


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : NTTインターネット(3/1~3/31) 3月利用分 通信費 : NTTインターネット(4/1~4/30) 4月利用分 通信費 : NTTインターネット(5/1~5/31) 5月利用分
---	---	--

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(3/1~3/31) 3月利用分	
通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(4/1~4/30) 4月利用分		
通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(5/1~5/31) 5月利用分		
	合計	21,870		10,935		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。


【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	10,935

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号	[Redacted]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[Redacted]

X 切り取らないでお出しください。


2019年 4月ご請求分 請求日 5月 7日

(住所等非表示払込書)

徳島県議会日本共産党控室 山田 様  
豊

金融機関用収納連絡先	TEL 0120 31-04-25 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94120006

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号	[Redacted]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[Redacted]

X 切り取らないでお出しください。


2019年 5月ご請求分 請求日 5月31日

(住所等非表示払込書)

徳島県議会日本共産党控室 山田 様  
豊

金融機関用収納連絡先	TEL 0120 01-05-24 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94180001

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座番号	[Redacted]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[Redacted]

X 切り取らないでお出しください。

2019年 6月ご請求分 請求日 7月 1日

(住所等非表示払込書)

徳島県議会日本共産党控室 山田 様  
豊

金融機関用収納連絡先	TEL 0120 01-06-24 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94120009

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>数量</td> <td>単価</td> <td>金額</td> </tr> <tr> <td>e-STUDIO 2505AC コピー機リース料</td> <td>26/27回</td> <td>24,000</td> <td>24,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>消費税</td> <td>8%</td> <td>1,920</td> </tr> <tr> <td>e-STUDIO 2505AC コピー機リース料</td> <td>27/27回</td> <td>24,000</td> <td>24,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>消費税</td> <td>8%</td> <td>1,920</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>51,840</td> </tr> </table>		数量	単価	金額	e-STUDIO 2505AC コピー機リース料	26/27回	24,000	24,000		消費税	8%	1,920	e-STUDIO 2505AC コピー機リース料	27/27回	24,000	24,000		消費税	8%	1,920				51,840
		数量	単価	金額																						
e-STUDIO 2505AC コピー機リース料	26/27回	24,000	24,000																							
	消費税	8%	1,920																							
e-STUDIO 2505AC コピー機リース料	27/27回	24,000	24,000																							
	消費税	8%	1,920																							
			51,840																							

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	25,920	1/2	12,960	e-STUDIO 2505AC コピー機リース料 26/27回
	事務費	25,920	1/2	12,960	e-STUDIO 2505AC コピー機リース料 27/27回	
	合計	51,840		25,920		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送料を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送料を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	25,920 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

平成 31 年 4 月 25 日

金額	¥	2	5	9	2	0
----	---	---	---	---	---	---

但し PC 機リース 26 / 27 回目分

上記の金額正に領収いたしました。

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行・販売店  
OA 機器・スチール

有限  
会社

サトシ

徳島市南田宮 2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731



# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元 年 5 月 15 日

金額	¥	2	5	9	2	0
----	---	---	---	---	---	---

但し PC 機リース 27 / 27 回目分

上記の金額正に領収いたしました。

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行・販売店  
OA 機器・スチール

有限  
会社

サトシ

徳島市南田宮 2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①	商品名・数量・単価・発送内容				
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること				
		アスカビ <sup>®</sup> -用紙 A4	数量 1箱	単価 3,588	金額 3,588
		消費税	8%		287
					3,875
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること				

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,875	1/2	1,937	アスカビ <sup>®</sup> -用紙 A4 1箱
	合計	3,875		1,937		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,937 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元 年 5 月 9 日

金額				¥	3	8	7	5
----	--	--	--	---	---	---	---	---

但し  
上記の金額正に領収いたしました。

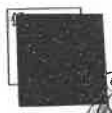
現金	・✓
小切手	
手形	
相殺	

東芝複合機保守代行・販売店  
OA機器・スチール

有限  
会社

## サトシ

徳島市南田宮2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4

①	商品名・数量・単価・発送内容				
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	コピーチャージ ブラック	数量 3,000枚	単価 4.5	金額 13,500
		コピーチャージ ブラック	1,254枚	3.0	3,762
		コピーチャージ フルカラー	1,106枚	18.0	19,908
		消費税		8%	2,973
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること				40,143

