活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機　リース料　4月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　5月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　6月分　11,448円

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 4月分	
				（請求期間 R2.4.4～R2.5.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 5月分	
				（請求期間 R2.5.4～R2.6.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 6月分	
				（請求期間 R2.6.4～R2.7.3）	
合計	34,344		34,344		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 梶原
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

02-04-03	10499	ﾘｰｽ代4月分	＊11,448	ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

02-05-07	10499	ﾘｰｽ代5月分	＊11,448	ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

02-06-03	10499	ﾘｰｽ代6月分	＊11,448	ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	

2

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	チューブファイルエコツインR　A4タテとじ厚80mm青　×1個　697円

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	1,027	10/10	1,027	文具代（送料含む）	
合計	1,027		1,027		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

振替払込請求書
兼受領証

通常払込料金
加入者負担

口座記号番号	[redacted]
加入者名	SMBCファイナンスサービス 株式会社
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 0 2 7
ご依頼人住所氏名	**** 徳島県議会　公明党県議団 [redacted] アスクルご利用代金
料金	日 附 印
備考	02-04-16 徳島県庁内 郵便局 (62196) N94110016

X 切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。 (CVS店舗控)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	

3

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（ / ）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	596	10/10	596	TEL代（1～3月）	
合計	596		596		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	596円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納 １番地
入

徳島県議会公明党県議団　会長　古川　広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	31	19	00010	004	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金　額	¥596円	01
納期限	令和 2 年 5 月 22 日	
納付目的	令和2年1月～令和2年3月電話料	
発行機関	議会事務局	
発行日	令和 2 年 3 月 31 日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所	指定金融機関等領収印
徳島県指定金融機関等	阿波銀行 領収 2. 5. 8 県庁支店 7

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（ / ）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	2,881	10/10	2,881	FAX代（1～3月）	
合計	2,881		2,881		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,881円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県　納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納
１番地
入

公明党県議団　殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計
01	12500	31	19 00373	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,881円	
納期限	令和 2 年5 月25 日	01
納付目的	令和２年１月～３月電話料	
発行機関	管財課	
発行日	令和 2 年3 月31 日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所	指定金融機関等領収印	
徳島県指定金融機関等		2. 5. 14

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	5

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
				（請求期間 R2.1.24～R2.4.20）	
合計	3,300		3,300		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2020年04月20日

徳島県議会公明党県議団　御中

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日　：2020年05月25日
お引落口座：[redacted]
****　**********
****

お客様番号	：[redacted]
請求書No.	：58717477
締日	：2020年04月分
ご請求額（税込）	：¥3,300-

契約書No. [redacted]　設置先名　徳島県議会公明党県議団控室
製品名　IR-ADVC3520F-3　　シリアルNo.　2FV04710　　請求期間　2020/01/24～2020/04/20　伝票No.　KE000091458546

		今回値	前回値	控除数	ご使用数
1	カラーコピー	60	37	0	23
2	カラープリント	112	79	0	33
3	ブラック	1,710	1,229	2	479

品名		数量・月数	単価	金額
カウンター保守料金	合算基本料金	3	1,000	3,000

＜各種サービス料金合計＞	料金合計（税抜）	3,000
	(10%対象	3,000
	消費税等	300)
	ご請求額合計	3,300

#…非課税または免税／＊…軽減税率対象品目／X…全額ご入金済／レ…一部ご入金済

02-05-25 10499 メンテナンス代4月分*3,300 SMBC(キヤノン

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機　リース料　7月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　8月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　9月分　11,448円

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 7月分	
				（請求期間 R2.7.4～R2.8.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 8月分	
	—			（請求期間 R2.8.4～R2.9.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 9月分	
				（請求期間 R2.9.4～R2.10.3）	
合計	34,344		34,344		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 梶原
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

02-07-03 | 10499 | リース代7月分 *11,448 | シャープ ファイナンス

02-08-03 | 10499 | リース代8月分 *11,448 | シャープ ファイナンス

02-09-03 | 10499 | リース代9月分 *11,448 | シャープ ファイナンス

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（ / ）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
				（請求期間 R2.4.20～R2.7.17）	
合計	3,300		3,300		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

02-08-24 10499 メンテナンス代7月分 *3,300 SMBC(ｷﾔﾉﾝ

[redacted]

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2020年07月20日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

徳島県議会公明党県議団　御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お客様番号	: [redacted]
請求書No.	: 59926234
締日	: 2020年07月分
ご請求額（税込）	: ¥3,300-

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日　：2020年08月24日
お引落口座：[redacted]
****　**********
****

