

活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 調査研究費 |
| 整理番号 | 1     |

|                                                 |                     |              |              |             |                       |           |              |
|-------------------------------------------------|---------------------|--------------|--------------|-------------|-----------------------|-----------|--------------|
| ① 年月日・時間                                        | 令和7年7月18日、令和8年3月11日 |              |              |             |                       |           |              |
| ② 場所                                            |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ③ 相手方                                           | 徳島県議会各種議員連盟         |              |              |             |                       |           |              |
| ④ 参加者                                           |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ⑤ 目的・内容                                         | 徳島県議会各議員連盟 令和7年度会費  |              |              |             |                       |           |              |
| ⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                     |              |              |             |                       |           |              |
| ⑦ 経費                                            | 費目                  | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                 | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|                                                 | 会費                  | 5,000        | 10/10        | 5,000       | 徳島県議会観光振興議員連盟 会費      |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 2,000      | 10/10        | △ 2,000     | 徳島県議会観光振興議員連盟 会費返金    |           |              |
|                                                 | 会費                  | 3,000        | 10/10        | 3,000       | 徳島県議会農業振興議員連盟 会費      |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 2,000      | 10/10        | △ 2,000     | 徳島県議会農業振興議員連盟 会費返金    |           |              |
|                                                 | 会費                  | 4,000        | 10/10        | 4,000       | 徳島県議会医療・福祉関係議員連盟 会費   |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 3,000      | 10/10        | △ 3,000     | 徳島県議会医療・福祉関係議員連盟 会費返金 |           |              |
|                                                 | 会費                  | 5,000        | 10/10        | 5,000       | 徳島県議会芸術文化振興議員連盟 会費    |           |              |
|                                                 | 会費                  | △ 1,000      | 10/10        | △ 1,000     | 徳島県議会芸術文化振興議員連盟 会費返金  |           |              |
|                                                 | 会費                  | 3,000        | 10/10        | 3,000       | 徳島県議会防災対策議員連盟 会費      |           |              |
|                                                 | 会費                  | 4,000        | 10/10        | 4,000       | 徳島県議会教育を考える議員連盟 会費    |           |              |
|                                                 | 合計                  | 16,000       |              | 16,000      |                       |           |              |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない  |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 5,000-

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会観光振興議員連盟

徳島県議会  
観光振興  
議員連盟

## 返金証明証

令和8年3月11日

東条 恭子 様

¥ 2,000-

令和7年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会観光振興議員連盟

徳島県議会  
観光振興  
議員連盟

## 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 3,000-

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会農業振興議員連盟

徳島県議会  
農業振興  
議員連盟

## 返金証明証

令和8年3月11日

東条 恭子 様

¥ 2,000-

令和7年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会農業振興議員連盟

徳島県議会  
農業振興  
議員連盟

## 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 4,000-

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会医療・福祉関係議員連盟

徳島県議会  
医療・福祉関係  
議員連盟

## 返金証明証

令和8年3月11日

東条 恭子 様

¥ 3,000-

令和7年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会医療・福祉関係議員連盟

徳島県議会  
医療・福祉関係  
議員連盟

## 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 5,000-

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟

徳島県議会  
芸術文化振興  
議員連盟

## 返金証明証

令和8年3月11日

東条 恭子 様

¥ 1,000-

令和7年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟

徳島県議会  
芸術文化振興  
議員連盟

# 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 3, 000—

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会防災対策議員連盟

徳島県議会

領 収

防災対策  
議員連盟

# 領 収 証

令和7年7月18日

東条 恭子 様

¥ 4, 000—

令和7年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会教育を考える議員連盟

徳島県議会

領 収

教育を考える  
議員連盟

活動報告書兼領収書等添付票

|      |  |       |  |  |  |  |  |  |
|------|--|-------|--|--|--|--|--|--|
| 項目   |  | 調査研究費 |  |  |  |  |  |  |
| 整理番号 |  | 2     |  |  |  |  |  |  |

|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|---|-----------------------------------------------|----------------------------|--------------|--------------|-------------|----------|-----------|--------------|
| ① | 年月日・時間                                        | 2026年3月3日 /                |              |              |             |          |           |              |
| ② | 場所                                            |                            |              |              |             |          |           |              |
| ③ | 相手方                                           | 公益社団法人 徳島地方自治研究所 /         |              |              |             |          |           |              |
| ④ | 参加者                                           |                            |              |              |             |          |           |              |
| ⑤ | 目的・内容                                         | 公益社団法人 徳島地方自治研究所2025年度会費 / |              |              |             |          |           |              |
| ⑥ | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                            |              |              |             |          |           |              |
| ⑦ | 経費                                            | 費目                         | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容    | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|   |                                               | 会費                         | 5,000        | 10/10        | 5,000       | 2025年度会費 |           |              |
|   |                                               | 手数料                        | 152          | 10/10        | 152         | 振込手数料    |           |              |
|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|   |                                               |                            |              |              |             |          |           |              |
|   |                                               | 合計                         | 5,152        |              | 5,152       |          |           |              |

