


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1-1

①	商品名・数量・単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	インターネット回線利用料					
②	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年3月分 (H30.3.1~3.31) (4月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年4月分 (H30.4.1~4.30) (5月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年5月分 (H30.5.1~5.31) (6月請求分)	
			合計	17,496		17,496	

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1-2

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	インターネット回線利用料				

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年6月分 (H30.6.1~6.30) (7月請求分)
	通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年7月分 (H30.7.1~7.31) (8月請求分)	
	通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年8月分 (H30.8.1~8.31) (9月請求分)	
	合計	17,496		17,496		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1-3

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	インターネット回線利用料					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年9月分 (H30. 9. 1~9. 30) (10月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年10月分 (H30. 10. 1~10. 31) (11月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年11月分 (H30. 11. 1~11. 30) (12月請求分)	
		合計	17,496		17,496		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1-4

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	インターネット回線利用料					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成30年12月分 (H30.12.1~12.31) (1月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成31年1月分 (H31.1.1~1.31) (2月請求分)	
		通信費	5,832	10/10	5,832	インターネット回線利用料 平成31年2月分 (H31.2.1~2.28) (3月請求分)	
		合計	17,496		17,496		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率


【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



4月分

5月分

通常払込料金 振替払込請求書兼受領証 (金融機関控) 

電話料金等払込受領証

電話料金等払込受領証

加入者氏名 **NTTファイナンス株式会社**

金額 **5,832 円**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 4月ご請求分 5月 1日

(住所等非表示払込書) **新風・民進クラブ 様**

金融機関用取納連絡先  
TEL **0120-30-04-20**  
**874-569**

〒**941-6003**  
徳島県庁内郵便局  
(62196)  
N94160003

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風・民進クラブ 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 4月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風・民進クラブ 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 5月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

(金融機関・CVS用)→お客様

(金融機関・CVS用)→お客様

6月分

7月分

8月分

9月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風・民進クラブ 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 6月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風とくしま 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 7月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風とくしま 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 8月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名 **新風とくしま 様**

お客様番号 **[REDACTED]**

2018年 9月ご請求分

金額(円) **¥5,832-**

受取人 **NTTファイナンス株式会社**

お問合せ先 (無料) **0800-3335550**

領 取 日 附 印

収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

10月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2018年10月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
30.10.22  
5  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

11月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2018年11月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
30.11.19  
5  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

12月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2018年12月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
30.12.25  
2  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

1月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2019年 1月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
31.1.21  
6  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

2月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2019年 2月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
31.2.19  
5  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

3月分

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号

2019年 3月ご請求分

金額(円)  
¥5,832-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3335550

領 収 日 附 印  
波 銀 行  
領 収  
31.3.18  
7  
県 庁 支 店  
収入印紙貼付欄

(金融機関・CVS用)→お客様


ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2-1

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	ウイルスチェックサービス 光「Bフレッツ」(W)基本料				
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年3月分 (H30.3.1~3.31) (4月請求分)	
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年4月分 (H30.4.1~4.30) (5月請求分)	
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年5月分 (H30.5.1~5.31) (6月請求分)	
	合計	4,698		4,698		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---


### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2-2

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	ウイルスチェックサービス 光「Bフレッツ」(W) 基本料																																																																	
	② 経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th> <th>領収書金額(円)</th> <th>按分率(/)</th> <th>充当金額(円)</th> <th>支払の内容</th> <th>発送物写し</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td> <td>1,566</td> <td>10/10</td> <td>1,566</td> <td>ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年6月分 (H30.6.1~6.30) (7月請求分)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>1,566</td> <td>10/10</td> <td>1,566</td> <td>ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年7月分 (H30.7.1~7.31) (8月請求分)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td>1,566</td> <td>10/10</td> <td>1,566</td> <td>ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年8月分 (H30.8.1~8.31) (9月請求分)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>4,698</td> <td></td> <td>4,698</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年6月分 (H30.6.1~6.30) (7月請求分)		通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年7月分 (H30.7.1~7.31) (8月請求分)		通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年8月分 (H30.8.1~8.31) (9月請求分)																																						合計	4,698		4,698	
費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し																																																														
通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年6月分 (H30.6.1~6.30) (7月請求分)																																																															
通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年7月分 (H30.7.1~7.31) (8月請求分)																																																															
通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年8月分 (H30.8.1~8.31) (9月請求分)																																																															
合計	4,698		4,698																																																																

