


活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	1

① 年月日・時間	令和元年10月15日(火)～18日(金)						
② 場所	台湾高雄市、台北市						
③ 相手方	別紙参照						
④ 参加者	杉本直樹、重清佳之、岩丸正史、岡田理恵、岩佐義弘(10/17まで)、北島一人、立川了大						
⑤ 目的・内容	徳島県議会自由民主党台湾視察 台湾は、地理的に近いことや親日国であること等から、輸出や観光誘客において有望な台湾市場の獲得に向けた政策形成に役立てるため、現地での徳島県及び県内企業の取組みや現地市場・経済情勢を視察する。 ・高苑科技大学…県内企業との産学連携の取組の視察 ・漢神ショッピングアリーナ…県産品を販売する徳島フェアの視察、日本産品を取り扱う現地小売店視察、オープニングセレモニーへの参加 ・国立台湾科技大学県産財ショールーム…県産木材PR拠点の視察 ・微風広場…なると金時プロモーションの視察、日本産品を取り扱う現地小売店視察 ・(公財)日本台湾交流協会台北事務所…現地市場、経済情勢のブリーフィング						
⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
	航空賃	416,000	10/10	416,000	関西空港ー台北、台北ー関西空港		
	諸税	93,240	10/10	93,240	現地空港税、燃油サーチャージ、関西空港使用料		
	宿泊代	396,000	10/10	396,000	10/15 84,000円、10/16 168,000円、10/17 144,000円		
	現地交通費	128,800	10/10	128,800	台湾新幹線 台北ー高雄往復 ビジネス席		
	現地交通費	235,598	10/10	235,598	移動用専用車代		
	交通費	133,741	10/10	133,741	国内ジャンボタクシー代(徳島ー関西空港往復)		
	交通費	4,100	10/10	4,100	10/17 リムジンバス(関西空港⇒徳島駅) 岩佐分		
	事務費	1,760	10/10	1,760	振込手数料 880円×2回		
合計	1,409,239		1,409,239				

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

預金口座振替による振込受付書
 振込金受取書

店舗内専用

依頼日 年 月 日
 01 / 10 / 02

振込先	銀行名	支店名	店名
お受取人	フリガナ	氏名	金額
	(おなまえ)	株式会社 JTB	700000
			千
			百
			十
			元
			円
			消費税込 手数料
			880

うち 手形・小切手等

(ご注意)
 ●振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
 ●やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
 ●午後2時以後のご利用の場合は、当日中に入金できないにもございますので、あらかじめご了承ください。
 ●振込指定を店頭にご依頼の場合は、当日中に入金させていただきます。なお、裏面に振替を掲載しております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりません。
 ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。
 当行をご利用いただきましてありがとうございます。



株式会社 阿波銀行

ご依頼人	フリガナ	氏名
	(おなまえ)	株式会社 JTB
		〒700000
		0886213060
		徳島県議会 自由民主党
		徳島市 代町1-1

店舗内専用

預金口座振替による振込受付書

振込金受取書

依頼日 0 / 1 / 1 年 1 / 1 月 5 日

お振込先	[Redacted]		支店
お受取人	フリガナ		
	フリガナ	〒 770 7 479	
	金額	消費税込 手数料	
	振込金額	880	
	振込先	株式会社 JTB	様

うち 手形・小切手等

(ご注意)

- 振込依頼書に記載相違等不備があった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
- 午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこととさせていただきます。あらかじめご了承ください。
- 振込規定を店頭に備え付けておりますので、必要なお方はお申出ください。なお、裏面に捺印を掲載しております。



本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりません。
ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

