川 龍二事務所様

使用月分	令和 3年度5期分 (12・1月分)
使用期間	令和 3年11月 5日から 令和 4年 1月 5日まで
用 途	一般用
口 径	13 mm
戸 数	1 戸

お客様番号	納入期限	令和 4年 2月25日
ご使用水量	8 m ³	水道料金 1,298 円 メーター使用料金 146 円 下水道使用料 0 円 督促手数料 0 円
合 計 金 額		1,442 円

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。

収納代行会社 DSK電算システム
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。
※この領収証書は大切に保管してください。
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日
令和 4年 1月 5日



振替口座 加入者名 徳島市上下水道局
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター
220105-4000 000

失通です。
ください。
様式) に貼り付け

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18

井川 龍二事務所様

使用月分	令和 3年度6期分 (2・3月分)
使用期間	令和 4年 1月 5日から 令和 4年 3月 7日まで
用 途	一般用
口 径	13 mm
戸 数	1 戸

お客様番号	納入期限	令和 4年 4月25日
ご使用水量	7 m ³	水道料金 1,298 円 メーター使用料金 146 円 下水道使用料 0 円 督促手数料 0 円
合 計 金 額		1,442 円

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。

収納代行会社 DSK電算システム
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。
※この領収証書は大切に保管してください。
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日
令和 4年 3月 7日



振替口座 加入者名 徳島市上下水道局
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター
220307-4929-001

(お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	1,442 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	事務所電話代(4月分～6月分)																																																																																			
	② 経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th><th>領収書金額 (円)</th><th>按分率 (/)</th><th>充当金額 (円)</th><th>支払の内容</th><th>発送物 写し</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td><td>8,417</td><td>1/2</td><td>3,796</td><td>事務所電話代(4月分)光テレビ代825円を差し引く</td><td></td></tr> <tr> <td>通信費</td><td>8,426</td><td>1/2</td><td>3,800</td><td>事務所電話代(5月分)光テレビ代825円を差し引く</td><td></td></tr> <tr> <td>通信費</td><td>7,759</td><td>1/2</td><td>3,675</td><td>事務所電話代(6月分)光テレビ代409円を差し引く</td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>合計</td><td>24,602</td><td></td><td>11,271</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し	通信費	8,417	1/2	3,796	事務所電話代(4月分)光テレビ代825円を差し引く		通信費	8,426	1/2	3,800	事務所電話代(5月分)光テレビ代825円を差し引く		通信費	7,759	1/2	3,675	事務所電話代(6月分)光テレビ代409円を差し引く																																																								合計	24,602		11,271	
費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し																																																																																
通信費	8,417	1/2	3,796	事務所電話代(4月分)光テレビ代825円を差し引く																																																																																	
通信費	8,426	1/2	3,800	事務所電話代(5月分)光テレビ代825円を差し引く																																																																																	
通信費	7,759	1/2	3,675	事務所電話代(6月分)光テレビ代409円を差し引く																																																																																	
合計	24,602		11,271																																																																																		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分
ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。	ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。	ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は、切り取らないでください。
ご請求先氏名 井川龍二事務所 様	ご請求先氏名 井川龍二事務所 様	ご請求先氏名 井川龍二事務所 様
お客様番号	お客様番号	お客様番号
2021年 4月ご請求分	2021年 5月ご請求分	2021年 6月ご請求分
金額(円) ¥8,417-	金額(円) ¥8,426-	金額(円) ¥7,759-
受取人 NTTファイナンス株式	受取人 NTTファイナンス株式	受取人 NTTファイナンス株式
お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領 収 日 附 印 21.4.28 239751	領 収 日 附 印 3.5.25 4 島市役所支店	領 収 日 附 印 21.6.22
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	11,271 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	事務所複合機使用料金(4月～6月)					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
② 経費	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	1,098	1/2	549	4月分	
		事務費	3,401	1/2	1,700	5月分	
		事務費	1,603	1/2	801	6月分	
		合計	6,102		3,050		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)		会派使用欄
☒	当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒	政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒	全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐	郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)



