

# 記載例

## 入札参加資格審査申請書

※この書面の提出日を記入（申請書提出期間内の日付）

令和 〇〇 年 ×× 月 □□ 日

徳島県知事 殿

※押印は省略してもよい

|        |                                                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住 所    | 〇〇市□□町1-1                                                                                       |
| 商号又は名称 | 〇〇建設株式会社                                                                                        |
| 代 表 者  | 代表取締役 〇〇 〇〇  |

次の工事に係る入札参加資格確認資料を、持参（郵送）により提出します。

※入札公告日を記入

1 入札公告日 令和 〇〇 年 △△ 月 ×× 日

※入札公告のとおりに記入

2 工事名 R 8 管財 本庁舎 議会棟システム改修工事（1）

※入札公告のとおりに記入

3 工事箇所 徳島市万代町1丁目

4 持参（郵送）資料

・入札参加資格確認票（様式1）

1 枚

※押印を省略する・しないに関わらず記入すること

5 担当者 〇〇建設株式会社 営業部 部長 △△ □□

連絡先（電話 088-〇〇〇-1111 ・ ファクシミリ 088-〇〇〇-2222）

(様式1)

記載例

## 入札参加資格確認票

※この書面の提出日を記入（申請書提出期間内の日付）

令和 ○○ 年 ×× 月 □□ 日

徳島県知事 殿

※押印は省略してもよい

|        |                                                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住 所    | ○○市□□町1-1                                                                                       |
| 商号又は名称 | ○○建設株式会社                                                                                        |
| 代 表 者  | 代表取締役 ○○ ○○  |

※入札公告のとおり記入（工事名・工事箇所）

- |   |         |                            |
|---|---------|----------------------------|
| 1 | 工 事 名   | R 8 管財 本庁舎 議会棟システム改修工事 (1) |
| 2 | 工 事 箇 所 | 徳島市万代町 1 丁目                |

現時点において、上記工事の入札公告及び入札後審査方式一般競争入札（価格競争）の共通事項の「入札に参加する者に必要な資格」に定められた事項のうち、次の全ての事項に該当し、入札参加資格を有していることを届け出ます。

なお、落札決定までの間において、届出内容に変更が生じた場合には、遅滞なくその旨を届け出ることを誓約します。

- ① 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- ② 入札公告日から開札日までの間に、徳島県建設工事入札参加資格停止措置要綱（平成14年4月18日建設第73号）に基づく入札参加資格停止となっていない者であること。
- ③ 入札公告日から開札日までの間に、徳島県暴力団排除措置要綱（平成23年3月28日管第100597号）に基づき暴力団関係者であるとの認定を受け、契約排除措置中の者でないこと。
- ④ 建設業法第27条の23第1項の規定による経営事項審査に係る総合評定値通知書（入札参加資格審査申請書及び入札参加資格確認資料の提出日前1年7月以内の審査基準日のうち直近のものに係るものに限る。）の写しを提出できる者であること。
- ⑤ 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立て又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。ただし、会社更生法に基づく更生手続又は民事再生法に基づく再生手続の開始申立てによる手続開始決定日以降に県の入札参加資格に係る再審査を受けており、更生計画の認可が決定した者又は再生計画の認可の決定が確定した者については、当該申立てがなされていない者とみなす。
- ⑥ 手形又は小切手の不渡り等により銀行取引が停止されていない者であること。
- ⑦ この工事の入札に参加する者に必要な資格を有した技術者を配置できる者であること。ただし、請負代金額（税込み）が4,500万円以上（建築一式工事の場合は9,000万円以上）となる場合には、この工事の入札に参加する者に必要な資格を有した技術者を専任で配置できる者であること。

## 【入札参加資格審査申請書等を封かんした封筒の記載例】

- 封筒の郵送(書留又は簡易書留に限る。)・持参を問わず、下の例にならい全てを記載する。

工 事 名 R 8 管財 本庁舎 議会棟システム改修工事 (1)

工事箇所 徳島市万代町 1 丁目

**入札参加資格審査申請書等 在中**

〇〇市〇〇町1-1  
〇〇建設株式会社  
代表取締役 〇〇 〇〇

## 【入札書を封かんした封筒の記載例】

- 封筒を郵送(書留又は簡易書留に限る。)する場合  
「入札書を持参した者 〇〇建設株式会社 ××…」の記載は不要とする。
- 封筒を持参する場合
  - ① 入札者が持参する場合は、「入札書を持参した者 〇〇建設株式会社 ××…」の記載は不要とする。
  - ② 入札者以外の者(代理者)が持参する場合は、下の例にならい全てを記載する。また、提出時に代理者の身分を確認するので、身分の確認ができるもの(運転免許証等)を持っておくこと。

工 事 名 R 8 管財 本庁舎 議会棟システム改修工事 (1)

工事箇所 徳島市万代町 1 丁目

**入札書・工事費内訳書 在中**

入札者

〇〇市〇〇町1-1  
〇〇建設株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇

入札書を持参した者

〇〇建設株式会社 ×××× (連絡先 088-621-2222)

記載例(入札者の押印をする場合)

(用紙A4)