契約書No. [redacted] 設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADVC3520F-3　シリアルNo. 2FV04710　請求期間 2020/04/20～2020/07/17　伝票No. KE000094131106

		今回値	前回値	控除数	ご使用数
1	カラーコピー	88	60	0	28
2	カラープリント	129	112	0	17
3	ブラック	1,935	1,710	2	223

品名	数量・月数	単価	金額
カウンター保守料金			
合算基本料金	3	1,000	3,000

＜各種サービス料金合計＞	料金合計（税抜）	3,000
	(10%対象	3,000
	消費税等	300)
	ご請求額合計	3,300

#…非課税または免税／*…軽減税率対象品目／X…全額ご入金済／レ…一部ご入金済

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	8

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	2,843	10/10	2,843	FAX代（4～6月）	
合計	2,843		2,843		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,843円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県

納入通知書兼領収書

納入

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
１番地

公明党県議団　殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	02	20	00158	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,843円	01
納期限	令和 2 年 9 月 16 日	
納付目的	令和２年４月～６月電話料	
発行機関	管財課	
発行日	令和 2 年 9 月 1 日	

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事

納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印

四国銀行 領収 2. 9. 4 県庁支店

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	9

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	.633	10/10	633	TEL代（4～6月）	
合計	633		633		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	633円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県　　納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納入　１番地

徳島県議会公明党県議団　会長　古川　広志　殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	02	20	00008	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金　額	¥633円	01
納期限	令和　2　年　9　月16日	
納付目的	令和２年４月～令和２年６月電話料	
発行機関	議会事務局	
発行日	令和　2　年　9　月　3日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所
徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印
阿波銀行 領収 2. 9. 8 1 県庁支店

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	10

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機　リース料　10月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　11月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　12月分　11,448円

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 10月分	
				（請求期間 R2.10.4～R2.11.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 11月分	
				（請求期間 R2.11.4～R2.12.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 12月分	
				（請求期間 R2.12.4～R3.1.3）	
合計	34,344		34,344		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

02-10-05 10499 リースﾀﾞ10月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

02-11-04 10499 リースﾀﾞ11月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

02-12-03 10499 リースﾀﾞ12月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	11

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
				（請求期間 R2.7.17～R2.10.20）	
合計	3,300		3,300		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	・　円

02-11-24 10499 メンテナンス代10月分 *3,300 SMBC(キヤノン

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2020年10月21日

徳島県議会公明党県議団　御中

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日　：2020年11月24日
お引落口座：[redacted]
****　**********
****

お客様番号	：[redacted]
請求書No.	：61179645
締日	：2020年10月分
ご請求額（税込）	：¥3,300-

契約書No. [redacted]　設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADVC3520F-3　シリアルNo. 2FV04710　請求期間 2020/07/17～2020/10/20　伝票No. KE000096908100

		今回値	前回値	控除数	ご使用数
1	カラーコピー	114	88	0	26
2	カラープリント	132	129	0	3
3	ブラック	2,184	1,935	2	247

品名		数量・月数	単価	金額
カウンター保守料金	合算基本料金	3	1,000	3,000

＜各種サービス料金合計＞	料金合計（税抜）	3,000
	(10%対象	3,000
	消費税等	300)
	ご請求額合計	3,300

#…非課税または免税／＊…軽減税率対象品目／X…全額ご入金済／レ…一部ご入金済

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	12

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	2,852	10/10	2,852	FAX代（7～9月）	
合計	2,852		2,852		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,852円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納入
１番地

公明党県議団　殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	02	20	00208	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,852円	01
納期限	令和 2 年12 月 9 日	
納付目的	令和２年７月～９月電話料	
発行機関	管財課	
発行日	令和 2 年11 月24 日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所
徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印
阿波銀行 領収 2. 11. 25 8 県庁支店

(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	13

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（ / ）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	464	10/10	464	TEL代（7～9月）	
合計	464		464		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 梶原
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	464円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県　　納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納　１番地
入

徳島県議会公明党県議団　会長　古川　広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	02	20	00010	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金　額	¥464円	01
納期限	令和　2　年12　月　9　日	
納付目的	令和２年７月～令和２年９月電話料	
発行機関	議会事務局	
発行日	令和　2　年11　月24　日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所
徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印
徳島県庁支店 領収 2. 11. 27 2