当店をご利用いただきましたありがとうございます。

株式会社
阿波銀行

ご依頼人	フリガナ	〒 088 621 3060
	おごんわ	
	氏名	徳島県議会自由民主党
	住所	徳島市石代町1-1



観光庁長官登録旅行業第 64号

株式会社 JTB
 株式会社 JTB 徳島支店
 〒770-0831
 徳島市寺島本町西 1-33
 第2中筋ビル3階

TEL 088-623-1237 日本旅行業協会正会員
 支店長 担出日
 取扱管理者 担当
 2019年9月25日

徳島県議会 様

ご旅行名 徳島県議会台湾視察

掲記のご旅行の代金を次のとおり見積申し上げます。

- ご旅行期間 2019年10月15日(火)から 2019年10月18日(金) 4日間
- ご旅行先 台湾
- ご参加人数と費用

見積番号 102216-006-01

●旅行契約関連諸費用 ※別紙「ご旅行代金見積書」又は契約書面(「旅行条件書」「取引条件説明書」)もご参照ください。

項目	摘要	単価	人数	小計
航空運賃	エバー航空 エコノミークラス	58,000	5	290,000
航空運賃	エバー航空 エコノミークラス	58,000	1	58,000
航空運賃	エバー航空 エコノミークラス 杉本 様	68,000	1	68,000
現地空港税		2,680	7	18,760
燃油サーチャージ		7,600	7	53,200
空港使用料		3,040	7	21,280
宿泊代	高雄 アンバサダー	12,000	7	84,000
宿泊代	台北アンバサダー	24,000	7	168,000
宿泊代	台北アンバサダー	24,000	6	144,000
専用車	10月15日	8,857	7	61,999
専用車	10月16日	10,743	7	75,201
専用車	10月17日	11,500	6	69,000
専用車	10月17日 銘様 離団用	9,400	1	9,400
専用車	10月18日	3,333	6	19,998
台湾新幹線	台湾新幹線 往復 ビジネス席	18,400	7	128,800
国内ジャンボタクシー代	往路 (有料 回送料含む)	9,553	7	66,871

御見積書兼内訳書 (海外企画旅行用) No.2 (最終頁)

項目	摘要	単価	人数	小計
国内ジャンボタクシー代	復路 (有料 回送料含む)	11,145	6	66,870
リムジンバス代金	10月17日 お一人様	4,100	1	4,100
内訳計				1,407,479

端数処理	3泊4日	0	5	0
	2泊3日	0	1	0
	杉本様	0	1	0
端数処理計				0

企画料金	3泊4日	0	5	0
	2泊3日	0	1	0
	杉本様	0	1	0
企画料金計				0

旅行代金計 (A=旅行代金に含まれるもの) ※上記内訳代金は、企画旅行契約に基づく、当社の販売価格となります。 1,407,479

★一人당りご旅行代金 ※Aの内訳となります。

3泊4日	204,851	5	1,024,255
2泊3日	168,373	1	168,373
杉本様	214,851	1	214,851

旅行関連計 (A=D) 1,407,479

代金合計 (D) 1,407,479

備考

--

政務活動海外調査報告書

①期間	令和元年10月15日～18日			
②訪問国・地域	台湾（台北市・高雄市）			
③調査日程				
15日	6:30	徳島発		
	11:10	関西空港発		
<現地時間>	13:10	桃園国際空港着 高雄市へ<18日関空到着まで現地時間>		
16日	9:00	出発		
	10:00	高苑科技大学内の日本文化学苑にて、 日本との文化交流について取組状況等聴取		
	12:10	移動		
	13:30	漢神ショッピングアリーナにて徳島フェアの売場視察及び 徳島フェア・オープニングセレモニー参加		
	15:00	移動		
	15:55	高雄左營駅発→台北市へ		
17日	9:00	出発	※17日～1名別行程 8:30 出発 13:35 桃園国際空港発 17:10 関西空港着 <以降、日本時間> 21:00 徳島着	
	9:30	国立台湾科技大学県産材 ショールーム視察及び 木材建築への取組や 徳島県との取組状況等調査		
	11:30	移動		
	14:00	微風広場にて鳴門金時の 販売状況等視察		
	15:00	移動		
	16:00	公益財団法人日本台湾交流協会 台北事務所視察及び 国交のない台湾との実務関係を 処理する業務について調査		
	17:10	移動		
18日	8:30	出発		
	13:35	桃園国際空港発		
<日本時間>	17:10	関西空港着<以降、日本時間>		
	21:00	徳島着		