4

年 月 日	摘 要	お払戻し金額	お預り金額	差 引 残 高
1 02-10-23	11299			
2 02-10-29	100EP			
3 02-11-24	11299			
4 02-12-07	112EM			
5 02-12-23	11299			
6 03-01-25	11299			
7 03-02-08	11299			
8 03-02-10	112ZW			
9 03-02-15	109EM			
0 03-02-22	11299			
1 03-02-24	11299			
2 03-03-23	11299			
3 03-04-21	112ZW			
4 03-04-23	11299	*1,098	SMBC(キヤノ)	
5 03-05-24	11299	*3,401	SMBC(キヤノ)	
6 03-05-25	131EM			
7 03-06-23	11299	*1,603	SMBC(キヤノ)	
8 03-06-28	11299			
9				
0				
1				
2				
3				
4				

記号説明 ★タ0、タ1、タ2、タ3は証券類による入金を示し、その記号後部に払戻しのできる
 予定日時を表示します。
 ★[手数料*]の表示がある場合、ATM利用明細票の手数料金額と異なる場合
 があります。詳細は表紙見開き頁のご案内をご参照ください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	3,050 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①	商品名・数量・ 単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	事務所電話代（7月分～9月分）					
② 経費	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		通信費	7,957	1/2	3,978	事務所電話代（7月分）	
		通信費	7,715	1/2	3,857	事務所電話代（8月分）	
		通信費	8,362	1/2	4,181	事務所電話代（9月分）	
		合計	24,034		12,016		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

通常払込料金 加入者負担		振替払込請求書兼 受領証（金融機関控）		pay-easy	
口座記号番号	[REDACTED]				
加入者名	NTTファイナンス株式会社				
金額	7,957 円				
お客様番号	[REDACTED]				
2021年 7月ご請求分		2021年 8月 2日			
(住所等非表示払込書)					
井川龍二事務所 様					
金融機関用収納連絡先		TEL 0120 03-07-21 874-569 ゆうちょ 銀行 徳島店 (62001) N94380002			
備考					

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
井川龍二事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 8月ご請求分
金額(円)
¥7,715-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印
21.8.24

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
井川龍二事務所 様

お客様番号
[REDACTED]

2021年 9月ご請求分
金額(円)
¥8,362-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

領収日附印
21.9.25

収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	12,016 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	事務所複合機使用料金(7月~9月)					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	1,166	1/2	583	7月分	
		事務費	1,619	1/2	809	8月分	
		事務費	1,665	1/2	832	9月分	
	合計		4,450		2,224		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。

どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)



4

年 月 日	摘 要	お払戻し金額	お預り金額	差 引 残 高
1 02-10-23	11299			
2 02-10-29	100EP			
3 02-11-24	11299			
4 02-12-07	112EM			
5 02-12-23	11299			
5 03-01-25	11299			
7 03-02-08	11299			
8 03-02-10	112ZW			
9 03-02-15	109EM			
0 03-02-22	11299			
1 03-02-24	11299			
2 03-03-23	11299			
3 03-04-21	112ZW			
4 03-04-23	11299			
5 03-05-24	11299			
6 03-05-25	131EM			
7 03-06-23	11299			
8 03-06-28	11299			
9 03-07-26	11299			
0 03-08-16	11299			
1 03-08-23	11299			
2 03-09-15	112EN			
3 03-09-15	112EN			
4 03-09-24	11299			
		*1,166	SMBC(キヤノ)	
		*1,619	SMBC(キヤノ)	
		*1,665	SMBC(キヤノ)	

記号説明 ★タ0、タ1、タ2、タ3は証券類による入金を示し、その記号後部に払戻しのできる
予定日時を表示します。

★[手数料*]の表示がある場合、ATM利用明細票の手数料金額と異なる場合
があります。詳細は表紙見開き頁のご案内をご参照ください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	2,224 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	5

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	事務所電話代(10月分～12月分)					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	通信費	7,898	1/2	3,949	事務所電話代 10月分		
	通信費	7,598	1/2	3,799	事務所電話代 11月分		
	通信費	7,466	1/2	3,733	事務所電話代 12月分		
	合計	22,962		11,481			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分		電話料金等払込受領証 西日本ご利用分		電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	
ご請求先氏名 井川龍二事務所 様		ご請求先氏名 井川龍二事務所 様		ご請求先氏名 井川龍二事務所 様	
お客様番号		お客様番号		お客様番号	
2021年10月ご請求分		2021年11月ご請求分		2021年12月ご請求分	
金額(円) ¥7,898-		金額(円) ¥7,598-		金額(円) ¥7,466-	
受取人 NTTファイナンス株式		受取人 NTTファイナンス株式		受取人 NTTファイナンス株式	
お問合せ先 (無料) 0800-3335550		お問合せ先 (無料) 0800-3335550		お問合せ先 (無料) 0800-3335550	
領収日 附印 21.10.28 339751		領収日 附印 34792 21.11.29 34792		領収日 附印 21.12.28	
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様		収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様		収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ししん 1しん 付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	11,481 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6

