


活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	1

① 年月日・時間	裏面のとおり						
② 場所							
③ 相手方	一般社団法人 英国勅許公共財務会計協会日本支部						
④ 参加者							
⑤ 目的・内容	自治体関係者の監査会計、内部統制、財務管理に関する専門的知識の向上や実務経験の共有を通じて、自治体のマネジメントとガバナンスの改革に寄与、貢献する人材の育成を目的としている。						
⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録簿
	会費	24,000	272/365	17,884	2018年度会費 一般社団法人英国勅許公共財務会計協会日本支部 (2018年8月1日から2019年7月31日までの 会費のうち2019年4月29日までの分を充当)		
	合計	24,000		17,884			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

ご利用明細票

毎度ご利用いただきありがとうございます。

ご利用明細は下記のとおりでございます。どうぞお確かめください。  
なお、裏面のご案内もあわせてご覧ください。

徳島銀行

トモニホールディングス

お取扱日	取扱店	機番	銀行番号	支店番号	口座番号	お取引内容					
300823	0003	B31				お振込み					
受付通番	お取扱い金額 (枚)					お取引金額					
1832	万円	五千元	二千元	千円	500円	100円	50円	10円	5円	1円	¥24,000
時刻	ホスト通番	手数料	おつり	お取引後の残高							
13:01	009192	¥432	¥6,008								



© 2003 TOKUGIN

ご案内

口座番号

伊ツハフシヤタンホウジン エイコクチヨツキヨウキヨウガ 仁カイ 様へ

0254707キアキラ 様から

電話番号088-685-8662

振込通番000017

【按分による支出の場合】

按分率	272/365
政務活動費の支出額	17,884 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】


政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	2

① 年月日・時間	平成30年5月21日(月) 10:00~12:00
② 場所	滋賀県大津市京町4丁目1番1号 滋賀県議会
③ 相手方	滋賀県健康医療福祉子ども・青少年局 堀井副局長ほか
④ 参加者	黒崎 章
⑤ 目的・内容	別紙
⑥ 政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠	

⑦ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率( / )	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録
	交通費	6,804	10/10	6,804	車両レンタル料 徳島県⇄滋賀県		
交通費	12,660	10/10	12,660	高速道路通行料金 鳴門北~布施畑¥2,960 布施畑~西宮山口東中国出¥1,070 西宮山口本線~大津¥2,300 大津~西宮山口本線¥2,300 西宮山口合併~布施畑JCT出¥1,070 布施畑~鳴門北¥2,960			
交通費	2,255	10/10	2,255	ガソリン代		レ	
通信費	82	10/10	82	調査先への礼状送付切手代			
合計	21,801		21,801				

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2018年5月21日滋賀県議会を訪問

「滋賀県における子供食堂の現状について」調査した。

受け入れ担当者は、滋賀県議会事務局政策調整課林猛志課長、岸村隆志課長補佐。

説明は、滋賀県健康医療福祉部子供・青少年局堀井郁夫副局長、家庭福祉・青少年係小嶋栄子副参事深津美保主任主事。

当初10時30分～12時までの予定でしたが、少し早く到着したので、10時過ぎから始めた。

滋賀県の「淡海子供食堂」は、平成27年10月6か所であったが、平成30年4月時点では、県の応援事業の展開もあり、96か所と大幅に増えた。担当者の話によると、将来的に県内300ある小学校区に1か所ずつ設置できればとの事であった。

また、名称こそ「淡海子供食堂」となっているが、子供のみならず地域の住民の集える場としての位置づけも考えられているようであった。

徳島県内に「子供食堂」は、まだまだ二けたにもなっていないが、今後大きく増加する事も考えられる。先んじて議論を始める必要があると考え、滋賀県庁を訪問した。

# 領 収 証

No.3602012983

黒崎草 様

金額 ¥6,804.-

上記の金額正に領収いたしました。

2018 年 05 月 20 日

クレジット	6,804 円
料金明細	

但し下記代金として

レンタカー代	6,804 円 (税込)
貸渡契約番号: 3602442221	
適用開始日 : 2018/05/20	
適用終了日 : 2018/05/21	

Times Car RENTALS

株式会社 マツダモビリティ 徳島  
本社 徳島市中洲町1丁目54番地  
TEL 088-653-5656

店舗名 徳島空港前  
板野郡松茂町豊久字朝日野15-8

TEL 088-699-5658

担当者印

注意

金額訂正したもの、手書き追記したもの、担当番印なきものは無効  
クレジット・iDiは、収入印紙は不要。  
左記金額の基準は税抜き

収入印紙
3万円未満 非課税
100万円以下 200円
200万円以下 400円
300万円以下 600円

担当者名

# ご利用明細書

E T C利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。  
 当ご利用明細書PDFは、E T C利用照会サービス（登録型）にて出力されたもので、一度に500件まで出力できます。  
 500件を超える場合は、複数回に分けて出力してください。  
 詳しいサービス内容の確認は、E T C利用照会サービス（登録型）のホームページ<http://www.etc-meisai.jp/>にてご確認ください。

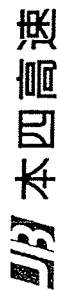
## 合計金額

支払い総額	¥12,660
内訳 還元額適用金額	¥0
後納利用金額	¥12,660

利用年月日時分 利用 I C (自)	利用年月日時分 利用 I C (至)	(割引前料金) (E T C割引額) 通行料金	還元額適用料金 後納料金	車種 車両番号 E T Cカード番号	備考
18/05/21 06:40 鳴門北	18/05/21 07:25 布施畑	2,960	0 2,960	1 5041 [REDACTED]	確定
18/05/21 07:25 布施畑	18/05/21 07:42 西宮山口東中国出	1,070	0 1,070	1 5041 [REDACTED]	確定
	18/05/21 09:33 大津	2,300	0 2,300	1 [REDACTED]	確定
大津	18/05/21 13:17 西宮山口本線	2,300	0 2,300	1 [REDACTED]	確定
18/05/21 13:17 西宮山口合併	18/05/21 13:35 布施畑 J C T 出	1,070	0 1,070	1 5041 [REDACTED]	確定
	18/05/21 14:21 鳴門北	2,960	0 2,960	1 [REDACTED]	確定