|                                          |  |  |  |                                                                                                  |  |
|------------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）     |  |  |  | 会派使用欄                                                                                            |  |
| ☑ 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である |  |  |  | 経理責任者審査<br> |  |
| ☑ 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |  |  |  |                                                                                                  |  |
| ☑ 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない  |  |  |  |                                                                                                  |  |
| ☑ 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |  |  |  |                                                                                                  |  |

(裏面)

## ご利用明細票

|                            |        |           |
|----------------------------|--------|-----------|
| お取扱日                       | 店番     | 取扱番号      |
| 08-03-03                   | 62196  | A96180001 |
| 取扱店 トクシマケンセイウナイ            |        |           |
| 払込口座                       |        |           |
| 払込金額                       | *5,000 | 料金 *152   |
| 振替受付票                      |        |           |
| 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 |        |           |
| 料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行) |        |           |
| 記号番号 *****                 |        |           |

1) 共通です。  
してください。  
(任意様式) に貼り付けてください。

ゆうちょでNISA始めませんか？  
詳しくはお近くの窓口へ！

### 【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

### 【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

活動報告書兼領収書等添付票

|      |  |       |  |  |  |  |  |  |
|------|--|-------|--|--|--|--|--|--|
| 項目   |  | 調査研究費 |  |  |  |  |  |  |
| 整理番号 |  | 3     |  |  |  |  |  |  |

|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|---|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|---------------------------------------|-----------|------------------|
| ① | 年月日・時間                                        | 2026年3月14日                                                                                                                      |              |              |             |                                       |           |                  |
| ② | 場所                                            | 直島                                                                                                                              |              |              |             |                                       |           |                  |
| ③ | 相手方                                           | 直島美術館・家プロジェクト                                                                                                                   |              |              |             |                                       |           |                  |
| ④ | 参加者                                           | 東条 恭子                                                                                                                           |              |              |             |                                       |           |                  |
| ⑤ | 目的・内容                                         | 徳島の彫刻文化を進める会の「ふれあいツアー」に参加。<br>香川県の直島新美術館が昨年オープンしたということもあり、県外からも好評なので、視察しました。また旧家をアートの街にといった「家プロジェクト」などまちづくりの参考にさせていただきたく参加しました。 |              |              |             |                                       |           |                  |
| ⑥ | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
| ⑦ | 経費                                            | 費目                                                                                                                              | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                                 | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用<br>記録簿 |
|   |                                               | 参加費                                                                                                                             | 17,000       |              | 14,500      | 交通費・美術館・家プロジェクト他入場料<br>(昼食代2,500円を減額) |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 |              |              |             |                                       |           |                  |
|   |                                               |                                                                                                                                 | 合計           | 17,000       |             | 14,500                                |           |                  |

|                                                                            |  |                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       |  | 会派使用欄                                                                                            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である |  | 経理責任者審査<br> |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |  |                                                                                                  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない  |  |                                                                                                  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                   |  |                                                                                                  |  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |        |   |
|-----------|--------|---|
| 政務活動費の支出額 | 14,500 | 円 |
|-----------|--------|---|

# ふれあいツアーのご案内

令和8年1月吉日

各位

徳島の彫刻文化を進める会会長 川島 周 勉  
徳島彫刻集団代表 松永 勉

時下ますますご健勝のこととお喜び申しあげます。  
さて、恒例のふれあいツアーを下記日程により  
実施いたします。ご多忙のことと存じますが、  
多数ご参加くださいますようご案内申しあげます。  
【大阪方面 日程表】

| 日 程               | 令和8年3月14日(土)                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 集合場所              | 徳島駅前(案内地図参照)                                                                                                                                                                                                |
| 集合時間              | 午前8時                                                                                                                                                                                                        |
| スケジュール            | 徳島駅前(8:30)＝(9:45)高松築港(10:14)<br>～四国汽船フェリー～(11:04)直島港宮浦<br>(11:10)＝(11:20)直島美術館(12:20)<br>＝(12:30)昼食・つつじ荘(13:30)＝(13:40)<br>本村エリア(16:20)＝(16:30)直島港、宮<br>浦(17:00)～四国汽船フェリー(18:00)高<br>松築港(18:10)＝徳島駅前(19:30) |
| 参加費<br>(当日集<br>金) | 17,000円(会員)<br>19,000円(非会員)<br>(昼食付、直島新美術館、家プロジェクト、<br>ANDO MUSEUM 入場料を含む)<br>※昼食はつつじ荘の直島弁当となります                                                                                                            |
| 定 員               | 先着40名(定員になり次第締め切ります)                                                                                                                                                                                        |