④目的

【徳島県議会自由民主党 台湾視察】

- ・台湾は地理的に近いことや親日国であること等から、近年では本県へのインバウンドやインターンシップ生も増加傾向にあり、輸出や観光誘客においても有望な台湾市場の獲得に向けた政策形成に役立てるため、現地での徳島県及び県内企業の取組や現地市場・経済情勢を視察する。
- ・高苑科技大学・・・県内企業との産学連携の取組の視察
- ・漢神ショッピングアリーナ・・・県産品を販売する徳島フェアの視察、日本産品を取り扱う現地小売店視察、オープニングセレモニーへの参加、台湾市場の調査
- ・国立台湾科技大学県産材ショールーム・・・県産木材PR拠点の視察
- ・微風広場・・・なると金時プロモーションの視察、日本産品を取り扱う現地小売店視察
- ・(公財)日本台湾交流協会台北事務所・・・現地市場・経済情勢のブリーフィング

⑤成果・所感

(確認事項)


- ・高苑科技大学では、徳島県内の企業に対し、台湾からの技術系学生のインターンシップ受け入れ要望があった。このような交流が広がれば、今後ますます台湾からのインバウンドの増加にも繋がり、相互理解も深まると思われる。
- ・漢神ショッピングアリーナで開催された「徳島フェア」を視察した。会場は、平日の午後にもかかわらず若者で賑わっていた。今回のメインは「お菓子」であったが、徳島を知ってもらうためには他の加工品もPRし、様々な趣向を凝らし、イベントを継続的に開催していくことが重要であると感じた。
- ・国立台湾科技大学県産材ショールームの視察では、呉先生から、現在、台湾は木造建築の許可の関係で基本的に木造建造物がなく、木造建造物の建築や改修の技術の継承に危機感を持っているとの話があった。台湾の木造建築の技術継承や発展に協力するため、木造建築の良さをPRし、木造建造物の普及に貢献していきたい。
- ・現地百貨店「微風廣揚」の微風広場で開催された「なると金時フェア」を視察した。来客者のほとんどが足を止め、試食していた。店長からは「従業員・消費者共々、『なると金時』を大変気に入っており、今後も販売拡大に努めていきたい。来年度は「徳島フェア」を開催したい。」との話があった。同店舗では、現在、「なると金時」を使った惣菜や弁当のメニューの開発も行っているとのこと。
- ・(公財)日本台湾交流協会台北事務所では、国交が無い台湾との貿易に関する実務処理を学んだ。また、現在、台湾においても少子高齢化への対応が重要課題であることがわかった。台湾には日本企業が多く進出しており、徳島県としてもこうした動きに遅れることなく対応していきたい。

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	1

① 年月日・時間	①令和元年11月11日(月)13時～14時30分 ②令和元年11月11日(月)15時～16時30分
② 場所	①②都道府県会館(東京都千代田区)
③ 相手方	①元通商産業省企画官 産業評論家 進藤勇治 氏 ②元駐韓大使 外交経済評論家 武藤 正敏 氏
④ 参加者	嘉見博之, 西沢貴朗, 岡本富治, 寺井正邇, 重清佳之, 岩丸正史, 中山俊雄, 岡佑樹, 須見一仁, 喜多宏思, 南恒生, 元木章生, 井川龍二, 岩佐義弘, 大塚明廣, 北島一人, 原徹臣, 福山博史, 井下泰憲, 立川了大(①は不参加); 増富義明 (21名)
⑤ 目的・内容	①国内のプラスチック問題における現状と問題点、今後の見通しと対策・取組等について調査を行うことにより、本県のプラスチック問題に係る今後の議会審議の参考とする。 ②日韓関係の現状と今後の予測、地域に及ぼす影響等について調査を行うことにより、関西圏域に属する本県における観光振興策等に係る今後の議会審議の参考とする。
⑥	政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠

⑦ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録簿
	謝金	166,916	10/10	166,916	11/11 進藤勇治氏 (株) ペルソン 研修講師謝礼 165,000円 研修講師交通費 1,036円 振込手数料 880円		
謝金	803,300	10/10	803,300	11/11 武藤正敏氏 (株) ペルソン 研修講師謝礼 792,000円 研修講師交通費 10,420円 振込手数料 880円			
会場費	97,130	10/10	97,130	11/11 都道府県会館403会議室, 404会議室 会場借上費, 機材借上費 96,250円 振込手数料 880円			
合計	1,067,346		1,067,346				

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

店舗内専用

現金口座振替による振込受付書

振込金受取書

依頼日
 年 月 日
 0 / 1 / 2

振込先	銀行名 [REDACTED]	支店	[REDACTED]
お受取人	フリガナ カ)ハ)ル)ソ)ン	口座番号	[REDACTED]
	(おなまえ) (株)パビン	金額	166036
		消費税込 手数料	7810