ご利用ありがとうございます。

### 利用証明書



料金所(自) 鳴門北  
料金所(至) 布施畑

18年 5月21日  
7時25分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,960-

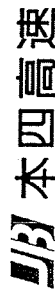
車種 1

取扱番号 A01805-215022-540420 **確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

### 利用証明書



料金所(自) 布施畑  
料金所(至) 鳴門北

18年 5月21日  
14時21分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,960-

車種 1

取扱番号 A53805-217204-405837 **確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

### 利用証明書



料金所(自) 西宮山口本線  
料金所(至) 大津

18年 5月21日  
9時33分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,300-

車種 1

取扱番号 A01805-215333-528221 **確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

### 利用証明書



料金所(自) 大津  
料金所(至) 西宮山口本線

18年 5月21日  
13時17分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,300-

車種 1

取扱番号 A01805-215359-272621 **確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

### 利用証明書



料金所(自) 西宮山口合併  
料金所(至) 布施畑JCT出

18年 5月21日  
13時17分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥1,070-

車種 1

取扱番号 A01805-214994-584623 **確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。



30-04-10 200 \*20,000三菱三菱カード

30-05-10 200 \*26,810三菱三菱カード

30-06-11 200 \*29,548三菱三菱カード

30-07-10 200 \*43,460三菱三菱カード

30-08-10 200 \*113,814三菱三菱カード

30-09-10 200 \*25,816三菱三菱カード


1601-0001  
1602-0002  
1603-0003  
1604-0004  
1605-0005  
1606-0006  
1607-0007  
1608-0008  
1609-0009  
1610-0010  
1611-0011  
1612-0012  
1613-0013  
1614-0014  
1615-0015  
1616-0016  
1617-0017  
1618-0018  
1619-0019  
1620-0020  
1621-0021  
1622-0022  
1623-0023  
1624-0024  
1625-0025  
1626-0026  
1627-0027  
1628-0028  
1629-0029  
1630-0030  
1631-0031  
1632-0032  
1633-0033  
1634-0034  
1635-0035  
1636-0036  
1637-0037  
1638-0038  
1639-0039  
1640-0040  
1641-0041  
1642-0042  
1643-0043  
1644-0044  
1645-0045  
1646-0046  
1647-0047  
1648-0048  
1649-0049  
1650-0050  
1651-0051  
1652-0052  
1653-0053  
1654-0054  
1655-0055  
1656-0056  
1657-0057  
1658-0058  
1659-0059  
1660-0060  
1661-0061  
1662-0062  
1663-0063  
1664-0064  
1665-0065  
1666-0066  
1667-0067  
1668-0068  
1669-0069  
1670-0070  
1671-0071  
1672-0072  
1673-0073  
1674-0074  
1675-0075  
1676-0076  
1677-0077  
1678-0078  
1679-0079  
1680-0080  
1681-0081  
1682-0082  
1683-0083  
1684-0084  
1685-0085  
1686-0086  
1687-0087  
1688-0088  
1689-0089  
1690-0090  
1691-0091  
1692-0092  
1693-0093  
1694-0094  
1695-0095  
1696-0096  
1697-0097  
1698-0098  
1699-0099  
1700-0100

三菱三菱カードの引当、後日  
再掲載させていただきます。

## 活動報告書兼領収書等添付票

費目	交通費（ガソリン代）
整理番号	1

項目	月分	充当額
調査研究費	5	¥2,255

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 自動車使用記録簿が提出されている	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けて

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



系内商品書 (領収書)

丸善商事(株)  
松茂バイパスSS  
徳島県板野郡松茂町中喜来  
字富前2番越21-5  
TEL:088-699-5622 SS-067124

2018年05月21日 15:37 伝票No.0051

様 \*

61-06712-000006-001  
お買上: 現金フリー

11200  
15.77L 内F06 ￥2255  
数量 15.77L

合計 ￥2,255  
(内消費税等 ￥167)  
釣銭 1万:7745 5千:2745 3千:745  
担当: XXXXXXXXXX  
伝票No0051 1-1 00258 01 2018/05/22  
上記にて領収書に替えさせていただきます

自動車使用記録簿（平成30年5月分）

使用日	政務活動先	政務活動目的	政務活動に要した 走行距離 (km)	摘要
H30.5.21	滋賀県議会	滋賀県における子供食堂の現状について調査	380	調査研究費2
政務活動に要した走行距離数の合計			380 km	

(注) 当該政務活動に該当する項目を摘要欄に記載すること。また、他の経費支出に伴って、「活動報告書兼領収書等添付票」を作成した場合は、併せて当該整理番号も記載すること。

計算式：走行距離 (km) ÷ 燃費 (km/ℓ) × 購入単価 (円) = 充当額 (円)

燃費 24.09 km/ℓ                      購入単価 143 円

項目( 調査研究費 )  
 走行距離 380 km ÷ 燃費 24.09 km/ℓ × 購入単価 143 円 = 充当額 2,255 円

項目( )  
 走行距離 km ÷ 燃費 km/ℓ × 購入単価 円 = 充当額 円

項目( )  
 走行距離 km ÷ 燃費 km/ℓ × 購入単価 円 = 充当額 円

# 領収書

毎度ありがとうございます

黒崎 章 様

[販売]		
30年・日露交流年		
82円	1枚	¥82
-----		
小計		¥82
-----		
課税計		¥0
(内消費税等		¥0)
非課税計		¥82
-----		
△計		¥0
□計		¥82
お預り金額		¥82

印紙税申告納  
付につき廻町  
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区霞が関1-3-2  
取扱日時：2018年 5月22日 15:12  
担当：[REDACTED]  
発行No. 180522J6093 端N55箱01  
連絡先：徳島県庁内郵便局  
TEL:088-625-4513

5 2 0 8 5 7 7

滋賀県大津市京町四丁目一ノ一

滋賀県議会事務局 政策調査課 御中



平成三十年五月吉日

徳島県議會議員

黒崎 章



謹啓 貴職におかれましてはますます御清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、過日、貴議会を訪問いたしました節には、御多忙中にもかかわらず格別の御配意を賜り、誠にありがとうございました。