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2-3

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	ウイルスチェックサービス 光「Bフレッツ」(W)基本料					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年9月分 (H30.9.1~9.30) (10月請求分)		
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年10月分 (H30.10.1~10.31) (11月請求分)		
	通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年11月分 (H30.11.1~11.30) (12月請求分)		
	合計	4,698		4,698			

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2-4

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	ウイルスチェックサービス 光「Bフレッツ」(W)基本料					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成30年12月分 (H30.12.1~12.31) (1月請求分)	
		通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成31年1月分 (H31.1.1~1.31) (2月請求分)	
		通信費	1,566	10/10	1,566	ウイルスチェックサービス光「Bフレッツ」(W)基本料 平成31年2月分 (H31.2.1~2.28) (3月請求分)	
		合計	4,698		4,698		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

4月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風民進クラブ 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 4月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 4. 20  
6  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

5月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風民進クラブ 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 5月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 5. 25  
6  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

6月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風民進クラブ 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 6月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 6. 21  
5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

7月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 7月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 7. 20  
5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

8月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 8月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 8. 21  
5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

9月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 9月ご請求分

金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
30. 9. 20  
5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

(0月分)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年10月ご請求分  
金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
30.10.22  
5  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

(11月分)

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控) day-easy

口座番号  
加入者名  
NTTファイナンス株式会社

金額  
1,566 円

お客様番号  
[REDACTED]

2018年11月ご請求分 支払期日 11月30日

ご請求先住所氏名  
〔住所等非表示払込書〕  
新風とくしま 様

金融機関用収納連絡先  
TEL 0120-30-11-20  
874-569  
徳島県庁内郵便局  
〒760-62196  
N94170006

備考

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

(2月分)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年12月ご請求分  
金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
30.12.25  
2  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

(1月分)

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2019年1月ご請求分  
金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
31.1.22  
6  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

2月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2019年2月ご請求分  
金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
31.2.21  
6  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

3月分

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行、郵便局でお支払いの場合は、左側之枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
新風とくしま 様

お客様番号  
[REDACTED]

2019年3月ご請求分  
金額(円)  
¥1,566-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領収日附印  
31.3.20  
7  
収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①	商品名・数量・単価・発送内容					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	リコーリース代 H30. 5. 1~H31. 4. 30までのうちH30. 5. 1~H31. 4. 29までの分				
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること					

②	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	22,291	364/365	22,229	コピー機リース代 H30. 5. 1~H31. 4. 30までのうちH30. 5. 1~H31. 4. 29までの分	
合計		22,291		22,229			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	364/365
政務活動費の支出額	22,229 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

No 353028

2018年7月23日

収入印紙

# 領収証

換印	扱者

下記の通り正に領収致しました

## 再発行

コード No

新風とくほ 殿

金額	円
422,291	円
千	円
うち消費税等	(71,651)

振込日又は自動引落日

但し imagine MPC2801 の2018年5月~2019年4月分の再引込料にて 2018年6月4日

(1) 現金・小切手  
振込・自動引落

(2) 手形

(3) 相殺

# リコーリース株式会社

大阪市北区堂島浜2丁目2番28号

住所・支社名

TEL 06-4799-4400

RL346

この領収証は、得意先名及び金額・日付の記載がカーボン複写以外のときは、無効となります。


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4-1

①	商品名・数量・単価・発送内容	コピー代 別添（納品書）のとおり
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

②	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	8,726	10/10	8,726	コピー代 (4月分)	
事務費	6,133	10/10	6,133	コピー代 (5月分)			
		合計	14,859		14,859		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4-2

①	商品名・数量・単価・発送内容	コピー代 別添（納品書）のとおり
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し
		事務費	10,562	10/10	10,562	コピー代 (6月分)
	事務費	6,564	10/10	6,564	コピー代 (7月分)	
	事務費	7,792	10/10	7,792	コピー代 (8月分)	
	合計	24,918		24,918		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4-3

①	商品名・数量・単価・発送内容					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	コピー代別添（納品書）のとおり				
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること					
② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
	事務費	17,823	10/10	17,823	コピー代(9月分)	
	事務費	9,568	10/10	9,568	コピー代(10月分)	
	事務費	8,108	10/10	8,108	コピー代(11月分)	
		合計	35,499		35,499	

