

平成26年度に向けた経営戦略部の施策の基本方針

平成25年11月定例会(付託)
総務委員会資料
経営戦略部

次代を見据えた「人財」体制づくり

戦略的「人財」育成
柔軟で実行力ある「体制」構築

「タフ」で「規律ある」、「プラスαの能力」を持った職員
機動的かつ柔軟な体制

新規採用職員研修
の充実



重要課題の横割り
連携の強化



県外・海外を含む
戦略的配置・派遣



「新たな働き方」の推進

業務効率の向上
働き方の質の向上
非常時への備え
ワークライフバランス

時間や場所にとらわれない働き方
服従規律を確保しつつ、テレワークを推進

県庁版サテライト
オフィスの試行



ICTを活用した
現場主義の推進



移動時間の有効活用による
業務の効率的執行

タブレットを活用した
モバイルワーク

職場復帰への
不安解消



育児中でもforuriにより
情報共有

安心で効率的な情報システム・庁舎の整備

業務の効率化
システム最適化
非常時に対応
県民への情報発信

新たな技術に創意工夫を加えた整備

人事管理・給与システムの
再開発



総合地図提供システムの
コンテンツ強化



OSSを活用した
人事給与情報の統合管理

沿岸域に係る鳥獣写真整備

庁舎の長寿命化



予防保全や環境配慮の観点を
取り入れた維持管理