

認定薬局制度に係る Web 説明会

Zoom 接続マニュアル

【参加者用】

令和3年7月13日

徳島県保健福祉部薬務課

## 1. 準備

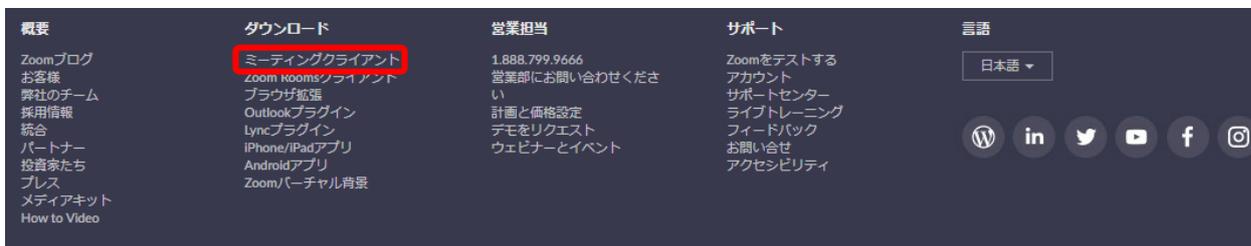
Zoom アプリ（無料）を事前にインストールしておくことで、開始時刻にスムーズに説明会に参加していただけます。アプリのインストールは原則として必要です。

※既にアプリをインストール済みの方は『2. 参加』へ進んでください。

- ① Zoom の HP (<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>) にアクセスしてください。



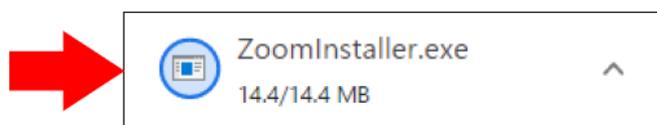
- ② Zoom の TOP ページ画面下部までスクロールさせて「ミーティングクライアント」をクリックしてください。