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4-4

①	商品名・数量・単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	コピー代別添（納品書）のとおり					
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額(円)	按分率( / )	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	6,510	10/10	6,510	コピー代(12月分)	
		事務費	8,511	10/10	8,511	コピー代(1月分)	
		事務費	8,060	10/10	8,060	コピー代(2月分)	
		事務費	4,121	10/10	4,121	コピー代(3月分)	
		合計	27,202		27,202		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	27,202 円
-----------	----------

コード: 09210121

納品書

〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

2018年4月30日

徳島県庁 新風・民進クラブ 御中

1 / 1 頁 No. 0000003843



株式会社 金剛

〒770-0045 本社 徳島市新内町1丁目番地1 電話: 088-837-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町北石濱町189-1 電話: 088-837-1177  
 〒774-0017 阿南営業所 阿南市祝徳町大作半1-1 電話: 0884-22-8155  
 〒777-0005 阿南営業所 阿南市六次町穴吹字明池2-7 電話: 0893-53-6210

品番	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコ- チャージ料 MPC2801 モノカラー 4月分	200	枚	6.5000	1,300	
1	リコ- チャージ料 MPC2801 モノカラー 4月分	300	枚	5.2000	1,560	
1	リコ- チャージ料 MPC2801 モノカラー 4月分	821	枚	4.6000	3,776	
1	リコ- チャージ料 MPC2801 フルカラー 4月分	9	枚	26.0000	234	
1	リコ- チャージ料 MPC2801 フルカラープリント 4月分	84	枚	22.1000	1,856	
						合計金額
担当		発行				8,726

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。



# 領収書

新風・民進クラブ様

No 177220

78726

入紙  
収印

取扱者印

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成30年5月8日

但

領収金額内訳	
現金	8726
小切手	
形殺	
相殺	
込	
振込	
値引	
計	7,872.6



株式会社 金剛

代表取締役 村上利郎

本社 〒70-0045 徳島市新内町1丁目1番地1  
Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

コード: 09210121  
 〒770-0941 徳島市万代町1丁目1  
 徳島県庁 新風・民進クラブ 御中  
 2018年5月31日  
 納品書  
 1 / 1 頁 No. 0000004449  
 株式会社 金 剛  
 〒770-0045 本 社 徳島市新内町1丁目11番地 TEL088-637-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町阿平石清吉189-1 TEL088-637-1177  
 〒774-0017 阿南営業所 阿南市見徳林町大伴半1-1 TEL0884-22-8185  
 〒777-0005 新富営業所 美郷町穴吹町穴吹字明蓮2-7 TEL0893-59-6210

	数量	単価	金額	摘要			
リコー 1	200	枚 6.5000	1,300				
リコー 1	300	枚 5.2000	1,560				
リコー 1	299	枚 4.6000	1,375				
リコー 1	5	枚 26,0000	130				
リコー 1	80	枚 22.1000	1,768				
<table border="1"> <tr> <td>担当</td> <td>発行</td> <td>合計金額</td> <td>6,133</td> </tr> </table>				担当	発行	合計金額	6,133
担当	発行	合計金額	6,133				

上記の通り納品致します。ご取扱の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。

# 領収書

新風・民進クラブ様

No. 177223

4 6 1 3 3

収 入  
印 紙

取扱者印

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成30年6月7日

領収金額内訳	
現金	6,133
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	6,133



株式会社 金 剛

代表取締役 村上利郎

本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目1番地1  
Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178





# 領収書

新風とくしま様

№ 177225

710562

収 入  
印 紙

内  
消費税等

領収金額内訳	
現金	10562
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	10562

上記正に領収いたしました。

平成30年7月3日



株式会社 金剛

代表取締役 村上利郎  
 本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目1番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

取扱者印





# 領収書

新風とくしま 様

No 177230

46564

収入紙印

内消費税等

但

上記正に領収いたしました。

平成30年8月22日

領収金額内訳	
現金	6564
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	6564

取扱者印



株式会社 金剛

代表取締役 村上利郎

本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目11番地1  
Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