おかげをもちまして、有意義な調査を終え帰県することができました。

ここに謹んで深く感謝申し上げます。

御教示いただきました各般にわたる事項につきましては、色々と参考にさせていただきたいと存じておりますので、今後ともよろしく御指導を賜りますようお願い申し上げます。

なお、滞在中何かとお世話いただきました職員の方々によりしくお伝えくださいますようお願い申し上げます。

末筆ながら貴議会の御発展と皆様の御健勝を心からお祈り申し上げ、お礼のごあいさつといたします。

謹言

平成30年5月吉日


滋賀県議会議長 川島 隆二 様

徳島県議会議員 黒崎 章

活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	3

①	年月日・時間	平成30年6月5日(火) 9:45~11:45							
②	場所	兵庫県立コウノトリの郷公園(兵庫県豊岡市祥雲寺字ニヶ谷128番地)							
③	相手方	兵庫県立コウノトリの郷公園 田中総務課長, 高垣副園長, 松本獣医師							
④	参加者	黒崎 章							
⑤	目的・内容	別紙							
⑥	政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠								
⑦	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿	
		交通費	11,140	10/10	11,140	高速道路通行料金 鳴門北~神戸西本線¥3,090 神戸西本線~春日 ¥2,030 遠阪トンネル¥310 和田山~神戸西本線 ¥2,620 神戸西本線~鳴門北¥3,090			
		合計	11,140		11,140				

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

## 「兵庫県立コウノトリの郷公園視察報告」

平成30年6月5日4:30～17:00まで

レンタカーにて移動

午前4時30分に出発し8時30分「兵庫県立コウノトリの郷公園」到着  
一時間程駐車場で待機し、9時45分に田中総務課長の出迎えをうける。  
園長室に通され、高垣正広副園長に挨拶。訪問の目的を伝える。

- ・鳥インフルエンザの対応
- ・コウノトリと人との共生について

上記二点について二時間、説明、視察案内をうける。

11時45分終了した。

お礼を申し上げ退出した。

- ・鳥インフルエンザの対応について

獣医師 松本令以氏説明

資料:

キコニアレターNo.13

キコニアレターNo.15

救護/死体回収される個体も増加

救護された個体のその後

原因別の個体数

都道府県別の救護/死亡個体数

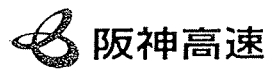
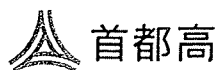
# ご利用明細書

ETC利用照会サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。  
 当ご利用明細書PDFは、ETC利用照会サービス（登録型）にて出力されたもので、一度に500件まで出力できます。  
 500件を超える場合は、複数回に分けて出力してください。  
 詳しいサービス内容の確認は、ETC利用照会サービス（登録型）のホームページ<http://www.etc-meisai.jp/>にてご確認ください。

## 合計金額

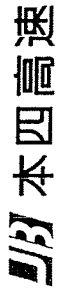
支払い総額	¥11,140
内訳 還元額適用金額	¥0
後納利用金額	¥11,140

利用IC(自)	利用年月日 時分 利用IC(至)	(割引前料金) (ETC割引額) 通行料金	還元額適用料金 後納料金	車種 車両番号 ETCカード番号	備考
鳴門北	18/06/05 06:16 神戸西本線	3,090	0 3,090	1 [REDACTED]	確定
神戸西本線	18/06/05 06:59 春日	2,030	0 2,030	1 [REDACTED]	確定
	18/06/05 07:20 遠阪トンネル	310	0 310	1 [REDACTED]	確定
和田山	18/06/05 15:42 神戸西本線	2,620	0 2,620	1 [REDACTED]	確定
神戸西本線	18/06/05 15:42 鳴門北	3,090	0 3,090	1 [REDACTED]	確定



ご利用ありがとうございます。

# 利用証明書



料金所(自) 鳴門北  
料金所(至) 神戸西本線

18年 6月 5日  
6時16分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥3,090-

車種 1

取扱番号

A55806-057167-766534

**確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/>にてアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

# 利用証明書



料金所(自) 神戸西本線  
料金所(至) 春日

18年 6月 5日  
6時59分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,030-

車種 1

取扱番号

A02806-051638-331913

**確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/>にてアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

# 利用証明書



料金所(自) 遠阪トンネル  
料金所(至) 遠阪トンネル

18年 6月 5日  
7時20分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥310-

車種 1

取扱番号

A02806-051657-859513

**確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/>にてアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

# 利用証明書



料金所(自) 和田山  
料金所(至) 神戸西本線

18年 6月 5日  
15時42分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥2,620-

車種 1

取扱番号

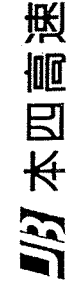
A02806-052007-206611

**確**

本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/>にてアクセスして下さい。

ご利用ありがとうございます。

# 利用証明書



料金所(自) 神戸西本線  
料金所(至) 鳴門北

18年 6月 5日  
15時42分

通行料金 (ETC/クレジット) ¥3,090-

車種 1

取扱番号

A55806-057167-770833

**確**


本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/>にてアクセスして下さい。

1	30-04-10	200	*20,000	ミツイズミトモカード	
2					
3					
4					
5	30-05-10	200	*26,810	ミツイズミトモカード	
6					
7					
8					
9					
10	30-06-11	200	*29,548	ミツイズミトモカード	
11					
12					
13					
14	30-07-10	200	*43,460	ミツイズミトモカード	
15					
16					
17					
18	30-08-10	200	*113,814	ミツイズミトモカード	
19					
20					
21					
22					
23	30-09-10	200	*25,816	ミツイズミトモカード	
24					
25					

活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	4

① 年月日・時間	平成30年7月20日						
② 場所							
③ 相手方							
④ 参加者							
⑤ 目的・内容	各種議員連盟平成30年度会費						
⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録簿
	会費	5,000	10/10	5,000	徳島県議会芸術文化振興議員連盟会費		
	会費	1,000	10/10	1,000	徳島県議会日韓友好促進議員連盟会費		
	会費	3,000	10/10	3,000	徳島県議会林業木材業振興議員連盟会費		
	合計	9,000		9,000			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