①	商品名・数量・ 単価・発送内容	事務所複合機使用料金(10月～12月)					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
② 経費	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	602	1/2	301	10月分	
		事務費	1,648	1/2	824	11月分	
		事務費	3,301	1/2	1,650	12月分	
		合計	5,551		2,775		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。

どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☐ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)



5

年 月 日	領 要	差 引 残 高
1 03-10-07	112ZW	
2 03-10-21	112ZW	
3 03-10-25	11299	* 602 SMBC(キヤノ) **
4 03-11-09	109EL	
5 03-11-10	11299	
6 03-11-24	11299	*1,648 SMBC(キヤノ) **
7 03-12-10	11299	
8 03-12-10	104EM	
9 03-12-23	11299	*3,301 SMBC(キヤノ) **
10		
11		
12		

13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

記号説明 *タ0、タ1、タ2、タ3は証券類による入金を示し、その記号後部に払戻しのできる
予定日時を表示します。
「手数料」の表示がある場合、ATM利用明細票の手数料金額と異なる場合
があります。詳細は表紙見開き頁のご案内をご参照ください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	2,775 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7

①	商品名・数量・ 単価・発送内容 ※切手を購入し た場合は発送数 を記載し、発送 物の写しを添付 すること ※全額充当や共 通按分率を超え た割合を充当す る場合は、按分 率の根拠を記載 すること	事務所電話代(1月分～3月分)																																																																														
	② 経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th><th>領収書金額 (円)</th><th>按分率 (/)</th><th>充当金額 (円)</th><th>支払の内容</th><th>発送物 写し</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td><td>7,686</td><td>1/2</td><td>3,843</td><td>事務所電話代 1 月分</td><td></td></tr> <tr> <td>通信費</td><td>7,763</td><td>1/2</td><td>3,881</td><td>事務所電話代 2 月分</td><td></td></tr> <tr> <td>通信費</td><td>7,268</td><td>1/2</td><td>3,634</td><td>事務所電話代 3 月分</td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>合計</td><td>22,717</td><td></td><td>11,358</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し	通信費	7,686	1/2	3,843	事務所電話代 1 月分		通信費	7,763	1/2	3,881	事務所電話代 2 月分		通信費	7,268	1/2	3,634	事務所電話代 3 月分																																																		合計	22,717		11,358		
費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し																																																																											
通信費	7,686	1/2	3,843	事務所電話代 1 月分																																																																												
通信費	7,763	1/2	3,881	事務所電話代 2 月分																																																																												
通信費	7,268	1/2	3,634	事務所電話代 3 月分																																																																												
合計	22,717		11,358																																																																													

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分
ご請求先氏名 井川龍二事務所 様	ご請求先氏名 井川龍二事務所 様	ご請求先氏名 井川龍二事務所 様
お客様番号	お客様番号	お客様番号
2022年 1月ご請求分 金額(円) ¥7,686-	2022年 2月ご請求分 金額(円) ¥7,763-	2022年 3月ご請求分 金額(円) ¥7,268-
受取人 NTTファイナンス株式会社	受取人 NTTファイナンス株式会社	受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550	お問合せ先 (無料) 0800-3335550
領収日 附 印 22.1.21	領収日 附 印 22.2.1	領収日 附 印 22.3.27
収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様	収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	11,358 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	8

①	商品名・数量・ 単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	事務所複合機使用料金(1月～3月)					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
	事務費	3,032	1/2	1,516	1月分		
	事務費	2,622	1/2	1,311	2月分		
	事務費	570	1/2	285	3月分		
	合計	6,224		3,112			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☒ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☒ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に

※裏面
※領収
貼



5

年	月	日	摘要	お払戻し金額	お預り金額	差引残高
11	04-01-24	11299		*3,032	SMBC(株)	
12	0					
13	0					
14	04-02-21	11299				
15	04-02-24	11299		*2,622	SMBC(株)	
16						
17						
18						
19						
20	04-03-23	11299		*570	SMBC(株)	
21						
22						
23						
24						

