

記入例

様式第1号

令和〇〇年〇〇月〇〇日

→ 提出日を記入してください。

徳島県知事殿

〒770-0000

住所 〇〇市〇〇町1-2

氏名 徳島 太郎

電話番号 000-1111-2222

→ 氏名は、口座名義と一致させてください。

会社名で還付請求される場合は、
会社名、代表者名両方を記入してください。

現金還付請求書

→ 申請内容について確認が必要な場合、
御連絡しますので、電話番号は、
日中連絡可能な番号を記入してください。

別添の証紙については、徳島県収入証紙条例を廃止する等の条例附則第3項の規定により、
証紙を返還して現金の還付を請求します。

1 返還する証紙の額面金額

券種	枚数	額面金額	備考
1 円券	枚	円	
5 円券	枚	円	
10 円券	枚	円	
50 円券	枚	円	
100 円券	枚	円	
200 円券	枚	円	
300 円券	枚	円	
500 円券	枚	円	
1,000 円券	枚	円	
3,000 円券	枚	円	
5,000 円券	枚	円	
10,000 円券	枚	円	
計	枚	円	

→ 券種ごとにその枚数と
額面金額を記入してください。

→ 枚数と額面金額の合計を
記入してください。

2 振替希望口座

金融機関・支店名	〇〇 銀行 △△ 支店
預金種別・口座番号	普通・当座 1234567
フリガナ	トシタタロウ
口座名義人	徳島 太郎

→ 口座番号は、
右詰で記入してください。

→ 申請者と同じ名義の口座を
指定してください。

備考(1) 還付金額は、額面金額に相当する金額になります。

(2) 口座は請求者名義でご記入ください。

(3) 還付される日は受け付けた月の翌月の10日頃になりますので、
あらかじめご承知おきください。

(4) この様式に不要となった証紙を添えて提出してください。