	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
事務費	40,143	1/2	20,071	コピーチャージ ブラック、フルカラー	
合計	40,143		20,071		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	20,071 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元年 5 月 15 日

金額		¥	4	0	1	4	3
----	--	---	---	---	---	---	---

但し

上記の金額正に領収いたしました。

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	

東芝複合機保守代行・販売店  
OA 機器・スチール

有限  
会社

サトシ

徳島市南田宮 2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	5

①	商品名・数量・単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
		数量	単価	金額	按分率	充当額	
	フラットファイルV樹脂とじ具A4縦 ピンク 3冊	2セット	162	324			
	フラットファイルV樹脂とじ具A4縦 黄 3冊	1セット	162	162			
	テブラ PROテープ 白ラベル 12mm 黒文字	1個	793	793			
	蛍光オプテックス ケア ピンク	1本	73	73			
	ジェットストリーム 0.5mm ラベンダー軸	1本	129	129			
				1,481	1/2	740	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	1,481	1/2	740	事務用品
	合計	1,481		740		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	740 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

振替払込請求書  
兼受領証

通常払込料金  
加入者負担

加入者名  
**ウェルネット株式会社(カウネット)**  
カウネット担当販売店：株式会社アルファライズ

千	百	十	万	千	百	十	円
				1	4	8	1

住所非表示  
徳島県庁議会日本共産党 様  
ご請求年月：2019年04月度  
請求書番号：49902570  
コンビニ取扱店控え

目 附 印  
01-05-15  
徳島県庁内  
郵便局  
(62196)  
N94110005

依頼人住所氏名  
一切取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6

①	商品名・数量・単価・発送内容	通信費 : FAX代 (1~3月分)
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	2,824	1/2	1,412	FAX代 (1~3月分)
	合計	2,824		1,412		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,412 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

日本共産党

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計		
01	12500	30	18 00339	003	04		
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		
金額	¥2,824円						
納期限	令和元年5月24日					01	
納付目的	平成31年1～3月電話料						
発行機関	管財課						
発行日	平成31年3月31日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7

①	商品名・数量・単価・発送内容	通信費 : 電話代 (1~3月分)
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	637	10/10	637	電話代 (1~3月分)
	合計	637		637		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	637 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

徳島県議会 日本共産党  
会長 山田 豊

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	30	18	00011	003	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金額 ¥637円

納期限 令和元年5月24日 01

納付目的 平成31年1~3月分電話料

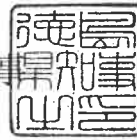
発行機関 議会事務局

発行日 平成31年3月31日

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	8

商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	数量 単価 金額 按分率 充当額 色が消えるのり Mサイズ20g 1箱12本 1箱 1,221 1,221 テブラ PROテープ 白ラベル 12mm 黒文字 1個 793 793 <hr/> 2,014 1/2 1,007
---	--

	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
事務費	4,808		1,007	事務用品	
経費					
合計	4,808		1,007		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること) <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	会派使用欄  経理責任者審査  
--	---

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてくださ

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	1,007 円
-----------	---------

振替払込請求書  
兼受領証

口座番号  
[Redacted]