## 領 収 証

東 条 恭 子 様

金 17,000円

ただし、ふれあいツアー参加費として  
上記正に領収しました。

令和8年3月14日

徳島の彫刻文化を進める会・徳島彫刻集団

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 研修費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 1   |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|-----------|--------------|
| ① 年月日・時間                                        | 2025年12月25日(木)10:00～13:00                                                                                                                                                                                                                       |              |              |             |       |           |              |
| ② 場所                                            | 県議会1F                                                                                                                                                                                                                                           |              |              |             |       |           |              |
| ③ 相手方                                           | 第4回徳島県女性議員ネットワーク研修会 /                                                                                                                                                                                                                           |              |              |             |       |           |              |
| ④ 参加者                                           | 東条恭子                                                                                                                                                                                                                                            |              |              |             |       |           |              |
| ⑤ 目的・内容                                         | 12月25日、10時から「第4回徳島県女性議員ネットワーク研修会」が、議会棟1階で開催された。<br>徳島県市町村から30名の女性議員が参加した。<br>今回は、「徳島の食と農の未来」と題し、勝野美江元徳島県副知事から、日本や徳島の食文化の素晴らしさを継承することの大切さを学んだ。<br>昔の食、特に和食は、命に直結する日本の文化そのもの、各議員から自己紹介と併せて、住んでる地域の特産や地域おこし、地域の取り組みなどが話され、とても有意義な時間を皆さんと共有する事ができた。 |              |              |             |       |           |              |
| ⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                                                              | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|                                                 | 研修費                                                                                                                                                                                                                                             | 2,000        | 10/10        | 2,000       | 参加費   |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                                              | 2,000        |              | 2,000       |       |           |              |

|                                                                                               |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                                          | 会派使用欄   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である                    | 経理責任者審査 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      | 長池      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない                     |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                                      |         |

(裏面)

|                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 領収書No. _____                                                                       |  |
| <b>領 収 証</b>                                                                       |  |
| 令和7年12月25日                                                                         |  |
| <b>東条 恭子 様</b>                                                                     |  |
| — 金 ￥2,000 —                                                                       |  |
| 研修会参加費 として上記のとおり領収いたしました。                                                          |  |
| 徳島県女性議員ネットワーク                                                                      |  |
|  |  |

さい。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |  |  |  |  |  |  |
|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| 項目   | 研修費 |  |  |  |  |  |  |
| 整理番号 | 2   |  |  |  |  |  |  |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|-----------|--------------|
| ① 年月日・時間                                        | 2025年10月2日(土)13時～16時30分                                                                                                                                                                                              |              |              |             |       |           |              |
| ② 場所                                            | グランドパレス                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |       |           |              |
| ③ 相手方                                           | 徳島県退職女性教職員の会                                                                                                                                                                                                         |              |              |             |       |           |              |
| ④ 参加者                                           | 東条恭子                                                                                                                                                                                                                 |              |              |             |       |           |              |
| ⑤ 目的・内容                                         | 第48回退職女性教職員の会中国・四国ブロック学習会<br>記念講演 「未来の選択ー人類史上かつてない危機の時代に」<br>講 師 吉田修医師 (さくら診療所)<br>本来人間は利口な動物のはず、便利さを求めた結果が地球を壊していると思いました。<br>政治家も国民の事を考えてくれていたはず、歯車が権力や金でおかしくなっています。何を信じていいかわからない！<br>しっかり考えられる人づくり、教育の大切さを再確認しました。 |              |              |             |       |           |              |
| ⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
| ⑦ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                                   | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 支払<br>証明書 | 自動車<br>使用記録簿 |
|                                                 | 参加費                                                                                                                                                                                                                  | 3,000        | 10/10        | 3,000       | 参加費 / |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |              |              |             |       |           |              |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                                   | 3,000        |              | 3,000       |       |           |              |

|                                                                                               |                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                                          | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である                    | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている                      |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 議員が主催する研修の場合、参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない                     |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない                                      |                                                                                                  |

(裏面)

