

訓練手当受給資格認定申請書(認定職業訓練受講者に係る通所手当用)

年 月 日

徳島県知事 殿

住所  
申請者  
氏名

次のとおり通所手当の支給を受けたいから、徳島県訓練手当支給規則第9条第1項の規定により申請します。

通所開始年月日 年 月 日

(申請者本人の記入欄)

順路	通所方法の別	区 間	距離(概算)	所要時間(概算)	乗車券等の種類	左欄の乗車券等の額	備 考
1		住居から( 経由)まで	キロメートル	時間 分			
2		( 経由)まで	キロメートル	時間 分			
3		( 経由)まで	キロメートル	時間 分			
4		( 経由)まで	キロメートル	時間 分			
5		( 経由)まで	キロメートル	時間 分			

他に利用できる交通機関等の名称及び利用区間等	総 通 所 距 離 (概 算)	キロメートル
	総 所 要 時 間 (概 算)	時間 分
	平均1箇月間の 運賃等の負担額	円

通所経路略図(経路朱線)

記入上の注意

- この申請書には、通常行っている通所の実情のみを記入し、例外的な方法等は記入しないこと。
- 「通所方法の別」欄には、通所の順路に従い徒歩、自動車、JR〇〇線等の別を記入すること。
- 「乗車券等の種類」欄には、1箇月定期、10枚つづり回数券、優待乗車券等の別を記入すること。
- 「左欄の乗車券等の額」欄には、1箇月定期の額、10枚つづり回数券の額等乗車券等に応ずる額を記入すること。
- 「備考」欄には、定期券を持たない理由、回数券の片道、月間の使用枚数等を記入すること。
- 往路と帰路が異なる場合は、その旨を「備考」欄に記入すること。
- 県の処理欄には、記入しないこと。

(県の処理欄)

<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 交通機関等利用 <input type="checkbox"/> 自動車等使用 <input type="checkbox"/> 非該当	順路	算出の基礎となる交通機関等		定期券・回数券 その他の別	1箇月の運賃等の額
		交通機関等の名称	利 用 区 間		
	1				円
	2				円
	3				円
	4				円
	5				円
1箇月の運賃等の額の総額					円