平成30年7月20日

黒崎 章 様

¥ 5,000 -

平成30年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟 領 収

徳島県議会

芸術文化振興

議員連盟

領 収 証

平成30年7月20日

黒崎 章 様

¥ 1,000 -

平成30年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会日韓友好促進議員連盟 領 収

徳島県議会

日韓友好促進

議員連盟

領 収 証

平成30年7月20日

黒崎 章 様

¥ 3,000 -

平成30年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会林業木材業振興議員連盟 領 収

徳島県議会


林業木材業振興

議員連盟

活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	1

①	年月日・時間	平成30年10月23日(火) 13時～17時						
②	場所	パピヨン24 3F会議室(福岡市博多区千代1-17-1 西部ガス本社ビル)						
③	相手方	関西学院大学大学院ビジネススクール教授 石原 俊彦 氏						
④	参加者	※議員が主催する研修会の場合は、参加人数を記載						
⑤	目的・内容	<p>(一社)日本経営協会主催 NOMA行政管理講座 地方自治体における内部統制とガバナンスの充実強化 受講</p> <p>平成32年4月1日 内部統制に関する方針の策定等、監査制度の充実強化を論ずる地方自治法の一部を改正する法律が施行されることになっている。</p> <p>自治体が組織的にリスクと向きあい、リスクが発生する前に必要な対策を講じる内部統制の仕組みを構築することが、県民の信頼を得る上で大切である。</p> <p>最小の経費で最大の効果をあげるマネジメント体制をつくり上げることが求められている。</p> <p>平成32年度から地方自治法が改正され内部統制の重要性が高まっているため、県の内部統制システムの中で生かしてまいりたいと考えている。</p>						
⑥	政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
		参加費	34,560	1/2	17,280	地方自治体における内部統制とガバナンスの充実強化 参加費(23,24日の受講料のうち23日分を充当)		
		交通費	40,490	10/10	40,490	JR券代金 徳島⇄高松岡山⇄博多		
		交通費	1,030	10/10	1,030	タクシー乗車料金 博多駅→研修会場		
		交通費	200	10/10	200	鉄道乗車券代 千代県庁駅→博多駅		
		合計	76,280		59,000			

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2, 10/10
政務活動費の支出額	59,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 払込金受領証

口座番号	[REDACTED]						通常払込 料金加入 者負担
	百	十	万	千	百	十	番
加入者名	一般社団法人日本経営協会 九州本部						
金額	千	百	十	万	千	百	十
※				3	4	5	6
ご依頼人	おなまえ 徳島県徳島市万代町1- 1 徳島県議会 3階 徳島県議会 議員 黒崎 章 様						
料 金	受付局日附印 30-12-25 徳島県庁内 郵便局						
特殊取扱	(62196) N94130027						


記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。



活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	2

①	年月日・時間	①平成30年11月5日(月) 14時～15時30分 ②平成30年11月5日(月) 16時～17時 ③平成30年11月6日(火) 11時～12時						
②	場所	衆議院第二議員会館(東京都)						
③	相手方	①内閣府地方分権改革推進室 齋藤 秀生 参事官(総括) ②経済産業省 資源エネルギー庁 総務課 戦略企画室 赤松 寛明 室長補佐(総括) ③内閣官房 東京オリンピック・パラリンピック 推進本部事務局 吉田 英一郎 参事官						
④	参加者	徳島県議会議員 丸若 祐二、岡田 理絵、黒崎 章、井川 龍二、古川 広志、南 恒生、岩佐 義弘、中山 俊雄、島田 正人、原井 敬、高井 美穂						
⑤	目的・内容	①講義 地方分権改革推進と徳島にかける思い ②講義 エネルギーミックスと発送電分離スキーム ③講義 「第32回オリンピック競技大会及び東京2020パラリンピック競技大会」関連施策の概要について						
⑥	政務活動以外の活動(議会・後援会・政党活動等)が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
		交通費 宿泊費	35,300	10/10	35,300	11/5～6 1泊2日旅行パック代 35,300円 往路11/5 ANA282便 10:45徳島発⇒12:00羽田着 復路11/6 ANA285便 16:50羽田発⇒18:10徳島着 宿泊先 赤坂エクセルホテル東急		
		駐車料	1,200	10/10	1,200	11/5～6 駐車場代(徳島空港)		
		合計	36,500		36,500			

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食(公職選挙法の制限を超える飲食)の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等(例:酒類が提供される会合への参加費)は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---






活動報告書兼領収書等添付票

項目	研修費
整理番号	3

①	年月日・時間	平成30年7月25日(水) 10:00~16:30						
②	場所	東京都千代田区大手町1-3-7 日経ビル3階 日経ホール						
③	相手方	日本経済新聞社主催						
④	参加者	※議員が主催する研修会の場合は、参加人数を記載						
⑤	目的・内容	<p>世界デジタルカンファレンス2018 Society5.0実現へ ~IoT, AIが生み出す新たな価値~</p> <p>イノベーションの創出、社会課題の克服を目的に、超スマート社会の実現が目指されている。その中心となるのは、デジタル技術である。本県においても、進化する通信インフラをどのように活用し、センサー、IoTでデータを集積・分析するビジネスサイクルの構築につなげていくべきか、考察を深めた。</p>						
⑥	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦	経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	支払証明書	自動車使用記録簿
		交通費	71,780	10/10	71,780	往復航空券代金 往路：7/25 JAL452 7:30徳島発⇒ 8:45羽田着 復路：7/25 JAL463 18:30羽田発⇒19:40徳島着		
		交通費	160	10/10	160	JR東日本乗車券代金 東京駅～浜松町駅		
		交通費	490	10/10	490	モノレール乗車料金 浜松町～羽田空港		
		合計	72,430		72,430			

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 充分に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