## 領 収 書

2025 年 10 月 2 日

東 條 恭 子 様

¥ 3, 0 0 0 -

但し、

第 48 回退女教中国・四国ブロック学習会参加費として  
上記金額正に領収いたしました

徳島県退職女性教職員の会  
会長 富田真由美



### 【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

### 【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 広聴広報費 |
| 整理番号 | 1     |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|---------------|---------------|
| ① 年月日                                           | 2026年1月1日                                                                                                                                                                                                    |              |              |             |               |               |               |
| ② 内容                                            | <p>・発行部数 3,000部</p> <p>・配布方法 郵送 事務所での配布</p> <p>・内容<br/>【東条恭子通信 vol.10 2026年1月1日発行】<br/>県政報告書を印刷し、県内において上記の配布方法により地域住民に配布し、広報広聴活動を行う。</p> <p>(別紙添付参照)</p> <p>※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること</p> |              |              |             |               |               |               |
| ③ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
| ④ 経費                                            | 費目                                                                                                                                                                                                           | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容         | 印刷<br>成果<br>物 | 発送<br>物写<br>し |
|                                                 | 印刷費                                                                                                                                                                                                          | 173,800      | 10/10        | 173,800     | 印刷製本費(3,000部) | ✓             |               |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                              |              |              |             |               |               |               |
|                                                 | 合計                                                                                                                                                                                                           | 173,800      |              | 173,800     |               |               |               |

(注) 専ら経費や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                                 |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない   |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                  |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

■領収証

東条 恭子

様

金額

¥ 173,800

T4480002003825

但し 東条 恭子 通信 vol.10

上記の金額 正に領収いたしました。

2025年12月26日



photo print 白石

有限会社 フォトプリント白石  
〒770-0003 徳島市北田宮 2丁目 7-1  
tel. 088-632-8833 fax. 088-632-8833

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|



# “東条恭子”通信



～ 2026年を迎え、気持ちも新たに ～

2025年9月定例会で「新しい県政を創る会」を代表し質問をさせていただきました。徳島市選出議員として、新ホール整備について、待ちに待っている皆さまの現状をお伝えし、前年9月、知事は「知事の任期中に新ホール着工をする」と明言されていたので、どうなるのか質問しましたが、勝川観光スポーツ文化部長が答弁しました。

私は、知事に聞いているのでと再質問しましたが、部長からの答弁でした。正直がっかりしました。委員会では、知事のお考えが聞けないので、代表質問で尋ねましたが、知事の本気度が全く伝わりませんでした。

「新ホール整備を担う事業所をこれから早急に公募し、私の任期中着工は難しいが、しっかりやっていく」とでも答弁して欲しかったです。市民・県民にしっかり向き合い応えるべきだと思います。

また、暑かった7月には参議院選挙がありました。投票率は、徳島県で50.48%、各区が導入された2016年以降では最も高く、15年ぶりに50%を上回り、令和元年比では全国8位の伸びとなりました。しかし、県別にみると、徳島県の投票率は3回連続で全国最下位という結果となっています。

2025年は、昭和100年であるとともに、通称「普通選挙法」公布からも100年の年にあたります。普通選挙実現からの節目の年として、投票率向上に向けて高齢者の移動手段や移動期日前投票、アミコビルでの、若者向けの「期日前投票所」の設置等を提案しました。

今回、まとめとして、「選択的夫婦別姓」を取り上げました。

この問題は30年も前から、国会で議論さえされず、政治に放置されてきました。

私の友人は30年別姓を通し続けています。籍を入れないと、相手が病気した場合、病状の説明や身近な親族として付き添いもできないなどの不便を感じています。

私が別姓だったらと思ったのは、選挙に出たときです。選挙で小・中・高校の同級生を訪ねたときに「東条恭子」と言っても誰もわからない。旧姓の「山本恭子」と言わないとわかってもらえませんか、結婚後に知り合った方には「東条」でないとわかりません。結局私は二人いることになり、旧姓のままだ良かったなと思いました。

女性の社会進出により、本や論文・研究誌を執筆する方などは、名前が変わると同一人物と思われにくかったり、海外で仕事をしている方も、通姓の使用は理解してもらいにくいなどの理由で、事実婚にしている方が多いと聞きました。

反対派の方は、別姓にすれば「家族が壊れる」「子どもがかわいそうだ」と言われますが、別姓に進んだ国に問題は起きていないし、出生率も増えています。

世界では、唯一日本だけが夫婦同姓を強制しています。選択的夫婦別姓ですので、それぞれの生き方で選択できることは今後必要ですし、強制するのは人権問題になります。時代の変化に応じて、人々が支障なく働ける道を作るのが政治の役割です。我慢したり、泣く社会は決して良くないと思います。