うち 手形・小切手等

(ご注意)

- 振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
- やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
- 午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。
- 振込規定を店頭に掲え付けておりますので、必要の方はお申出ください。なお、裏面に抜粋を掲載しております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりませんが、不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

当行をご利用いただきましてありがとうございます。



阿波銀行 株式会社
 津市代町 (津市代町) 5万円以上

ご依頼人	フリガナ トウシマ)ク)ン)キ)カ)イ)シ)
	おなまえ 0586213060
	津市代町自由民主会 津市代町1-1

現金口座振替による振込受付書
 現金私帳請求書

店舗内専用

依頼日 年 月 日
 0 / 1 / 2 / 1

振込金受取書

お振込先	信濃信用金庫 行 笠原協和	支店
お受取人	カ) A O N Y S (おなまえ) (株) A O N Y S 様	〒 9 8 0 2 4 2 0
	お振込金額	消費税込 手数料
		うち 手形・小切手等

ご依頼人	フリガナ アオニヨン	〒 9 8 0 2 4 2 0
お名前	徳島県議会自由民主党	
お住所	徳島市万代町1-1	

(ご注意)
 ●振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
 ●やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
 ●午後2時以後のご利用の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。
 ●振込規定を店頭に掲げ付けておりますので、必要なお方をお申出ください。なお、裏面に捺印を賜っております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりませんが、取扱店にご確認ください。
 当行をご利用いただきましてありがとうございます。
 阿波銀行 株式会社
 取扱店 徳島市万代町1-1

預金口座振替による振込受付書
 預金払戻請求書

振込金受取書

店舗内専用

依頼日 6 / 1 / 2011 年 月 日

お振込先	[Redacted]		支店	[Redacted]
お受取人	フリガナ	セイメイ	普通貯蓄	口座番号
	おとんわ	ホウシニシント	十	[Redacted]
	(おなまえ)	ウケンセンタニ	百	96250
		(お野) 法人 都道府県セクノ様	千	
			円	
			消費税込手数料	7880

うち 手形・小切手等

(ご注意)
 ●振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
 ●やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
 ●午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。
 ●振込規定を店頭に掲げ付けておりますので、必要な方はお申出ください。なお、裏面に抜粋を掲載しております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりません。ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

当行をご利用いただきましてありがとうございました。




ご依頼人	フリガナ	セイメイ	様
	おとんわ	ホウシニシント	自由民主党
	(おなまえ)	ウケンセンタニ	徳島市万代町1-1
		0886213060	

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	2-1

① 年月日・時間	①令和元年11月11日(月)13時~14時30分 ②令和元年11月11日(月)15時~16時30分 ③令和元年11月12日(火)10時~11時30分						
② 場所	①②都道府県会館(東京都千代田区) ③参議院議員会館(東京都千代田区)						
③ 相手方	①元通商産業省企画官 産業評論家 進藤勇治 氏 ②元駐韓大使 外交経済評論家 武藤 正敏 氏 ③スポーツ庁 健康スポーツ課 吉野課長補佐、健康スポーツ課 障害者スポーツ振興室 福井室長補佐						
④ 参加者	嘉見博之、西沢貴朗、岡本富治(③は不参加)、寺井正選、重清佳之、岩丸正史、中山俊雄、岡佑樹、須見一仁、喜多宏思、南恒生、元木章生(③は不参加)、井川龍二、岩佐義弘、大塚明廣、北島一人、原徹臣、福山博史、井下泰憲、立川了大(①は不参加)、増富義明 (21名)						
⑤ 目的・内容	①国内のプラスチック問題における現状と問題点、今後の見通しと対策・取組等について調査を行うことにより、本県のプラスチック問題に係る今後の議会審議の参考とする。 ②日韓関係の現状と今後の予測、地域に及ぼす影響等について調査を行うことにより、関西圏域に属する本県における観光振興策等に係る今後の議会審議の参考とする。 ③生涯スポーツ等について調査を行うことにより、今後の本県での生涯スポーツ・健康分野に係る今後の議会審議の参考とする。						
⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
	交通費	371,950 (2-2含む)		357,676 (2-2含む)	【嘉見、重清、中山3名分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 嘉見、重清、中山分40,800円×3人=122,400円 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/12 JAL461 15:40羽田発⇒17:00徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(1泊) 【西沢貴朗分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 32,800円 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/12 JAL461 15:40羽田発⇒17:00徳島着 宿泊先:都市センターホテル(1泊) 【岡本富治分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 51,300円 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/12 JAL453 7:00羽田発⇒8:20徳島着 宿泊先:第一ホテル東京(1泊) 【須見一仁分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 43,300円 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/12 JAL463 18:30羽田発⇒19:55徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(1泊)		
	小計	371,950		357,676			