活動報告書兼領収書等添付票


項目	広聴広報費
整理番号	1-1

① 年月日	平成30年4月1日～平成31年3月31日						
② 内容	ホームページ保守費用（平成30年4月～平成31年3月）  ※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること						
③	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠						
④ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	印刷 成果物	発送 物写し
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 4月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 5月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 6月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 7月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 9月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 10月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 11月分		
	合計	151,200		75,600			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送料を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送料を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	75,600 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

No. 000921

黒崎 章 様

金額	百万	千	円
		¥ 2 1 6 0 0	-

但し ホームページ保守費用として 平成30年4月分

上記正に領収致しました

平成30年 5月 21日

MIC 株式会社

ソフト開発・ホームページ作成・パソコン教室・事務作業・人材派遣



〒772-0001  
鳴門市撫養町黒崎字松島45番地61  
TEL 088(683)0112 FAX 088(683)0950  
URL <http://www.mic-inc.co.jp/>  
E-Mail: info@mic-inc.co.jp

収 入  
印 紙

現金	
小切手	
手形	
振込	0

領 収 証

No. 000922

黒崎 章 様

金額	百万	千	円
		¥ 2 1 6 0 0	-

但し ホームページ保守費用として 平成30年5月分

上記正に領収致しました

平成30年 6月 22日

MIC 株式会社

ソフト開発・ホームページ作成・パソコン教室・事務作業・人材派遣



〒772-0001  
鳴門市撫養町黒崎字松島45番地61  
TEL 088(683)0112 FAX 088(683)0950  
URL <http://www.mic-inc.co.jp/>  
E-Mail: info@mic-inc.co.jp

収 入  
印 紙

現金	
小切手	
手形	
振込	0

領 収 証

No. 000924

黒崎 章 様

金額	百万	千	円
		¥ 2 1 6 0 0	-

但し ホームページ保守費用として 平成30年6月分

上記正に領収致しました

平成30年 7月 20日

MIC 株式会社

ソフト開発・ホームページ作成・パソコン教室・事務作業・人材派遣



〒772-0001  
鳴門市撫養町黒崎字松島45番地61  
TEL 088(683)0112 FAX 088(683)0950  
URL <http://www.mic-inc.co.jp/>  
E-Mail: info@mic-inc.co.jp

収 入  
印 紙

現金	
小切手	
手形	
振込	0

**領 収 証**

No. 000926

黒崎 章 様

金額	百万	千	円
		¥ 21600-	

但し ホームページ保守費用として 平成30年7月分

上記正に領収致しました

平成30年 8月 22日

**MIC** 株式会社

ソフト開発・ホームページ作成・パソコン教室・事務代行業・人材派遣



現金	
小切手	
手形	
振込	0

〒772-0001  
 鳴門市撫養町黒崎字松島45番地61  
 TEL 088(683)0112 FAX 088(683)0950  
 URL <http://www.mic-inc.co.jp/>  
 E-Mail: info@mic-inc.co.jp

収 入  
印 紙



領収証 黒崎あきら鳴内事務所様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥21600

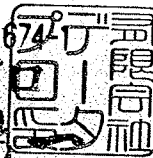
内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 サイト更新保守費用として

H30年 10月 4日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674  
 有限会社 データブ  
 代表取締役 影本陽



GR1615

領収証 黒崎あきら鳴内事務所様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥21600

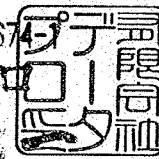
内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 サイト更新保守費用として

30年 11月 21日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674  
 有限会社 データブ  
 代表取締役 影本陽



GR1615

領収証 黒崎あきら鳴内事務所様

No. \_\_\_\_\_

金額

¥21600

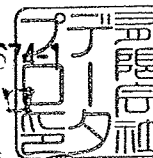
内 訳	
現金	
小切手	/
手形	/
消費税額等(%)	

但 サイト更新保守費用として

30年 12月 21日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674  
 有限会社 データブ  
 代表取締役 影本陽




GR1615

活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	1-2

① 年月日	平成30年4月1日～平成31年3月31日						
② 内容	ホームページ保守費用（平成30年4月～平成31年3月）  ※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること						
③	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠						
④ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	印刷 成果物	発送 物写し
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 平成30年8月分		
	広聴 広報費	21,600	1/2	10,800	ホームページ保守 平成31年1月分		
	広聴 広報費	43,200	1/2	10,800	ホームページ保守 平成31年2月分		
	広聴 広報費		1/2	10,800	ホームページ保守 平成31年3月分		
	合計	86,400		43,200			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。  
 (注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	43,200 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領収証 黒崎あきら鳴内事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥ 21600

内 訳 銀行振込  
現金  
小切手 /  
手形 /  
消費税額等(%)

但 サイト更新保守費用として  
30年10月3日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674-1  
有限会社 データブ  
代表取締役 影本陽一

GR1615

領収証 黒崎あきら鳴内事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥ 21600

内 訳 銀行振込  
現金  
小切手 /  
手形 /  
消費税額等(%)

但 サイト更新保守費用  
31年2月21日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674-1  
有限会社 データブ  
代表取締役 影本陽一

GR1615

領収証 黒崎あきら鳴内事務所様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥ 43200

内 訳 銀行振込  
現金  
小切手 /  
手形 /  
消費税額等(%)

但 サイト更新保守費用  
31年3月14日 上記正に領収いたしました

収入印紙

徳島県三好市池田町サラダ1674-1  
有限会社 データブ  
代表取締役 影本陽一

GR1615


活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	1

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	備考
地方財務4月号	12,620	10/10	1,690	
地方財務5月号		10/10	1,690	
地方財務6月号		10/10	1,690	
地方財務7月号		10/10	2,160	
地方財務8月号		10/10	3,700	
地方財務9月号		10/10	1,690	
地方財務11月号	3,392	10/10	1,696	
地方財務12月号		10/10	1,696	
地方財務1月号	3,380	10/10	1,690	
地方財務2月号		10/10	1,690	
地方財務3月号	3,170	10/10	3,170	
合計	22,562		22,562	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