納品書

2018年8月31日

〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

徳島県庁 新風とくしま 御中



株式会社 金剛

〒770-0045 本社 徳島市新内町1丁目1番地1 電話:088-637-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町平左衛門89-1 電話:088-637-1177  
 〒774-0017 四国営業所 阿南市彰徳町大伴車1-1 電話:0891-22-8185  
 〒777-0005 近畿営業所 茨原市穴吹町穴吹字明道2-7 電話:0883-53-6310

品番	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 MPC2801 モノカラー 8月分	200	枚	6,500	1,300	
1	リコー チャージ料 MPC2801 モノカラー 8月分	300	枚	5,200	1,560	
1	リコー チャージ料 MPC2801 モノカラー 8月分	181	枚	4,600	832	
1	リコー チャージ料 MPC2801 フルカラー 8月分	3	枚	26,000	78	
1	リコー チャージ料 MPC2801 フルカラープリント 8月分	182	枚	22,100	4,022	
		担当	発行			
						合計金額 7,792

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。



# 領収書

新風とくしま 様

№ 177236


内  
消費税等

領収金額内訳	
現金	¥ 7792
小切手	
形殺	
相殺	
振込	
値引	
計	¥ 7792

上記正に領収いたしました。

平成30年9月3日



株式会社 金剛

代表取締役 村上利良  
 本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目1番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

収入紙  
印

取扱者印

コード: 09210121  
 〒770-0941  
 徳島市万代町1丁目1

徳島県庁 新風とくしま 御中

納品書

2018年9月30日



株式会社 金 岡

社 徳島市新内町1丁目11番地 TEL 088-637-1177  
 〒771-0134 徳島県東条郡 徳島市内町字清道189-1 TEL 088-637-1177  
 〒774-0017 阿南営業所 阿南市泉能谷町大字半井-1 TEL 0884-22-8185  
 〒777-0085 西条営業所 美郷市穴吹町穴吹字明進2-7 TEL 0882-53-6310

品番	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単 価	金額	備 考
1	リコー MP C2801 チャージ料 モノカラー 9月分	200	枚	6,500	1,300	
1	リコー MP C2801 チャージ料 モノカラー 9月分	300	枚	5,200	1,560	
1	リコー MP C2801 チャージ料 モノカラー 9月分	456	枚	4,600	2,097	
1	リコー MP C2801 チャージ料 フォトカラー 9月分	307	枚	26,000	7,982	
1	リコー MP C2801 チャージ料 フォトカラープリント 9月分	221	枚	22,100	4,884	
担当					発行	
					合計金額	17,823

上記の通り納品致します。ご発取の上、お受け取り下さい。  
 消費税は金額に含まれています。

# 領収書

新風とくしほ様

№ 177241

¥ 17,823

但

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成30年10月9日

領収金額内訳	
現金	17,823
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	17,823

収 入  
印 紙

取扱者印



株式会社 金 剛

代表取締役 村上 利 貞

本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目1番地1  
Tel: 088-637-1177 Fax: 088-637-1178



納品書

2018年10月31日

コード: 09210121  
〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

徳島県庁 新風とくしま 御中



株式会社 金剛

〒770-0045 本 社 徳島県新内町丁目11番地1 電話089-637-1177  
〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町平石清野189-1 電話089-637-1177  
〒774-0017 阿南営業所 阿南市島根林町水作平1-1 電話0894-22-8185  
〒777-0008 高松営業所 高松市六次町六次字明道2-7 電話0893-53-6310

リコー	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	チャージ料 モノカラー 10月分 MPC2801	200	枚	6,500	1,300	
1	チャージ料 モノカラー 10月分 MPC2801	300	枚	5,200	1,560	
1	チャージ料 モノカラー 10月分 MPC2801	287	枚	4,600	1,320	
1	チャージ料 フルカラー 10月分 MPC2801	84	枚	26,000	2,184	
1	チャージ料 フルカラープリント 10月分 MPC2801	145	枚	22,100	3,204	
						合計金額
担当						発行
						9,568

