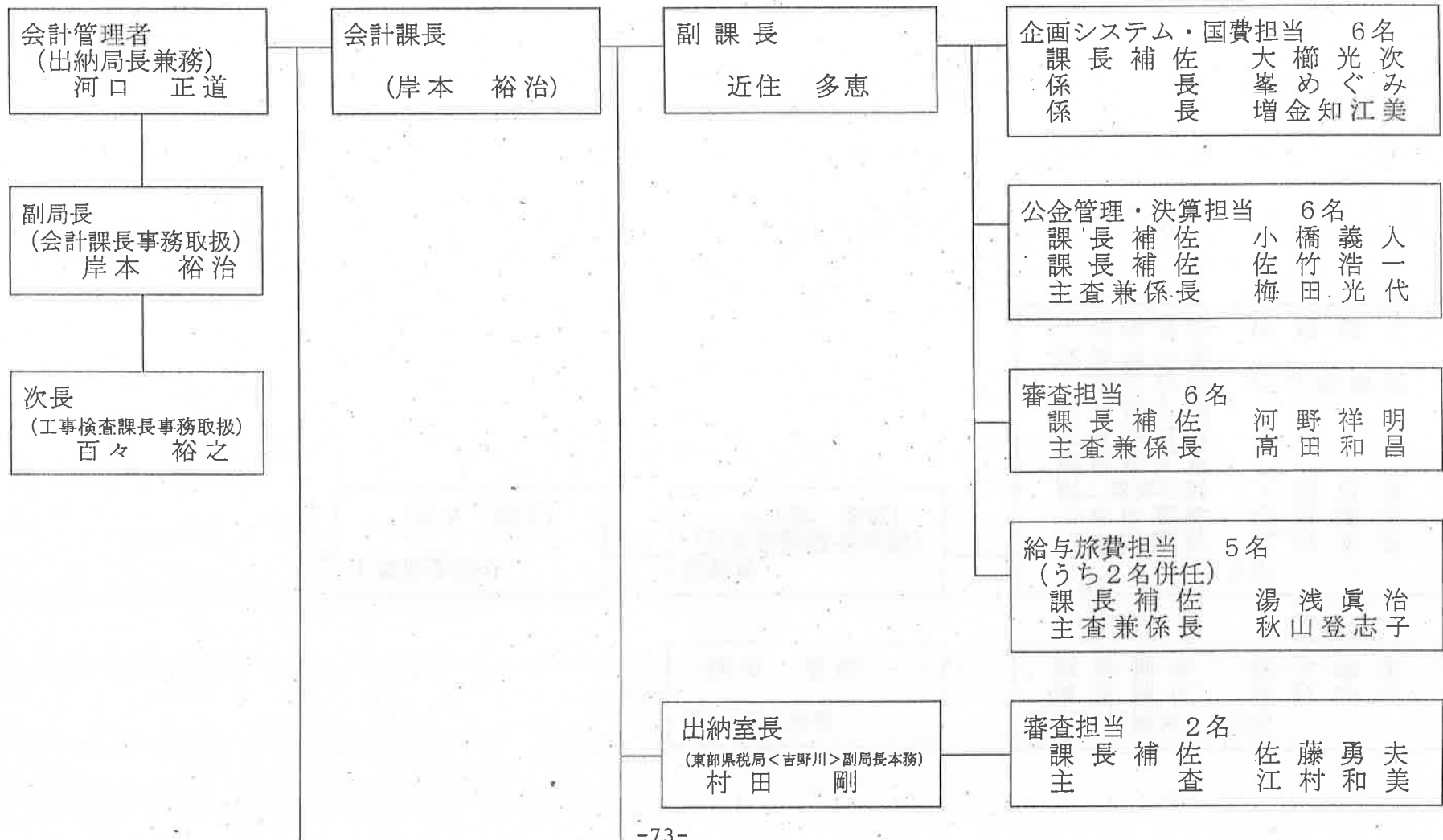


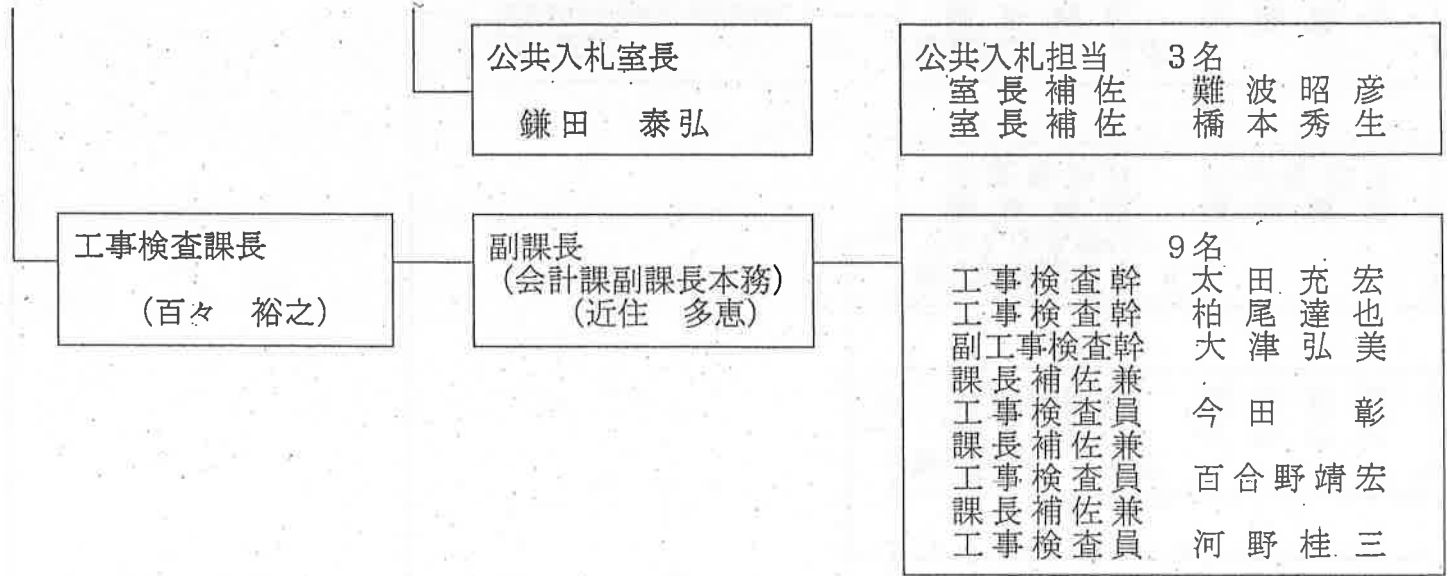
出 納 局

1 組織図及び事務分掌

(1) 組織図

職員総数 43名 (うち2名兼務, 2名併任)





(2) 事務分掌
ア 会計課

出納局副局長（会計課長事務取扱）岸本 裕治
副課長 近住 多恵

担当名	分掌事務	担当者名
企画システム・国費担当	1 人事・服務及び公印の管守 2 予算の編成及び執行 3 出納員その他会計職員の任免内申 4 歳計現金の運用及び管理 5 有価証券の出納及び保管 6 財務会計システムの運用・維持管理 7 国費に係る事務 8 会計検査院実地検査の連絡調整	課長補佐 大 櫛 光 次 係 長 長 増 金 知 江 美
公金管理・決算担当	1 会計事務の指導及び研修 2 指定金融機関等の指定及び検査 3 決算の調製 4 現金及び財産の記録管理 5 徳島県収入証紙に係る事務 6 未収金対策の調整に係る事務	課長補佐 小 橋 義 人 課長補佐 佐 佐 竹 浩 一 主査兼係長 梅 田 光 代
審査担当	1 予算執行の事前合議の審査 2 支出負担行為の確認 3 支出命令の審査 4 小・中学校の手計算給与・旅費の審査	課長補佐 河 野 祥 明 主査兼係長 高 田 和 昌
給与旅費担当	1 電算処理に係る給与の資料の収集及び配布 2 電算処理に係る給与の審査及び支出命令書の作成 3 給与債権差押に係る支払事務及び供託事務 4 教育委員会の手計算に係る給与の審査 5 旅費の審査	課長補佐 湯 浅 眞 治 主査兼係長 秋 山 登 志 子