毎度ありがとうございます

有限会社 **こおり書店**

TEL (088) 685-5200  
徳島県鳴門市撫養町斎田字大堤90

2018年10月12日(金)№0

部門05	¥1,690
部門05	¥1,690
部門05	¥3,700
部門05	¥2,160
部門05	¥1,690
部門05	¥1,690
小計	¥12,620
現金計	¥12,620
(うち消費税等)	¥934)

6684 15時17分

0000-6684

*黒崎 亨*

領 収 証

2018年10月12日 金曜日

¥12,620-

(消費税等 ¥934)

但し、

有限会社 **こおり書店**

TEL (088) 685-5200  
徳島県鳴門市撫養町斎田字大堤90

\*保管上のお願い  
財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者



領収証No 0120

0000-8305

2018年12月27日木曜日

黒崎

領収証  
様

¥3,392-

(消費税等 ¥251)

但し、

有限会社  
こおり書店

TEL (088) 685-5200  
徳島県鳴門市撫養町斎田字大堤90

担当者

\*保管上のお願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領収証No 0161

0000-9195

2019年 2月14日木曜日

黒崎

領収証  
様

¥3,380-

(消費税等 ¥250)

但し、

有限会社  
こおり書店

TEL (088) 685-5200  
徳島県鳴門市撫養町斎田字大堤90

担当者

\*保管上のお願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領収証No 0178

0000-0326

2019年 4月 9日火曜日

黒崎あすら

領収証  
様

¥3,170-

(消費税等 ¥234)

但し、

有限会社  
こおり書店

TEL (088) 685-5200  
徳島県鳴門市撫養町斎田字大堤90

担当者

\*保管上のお願い

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

領収証No 0209

取付事務部





(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

あわさん  
キャッシュサービス **ご利用明細票**

ご利用いただき  
ありがとうございます。 **阿波銀行**

年	月	日	取扱店番号	機械・処理番号	銀行番号
3	10	31	4	301010059	██████
店舗番号		口座番号			
09		████████████████████			
お取引内容			振込手数料 (消費税別)	お取引金額	
お振込				¥14,608	
お取引時刻			お取引後残高		
14:16			████████████████		
当行本支店宛 口座番号 受取人 トクシマブ ラクカイホウケンキョ様 依頼人 クロサキ 7キョウ様 振込日 31-03-14 振込金額 ¥14,176 振込手数料 あわさん ¥432 0314036 ネット モバイルバンク					
			印紙収納 付につき徳島 税務署承認済		

詳しくは、裏面をご覧ください!!



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

新侯とくほ 領 収 書

黒崎 章 殿

金 額	百	十	万	千	百	十	円
			7	1	0	8	0

但し

本代金

上記金額正に領収致しました

平成 31年 3月 8日

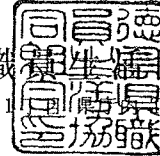
取扱者印



収  
入  
印  
紙

徳島県職業生活協同組合

徳島市万代町1丁目1番1号 TEL621-3061




活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	1

①	商品名・数量・単価・発送内容	下記支払の内容のとおり
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

②	経費	費目	領収書金額(円)	按分率( / )	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	10,058	1/4	2,514	ドコモ携帯4月請求分 10,058円	
事務費	12,734	1/4	2,824	ドコモ携帯5月請求分 12,734円	左の内電報料1,436円除く		
事務費	10,041	1/4	2,510	ドコモ携帯6月請求分 10,041円			
事務費	12,855	1/4	2,495	ドコモ携帯7月請求分 12,855円	左の内電報料2,872円除く		
事務費	11,429	1/4	2,498	ドコモ携帯8月請求分 11,429円	左の内電報料1,436円除く		
事務費	15,328	1/4	2,495	ドコモ携帯9月請求分 15,328円	左の内電報料5,345円除く		
事務費	13,107	1/4	2,558	ドコモ携帯2月請求分 13,107円	左の内電報料2,872円除く		
事務費	10,012	1/4	2,503	ドコモ携帯3月請求分 10,012円			
合計			95,564		20,397		

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/4
政務活動費の支出額	20,397 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

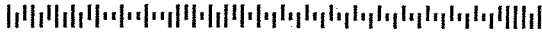


口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

772-0003  
鳴門市撫養町南浜字東浜535

郵便区内特別

黒崎 章 様



0021281#



018052203024039390



00214822

8T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2018年 5月15日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【還付先】  
〒760 高松市錦町2-4-8  
-0020 ドコモ錦町ビル  
社用コード 8T1-EFE-J-05-27T-000047-60(26)  
(000000) 00001

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1/2 ページ )

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2018年 5月ご請求分	12,734円	2018年 5月 31日(木)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 12,734円  
(合計) 12,734円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額	10,058円(税込)
---------	-------------

カケホーダイプラン (2018年 4月末現在)	継続利用期間は、4月末で20年 8か月です。 ご契約期間は 1年 9か月です。
----------------------------	--

ポイントのお知らせ	2018年5月よりdポイントクラブをリニューアルいたしました！ 新特典「ずっとドコモ割プラス」をはじめ、ドコモを長くご利用のお客さまや、 ポイントをたくさんご利用のお客さまも、さらにおトクを実感いただける内容とな っております。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。
-----------	--

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客さまで、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、  
ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

[REDACTED]

(2018年 5月15日発行)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

黒崎 章 様

2018年 4月ご請求分	
2018年 5月 1日振替	
領収金額(AMOUNT RECEIVED)	10,058円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2018年 6月ご請求分	2018年 7月 2日 (月)
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	10,041円	

前月ご請求金額	12,734円 (税込)
カケホ/ライトプラン (2018年 5月末現在)	継続利用期間は、5月末で2009年 9か月です。 ご契約期間は 1年10か月です。

**ポイントのお知らせ**  
 2018年5月よりdポイントクラブをリニューアルいたしました！  
 新特典「ずっとドコモ割アラス」をはじめ、ドコモを長くご利用のお客さまや、  
 ポイントをたくさんご利用のお客さまも、さらにおトクを受取いただきました  
 内容と  
 なっております。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】  
 \*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
 NTTドコモ分ご請求額 10,041円  
 (合計) 10,041円  
 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お 知 り せ