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。

# 領収書

新風とくしほ 様

No 177244

79568

収入紙印

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成 30 年 11 月 2 日

領収金額内訳	
現金	79568
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	79568

取次者印



株式会社 金剛

代表取締役 村上利郎

本社 〒770-0045 徳島市新内町1丁目11番地1

Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178



納品書

コード: 09210121  
 〒770-0941  
 徳島市万代町1丁目1

2018年11月30日

徳島県庁 新風とくしま 御中



株式会社 金剛

〒770-0045 本 社 徳島市新内町1丁目11番地1 Tel.088-637-1177  
 〒771-0134 徳島徳島所 徳島市川内町字名清西189-1 Tel.088-637-1177  
 〒774-0017 阿南営業所 阿南市夏徳林町大作平1-1 Tel.0884-22-8185  
 〒777-0005 西宮営業所 西宮市穴吹町穴吹字明通2-7 Tel.0883-53-6310

品番	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 モ/カ- 11月分 MPC2801	200	枚	6.5000	1,300	
1	リコー チャージ料 モ/カ- 11月分 MPC2801	300	枚	5.2000	1,560	
1	リコー チャージ料 モ/カ- 11月分 MPC2801	194	枚	4.6000	892	
1	リコー チャージ料 カ/カ- 11月分 MPC2801	29	枚	26.0000	754	
1	リコー チャージ料 カ/カ- プリント 11月分 MPC2801	163	枚	22.1000	3,602	
						合計金額
						8,108

上記の通り納品致します。ご取扱いの上、お受け取り下さい。  
 消費税は金額に含まれています。

担当 発行

# 領収書

新風とくしほ 様

No 177247

				7	8	1	0	8
--	--	--	--	---	---	---	---	---

収 入  
印 紙

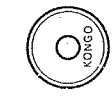
但

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成30年12月5日

領 収 金 額 内 訳	
現 金	8,108
小 切 手	
手 形	
相 殺	
振 込	
總 計	8,108



株式会社 金 剛

代表取締役 村上利郎  
 本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目11番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

取扱者印



コード：09210121  
 〒770-0941  
 徳島市万代町1丁目1

徳島県庁 新風とくしま 御中

2018年12月28日

納品書

1 / 1 頁 No. 000008088



株式会社 金剛

〒770-0945 本 社 徳島市新内町丁丁目番地1 電話 088-637-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町平名清吉189-1 電話 088-637-1177  
 〒774-0017 阿南営業所 阿南市風能社町大作1-1-1 電話 0884-22-8155  
 〒777-0003 西条営業所 英彦町六ツ崎字明瀬2-7 電話 0889-53-6310

	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 モノカラー 12月分 MPC2801	200	枚	6,500	1,300	
1	リコー チャージ料 モノカラー 12月分 MPC2801	300	枚	5,200	1,560	
1	リコー チャージ料 モノカラー 12月分 MPC2801	515	枚	4,600	2,369	
1	リコー チャージ料 フルカラー 12月分 MPC2801	17	枚	26,000	442	
1	リコー チャージ料 フルカラー・プリント 12月分 MPC2801	38	枚	22,100	839	
		担当	発行			合計金額
						6,510

上記の通り納品致します。ご発取の上、お受け取り下さい。  
 消費税は金額に含まれています。



# 領収書

新風とくしま様

No 182511

¥ 6 5 1 0

収 入  
印 紙

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成31年2月6日

領収金額内訳	
現金	6510
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	6510



株式会社 金 剛

代表取締役 村上利郎  
 本社 〒770-0045 徳島市新内町1丁目1番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

取扱者印



コード：09210121

〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

徳島県庁 新風とくしま 御中

納品書

2019年1月31日

1 / 1頁 No. 000008161



株式会社 金岡

〒770-0045 本社 徳島市新内町1丁目1番地 Tel:088-637-1177  
〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町平石清宮188-1 Tel:088-637-1177  
〒774-0017 阿南営業所 阿南市長徳林町大伴里1-1-1 Tel:08864-22-8185  
〒777-0085 高松営業所 高松市大塚町穴吹字明道2-7 Tel:0883-53-0310

	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 モノカラー 1月分 MPG2801	200	枚	6,500	1,300	
1	リコー チャージ料 モノカラー 1月分 MPG2801	300	枚	5,200	1,560	
1	リコー チャージ料 モノカラー 1月分 MPG2801	324	枚	4,600	1,490	
1	リコー チャージ料 カラー 1月分 MPG2801	30	枚	26,000	780	
1	リコー チャージ料 カラープリント 1月分 MPG2801	153	枚	22,100	3,381	
担当 発行						
						合計金額
						8,511