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	經理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率


【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	2-2

①	年月日・時間							
②	場所							
③	相手方							
④	参加者							
⑤	目的・内容							
⑥	政務活動以外の活動 (議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠	・大塚については、11/12(火)の午後、全国都道府県議会議長会主催の全国都道府県議会議員研究交流大会に参加(公務出張)したため、領収書の金額37,800円から公費支給額14,274円を差し引いた23,526円を充当。 ・岩丸、岩佐の2名については、11/13(水)に個人の政務活動があったため、1/2按分で充当。						
⑦	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録簿
		交通費				【喜多宏思分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 38,300円 往路:11/11 JAL456 11:45徳島発⇒12:55羽田着 復路:11/12 JAL461 15:40羽田発⇒17:00徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(1泊)		
						【大塚明廣分】 11/11~12 1泊2日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/12 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:ホテルモンテ赤坂(1泊) 充当額: 37,800円-14,274円=23,526円		
						11/11 ジャンボタクシー借上料 (羽田空港→都道府県会館) 22,400円 × 2台 = 44,800円		
						11/11 有料道路(空港西→飯倉) 640円 + 610円 = 1,250円		
		63,800	1/2	31,900	【岩丸正史分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(2泊) 充当額: 63,800円×1/2=31,900円			
		63,800	1/2	31,900	【岩佐義弘分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(2泊) 充当額: 63,800円×1/2=31,900円			
	小計	127,600		63,800				

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票


項目	研修費
整理番号	2-3

① 年月日・時間	
② 場所	
③ 相手方	
④ 参加者	
⑤ 目的・内容	

⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠

・岡については、11/13(水)に個人の政務活動があったため、1/2按分で充当。
 ・元木については、11/12(火)以降に個人の政務活動があったため、1/2按分で充当。
 ・福山については、11/12(火)の午後、全国都道府県議会議員研究交流大会に参加（公務出張）し、11/13(水)には個人の政務活動があったため、領収書の金額52,800円から公費支給額14,800円を差し引いた上で、残額の2/3按分を充当。

⑦ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録
交通費	56,800	1/2	28,400	【元木章生分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:新宿プリンスホテル(2泊) 充当額: 56,800円×1/2=28,400円			
交通費	52,800		25,333	【福山博史分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:ホテルモンテレ赤坂(2泊) 充当額: (52,800円-14,800円)×2/3=25,333円			
小計		158,400		78,133			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること） <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている <input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない <input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	会派使用欄 経理責任者審査 
--	---

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票


項目	研修費
整理番号	2-4

① 年月日・時間	
② 場所	
③ 相手方	
④ 参加者	
⑤ 目的・内容	

⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠

・立川については、11/12(火)の午後、全国都道府県議会議長会主催の全国都道府県議会議員研究交流大会に参加（公務出張）し、11/13(水)には個人の政務活動があったため、領収書の金額46,300円から公費支給額14,800円を差し引いた上で、残額の2/3按分を充当。
 ・井川、寺井の2名については、11/13(水)に個人の政務活動があったため、1/2按分で充当。

⑦ 経費	費目	領収書金額	按分率	充当金額	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録
		(円)	(/)	(円)			
		46,300		21,000	【立川了大分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL458 13:55徳島発⇒15:00羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:ダイヤモンドホテル(2泊) 充当額: (46,300円-14,800円) × 2/3=21,000円		
	交通費	63,800	1/2	31,900	【井川龍二分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL463 18:30羽田発⇒19:55徳島着 宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(2泊) 充当額: 63,800円 × 1/2=31,900円		
		57,800	1/2	28,900	【寺井正選分】 11/11~13 2泊3日旅行パック利用 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着 宿泊先:銀座グランドホテル(2泊) 充当額: 57,800円 × 1/2=28,900円		
	小計	167,900		81,800			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率