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	14

			数量	単価(円)	金額(円)
①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	シンプリーズＺファイル オレンジ Ａ４タテ	×３	１７０	５１０
		アスクル油性マーカー 太／細ツイン 黒	×１	６６	６６
		アスクルツイン油性マーカー 細／極細 ツイン	×１	５９	５９
		蛍光オプテックスケア ピンク	×１	７４	７４
		蛍光オプテックスケア オレンジ	×１	７４	７４
		蛍光オプテックスケア 黄	×２	７４	１４８
		蛍光オプテックスケア 緑	×１	７４	７４
		しっかり貼れてはがせるラベル９ｍ巻 白／黒文字１２mm	×１	９０２	９０２
		合計			１，９０７

② 経費

費目	領収書金額(円)	按分率(／)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
事務費	1,907	10/10	1,907	文具代	
合計	1,907		1,907		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	1,907 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

振替払込請求書兼受領証

通常払込料金
加入者負担

口座記号番号	[redacted]
加入者名	SMBCファイナンスサービス 株式会社
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 1 9 0 7
ご依頼人住所氏名	**** 徳島県議会　公明党県議団 [redacted] アスクルご利用代金
料金	日 附 印 02-12-18 徳島県庁内 郵便局
備考	(62196) N94140008

切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。 (CVS店舗控)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	15

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	控室コピー・FAX複合機　リース料　1月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　2月分　11,448円 控室コピー・FAX複合機　リース料　3月分　11,448円

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 1月分	
				（請求期間 R3.1.4～R3.2.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 2月分	
				（請求期間 R3.2.4～R3.3.3）	
〃	11,448	10/10	11,448	控室コピー・FAX複合機 リース料 3月分	
				（請求期間 R3.3.4～R3.4.3）	
合計	34,344		34,344		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	34,344円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

03-01-04 10499 リース代1月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

03-02-03 10499 リース代2月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

03-03-03 10499 リース代3月分*11,448 ｼｬｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	16

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	17,160	10/10	17,160	プリンタドライバインストール設定料　2台分	
合計	17,160		17,160		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	17,160円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

店舗内専用

☑ 預金口座振替 預金払戻請求書による振込受付書

☐ 振込金受取書

私は、振込規定を承諾のうえ振込を依頼します。銀行が承諾し振込資金等を受領した時に成立するものとします。

ご依頼日	03 年 01 月 19 日
お振込先	[redacted] 銀行 信金 信組 農協 その他
	[redacted] 支店 (営業部) (出張所)
預金種目	[redacted] 普通 当座 貯蓄 その他
口座番号	[redacted]
お受取人 フリガナ	キャノンシステムアンドサポート株式会社
	サポートカブシキガ
おなまえ(漢字)	キャノンシステムアンドサポート株式会社 様
ご依頼人 フリガナ	トクシマケンギカイ コ
	ウメイトウケンギダン
おでんわ	0886213033
おなまえ(漢字)	徳島県議会 公明党県議団 様
備考	

振込金額	百億	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
						¥	1	6	5	0	0

振込手数料 消費税込 ¥660 円

うち 手形・小切手等

(ご注意)
- 振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
- 午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりません。ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

当行をご利用いただきましてありがとうございました。

株式会社 阿波銀行

受付(9) 19 3. 1 収入印紙 阿波銀行 貼付 振込金等手数料 (除消費税) 5万円以上 17号

ご請求書

Canon

2020年12月31日

キヤノンシステムアンドサポート株式会社

徳島県議会公明党県議団控室　御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：下記の口座にお振込願います。
お支払期日：2021年01月31日
お振込口座：[redacted]
キヤノンシステムアンドサポート(カ

お客様番号	[redacted]
請求書No.	21733061
締日	2020年12月31日
ご請求額（税込）	¥16,500-

取引日 2020/12/14　伝票No. SR0136285650　顧客発注No.　専用伝票No.
受注No. 184155066　備考 IR-ADVC3520F-3／2FV04710／徳島県議会公明党県議　様

品名	数量	単価	金額
インストール・セッテイ(2500)	2個	2,500	5,000
訪問基本料	1式	10,000	10,000

<商品代金合計>

お買上額計（税抜）	15,000
(10%対象	15,000
消費税等	1,500)
ご請求金額合計	16,500

#…非課税または免税／＊…軽減税率対象品目／X…全額ご入金済／レ…一部ご入金済

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	17

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（ / ）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
事務費	3,300	10/10	3,300	控室コピー・FAX複合機 メンテナンス料	
				（請求期間 R2.10.20～R3.1.22）	
合計	3,300		3,300		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	堀原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	3,300円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

03-02-24 10499 メンテナンス代1月分 *3,300 SMBC(キヤノン

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2021年01月25日

徳島県議会公明党県議団　御中

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お客様番号	: [redacted]
請求書No.	: 62426194
締日	: 2021年01月分
ご請求額（税込）	: ¥3,300-