皆さまのお声が県政を大きく動かします。忌憚のないご意見をお待ちしています。2026年も、皆さまのお声を届けるため、精一杯頑張ります。

どうぞよろしくお願い申し上げます。

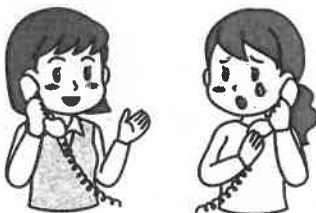
【質問内容は次頁】

## ・困りごと何でも相談

私は生活困窮者相談やDV・虐待の相談をこれまで経験させていただきました。事務所スタッフにも恵まれています。私どもの経験を生かして皆さまのお役に立ちたいと思っています。

お気軽に何でもご相談ください。

電話 088-602-7245  
E-mail info@tojokyoko.com



## ■東条恭子 事務所

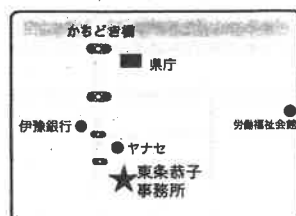
〒770-0939 徳島市かちどき橋 2 丁目 7-1

かちどきマンション 1 階

Tel.088-602-7245 Fax.088-602-7246

E-mail info@tojokyoko.com

URL http://tojokyoko.com



# 令和7年9月定例会

徳島県議会令和7年9月定例会は、9月11日(木)から10月7日(火)まで開催されました。この間各委員会においても論戦が交わされ、会派を代表して9月18日(木)、9項目の質問をしました。



## 新ホールについて

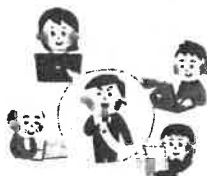
**問** 多くの県民は、知事任期中に新ホール着工を期待している。ホールにかける知事の姿勢を伺いたい。

**観光スポーツ文化部長** 「藍場浜公園西エリアにおける新ホール」は、本県文化芸術の拠点として一日も早く実現する必要がある。新ホールに向けた再公募については、これまで議会や県民の皆様にお示ししてきた施設整備の「工期、金額、仕様」は維持する方針の下、「参加要件の緩和」や「提出書類の簡素化」により多様な提案が可能になるよう、公募形態の具体化を進めており速やかに公募開始したい。

## 投票率向上に向けた取組について

**問** 今年は「昭和100年」であるとともに、通称「普通選挙法」公布からも100年の年にあたる。普通選挙実現から節目の年として、投票率向上に向けた取組について伺いたい。

**選挙管理委員長** 県内の投票率は、低い水準にとどまっており、若者やこどもに向けた「主権者教育」「選挙啓発」を重点的に進めている。「模擬投票体験」「選挙啓発絵本」をはじめSNSでの情報発信や大学生とコラボした選挙啓発イベントの実施など投票率向上に寄与。高齢者をはじめとする「投票所までの移動が困難」な有権者支援として4市町村では投票所への「巡回・送迎バス・タクシー」が運行。また、現在258もの病院等を「不在者投票施設」と指定している。



## こどもの貧困対策について

**問** 「こどもの貧困対策」について、どのように取り組むのか、所見を伺いたい。

**知事** 「ひとり親世帯の実態調査」において「家計」が悩みとして一番多く挙げられている。県はこれまで「大学等の受験料」「模試費用」の補助を実施してきた。今年度からは、県から児童扶養手当を受給する世帯を対象にこども一人あたり2万円の「生活支援金」の給付。こども食堂等への補助制度の創設。ひとり親世帯の「親の通院費」について10月から全市町村において助成対象とする。9月に「子どもの貧困対策四国フォーラム」、11月に「共創フォーラム」を開催。こどもが未来に希望を持ち健やかに成長できる環境づくりに全力で取り組んでいく。



## 障がい者の就労支援について

**問** 障がいのある方の自立や社会参加に向けて、雇用・就業をどのように推進していくのか。

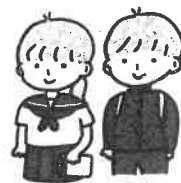
**知事** 「機会の提供」においては、就職面接会で令和6年度71人の求職者、企業34社参加、22人の採用決定をした。また、徳島労働局と連携し68名の参加のもと「サポーター養成講座」を開催した。「職業訓練」においては、ハローワークと連携し、延べ10科目の職業訓練により就業につなげている。「理解促進」については、「特別支援学校見学会」「You Me(ゆめ)チャレンジフェスティバル」などを開催。これまで障がい者雇用優良企業54法人、チャレンジドとくしま賞43名を表彰した。法定雇用率は県の機関2.84% 民間企業2.42%であり、更なる取組強化が必要。8月より運用開始した「徳島マッチボックス」を活用。6月補正予算総額1,800万円の「魅力ある職場づくり支援補助金」の活用を促進する。