【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	2-5

① 年月日・時間							
② 場所							
③ 相手方							
④ 参加者							
⑤ 目的・内容							
⑥	<p>政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠</p> <p>・南については、11/13(水)の午後、地すべりがけ崩れ対策都道府県議会協議会第2回総会及び全国都道府県議会議長会の要望活動に参加(公務出張)したため、領収書の金額63,800円から公費支給額32,494円を差し引いた31,306円を充当。</p> <p>・増富については、11/13(水)以降に個人の政務活動を行ったため、1/2按分で充当。不使用の復路の航空機相当分については私費で負担。</p> <p>・岩佐については、11/13(水)に個人の政務活動があったため、1/2按分で充当。</p>						
⑦ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
		63,800		31,306	<p>【南恒生分】</p> <p>11/11~13 2泊3日旅行パック利用</p> <p>往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着</p> <p>復路:11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着</p> <p>宿泊先:赤坂エクセルホテル東急(2泊)</p> <p>充当額: 63,800円-32,494円=31,306円</p>		
	交通費	48,800	1/2	24,400	<p>【増富義明分】</p> <p>11/11~13 2泊3日旅行パック代</p> <p>往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着</p> <p>復路:不使用</p> <p>(11/13 JAL465 19:35羽田発⇒21:00徳島着)</p> <p>宿泊先:ダイヤモンドホテル(2泊)</p> <p>充当額: 48,800円×1/2=24,400円</p>		
		1,800	1/2	900	<p>【岩佐義弘分】</p> <p>11/11~13 駐車場代(徳島空港)</p> <p>充当額: 1,800円×1/2=900円</p>		
	小計	114,400		56,606			

<p>議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない</p>	<p>会派使用欄</p> <p>経理責任者審査</p> 
---	---

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率


【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	2-6

① 年月日・時間							
② 場所							
③ 相手方							
④ 参加者							
⑤ 目的・内容							
⑥	<p>政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠</p> <p>・北島については、11/12(火)の午後は、全国都道府県議会議長会主催の全国都道府県議会議員研究交流大会に参加(公務出張)し、11/13(水)以降には個人の政務活動があったため、領収書の金額83,300円から公費支給額14,800円を差し引いた上で、残額の1/2按分を充当。 ・原、井下の2名については、11/12(火)の午後、全国都道府県議会議長会主催の全国都道府県議会議員研究交流大会に参加(公務出張)し、11/13(水)以降には個人の政務活動があったため、領収金の金額66,800円から公費支給額14,800円を差し引いた上で、残額の1/2按分を充当。</p>						
⑦ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
	交通費	83,300		34,250	【北島一人分】 11/11~15 3泊5日旅行バック利用(+別途1泊) 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/15 JAL453 7:00羽田発⇒ 8:20徳島着 宿泊先:第一アネックスホテル(3泊) 充当額:(83,300円-14,800円)×1/2=34,250円		
		66,800		26,000	【原徹臣分】 11/11~15 3泊5日旅行バック利用(+別途1泊) 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/15 JAL453 7:00羽田発⇒ 8:20徳島着 宿泊先:ホテルモントレ赤坂(3泊) 充当額: (66,800円-14,800円)×1/2=26,000円		
		66,800		26,000	【井下泰憲分】 11/11~15 3泊5日旅行バック利用(+別途1泊) 往路:11/11 JAL454 9:00徳島発⇒10:10羽田着 復路:11/15 JAL453 7:00羽田発⇒ 8:20徳島着 宿泊先:ホテルモントレ赤坂(3泊) 充当額: (66,800円-14,800円)×1/2=26,000円		
	小計	216,900		86,250			
合計	1,157,150		724,265				

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	724,265 円
-----------	-----------

領 収 証

2020年02月21日
(19111-AA0022)

徳島県議会自由民主党 様

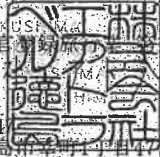
金額	¥ 371,950 ※
----	-------------



但し 2019/11/11 - 1.2 東京行 航空券、宿泊、空港一都内ジャンボタクシー等
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192449 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 徳島観光サービス
〒770-0841 徳島県徳島市東区南1丁目17番地3
スタッフエリア 2階