NTTファイナンス株式会社 借入金管理センター (ドコモご利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
 ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
 黒崎 章 様

下記、ご利用料金を口座振替により預収いたしました。  
 The following amount was transferred from your account. (2018年 6月14日発行)

2018年 5月ご請求分	(2018年 5月31日振替)
預収金額 (AMOUNT RECEIVED)	12,734円
金融機関名 Bank / Postoffice	* * * * *
口座番号 Account	* * * * *

印紙税申告納付につき  
 税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075  
 東京都港区港南1-2-70

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます。  
 ※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

社用コード 03420897-EG742076777#

光 郵 便 社 が

口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

772-0003  
鳴門市撫養町南浜字東浜535

郵便区内特別

黒崎 章 様



0022263#



018072203024189534



00215981

8T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2018年 7月14日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【還付先】  
〒760 高松市錦町2-4-8  
-0020 ドコモ錦町ビル  
社用コード 8T1-EFE-J-05-27T-000061-60(26)  
(000000) 00001

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1/2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2018年 7月ご請求分	12,855円	2018年 7月 31日(火)

お知らせ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 12,855円  
(合計) 12,855円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

【NTTドコモからのお知らせ】

\*\*\* カケホーダイ (ライト含む) プランのお知らせ \*\*\*  
7月末でカケホーダイプラン/カケホーダイライトプランのご契約期間が満了となります。継続契約を希望されない場合、翌々月末までにお申出をお願いいたします。

前月ご請求金額	10,041円(税込)
---------	-------------

カケホーダイプラン	継続利用期間は、6月末で20年10か月です。 (2018年 6月末現在) ご契約期間は 1年11か月です。
-----------	--

ポイントのお知らせ	2018年5月よりdポイントクラブをリニューアルいたしました！ 新特典「ずっとドコモ割プラス」をはじめ、ドコモを長くご利用のお客さまや、ポイントをたくさんご利用のお客さまも、さらにおトクを実感いただける内容となっております。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。
-----------	--

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

[REDACTED]

(2018年 7月14日発行)

2018年 6月ご請求分	
2018年 7月 2日振替	
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	10,041円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

黒崎 章 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



口座振替のご案内 (ドコモご利用分)

772-0003  
鳴門市撫養町南浜字東浜535

郵便区内特別

黒崎 章 様



0022458#



00216252

8T1EFE

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

発行年月日 2018年 9月14日発行  
発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0120-800-000/ドコモ  
【還付先】  
〒760 高松市錦町2-4-8  
-0020 ドコモ錦町ビル  
社用コード 8T1-EFE-J-05-27T-000062-60(26)  
(000000) 00001

日頃、NTTファイナンスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
下記に記載の料金をご指定の口座から振替させていただきます。

( 1/2ページ)

お客様電話番号等 (BILLING NUMBER) お客様番号 (CUSTOMER NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	振替日 (TRANSFER DAY)
[REDACTED]	2018年 9月ご請求分	15,328円	2018年 10月 1日(月)

お 知 ら せ

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求額 15,328円  
(合計) 15,328円  
詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

前月ご請求金額 11,429円(税込)

カケホ/ナイトプラン 継続利用期間は、8月末で21年です。  
(2018年8月末現在) ご契約期間は 1か月です。

ポイントのお知らせ

2018年5月よりdポイントクラブをリニューアルいたしました！  
新特典「ずっとドコモ割プラス」をはじめ、ドコモを長くご利用のお客さまや、  
ポイントをたくさんご利用のお客さまも、さらにおトクを実感いただける内容とな  
っております。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。

※振替日に振替が出来なかった場合は延滞利息を加算させていただきます場合があります。  
If the payment cannot be transferred on that date, interest on any unpaid balance may be charged.

※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替ができなかった場合は、原則として、  
ご請求月の翌月15日に再度振替させていただきます。  
なお、振替日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日に振替させていただきます。

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (ドコモご利用分)  
RECEIPT OF TELECOMMUNICATION CHARGES

(2018年 9月14日発行)

2018年 8月ご請求分	
2018年 8月 31日振替	
領収金額(AMOUNT RECEIVED)	11,429円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	*****
口座番号 ACCOUNT	***

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)  
お客様番号  
(CUSTOMER NUMBER)

ご請求先氏名  
(CUSTOMER NAME)

黒崎 章 様

右記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account.

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70

30-10-01 10099

\*15,328 ト`正 ケイイ



口座振替のご案内 (トコモご利用分)

NTTファイナンス株式会社 電話料金部 (トコモ利用分)

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

請求年月  
(MONTH OF ISSUE)

振替日  
(TRANSFER DAY)

2019年 3月ご請求分

2019年 4月 1日 (月)

振替金額  
(TRANSFER AMOUNT OF MONEY)

10,012円

前月ご請求金額

13,107円 (税込)

カテホ/ライオプラン 継続利用期間は、2月末で21年 6か月です。  
(2019年 2月末現在) ご契約期間は 7か月です。

ポイントのお知らせ

dポイントクラブの特典「ずっとトコモ割引」では、「dポイント進呈」  
「dポイントクラブ」の料金割引のいずれかを選択いただけます。上位ステージ  
ほどおトクになるとともに、dポイント進呈なら料金割引の割戻率の1.2倍の  
ポイントがもたらえます。詳しくは「dポイントクラブサイト」をご覧ください。

【NTTファイナンスからのお知らせ】

\*\*\* NTTグループ各社ご請求金額 \*\*\*  
NTTドコモ分ご請求金額 10,012円  
(合計) 10,012円

詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。

お知らせ

【NTTドコモからのお知らせ】  
\*\*\* トコモからのお知らせ \*\*\*  
2019年7月より、口座振替・請求書払いで個人契約のお客様  
を対象に、奇数月(1・3・5・7・9・11月)の請求が5,  
000円未満(税込)で一定条件を満たした場合、翌月(偶数月)  
に合算して請求させていただきます。これまでどおり毎月の請求  
を希望の場合は、「翌月合算請求拒否」をお申し出ください。