## 不登校対策について

問 「学びの多様化学校」が設置されても選択肢の一つであり、並行した、不登校対策を強化していくことが重要である。不登校児童生徒が増加する中、今後の不登校対策に、どのように取り組んでいくのか、所見を伺いたい。

教育長 本県における不登校児童生徒数が7年連続で増加する中、電話相談やSNS相談など多様な相談窓口の開設、スクールカウンセラーの活用、教育支援センターや民間団体等との連携強化に取り組んできた。今年度から県内公立中学、高等学校に一人一台端末による「匿名相談アプリ」を活用した相談窓口を開設、8月末時点で529件の相談が寄せられている。また、鳴門教育大学と連携し、不登校支援に関する支援方法を市町村教育委員会や学校等に提供することにより教職員の対応力向上につなげていく。



## 高齢者の孤独・孤立対策について

問 高齢者の孤独・孤立対策に、県としてどのように取り組むのか。

保健福祉部長 令和6年度から177団体で構成する「徳島県生活困窮・孤独孤立対策支援プラットフォーム」を設置、令和7年度は県内を5ブロックに分けた「ブロック別プラットフォーム会議」を設置し連携体制の整備を図る。また、「つながりサポーター」養成講座を実施し支援人材育成の強化。6月議会で承認された「生活支援ネットワーク緊急応援事業」を活用し、生活困窮者の支援のみならず、独り暮らしの高齢者とのつながりを創出していく。

## 訪問介護事業所への支援について

問 今後、在宅介護が増える徳島において何らかの手立てが必要と思うが、所見を伺いたい。

保健福祉部長 令和6年度報酬改定時の調査では、中山間地域事業所においては下落率が3倍程度高くなっている。

新規利用者受入に伴う「かかり増し経費」や加算取得に向けた「専門家への相談等に関する経費」への補助関連予算を9月定例会に提案している。

## 男女共同参画社会の実現について

問 男女共同参画社会の実現には、「女性に選ばれる徳島」の視点を県の施策に反映させていくことが重要だと考えているが、どのように取り組んでいくのか所見を伺いたい。

こども未来部長 本県における審議会委員・県職員の管理職・女性が社長を務める企業の割合は全国トップクラスである。女性に選ばれる「住みやすく、育てやすい徳島」を実現できるよう3月に経済団体・労働団体・行政が「共同宣言」を行った。10月からは、男性育休の取得促進を後押しする「奨励金」の受付開始。「男女共同参画総合支援センター」を推進拠点として更なる取り組みを進めていく。

## 本県農林水産物等の魅力発信について

問 今後どのように、本県農林水産物等の魅力を県民に発信し、認知度向上に繋げていくのか。

農林水産部長 6月7日・8日に24,000人の来場をいただき「第20回食育推進全国大会」を開催した。また、10月25日・26日にはアスティとくしまで「食の宝島とくしまフェス」を開催。県内外のバイヤーやシェフの方々を対象に「商談会」「産地ツアー」を積極的に実施していく。

## 全国の女性議員が集まりました



2025年女性議員研究交流大会が東京のホテルルポール麹町で8月26日開催され、徳島県からは岡田理絵議員、達田良子議員、東条恭子の3人が参加。

地方議会でさらに女性が活躍しやすい環境整備につなげるとともに、参加を通じて女性議員間の一層の連携を深めるため、初めて開かれた大会でした。

“女性に選ばれる県—徳島へ”



## ■文教厚生委員会県外視察 10月27日～29日の3日間

- ・埼玉県済生会川口総合病院  
(がん医療、看護人材確保、病院経営強化の取組)
- ・男女共同参画センター横浜フォーラム (男女共同参画の取組)
- ・(株)あおいけあ、(株)ノビシロ  
(認知度ケア、高齢者孤独・孤立対策)
- ・鎌倉市立由比ガ浜中学校 (学びの多様化学校の設置・運営)
- ・川崎市役所 (こども誰でも通園制度)