御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

担当者印

TEL: 088-625-5581
FAX: 088-653-2344

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

岩丸 正史 様

金額	¥ 63,800 ※
----	------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192445 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクリエイトビル2階

- 御注意
1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
 2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344



領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

岩佐 義弘 様

金額	¥ 63,800 ※
----	------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192446 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクリエイトビル2階

- 御注意
1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
 2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344



領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

岡 佑 樹 様

金額 ￥48,800※

但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192447 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第1982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクリエイト 2階

- 御注意
1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
 2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

元 木 章 生 様

金額 ￥56,800※

但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192448 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第1982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクリエイト 2階

- 御注意
1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
 2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

福山 博史 様

金額	¥ 5 2 , 8 0 0 ※
----	-----------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192426 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目7番地3
スタッフクリエイトビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印



領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

立川 了大 様

金額	¥ 4 6 , 3 0 0 ※
----	-----------------

但し 2019/11/11-13 東京行航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192427 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目7番地3
スタッフクリエイトビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印



領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

井川 龍二 様

金額	¥ 63,800 ※
----	------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券, 宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192428 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目17番地3
スタッフクイートビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL: 088-625-5581
FAX: 088-653-2344

担当者印

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

寺井 正邇 様

金額	¥ 57,800 ※
----	------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券, 宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192429 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目17番地3
スタッフクイートビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL: 088-625-5581
FAX: 088-653-2344

担当者印

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

南 恒 生 様

金額	¥ 6 3 , 8 0 0 ※
----	-----------------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券, 宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192430 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 **パール徳島**
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクワイビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

増 富 義 明 様

金額	¥ 4 8 , 8 0 0 ※
----	-----------------

但し 2019/11/11-13 東京行 航空券, 宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192431 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 **パール徳島**
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクワイビル2階

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

担当者印

一般財団法人
空港振興・環境整備支援機構
徳島事務所
TEL 088-699-4169

領収証

精算機 #04	A 精算No.000183
発券機 #02	発券No.039356
入庫時刻	2019年11月11日(月) 08:22
出庫時刻	2019年11月13日(水) 21:05
駐車時間	2日 12:43
駐車料金	A料金 1,800円
=====	
合計	1,800円
現金領収額	1,800円
お預り	2,000円
お釣り	200円

またのご利用をお待ちしております。

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

北島 一人 様

金額	¥ 83,300*
----	-----------



但し 2019/11/11-15 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192432 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクワイビル2階

担当者印



TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

領 収 証

2020年02月21日
(191111-AA0022)

原 徹臣 様

金額	¥ 66,800*
----	-----------



但し 2019/11/11-15 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192433 予約No. 3007267

観光庁長官登録旅行業第982号
株式会社 ベル 徳島
〒770-0841
徳島県徳島市幸町1丁目47番地3
スタッフクワイビル2階

担当者印



TEL:088-625-5581
FAX:088-653-2344

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。

領 収 証

2020年02月21日
(19F111-AA0022)

井下 泰憲 様

金額	¥66,800*
----	----------



但し 2019/11/11-13 東京行 航空券、宿泊代
ご旅行代金として

上記の金額正に領収いたしました。
Ref. No. 0000192437 予約No. 3007267

観光庁長官 982号
株式会社 徳島
〒770-084
徳島県徳島市幸町1丁目4番地3
スタッフリエイト #2階

担当者印

御注意

1. 手書きのもの並びに金額を訂正したものは無効とします。
2. 社用印、担当者印なきものは無効とします。


TEL: 088-625-5581
FAX: 088-653-2344

活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	1

① 年月日	R1.5.29						
② 内容	HP維持管理費 (H31.4~R1.6月分) ※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること						
③ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
④ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	印刷成果物	発送物写し
	広報費	162,864	10/10	162,864	HP維持管理費 (H31.4~R1.6月分)		
	合計	162,864		162,864			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。
 (注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	經理責任者審査 
<input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

振込口座振替による振込受付書

店舗内専用

振込金受取書

依頼日 010529 年 月 日

お振込先	銀行名 豊和 行 金組協他		支店	
お受取人	フリガナ	振込先	〒	162000
	(おなまえ)	金額	千	000
	(株)プランニング	消費税込	手	868
	様	手数料	うち	手形 小切手等