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。

# 領収書

No 182512

新風とくしま様

収 入  
印 紙

78511

但

上記正に領収いたしました。

平成31年2月6日

内  
消費税等

領収金額内訳	
現金	8511
小切手	
形	
相殺	
振込	
値引	
計	78511

取扱者印



株式会社 金 剛

代表取締役 村上利郎  
 本社 〒770-0045 徳島市新内町1丁目11番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178



納 品 書

コード: 09210121

〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

2019年2月28日

徳島県庁 新風とくしま 御中



株式会社 金 剛

〒770-0045 本社 徳島市新内町丁目1番地 TEL088-637-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町牛石町吉185-1 TEL088-637-1177  
 〒771-0017 四国営業所 四国市見能社町大伴半1-1 TEL0884-22-8185  
 〒777-0005 西営業所 愛媛県大洲市吹上町2-7 TEL0883-53-6310

商品名/メーカー/規格		数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 モノカ- 2月分 MPC2801	200	枚	6,500	1,300	
1	リコー チャージ料 モノカ- 2月分 MPC2801	300	枚	5,200	1,560	
1	リコー チャージ料 モノカ- 2月分 MPC2801	568	枚	4,600	2,612	
1	リコー チャージ料 フルカラー 2月分 MPC2801	12	枚	26,000	312	
1	リコー チャージ料 フルカラープリント 2月分 MPC2801	103	枚	22,100	2,276	
		担当	発行			合計金額
						8,060

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。

# 領収書

№ 182522

新風 とくしま 様

78060

収 入  
印 紙

取扱者印

内  
消費税等

領 収 金 額 内 訳	
現 金	8060
小 切 手	
手 形	
相 殺	
振 込	
備 考	
計	78060

但

上記正に領収いたしました。

平成 31 年 3 月 2 日



株式会社 金 剛



代表取締役 村上利良  
 本社 〒770-0045 徳島市新内町1丁目11番地1  
 Tel: 088-637-1177 Fax: 088-637-1178

〒770-0941  
徳島市万代町1丁目1

株式会社 金剛

2019年3月26日

徳島県庁 新風とくしま 御中



〒770-0045 本社 徳島市新内町丁目11番地1 ☎088-637-1177  
 〒771-0134 徳島営業所 徳島市川内町平本清田189-1 ☎088-637-1177  
 〒774-0017 四国営業所 阿南市見島郡大佐町1-1 ☎0884-224-8183  
 〒777-0005 西京営業所 愛媛郡大洲町穴吹字明道2-7 ☎0893-53-6310

品番	商品名/メーカー/規格	数量	単位	単価	金額	摘要
1	リコー チャージ料 MPC2801 モ/カテ 3月分	200	枚	6.5000	1,300	
1	リコー チャージ料 MPC2801 モ/カテ 3月分	269	枚	5.2000	1,398	
1	リコー チャージ料 MPC2801 カ/カテ 3月分	8	枚	26.0000	208	
1	リコー チャージ料 MPC2801 カ/カテ=フ/リット 3月分	55	枚	22.1000	1,215	
				担当	発行	合計金額
						4,121

上記の通り納品致します。ご査収の上、お受け取り下さい。  
消費税は金額に含まれています。

# 領収書

No 182526

新風とくしま様

74121

収 入  
印 紙

取扱者印

内  
消費税等

上記正に領収いたしました。

平成 3 / 年 3 月 28 日

但

領 収 金 額 内 訳	
現 金	74121
小 切 手	
手 形	
相 殺	
振 込	
債 引	
計	74121



株式会社 金 剛

代表取締役 村上 利郎

本社 〒770-0045 徳島市新内町1丁目1番地1


Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	5

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	A4コピー用紙 2箱 (5束) 3,040円					
	② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,040	10/10	3,040	A4コピー用紙	
		合計	3,040		3,040		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領収書

No 177222

新風・民道クワダ様

73040

収入紙

内  
消費税等

但

上記正に領収いたしました。

平成30年5月8日

領収金額内訳	
現金	3040
小切手	
手形	
相殺	
振込	
値引	
計	3040

取扱者印



株式会社 金剛

代表取締役 村上利郎  
 本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目1番地1  
 Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178



