印刷発注明細書兼入札等依頼書（業者用）

原稿作成者所属		労働委員会事務局
原稿作成者職名		課長補佐
原稿作成者氏名		前田　恵子
電話番号		088-621-3231
メールアドレス		roudouiinkai@pref.tokushima.lg.jp
品名		「駅前労働相談会」チラシ
納期限		令和8年12月18日（金）
印刷の種類		チラシ
仕上サイズ		A4
印刷区分		複写
数量		5500枚
品質	表紙	
	本文	色上質紙、中厚口
	仕切紙	
印刷面		片面
製本要領		なし
折り方		なし
校正		責任校正
施行打合せ		要
特記事項		・別添特記事項明細参照 ・納品は500枚単位で包んでください。 ・原稿データはメールでお送りします。 ・昨年度の見本を添付します。

特記事項明細

担当課	労働委員会事務局	担当者名	前田　恵子	内線番号	3231

○原稿は完成している	■　はい　　□　いいえ（差し替え有り）
○原稿の渡し方	■　紙　　■　データ渡し □　データ渡し（加工有り）
○原稿のデータの種類	□　Excel形式　　□　Word形式 ■　その他（ パワーポイント　　）
○ページ打ち	□　有　　■　無
○デザイン・レイアウト込み	□　はい　　■　いいえ
○写真を挿入する	□　はい（ 写真枚数　　枚 ）　■　いいえ
○写真のデータの種類	□　PDF形式　　□　JPEG形式 □　その他　（　　）
○成果品とともにデータで納品	□　PDF形式　　□その他　（　　） ■　必要なし
○印刷用紙	■　再生紙（総合評価値が80以上）