(ご注意)
 ●振込依頼書に記載相違等不備のあった場合は、照会等のため振込が遅延することがあります。
 ●やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
 ●午後2時以後のご利用の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。
 ●振込規定を任意に購入しておりますので、必要の方は申出ください。なお、裏面に捺印を掲載しております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておりません。ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。当行をご利用いただきましてありがとうございます。



株式会社 阿波銀行


ご依頼人	フリガナ	〒	0886273060
	(おなまえ)		
	徳島県議会 自由民主党 様		
	徳島市万代町1-1		

活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	2

① 年月日	R2.1.10						
② 内容	HP維持管理費 (R1.7~R1.9月分)						
	※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること						
③	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠						
④ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	印刷成果物	発送物写し
	広報費	162,880	10/10	162,880	HP維持管理費 (R1.7~R1.9月分)		
	合計	162,880		162,880			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。
 (注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

店舗内専用

預金口座振替による振込受付書
 振込金受取書

依頼日 02年 01月 00日

お振込先	銀行名 信濃銀行		支店
お受取人	フリガナ (おなまえ) (株)フロンティア 様		〒 7162000
	フリガナ	〒	〒
	おとんわ	千	千
		百	百
		十	十
		万	万
		円	円
		消費税込	消費税込
		手数料	手数料

うち 手形 小切手等

(ご注意)
 ● 振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
 ● やむを得ない事由による通信機器・回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
 ● 午後2時以後のご用命の場合は、当日中に入金できないこととさせていただきます。あらかじめご了承ください。
 ● 振込規定を店頭に掲げておきますので、必要な方はお申出ください。なお、裏面に捺印を賜います。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしておきませんが、取扱いにご確認ください。
 不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。
 何波銀行 株式会社
 〒175-8501 東京都小平市
 5万円以上
 17号


ご依頼人	フリガナ	おとんわ	フリガナ	おとんわ
	0886213060	0886213060	0886213060	0886213060
	徳島県議会 自由民主党 様	徳島県議会 自由民主党 様	徳島県議会 自由民主党 様	徳島県議会 自由民主党 様
	徳島市万代町1-	徳島市万代町1-	徳島市万代町1-	徳島市万代町1-

活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	3

① 年月日	R2.1.10						
② 内容	HP維持管理費 (R1.10~R1.12月分)						
※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること							
③	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠						
④ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	印刷成果物	発送物写し
	広報費	165,880	10/10	165,880	HP維持管理費 (R1.10~R1.12月分)		
	合計	165,880		165,880			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。
 (注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

振込口座振替による振込受付書

店舗内専用

振込金受取書

依頼日 020110 年 月 日

お振込先 阿波銀行 徳島支店 通帳番号 [REDACTED] 支店 [REDACTED] 支店 [REDACTED]

お受取人 フリガナ (おなまえ) カ)フ)ラ)ン)ニ)ン)ク)2)1 様 (株)フ)ラ)ン)ニ)ン)ク)2)1

金額 7165000 円

消費税込手数料 2880 円

手形、小切手等

ご依頼人 フリガナ (おなまえ) ト)ク)シ)マ)ケ)ン)キ)カ)イ)シ) 様

おとねわ (おとごころ) ヨ)ウ)ミ)シ)ユ)ト)ウ) 様

0886213030 徳島県議会自由民主党 様

徳島市万代町1-1

(ご注意)

- 振込依頼書に記載相違等不備のあった場合には、照会等のため振込が遅延することがあります。
- ややを得ない事由による通信機器、回線の障害等によって振込が遅延することがあっても当行は責任を負いません。
- 午後2時以後のご利用の場合は、当日中に入金できないこともございますので、あらかじめご了承ください。
- 振込規定を店頭に掲げておきますので、必要な方はお申出ください。なお、裏面に捺印を掲載しております。

本受領書は、担当者認印での発行はいたしてありませぬ。取扱い印紙ご不明な点がございましたら、取扱店にご確認ください。

1. 取扱い印紙 (振込額+手数料) 以上

2. 1. 取扱い印紙 (振込額+手数料) 以上

阿波銀行 徳島支店 印

株式会社 阿波銀行