お客様電話番号等  
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名 (CUSTOMER NAME)  
黒崎 幸 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。  
The following amount was transferred from your account (2019年3月14日発行)

2019年 2月ご請求分	(2019年 2月28日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	13,107円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * * * *

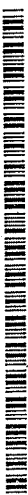
印紙税申告納  
付につき 差  
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社  
〒108-0075  
東京都港区港南1-2-70



※振替日に振替が出来なかった場合は遅滞利息を加算させていただきます。  
※口座振替をご利用のお客様で、振替日に振替できなかった場合は、原則として、ご請求月の  
翌月15日に再度振替させていただきます。なお、振替日が土曜・祝日の場合は、  
翌営業日に振替させていただきます。

社用コード 03212047-EG742034967#



他 が 便 郵

31-04-01 10099

\*10,012 卜"JE 7191






活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2

①	商品名・数量・単価・発送内容						
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	下記支払の内容のとおり					
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること						
② 経費		費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 5月請求分インターネットプロバイダ料	
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 7月請求分インターネットプロバイダ料	
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 9月請求分インターネットプロバイダ料	
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 11月請求分インターネットプロバイダ料	
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 1月請求分インターネットプロバイダ料	
		事務費	3,078	1/4	769	NTTファイナンス㈱ 3月請求分インターネットプロバイダ料	
		合計	18,468		4,614		

(注) 備品 (取得価格 10 万円以上のもの。但しパソコンは除く) については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送料を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送料を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/4
政務活動費の支出額	4,614 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 5月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
18.5.30  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 7月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
18.8.10  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 9月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
18.10.01  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2018年 11月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
18.12.03  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2019年 1月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
19.2.05  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証  
コムご利用分

ATMまたはゆうちょ銀行 郵便局でお支払いの場合は、左側2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

ご請求先氏名  
黒崎 章 様

お客様番号  
[REDACTED]

2019年 3月ご請求分  
金額(円)  
¥3,078-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3332000

領 取 日 附 印  
168120  
19.4.05  
ローソン鳴門  
市役所前店

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様


活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①	商品名・数量・単価・発送内容	下記支払の内容のとおり
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

②	経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 (/)	充当金額 (円)	支払の内容	発送物写し
		事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯4月請求分 タブレットリース料	
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯5月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯6月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯7月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯8月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯9月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯10月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯11月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯12月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯1月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯2月請求分 タブレットリース料			
事務費	7,648	1/4	1,912	ドコモ携帯3月請求分 タブレットリース料			
合計		91,776		22,944			

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/4
政務活動費の支出額	22,944 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

	お引き出し金額 円	お預り金額 円	摘要	差引残高 円	備考
3 30-05-01	*7,648	円	☎ 549476 電話		
7 30-05-31	*7,648	円	☎ 549476 電話		
10 30-07-02	*7,648	円	☎ 549476 電話		
12 30-07-31	*7,648	円	☎ 549476 電話		
15 30-08-31	*7,648	円	☎ 549476 電話		
22 30-10-01	*7,648	円	☎ 549476 電話		

↑  
小切手・手形類の証券類による入金、タテT1～タテT5、  
タテA1～タテA5、タテB1～タテB5で表示し、その記  
号後部にお引き出しのできる予定日を表示しています。  
お引き出し可能時刻等の詳細は窓口へお問い合わせください。

(97シート分)

お引き出し金額	お預り金額	摘要	差引残高	備考
---------	-------	----	------	----

4 30-10-31

\*7,648ト ~~31,444~~

電話

9 30-11-30

\*7,648ト ~~31,444~~

電話

18 31-01-04

\*7,648ト ~~31,444~~

電話

21 31-01-31

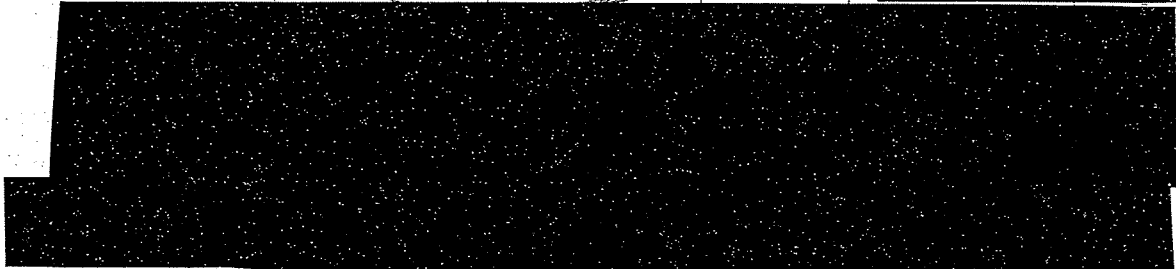
\*7,648ト ~~31,444~~

電話

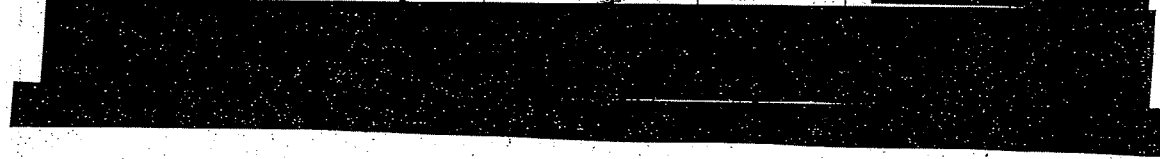
↑  
小切手・手形類の証券類による入金、クテT1～クテT5、クテA1～クテA5、クテB1～クテB5で表示し、その記号後部にお引き出しのできる予定日を表示しています。お引き出し可能時刻等の詳細は窓口へお問い合わせください。



	お引き出し金額	お振り込み金額	摘要	差引残高	備考
1 31-02-28	7,648	4125	電話		



9 31-04-01	7,648	4125	電話		
------------	-------	------	----	--	--



- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24

--	--	--	--	--

小切手・手形類の証券類による入金、クテT1～クテT5、クテA1～クテA5、クテB1～クテB5で表示し、その記号後部にお引き出しのできる予定日を表示しています。お引き出し可能時刻等の詳細は窓口へお問い合わせください。