- ③ 『ミーティング用 Zoom クライアント』をダウンロードする画面に遷移するので、『ダウンロード』をクリックしてください。

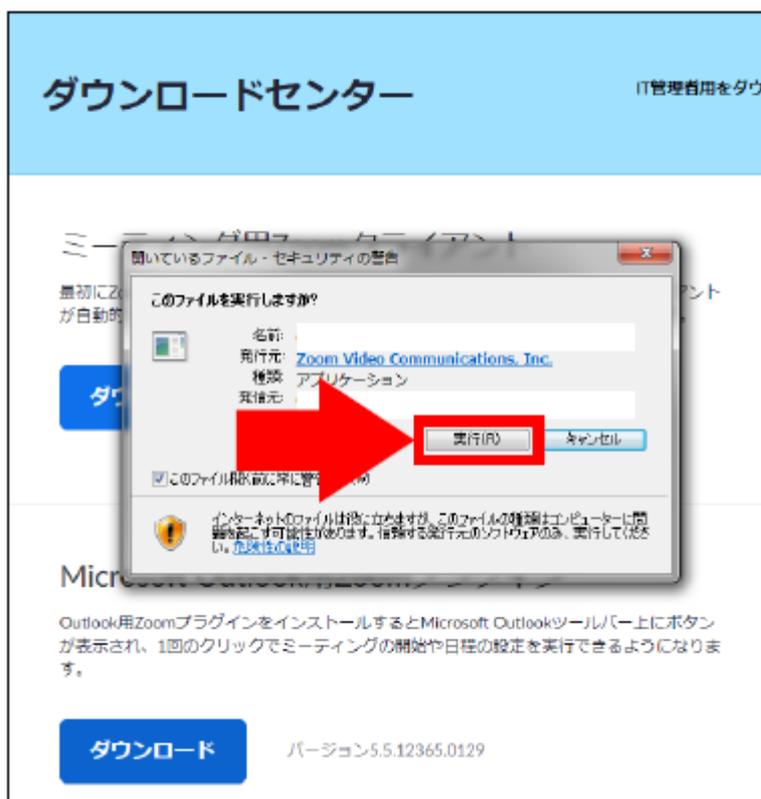


④ブラウザ下部に表示された『ZoomInstaller.exe』をクリックしてください。



⑤ファイルの実行をクリックしてください。

※PC 環境によっては、この画面は表示されずにインストールが開始される場合もあります。



※アカウントへのサインアップ（登録）は不要です。

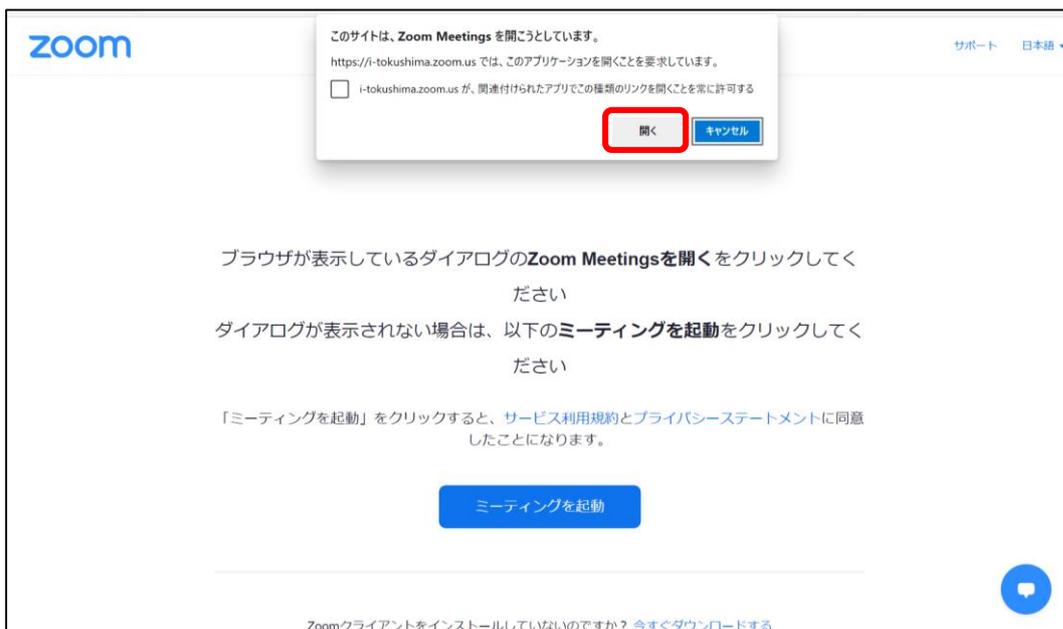
※映像や音声による参加はありませんので、当日『カメラ付き端末』や『マイク』の準備は不要です。

## 2. 参加

### ① URL にアクセスする。

薬務課からメール又は郵送により送られてきた URL や QR コードからアクセスするとウェブページが起動します。ポップアップの『開く』をクリックしてください。

※ウェビナーID とパスコードを利用してアクセスすることも可能です。



### ② 参加者情報を入力する。

『メールアドレス』と『事業者名』を入力し、『Web セミナーに参加』をクリックしてください。

※事前にサインアップ（登録）した上でサインインしている方には表示されません。

※同一のメールアドレスによる複数 ID のログインはできません。



### ③ セミナーの確認

開始時間より前に参加した場合、開始時間と会議名が表示されますので、内容を確認し、会議が始まるまでそのままお待ちください。



### ④ セミナーを退出する

セミナーから退出したい場合は、視聴画面右下の『退出』をクリックしてください。

### 3. 質問

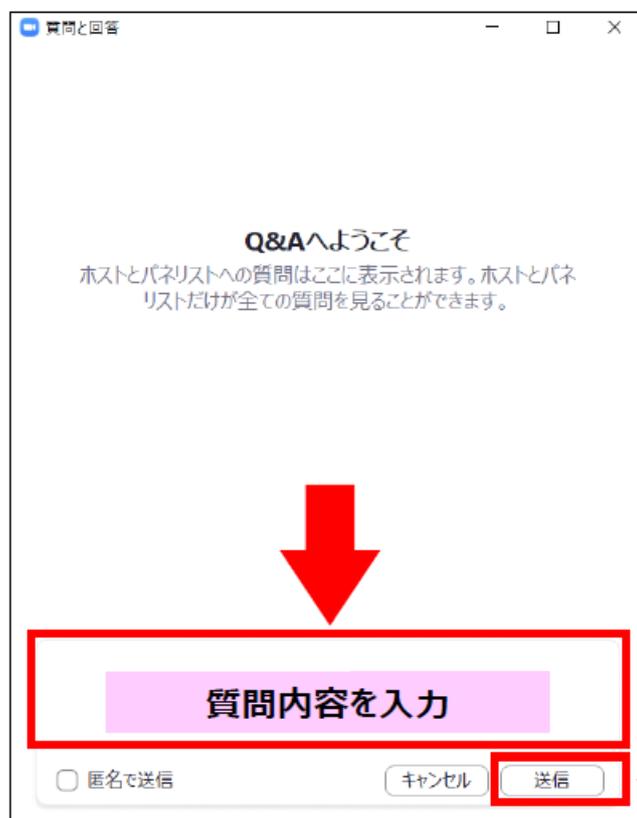
講演内容に質問したい場合、『Q&A』を利用して質問することができます。

質問への回答は、講演が終了した後に行います。

- ① 質問がある場合は『Q&A』をクリックしてください。



- ② 質問内容入力後、『送信』をクリックして回答を送信してください。



※『匿名で送信』にチェックを入れれば、名前を非表示にできます。