入札書

※契約希望金額の100/110(税抜)を記入, 先頭に「¥(円マーク)」を入れる

|           | 百                                            | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|-----------|----------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 入札書記載金額 |                                              |   | ¥ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 工事名     | ※入札公告・指名通知書のとおり記入<br>R8管財 本庁舎 議会棟システム改修工事(1) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 路線名等    | ※入札公告・指名通知書のとおり記入                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 工事箇所    | ※入札公告・指名通知書のとおり記入<br>徳島市万代町1丁目               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 入札保証金   | 免除                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

上記により工事の請負をいたしたいので、競争契約入札心得及び徳島県契約事務規則(昭和39年徳島県規則第39号)により入札します。

※入札日を記入(入札書提出期間内の日付)

令和 ○○ 年 ×× 月 △△ 日

入札者 住所  
商号又は名称  
代表者名

○○市□□町1-1

○○建設株式会社

代表取締役 ○○ ○○

代表者  
之印

徳島県知事 殿

※押印をした場合は以下は記入しなくてよい

発行責任者及び担当者(押印を省略する場合は必ず記入すること)

発行責任者 (連絡先 — — )

担当者 (連絡先 — — )

-----以下は発注者の記入箇所-----

本人確認済(押印を省略している場合は必ず確認すること)

|          |    |   |   |   |     |
|----------|----|---|---|---|-----|
| 検査(確認)済み | 令和 | 年 | 月 | 日 | 担当者 |
|----------|----|---|---|---|-----|

記載例(入札者の押印を省略する場合)

(用紙A4)

入札書

※契約希望金額の100/110(税抜)を記入, 先頭に「¥(円マーク)」を入れる

|           |                                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------|----------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|           | 百                                            | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 1 入札書記載金額 |                                              |   | ¥ | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 工事名     | ※入札公告・指名通知書のとおり記入<br>R8管財 本庁舎 議会棟システム改修工事(1) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 路線名等    | ※入札公告・指名通知書のとおり記入                            |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 工事箇所    | ※入札公告・指名通知書のとおり記入<br>徳島市万代町1丁目               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5 入札保証金   | 免除                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

上記により工事の請負をいたしたいので、競争契約入札心得及び徳島県契約事務規則(昭和39年徳島県規則第39号)により入札します。

※入札日を記入(入札書提出期間内の日付)

令和 〇〇 年 ×× 月 △△ 日

|        |             |
|--------|-------------|
| 入札者 住所 | 〇〇市□□町1-1   |
| 商号又は名称 | 〇〇建設株式会社    |
| 代表者名   | 代表取締役 〇〇 〇〇 |

徳島県知事 殿

※押印を省略した場合は必ず記入すること

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| 発行責任者及び担当者(押印を省略する場合は必ず記入すること) |                          |
| 発行責任者                          | 〇〇 ×× (連絡先 088-〇〇〇-1111) |
| 担当者                            | △△ □□ (連絡先 088-〇〇〇-2222) |

-----以下は発注者の記入箇所-----

本人確認済(押印を省略している場合は必ず確認すること)

|          |          |     |
|----------|----------|-----|
| 検査(確認)済み | 令和 年 月 日 | 担当者 |
|----------|----------|-----|

## 記載例

住所 ○○市□□町1-1  
 商号又は名称 ○○建設株式会社  
 代表者名 代表取締役 ○○ ○○

※押印は省略してもよい(入札書に合わせる)  
 入札書に押印した場合はこちらも押印  
 入札書の押印を省略した場合はこちらも押印省略

## 工事費内訳書

工事名: R8○○合同庁舎××大規模改修工事

※入札公告のとおり記入

工事内訳 ※薄黄色、薄青色の部分に見積もった金額を記入

| 名 称                        | 数 量 | 単 位 | 金 額                   | 備 考 |
|----------------------------|-----|-----|-----------------------|-----|
| 直 接 工 事 費                  | 1   | 式   | 6,200,000             |     |
| (うち材料費)                    | 1   | 式   | 4,000,000             |     |
| (うち労務費)                    | 1   | 式   | 2,200,000             |     |
| 計                          |     |     | 6,200,000             |     |
| 共 通 費                      |     |     |                       |     |
| 共通仮設費                      | 1   | 式   | 800,000               |     |
| 現場管理費                      | 1   | 式   | 2,000,000             |     |
| (うち建退共制度の掛金)               | 1   | 式   | 30,000                |     |
| 法定福利費の事業主負担額               | 1   | 式   | 330,000               |     |
| 一般管理費等                     | 1   | 式   | 1,000,000             |     |
| 計                          |     |     | 3,800,000             |     |
| 工 事 原 価                    | 1   | 式   | 9,000,000             |     |
| (うち現場労働者の法定福利費<br>の事業主負担額) | 1   | 式   | 1,500,000             |     |
| (うち安全衛生経費)                 | 1   | 式   | 1,000,000             |     |
| 工事価格(入札書記載金額)              | 1   | 式   | 10,000,000            | 税抜き |
|                            |     |     | ※入札書記載金額と同価格となっているか確認 |     |

直接工事費科目別内訳 ※薄黄色の部分に見積もった金額を記入

| ○○工事 |     |     |           |     |
|------|-----|-----|-----------|-----|
| 名 称  | 数 量 | 単 位 | 金 額       | 備 考 |
| □□工事 | 1   | 式   | 2,000,000 |     |
| ××工事 | 1   | 式   | 3,000,000 |     |
| △△工事 | 1   | 式   | 1,000,000 |     |
| ●●工事 | 1   | 式   | 200,000   |     |
| 計    |     |     | 6,200,000 |     |