加入者名  
ウェルネット株式会社(カウネット)  
カウネット担当販売店：株式会社アルファライズ

金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					4	8	0	8

住所非表示  
依頼人住所氏名  
切り取らないでお出しく下さい。

住所非表示  
依頼人住所氏名  
徳島県庁議会日本共産党 様  
ご請求年月：2019年05月度  
請求書番号：50122193  
コンビニ取扱店控え

料 金	日 附 印	01-06-10
		徳島県庁内 郵便局
備 考		(62196 ) N94110012

この受領証は、大切に保管してください。



### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	9

①	<p>商品名・数量・単価・発送内容</p> <p>※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること</p> <p>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること</p>	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">数量</td> <td style="text-align: right;">単価</td> <td style="text-align: right;">金額</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙 A3</td> <td style="text-align: right;">1冊</td> <td style="text-align: right;">971</td> <td style="text-align: right;">971</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙 B4</td> <td style="text-align: right;">1冊</td> <td style="text-align: right;">745</td> <td style="text-align: right;">745</td> </tr> <tr> <td>消費税</td> <td></td> <td style="text-align: right;">8%</td> <td style="text-align: right;">137</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">1,853</td> </tr> </table>		数量	単価	金額	コピー用紙 A3	1冊	971	971	コピー用紙 B4	1冊	745	745	消費税		8%	137				1,853
	数量	単価	金額																			
コピー用紙 A3	1冊	971	971																			
コピー用紙 B4	1冊	745	745																			
消費税		8%	137																			
			1,853																			

② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
		事務費	1,853	1/2	926	コピー用紙 A3、B4		
		合計		1,853	/	926		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

<p>議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている</p>	<p>会派使用欄</p> <p>経理責任者審査</p> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div>
--	---

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	926 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元 年 6 月 12 日

金額			¥	1	8	5	3
----	--	--	---	---	---	---	---

但し

上記の金額正に領収いたしました。

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行・販売店  
OA 機器・スチール製家具等

有限  
会社

サトシ



徳島市南田宮 2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	10

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : NTTインターネット(6/1~6/30) 6月利用分 通信費 : NTTインターネット(7/1~7/31) 7月利用分 通信費 : NTTインターネット(8/1~8/31) 8月利用分
---	---	--

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(6/1~6/30) 6月利用分	
通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(7/1~7/31) 7月利用分		
通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(8/1~8/31) 8月利用分		
合計	21,870		10,935			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目(参考様式1~11)共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙(任意様式)に貼り付けてください。


【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	10,935

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[REDACTED]
請求分	2019年 7月ご請求分 <small>お支払期日</small> 7月31日
ご請求先住所氏名	[住所等非表示払込書] 徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 01-07-25 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94160005

X 切り取らないでお出しください。


この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[REDACTED]
請求分	2019年 8月ご請求分 <small>お支払期日</small> 9月 2日
ご請求先住所氏名	[住所等非表示払込書] 徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 01-08-23 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94180002

X 切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号	[REDACTED]
加入者名	NTTファイナンス株式会社
金額	7,290 円
お客様番号	[REDACTED]
請求分	2019年 9月ご請求分 <small>お支払期日</small> 9月30日
ご請求先住所氏名	[住所等非表示払込書] 徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様
金融機関用収納連絡先	TEL 0120 01-09-24 874-569 徳島県庁内郵便局
備考	附 (62196 ) N94110006

X 切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	11

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : FAX代 (4~6月分)				
	② 経費					

費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
通信費	2,814	1/2	1,407	FAX代 (4~6月分)	
合計	2,814		1,407		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,407 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

人

日本共産党

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	31	19	00138	005	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,814円
----	---------

納期限	令和元年9月13日	01
-----	-----------	----

納付目的	平成31年4月～令和元年6月電話料
------	-------------------

発行機関	管財課
------	-----

発行日	令和元年8月29日
-----	-----------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	12

①	商品名・数量・単価・発送内容	通信費 : 電話代 (4~6月分)
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	660	10/10	660	電話代 (4~6月分)
	合計	660		660		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	660 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入  
1番地

徳島県議会日本共産党 会長 山田 豊 殿

取納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	A5000	31	19	00005	003	01	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		
金額	¥660円						
納期限	令和元年9月13日					01	
納付目的	平成31年4月～令和元年6月電話料						
発行機関	議会事務局						
発行日	令和元年8月29日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	13

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	<table border="1"> <tr> <td>7スラムビ<sup>®</sup>-用紙 A4</td> <td>数量 1箱</td> <td>単価 3,588</td> <td>金額 3,588</td> </tr> <tr> <td>消費税</td> <td>8%</td> <td></td> <td>287</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>3,875</td> </tr> </table>				7スラムビ <sup>®</sup> -用紙 A4	数量 1箱	単価 3,588	金額 3,588	消費税	8%		287				3,875
	7スラムビ <sup>®</sup> -用紙 A4	数量 1箱	単価 3,588	金額 3,588													
消費税	8%		287														
			3,875														