2025.10.27\_川口総合病院



2025.10.28\_横浜フォーラム



2025.10.29  
川崎市議会

## ■県民と県議会議員の意見交換会

「特殊詐欺等の被害防止に向けて」

11月14日15時から、関係機関・相談窓口や議員・学生の皆さんで、身近に起こっている特殊詐欺の手口、振り込みにかかわる金融機関の実態等、意見交換しました。



県民との意見交換会

新しい  
県政を  
創る会

徳島県議会 会派

「新しい県政を創る会」

令和2年3月発足

理 念 県民の未来に安心と希望をつくる

基本方針 持続可能な社会の構築を目指す

既存の価値観や常識にとらわれず、新しい発想で課題に取り組む  
多様性を尊重する

【2023年4月30日から】

- |     |                    |           |
|-----|--------------------|-----------|
| 会 長 | 仁木 啓人 (にき よしひと)    | 阿南選挙区     |
| 副会長 | 東条 恭子 (とうじょう きょうこ) | 徳島選挙区     |
| 幹事長 | 長池 文武 (ながいけ ふみたけ)  | 小松島・勝浦選挙区 |
| 会 員 | 庄野 昌彦 (しょうの まさひこ)  | 徳島選挙区     |
| 会 員 | 竹内 義了 (たけうち よしのり)  | 三好第1選挙区   |



徳島県議会 令和7年9月定例会を振り返って

WEB サイトへ

「新しい県政を創る会」YouTube への  
チャンネル登録をお願いします。

チャンネル  
登録を

会派の活動報告、会派議員による情報発信を  
積極的に進めてまいります。  
よろしくお願いいたします。

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 広聴広報費 |
| 整理番号 | 2     |

|       |                                                                                                                                                                                                             |              |            |             |                |               |               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------|----------------|---------------|---------------|
| ① 年月日 | 2025年12月26日                                                                                                                                                                                                 |              |            |             |                |               |               |
| ② 内容  | <p>・ 封筒印刷数 3,000部</p> <p>・ 配布方法 郵送 事務所での配布</p> <p>・ 内容<br/>【東条恭子通信 vol.10 2026年1月1日発行】<br/>県政報告書を印刷し、封筒に入れて<br/>地域住民に配布し、広報広聴活動を行う。</p> <p>(別紙添付参照)</p> <p>※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること</p> |              |            |             |                |               |               |
| ③     | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠                                                                                                                                                               |              |            |             |                |               |               |
| ④ 経費  | 費目                                                                                                                                                                                                          | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>(/) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容          | 印刷<br>成果<br>物 | 発送<br>物写<br>し |
|       | 印刷費                                                                                                                                                                                                         | 39,600       | 10/10      | 39,600      | 東条恭子封筒印刷 3,000 | ✓             |               |
|       |                                                                                                                                                                                                             |              |            |             |                |               |               |
|       |                                                                                                                                                                                                             |              |            |             |                |               |               |
|       |                                                                                                                                                                                                             |              |            |             |                |               |               |
|       |                                                                                                                                                                                                             |              |            |             |                |               |               |
|       | 合計                                                                                                                                                                                                          | 39,600       |            | 39,600      | /              |               |               |

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                                 |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない   |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                  |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

■領収証

東条恭子

様

金額

¥39600

T4480002003825

但し 封筒印刷代にて

上記の金額 正に領収いたしました。

2025 年 12 月 26 日

収入  
印紙

photo mint 白石

有限会社 フォトプリント白石  
〒770-0003 徳島市北田宮 2 丁目 7-70  
tel. 088-632-8833 fax.088-632-8838

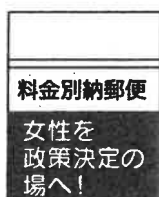
【按分による支出の場合】

|           |  |
|-----------|--|
| 按分率       |  |
| 政務活動費の支出額 |  |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|



郵便区内特別



— 女性を政策決定の場へ! —

徳島県議会議員 **東 条 恭 子**

〒770-0939 徳島市かちどき橋 2 丁目 7-1  
かちどきマンション 1 階

**Tel.088-602-7245 Fax.088-602-7246**

E-mail [info@tojokyoko.com](mailto:info@tojokyoko.com) URL <http://tojokyoko.com>

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 広聴広報費 |
| 整理番号 | 3     |

|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|-----------|---------------|-------------------|
| ① 年月日 | 2025年12月30日                                                                                              |              |              |             |           |               |                   |
| ② 内容  | ・ 広報誌<br>【東条恭子通信 vol.10 2026年1月1日発行】<br>発送費 (2,083通)<br><br>※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること |              |              |             |           |               |                   |
| ③     | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠                                                            |              |              |             |           |               |                   |
| ④ 経費  | 費目                                                                                                       | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容     | 印刷<br>成果<br>物 | 発送<br>物<br>写<br>し |
|       | 郵送費                                                                                                      | 208,354      | 10/10        | 208,354     | 県政報告書の郵送費 |               | ✓                 |
|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|       |                                                                                                          |              |              |             |           |               |                   |
|       | 合計                                                                                                       | 208,354      |              | 208,354     |           |               |                   |