記号説明 ★タ0、タ1、タ2、タ3は証券類による入金を示し、その記号後部に払戻しのできる
予定日時を表示します。
★「手数料*」の表示がある場合、ATM利用明細票の手数料金額と異なる場合
があります。詳細は表紙見開き頁のご案内をご参照ください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	3,112 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	1

①	雇用形態 及び 提出書類	☒ 雇用主が会派又は議員 ☒ 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出) ☐ 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)
		☐ 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	☐ 合理的な説明ができる場合(※) 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 月額単価 () $\times (\quad) / (\quad) =$ 円 日額単価 日数 () $\times$ () $\times (\quad) / (\quad) =$ 円 時間単価 () $\times (\quad) =$ 円 ※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合
		☒ 合理的な説明が困難な場合 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 雇用契約書に記載の給与又は賃金 $\times 1 / 2 =$ 月額 65,000 $\times$ 3ヶ月分 = 195,000 円 職員従事協定書に記載の費用負担 $\times 1 / 2 =$ 円

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
☒ 必要書類（勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書）が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	195,000 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

R 3 年 4 月 26 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0 0 0 0 -

但 4 月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)

GR1016

領 収 証

R 3 年 5 月 25 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0 0 0 0 -

但 5 月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)

GR1017

領 収 証

R 3 年 6 月 25 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0 0 0 0 -

但 6 月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等 (%)

GR1018

活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	2

①	雇用形態 及び 提出書類	☒ 雇用主が会派又は議員	☒ 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出)
		☐ 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)	☐ 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	☐ 合理的な説明ができる場合(※) 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 月額単価 () × () / () = 円 日額単価 () × () × () / () = 円 時間単価 () × () = 円 ※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した 勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合	
		☒ 合理的な説明が困難な場合 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 雇用契約書に記載の給与又は賃金 × 1 / 2 = 月額 65,000 × 3ヶ月分 = 195,000 円 職員従事協定書に記載の費用負担 × 1 / 2 = 円	

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
☒ 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	195,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

R3 年 7 月 26 日

井川 龍二様

★ ￥130,000-

但 7月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

領 収 証

R3 年 8 月 25 日

井川 龍二様

★ ￥130,000-

但 8月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

領 収 証

R3 年 9 月 27 日

井川 龍二様

★ ￥130,000-

但 9月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	3

①	雇用形態 及び 提出書類	☒ 雇用主が会派又は議員	☒ 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出)
		☐ 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)	☐ 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	☐ 合理的な説明ができる場合(※) 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 月額単価 () × () / () = 円 日額単価 () × () × () / () = 円 時間単価 () × () = 円 ※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合	
		☒ 合理的な説明が困難な場合 充当額(次のいずれかの方法で算出すること) 雇用契約書に記載の給与又は賃金 × 1 / 2 = 月額 65,000 × 3ヶ月分 = 195,000 円 職員従事協定書に記載の費用負担 × 1 / 2 = 円	

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
☒ 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
☒ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
☒ 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	195,000 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

R3 年 10 月 25 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0, 0 0 0 . -

但 10月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

GR1018

領 収 証

R3 年 11 月 25 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0, 0 0 0 . -

但 11月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

GR1018

領 収 証

R3 年 12 月 27 日

井川 龍二様

★ ￥ 1 3 0, 0 0 0 . -

但 12月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等 (%)

GR1018

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	195,000 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

令和4年 1月 25日

井川 龍二 様

★ ￥ 130,000.-

但 1月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

領 収 証

令和4年 2月 25日

井川 龍二 様

★ ￥ 130,000.-

但 2月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

領 収 証

令和4年 3月 25日

井川 龍二 様

★ ￥ 130,000.-

但 3月分給与として
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

GR1018

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所	電話	
下記の条件で契約します。		
雇用期間	令和3年4月1日から 令和4年3月31日 まで	
就業場所	徳島市南田宮2丁目1-18	
職務内容	調査資料収集・整理、一般事務処理等	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分 から 午後4時30分 まで (正午から午後1時まで)	
休日	土・日・祝祭日・お盆期間・年末年始	
給与 (賃金)	月額13万円	
給与支払	手渡し支給	
給与振込先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和3年 4月 1日		
雇用者	井川 龍二	井川
被雇用者		

被雇用者は、政務活動費の充当を自肅する者（次に掲げる者）ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

議員自筆署名：

井川 龍二