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,875	1/2	1,937	7スラムビ <sup>®</sup> -用紙 A4 1箱
	合計	3,875		1,937		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,937 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元年 9月 9日

金額	¥	3	8	7	5
----	---	---	---	---	---

但し  
上記の金額正に領収いたしました。

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行・販売店  
OA機器・スチール

有限  
会社

サトシ

徳島市南田宮2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	14

① 商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>数量</td> <td>単価</td> <td>金額</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙 A3</td> <td>1冊</td> <td>971</td> <td>971</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙 B4</td> <td>1冊</td> <td>745</td> <td>745</td> </tr> <tr> <td>消費税</td> <td></td> <td>8%</td> <td>137</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>1,853</td> </tr> </table>					数量	単価	金額	コピー用紙 A3	1冊	971	971	コピー用紙 B4	1冊	745	745	消費税		8%	137				1,853
		数量	単価	金額																				
コピー用紙 A3	1冊	971	971																					
コピー用紙 B4	1冊	745	745																					
消費税		8%	137																					
			1,853																					

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	1,853	1/2	926	コピー用紙 A3、B4
	合計	1,853		926		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	926 円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元年 9 月 19 日

金額			¥	1	8	5	3
----	--	--	---	---	---	---	---

但し

上記の金額正に領収いたしました。

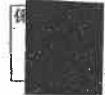
現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行・販売店  
OA 機器・スチール

有限  
会社

**サトシ**

徳島市南田宮 2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	15

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">数量</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">単価</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">金額</td> </tr> <tr> <td>コピーチャージ ブラック</td> <td style="text-align: center;">3,000枚</td> <td style="text-align: center;">4.5</td> <td style="text-align: right;">13,500</td> </tr> <tr> <td>コピーチャージ ブラック</td> <td style="text-align: center;">1,484枚</td> <td style="text-align: center;">3.0</td> <td style="text-align: right;">4,452</td> </tr> <tr> <td>コピーチャージ フルカラー</td> <td style="text-align: center;">1,605枚</td> <td style="text-align: center;">18.0</td> <td style="text-align: right;">28,890</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">消費税</td> <td></td> <td style="text-align: center;">8%</td> <td style="text-align: right;">3,747</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">50,589</td> </tr> </table>		数量	単価	金額	コピーチャージ ブラック	3,000枚	4.5	13,500	コピーチャージ ブラック	1,484枚	3.0	4,452	コピーチャージ フルカラー	1,605枚	18.0	28,890	消費税		8%	3,747				50,589
	数量	単価	金額																							
コピーチャージ ブラック	3,000枚	4.5	13,500																							
コピーチャージ ブラック	1,484枚	3.0	4,452																							
コピーチャージ フルカラー	1,605枚	18.0	28,890																							
消費税		8%	3,747																							
			50,589																							

② 経費		領収書金額 (円)	按分率 (%)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
	事務費	50,589	1/2	25,294	コピーチャージ ブラック、フルカラー		
	合計	50,589	/	25,294			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	25,294 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和元 年 9 月 24日

金額

¥ 5 0 5 8 9

但し (内消費税 ¥3748-)  
上記の金額正に領収いたしました。

現 金	✓
小 切 手	
手 形	
相 殺	

有限  
会社

サトシ

徳島市南田宮2  
TEL (088) 632-2731  
FAX (088) 632-2731




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	16

① 商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	数量 単価 金額 按分率 充当額 タブクリップシャープペンライトブルー 1本 81 81 シャープ芯 ハイポリマー B 1個 116 116 ジェットストリーム 0.5mm アプリコット軸 1本 129 129 蛍光オプテックスケア5色セット 1個 378 378 安心構造カッターナイフ〈フレーヌ〉黄緑 1本 306 306 油性マーカーツイン太字・細字 黒 1本 105 105 タックインデックス 青 小 176片入 1袋 68 68 フットファイル樹脂とじ具 A4縦 緑 3冊 1セット 162 162 テブラ PROテープ 白ラベル 12mm 黒文字 1個 793 793
	2,138 1/2 1,069