活動報告書兼領収書等添付票


項目	事務費
整理番号	6-1

①	商品名・数量・単価・発送内容	FAX代
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	3,018	10/10	3,018	FAX代 (平成30年1月~3月分)
	合計	3,018		3,018		

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6-2

①	商品名・数量・単価・発送内容	FAX代					発送物写し	
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること							
②	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し	
		通信費	2,977	10/10	2,977	FAX代(平成30年4月~6月分)		
	合計	2,977		2,977				

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6-3

①	商品名・数量・単価・発送内容	FAX代					発送物写し
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
② 経費	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	2,934	10/10	2,934	FAX代 (平成30年7月~9月分)	
			合計	2,934		2,934	

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	6-4

①	商品名・数量・単価・発送内容	FAX代					
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	3,012	10/10	3,012	FAX代(平成30年10月~12月分)	
		合計	3,012		3,012		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

新風・民進クラブ

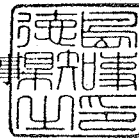
殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	12500	29	17	00340	002	04	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		
金額	¥3,018円						
納期限	平成30年5月25日					01	
納付目的	平成30年1~3月電話料						
発行機関	管財課						
発行日	平成30年3月31日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入  
1番地

新風とくしま

殿

取納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	12500	30	18	00148	004	04	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		
金額	¥2,977円						
納期限	平成30年9月14日				01		
納付目的	平成30年4~6月電話料						
発行機関	管財課						
発行日	平成30年8月30日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

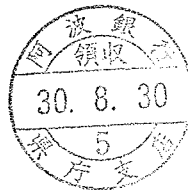
徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保留用)

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
入

1番地

新風とくしま

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	30	18	00222	004	04

予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	01	03	03	01	9008		

金額	¥2,934円	
----	---------	--

納期限	平成30年12月11日	01
-----	-------------	----

納付目的	平成30年7～9月電話料
------	--------------

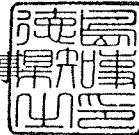
発行機関	管財課
------	-----

発行日	平成30年11月26日
-----	-------------

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



(納付者保管用)

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目  
1番地

納  
入

新風とくしま

殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	12500	30	18	00278	004	04
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳
1	01	03	03	01	9008	
金額	¥3,012円					
納期限	平成31年3月8日					01
納付目的	平成30年10~12月電話料					
発行機関	管財課					
発行日	平成31年2月21日					

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等徴収印



(納付者保管用)


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7-1

①	商品名・数量・単価・発送内容	電話料					発送物写し
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	
		通信費	4,171		910	電話料 (平成30年1月~3月分) 4,171円のうち政務活動費から910円支出	
		合計		4,171		910	

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	910 円
-----------	-------




## 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7-2

①	商品名・数量・単価・発送内容  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	電話料					
②	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	5,977		1,087	電話料 (平成30年4月~6月分) 5,977円のうち政務活動費から1,087円支出	
	合計		5,977	/	1,087		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	1,087 円
-----------	---------

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7-3

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	電話料					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	2,508		814	電話料(平成30年7月~9月分) 2,508円のうち政務活動費から814円支出	
		合計	2,508		814		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	814 円
-----------	-------


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	7-4

①	商品名・数量・単価・発送内容	電話料					発送物写し
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること						
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	
		通信費	14,101		1,061	電話料 (平成30年10月~12月分) 14,101円のうち政務活動費から1,061円支出	
			合計	14,101		1,061	

(注) 備品 (取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	1,061 円
-----------	---------

新風・民進  
クラブ

政務活動費 1～3月電話料

910 円

新風・民進  
クラブ

会派費 1～3月電話料

3,261 円

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目  
納 1番地  
入

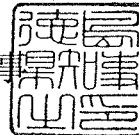
徳島県議会 新風・民進クラブ 殿  
会長 臼木 春夫

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	A5000	29	17	00016	002	01	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	08	05	47	7881		
金額	¥4,171円						
納期限	平成30年5月25日					01	
納付目的	平成30年1～3月分電話料						
発行機関	議会事務局						
発行日	平成30年3月31日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



