

納付書 送付依頼書

【申請者】

氏 名	
電 話 番 号	
介護支援専門員登録番号(8桁) ※未登録の方は記入不要	

【希望する手続き】

	手 続 き	手 数 料	チェック
1	<u>交付</u> 「実務研修」、「再研修」終了後に介護支援専門員の交付を受けようとするとき	4,200	☐
2	<u>交付</u> 「更新研修」終了後に介護支援専門員の交付を受けようとするとき	2,400	☐
3	<u>書換交付</u> 氏名を変更して介護支援専門員の書換交付を受けようとするとき（有効期間内に限る）	1,600	☐
4	<u>再交付</u> 破損等により再交付を希望するとき（有効期間内に限る）	1,100	☐
5	<u>移転交付</u> 他の都道府県で登録を受けている方が徳島県に登録を移転し、介護支援専門員証の交付を受けようとするとき（有効期間内に限る）	2,100	☐
備考			

(注)

- 1 下記送付先に、この依頼書と110円切手を貼付した長3の返送用封筒（本人宛郵送先を記載）を郵送してください。
- 2 納付書の送付を希望する「手続き」について、「チェック」欄にチェックを入れてください。
- 3 納付書の使用期限（納期限）は今年度中となっています。今年度中に手数料を支払うものについて御記入ください。なお、来年度に支払うための納付書は、3月下旬から希望を受け付けますので、来年度の納付書が必要な場合はその旨を「備考」欄に御記入ください。

【依頼書・返信用封筒送付先】

〒770-8570 徳島市万代町1-1
 徳島県保健福祉部長寿いきがい課 介護支援担当
 電話：088-621-2247