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,829		1,069	事務用品
	合計	3,829		1,069		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	1,069 円
-----------	---------

振替払込請求書  
兼受領証

通常払込料金  
加入者負担

口座記号番号	[REDACTED]							
加入者名	ウェルネット株式会社(カウネット) <small>カウネット担当販売店：株式会社アルファライズ</small>							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					3	8	2	9
ご依頼人住所氏名 <small>※切り取らないでお出しください。</small>	住所非表示							
	徳島県庁議会日本共産党 様							
	ご請求年月：2019年09月度 請求書番号：51103128 コンビニ取扱店控え							
料金	日 附 印			01-10-09				
				円 徳島県庁内 郵便局				
備考				(62196 )				
				N94130009				

この受領証は、大切に保管してください。




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	17

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : NTTインターネット(9/1~9/30) 9月利用分 通信費 : NTTインターネット(10/1~10/31) 10月利用分 通信費 : NTTインターネット(11/1~11/30) 11月利用分																																																																	
	② 経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th> <th>領収書金額 (円)</th> <th>按分率 (/)</th> <th>充当金額 (円)</th> <th>支払の内容</th> <th>発送物写し</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td> <td>7,290</td> <td>1/2</td> <td>3,645</td> <td>NTTインターネット(9/1~9/30) 9月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>7,425</td> <td>1/2</td> <td>3,712</td> <td>NTTインターネット(10/1~10/31) 10月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>7,425</td> <td>1/2</td> <td>3,712</td> <td>NTTインターネット(11/1~11/30) 11月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>22,140</td> <td></td> <td>11,069</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(9/1~9/30) 9月利用分		通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(10/1~10/31) 10月利用分		通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(11/1~11/30) 11月利用分																																						合計	22,140		11,069	
費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し																																																														
通信費	7,290	1/2	3,645	NTTインターネット(9/1~9/30) 9月利用分																																																															
通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(10/1~10/31) 10月利用分																																																															
通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(11/1~11/30) 11月利用分																																																															
合計	22,140		11,069																																																																

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。


【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	11,069

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,290 円

お客様番号

2019年 10月ご請求分 支払期 10月31日


【住所等非表示払込書】  
ご請求先住所氏名  
徳島県議会日本共産党控室 山田 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 01-10-24  
874-569 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94130008

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

切り取らないでお出しください。

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,425 円

お客様番号

2019年 11月ご請求分 支払期 12月2日


【住所等非表示払込書】  
ご請求先住所氏名  
徳島県議会日本共産党控室 山田 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 01-11-22  
874-569 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94150009

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

切り取らないでお出しください。

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控) 

口座番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,425 円

お客様番号

2019年 12月ご請求分 支払期 1月6日

【住所等非表示払込書】  
ご請求先住所氏名  
徳島県議会日本共産党控室 山田 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 01-12-20  
874-569 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94170041

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

切り取らないでお出しください。


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	18

① 商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : FAX代 (7~9月分)				
--	--------------------	--	--	--	--

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	2,812	1/2	1,406	FAX代 (7~9月分)
	合計	2,812		1,406		

(注) 備品 (取得価格 10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,406 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

日本共産党

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	31	19	00217	005	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額 ¥2,812円

納期限 令和元年12月10日 01

納付目的 令和元年7月～9月電話料

発行機関 管財課

発行日 令和元年11月25日

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	19

①	商品名・数量・単価・発送内容	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : 電話代 (7~9月分)				

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	677	10/10	677	電話代 (7~9月分)
	合計	677		677		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	677 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

徳島県議会日本共産党 会長 山田 豊 殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	31	19	00007	003	01

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		

金額	¥677円
----	-------

納期限	令和元年12月10日	01
-----	------------	----

納付目的	令和元年7月～令和元年9月電話料
------	------------------

発行機関	議会事務局
------	-------

発行日	令和元年11月25日
-----	------------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