新風とくしま 政務活動費 4~6月電話料 1,087 円

新風とくしま 会派費 4~6月電話料 4,890 円

徳島県 納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目  
納 1番地  
入

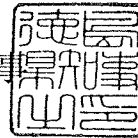
徳島県議会新風とくしま 会長 庄野 昌彦<sup>殿</sup>

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	A5000	30	18	00003	002	01	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		
金額	¥5,977円						
納期限	平成30年9月14日					01	
納付目的	平成30年度4~6月分電話料						
発行機関	議会事務局						
発行日	平成30年9月3日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等





徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941  
徳島県徳島市万代町1丁目

納  
人

1番地

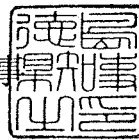
徳島県議会 新風とくしま 殿  
会長 庄野 昌彦

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計
01	A5000	30	18	00004	002	01
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳 節内訳
1	14	07	05	47	7881	
金額	¥2,508円					
納期限	平成30年12月11日					01
納付目的	平成30年7~9月分電話料					
発行機関	議会事務局					
発行日	平成30年11月26日					

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等領収印



納付者様専用

新風とくしま 政務活動費 7~9月電話料 814円

新風とくしま 会派費 7~9月電話料 1,694円

新風とくしま 政務活動費 10~12月電話料 1,061 円

新風とくしま 会派費 10~12月電話料 13,040 円

徳島県

納入通知書兼領収書

〒770-0941

徳島県徳島市万代町1丁目

納

1番地

入

徳島県議会 新風とくしま  
会長 庄野 昌彦

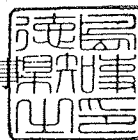
殿

収納種別	執行機関	会計年度	決議(払込)番号		内訳番号	会計	
01	A5000	30	18	00008	002	01	
予算種別	款	項	目	節	略科目	事業内訳	節内訳
1	14	07	05	47	7881		
金額	¥14,101円						
納期限	平成31年3月8日				01		
納付目的	平成30年10~12月分電話料						
発行機関	議会事務局						
発行日	平成31年2月21日						

上記の金額を納付してください。

歳入徴収権者

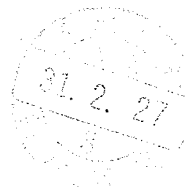
徳島県知事



納入場所

徳島県指定金融機関等

指定金融機関等




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	8

①	商品名・数量・単価・発送内容	ウイルスセキュリティソフト NOD32 更新 3,024円
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	3,024	10/10	3,024	ウイルスセキュリティソフト更新
	合計	3,024		3,024		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

SUGI

印  
紙

領 収 証

No 17974

徳島県議会  
新風民進クラブ 殿

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				¥3	0	2	4	

但し  
上記の金額正に領収致しました。

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	
値引	
合計	

取扱者印  


平成 30 年 6 月 1 日

徳島市大松町西奥外50番地5

株式会社 杉 商

代表取締役 杉 川

TEL (088) 669-4846

FAX (088) 669-4546番


金額訂正、及び社印、取扱者印なきものは無効です。

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	9

①	商品名・数量・単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	A4コピー用紙 2箱 (5束) 3,040円					
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,040	10/10	3,040	A4コピー用紙	
			合計	3,040		3,040	

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領収書

新風とくしま 様

No 177239

¥ 3040

取 入  
印 紙

内  
消費税等

領 収 金 額 内 訳	
理 金	3040
小 切 手	
手 形	
相 殺	
振 込	
債 引	
計	¥ 3040

上記正に領収いたしました。

平成30年9月3日



株式会社 金 剛

代表取締役 村上利郎

本社 〒770-0845 徳島市新内町1丁目11番地1  
Tel. 088-637-1177 Fax. 088-637-1178

取 扱 者 印






活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	10

①	商品名・数量・単価・発送内容	
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	ウイルスセキュリティソフト NOD32 更新 506円

②	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	506	10/10	506	ウイルスセキュリティソフト更新	
合計		506		506			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

SUGI

印  
紙

領 収 証

No 18465

徳島県議会新聞とくし殿

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				5	0	6		

但し  
上記の金額正に領収致しました。

平成 31 年 3 月 8 日

徳島市大松町西奥外50番地5

株式会社 杉 商

代表取締役 杉 川

TEL (088) 669-4848  
FAX (088) 669-4546

現金	✓
小切手	
手形	
相殺	
値引	
合計	

取扱者印

金額訂正、及び社印、取扱者印なきものは無効です。