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日　：2021年02月24日
お引落口座：[redacted]
**** **********
****

契約書No. [redacted]　設置先名 徳島県議会公明党県議団控室
製品名 IR-ADVC3520F-3　シリアルNo. 2FV04710　請求期間 2020/10/20～2021/01/22　伝票No. KE000099672410

		今回値	前回値	控除数	ご使用数
1	カラーコピー	116	114	1	1
2	カラープリント	139	132	0	7
3	ブラック	2,437	2,184	3	250

品名　カウンター保守料金

	数量・月数	単価	金額
合算基本料金	3	1,000	3,000

＜各種サービス料金合計＞

料金合計（税抜）	3,000
(10%対象	3,000
消費税等	300)
ご請求額合計	3,300

#…非課税または免税／＊…軽減税率対象品目／X…全額ご入金済／レ…一部ご入金済

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	18

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	2,858	10/10	2,858	FAX代（10～12月）	
合計	2,858		2,858		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	2,858円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県　納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納
１番地
入

公明党県議団　殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	02	20	00301	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,858円	
納期限	令和 3 年3 月12 日	01
納付目的	令和２年１０月～１２月電話料	
発行機関	管財課	
発行日	令和 3 年2 月25 日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所	指定金融機関等領収印	
徳島県指定金融機関等		阿波銀行 領収 3. 2. 26 6 県庁支店

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	19

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	別添のとおり

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	541	10/10	541	TEL代（10～12月）	
合計	541		541		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 梶原
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	541円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941
徳島県徳島市万代町１丁目
納入 １番地

徳島県議会公明党県議団　会長　古川　広志殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	02	20	00011	005	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金額	¥541円	
納期限	令和 3 年 3 月 12 日	01
納付目的	令和２年１０月～令和２年１２月電話料	
発行機関	議会事務局	
発行日	令和 3 年 2 月 25 日	

上記の金額を納付してください。
歳入徴収権者
徳島県知事

納入場所	指定金融機関等領収印	
徳島県指定金融機関等		阿波銀行 領収 3. 3. 2 1 県庁支店

（納付者保管用）

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	20

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	インターネット利用料（４～３月請求分）※議員控室専用

② 経費

費目	領収書金額（円）	按分率（／）	充当金額（円）	支払の内容	発送物写し
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(4月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(5月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(6月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(7月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(8月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(9月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(10月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(11月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(12月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(1月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(2月請求分)	
通信費	7,260	10/10	7,260	インターネット利用料(3月請求分)	
合計	87,120		87,120		

（注）備品（取得価格１０万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）
（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査
☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	梶原
☑ 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
☑ 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

（裏面）

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。
※領収書は重ならないように添付してください。
　貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

別紙添付

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	87,120円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 4月ご請求分 お支払期限 4月30日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-04-28 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94190005

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 5月ご請求分 お支払期限 6月 1日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-05-25 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94160005

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 6月ご請求分 お支払期限 6月30日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-06-29 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94140007

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 7月ご請求分 お支払期限 7月31日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-07-28 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94150008

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 8月ご請求分 お支払期限 8月31日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-08-28 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94190009

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証（金融機関控） Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 7,260 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号 [redacted]

2020年 9月ご請求分 お支払期限 9月30日

ご請求先住所氏名 〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室 様

金融機関用収納連絡先 TEL 0120 874-569

受付 02-09-29 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94120002

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2020年 10月ご請求分　お支払期限 11月 2日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 02-10-28 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94150019

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2020年 11月ご請求分　お支払期限 11月30日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 02-11-26 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94160012

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2020年 12月ご請求分　お支払期限 1月 4日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 02-12-23 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94170014

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2021年 1月ご請求分　お支払期限 2月 1日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 03-01-29 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94120015

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2021年 2月ご請求分　お支払期限 3月 1日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 03-02-26 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94120022

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。

通常払込料金加入者負担　振替払込請求書兼受領証（金融機関控）　Pay-easy

口座記号番号 [redacted]

加入者名　NTTファイナンス株式会社

金額　7,260 円

お客様番号 [redacted]

2021年 3月ご請求分　お支払期限 3月31日

ご請求先住所氏名　〔住所等非表示払込書〕 公明党議員控室　様

金融機関用収納連絡先　TEL 0120 874-569

受付 03-03-22 徳島県庁内郵便局

備考

附 (62196) N94190011

この受領証は、大切に保管してください。（金融機関・CVS店舗保管）

切り取らないでお出しください。