### 活動報告書兼領収書等添付票


項目	事務費
整理番号	20

①	<p>商品名・数量・単価・発送内容</p> <p>※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること</p> <p>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">数量</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">単価</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">金額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7スルコビ-用紙 A4</td> <td style="text-align: center;">1箱</td> <td style="text-align: center;">3,588</td> <td style="text-align: center;">3,588</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">消費税</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td></td> <td style="text-align: center;">358</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">3,946</td> </tr> </table>		数量	単価	金額	7スルコビ-用紙 A4	1箱	3,588	3,588	消費税	10%		358				3,946
	数量	単価	金額															
7スルコビ-用紙 A4	1箱	3,588	3,588															
消費税	10%		358															
			3,946															

② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
		事務費	3,946	1/2	1,973	7スルコビ-用紙 A4 1箱		
		合計		3,946	1,973			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

<p>議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている</p>	<p style="text-align: center;">会派使用欄</p> <p style="text-align: center;">経理責任者審査</p> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;">  </div>
--	--

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,973 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和2年 1月 10日

金額					
		¥	3	9	46

但し

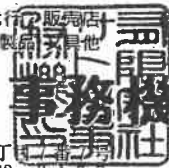
上記の金額正に領収いたしました。

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>

東芝複合機保守代行販売店  
OA機器・スチール製品等

有限  
会社

サトシ




徳島市南田宮2丁目  
TEL (088) 632-3177  
FAX (088) 632-2731

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	21

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : NTTインターネット(12/1~12/31) 12月利用分 通信費 : NTTインターネット(1/1~1/31) 1月利用分 通信費 : NTTインターネット(2/1~2/29) 2月利用分																																																																							
	② 経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th> <th>領収書金額(円)</th> <th>按分率(/)</th> <th>充当金額(円)</th> <th>支払の内容</th> <th>発送物写し</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td> <td>7,425</td> <td>1/2</td> <td>3,712</td> <td>NTTインターネット(12/1~12/31) 12月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>7,425</td> <td>1/2</td> <td>3,712</td> <td>NTTインターネット(1/1~1/31) 1月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>7,425</td> <td>1/2</td> <td>3,712</td> <td>NTTインターネット(2/1~2/29) 2月利用分</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>22,275</td> <td></td> <td>11,136</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し	通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(12/1~12/31) 12月利用分		通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(1/1~1/31) 1月利用分		通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(2/1~2/29) 2月利用分																																												合計	22,275		11,136	
費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し																																																																				
通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(12/1~12/31) 12月利用分																																																																					
通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(1/1~1/31) 1月利用分																																																																					
通信費	7,425	1/2	3,712	NTTインターネット(2/1~2/29) 2月利用分																																																																					
合計	22,275		11,136																																																																						

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。


【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	11,136

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,425 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号


2020年 1月ご請求分 1月31日

〔住所等非表示払込書〕  
徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 874-569 02-01-22 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94160002

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,425 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号


2020年 2月ご請求分 3月 2日

〔住所等非表示払込書〕  
徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 874-569 02-02-19 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94170006

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) 

口座記号番号  
加入者名

NTTファイナンス株式会社

金額 7,425 円

切り取らないでお出しください。

お客様番号

2020年 3月ご請求分 3月31日

〔住所等非表示払込書〕  
徳島県議会日本共産党控室 山田 豊 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120 874-569 02-03-23 徳島県庁内郵便局

備考 附 (62196) N94110005

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	22

①	商品名・数量・単価・発送内容					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	コピーチャージ	ブラック	3,000枚	4.5	13,500
		コピーチャージ	ブラック	531枚	3.0	1,593
		コピーチャージ	フルカラー	1,070枚	18.0	19,260
			消費税		10%	3,435
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること					37,788

	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
② 経費	事務費	37,788	1/2	18,894	コピーチャージ ブラック、フルカラー	
	合計	37,788		18,894		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	18,894 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 証