イ 公共入札室

室長 鎌田 泰弘

担当名	分掌事務	担当者名
公共入札担当	1 建設工事審査委員会に関すること 2 総合評価審査委員会に関すること 3 低入札価格審査委員会に関すること 4 契約変更等による苦情処理に関すること 5 入札執行事務に関すること	室長補佐 難波 昭彦 室長補佐 橋本 秀生

ウ 工事検査課

出納局次長（工事検査課長事務取扱）
副課長（会計課副課長本務）

百々 裕之
近住 多恵

分掌事務	担当者名
1 建設工事の検査及び検査基準の作成に関すること	工事検査幹 太田 充宏 工事検査幹 柏尾 達美 副課長補佐兼 大津 弘 課長補佐兼 今田 彰 課長補佐兼 百合野 靖宏 課長補佐兼 河野 桂三 工事検査員

2 平成27年度歳入歳出予算の総括

(1) 一般会計

ア 会計課

(単位:千円)

科目 (目)	27年度	前年度		比較		財源内訳								
	当初 予算額 A	当初 予算額 B	最終 予算額	増減 A-B	率 $\frac{A}{B} \times 100$	特定財源						一般財源		
						国支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財産収入	諸収入	繰入金		県債	
一般管理費	308,005	306,708	305,327	1,297	100.4									308,005
会計管理費	136,737	100,470	104,286	36,267	136.1					11,300	39,000			86,437
計	444,742	407,178	409,613	37,564	109.2					11,300	39,000			394,442

イ 工事検査課

(単位:千円)

科目 (目)	27年度	前年度		比較		財源内訳								
	当初 予算額 A	当初 予算額 B	最終 予算額	増減 A-B	率 $\frac{A}{B} \times 100$	特定財源						一般財源		
						国支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財産収入	諸収入	繰入金		県債	
一般管理費	133,770	137,869	134,496	△4,099	97.0									133,770
会計管理費	506	533	533	△27	94.9									506
計	134,276	138,402	135,029	△4,126	97.0									134,276

(2) 特別会計

ア 会計課

(単位:千円)

会計名	科目 (目)	27年度	前年度		比較		財 源 内 訳							
		当初 予算額 A	当初 予算額 B	最終 予算額	増減 A-B	率 $\frac{A}{B} \times 100$	国支 出金	財産 収入	諸収入	繰入金	繰越金	証紙収入	県債	給与振替 収入
証紙収入 特別会計	使用料及 び手数料	2,100,000	2,051,000	2,195,568	49,000	102.4					700,000	1,400,000		
合 計		2,100,000	2,051,000	2,195,568	49,000	102.4					700,000	1,400,000		

3. 重点事業

ア 会計課

(1) 会計事務の円滑な執行

財務会計システムの安定運用と機能強化を図り、適正かつ円滑な会計事務を推進するとともに、歳計現金の効率的な運用に努める。

(2) 適切な公金管理体制の維持

徳島県公金管理委員会の運営等を通じて、全庁的な公金の適切な管理及び運用を図るとともに、その保全に万全を期する。

(3) 未収金対策の支援

徳島県未収金対策委員会の運営等を通じて、全庁的な未収金対策を推進するとともに、未収金削減に向けた取組を支援する。

イ 公共入札室

(1) 入札事務の適正な執行

入札制度の適正な運用を図り、談合等不正行為を排除し、公正性・競争性・透明性の確保された入札事務の執行に努める。

ウ 工事検査課

(1) 公共工事の品質確保

工事検査管理システムの運用により、建設工事のしゅん工検査等を適切に実施するとともに、公共工事の品質確保に努める。