日本共産党徳島県議団様

令和2年 ( 月 22日

金額	¥	3	7	7	8	8
----	---	---	---	---	---	---

但し

北一機代 111分

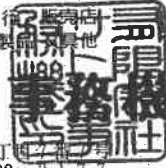
上記の金額正に領収いたしました。

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	

東芝複合機保守代行 徳島市  
OA機器・スチール製 器具他

有限  
会社

サトシ



徳島市南田宮2丁目  
TEL (088) 632-3177  
FAX (088) 632-2731


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	23

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	再生クリアーホルダーA4 30枚	数量	単価	金額	按分率	充当額
		ガバットファイルストロングタイプ A4縦 緑 5冊	1セット	525	525		
			1セット	2,024	2,024		
					2,549	1/2	1,274

	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し	
② 経費	事務費	2,549	1/2	1,274	事務用品	
	合計	2,549		1,274		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,274 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

振替払込請求書  
兼受領証

通常払込料金  
加入者負担

加入者名  
ウェルネット株式会社(カウネット)  
カウネット担当販売店：株式会社アルファライズ

千	百	十	万	千	百	十	円
				2	5	4	9

住所非表示  
依頼人住所氏名  
切り取らないでお出ください。

住所非表示  
徳島県庁議会日本共産党 様  
ご請求年月：2020年01月度  
請求書番号：52098133  
コンビニ取扱店控え

料 金	日 附 印
備 考	

この受領証は、大切に保管してください。

活動報告書兼領収書等添付票


項目	事務費
整理番号	24

①	商品名・数量・単価・発送内容					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	通信費 : FAX代 (10~12月分)				
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること					

② 経費	費目	領収書金額	按分率	充当金額	支払の内容	発送物写し
		(円)	(/)	(円)		
	通信費	2,882	1/2	1,441	FAX代 (10~12月分)	
	合計	2,882		1,441		

(注) 備品 (取得価格 10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	1,441 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

日本共産党

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	31	19	00282	005	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額 ¥2,882円

納期限 令和2年3月12日 01

納付目的 令和元年10月～12月電話料

発行機関 管財課

発行日 令和2年2月26日

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

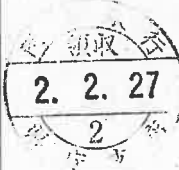
徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	25

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	通信費 : 電話代 (10~12月分)				

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	612	10/10	612	電話代 (10~12月分)
	合計	612		612		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	10/10
政務活動費の支出額	612 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

徳島県議会日本共産党 会長 山田 豊 殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号	内訳番号	会計		
01	A5000	31	19 00008	003	.01		
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		
金額	¥612円						
納期限	令和2年3月12日					01	
納付目的	令和元年10月～令和元年12月電話料						
発行機関	議会事務局						
発行日	令和2年2月26日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印




(納付者保管用)

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	26

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>数量</td> <td>単価</td> <td>金額</td> <td>按分率</td> <td>充当額</td> </tr> <tr> <td>事務用品 パイロット ブラック HD-11FLK</td> <td>1個</td> <td>1,203</td> <td>1,203</td> <td>1/2</td> <td>601</td> </tr> </table>						数量	単価	金額	按分率	充当額	事務用品 パイロット ブラック HD-11FLK	1個	1,203	1,203	1/2	601
		数量	単価	金額	按分率	充当額												
事務用品 パイロット ブラック HD-11FLK	1個	1,203	1,203	1/2	601													
② 経費		領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し												
	事務費	1,203	1/2	601	事務用品													
	合計	1,203		601														

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてくださ

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	601 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

通常払込料金  
加入者負担

# 振替払込請求書 兼受領証

口座 振替 番号	[REDACTED]							
	加入者名 SMBCファイナンスサービス 株式会社							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円
					1	2	0	3
<input checked="" type="checkbox"/> 依頼人住所氏名	**** 日本共産党徳島県議団							
	[REDACTED] アスクルご利用代金							
料 金 備 考	日 附 印							
	02-03-09 徳島県庁内 郵便局 (62196) N94110019							

切取らないでお出ください。

この受領証は、大切に保管してください。(CVS店舗控)