（注）専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

（注）印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

（注）郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                                 |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない   |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                  |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

本欄に領収書等

## 領収書

東条 恭子 様

※裏面は各項目

※領収書は重なり

貼りきれない

[別納引受]

第一種定形

0110

599通

16.0g

¥65,890

小計

¥65,890

区内特別基 (定)

096

1,484通

16.0g

¥142,464

小計

¥142,464

郵便物引受合計通数

2,083通

課税計(10%)

¥208,354

(内消費税等(10%))

¥18,941

非課税計

¥0

合計

¥208,354

お預り金額

¥208,354

印紙税申告納

付につき廻町

税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2025年12月30日 11:37  
発行No. 251230A5180 端N43箱01  
連絡先: 徳島富田橋郵便局  
TEL: 088-625-4512

【按分による支出の場合】

|           |  |
|-----------|--|
| 按分率       |  |
| 政務活動費の支出額 |  |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|



# “東条恭子”通信



～ 2026年を迎え、気持ちも新たに ～

2025年9月定例会で「新しい県政を創る会」を代表し質問をさせていただきました。徳島市選出議員として、新ホール整備について、待ちに待っている皆さまの現状をお伝えし、前年9月、知事は「知事の任期中に新ホール着工をする」と明言されていたので、どうなるのか質問しましたが、勝川観光スポーツ文化部長が答弁しました。

私は、知事に聞いているのでと再質問しましたが、部長からの答弁でした。正直がっかりしました。委員会では、知事のお考えが聞けないので、代表質問で尋ねましたが、知事の本気度が全く伝わりませんでした。

「新ホール整備を担う事業所をこれから早急に公募し、私の任期中着工は難しいが、しっかりやっていく」とでも答弁して欲しかったです。市民・県民にしっかり向き合い応えるべきだと思います。

また、暑かった7月には参議院選挙がありました。投票率は、徳島県で50.48%、合区が導入された2016年以降では最も高く、15年ぶりに50%を上回り、令和元年比では全国8位の伸びとなりました。しかし、県別にみると、徳島県の投票率は3回連続で全国最下位という結果となっています。

2025年は、昭和100年であるとともに、通称「普通選挙法」公布からも100年の年にあたります。普通選挙実現からの節目の年として、投票率向上に向けて高齢者の移動手段や移動期日前投票、アミコビルでの、若者向けの「期日前投票所」の設置等を提案しました。

今回、まとめとして、「選択的夫婦別姓」を取り上げました。

この問題は30年も前から、国会で議論さえされず、政治に放置されてきました。

私の友人は30年別姓を通し続けています。籍を入れないと、相手が病氣した場合、病状の説明や身近な親族として付き添いもできないなどの不便を感じています。

私が別姓だったらと思ったのは、選挙に出たときです。選挙で小・中・高校の同級生を訪ねたときに「東条恭子」と言っても誰もわからない。旧姓の「山本恭子」と言わないとわかってもらえませんか、結婚後に知り合った方には「東条」でないとわかりません。結局私は二人いることになり、旧姓のままが良かったなと思いました。

女性の社会進出により、本や論文・研究誌を執筆する方などは、名前が変わると同一人物と思われにくかったり、海外で仕事をしている方も、通姓の使用は理解してもらいにくいなどの理由で、事実婚にしている方が多いと聞きました。

反対派の方は、別姓にすれば「家族が壊れる」「子どもがかわいそうだ」と言われますが、別姓に進んだ国に問題は起きていないし、出生率も増えています。

世界では、唯一日本だけが夫婦同姓を強制しています。選択的夫婦別姓ですので、それぞれの生き方で選択できることは今後必要ですし、強制するのは人権問題になります。時代の変化に応じて、人々が支障なく働ける道を作るのが政治の役割です。我慢したり、泣く社会は決して良くないと思います。

皆さまのお声が県政を大きく動かします。忌憚のないご意見をお待ちしています。2026年も、皆さまのお声を届けるため、精一杯頑張ります。

どうぞよろしくお願い申し上げます。

【質問内容は次頁】

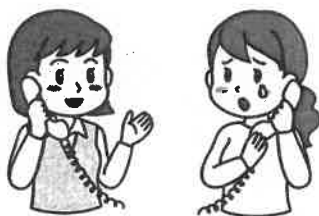
## ・困りごと何でも相談

私は生活困窮者相談やDV・虐待の相談をこれまで経験させていただきました。事務所スタッフにも恵まれています。私どもの経験を生かして皆さまのお役に立ちたいと思っています。

お気軽に何でもご相談ください。

電話 088-602-7245

E-mail info@tojokyoko.com



## ■東条恭子 事務所

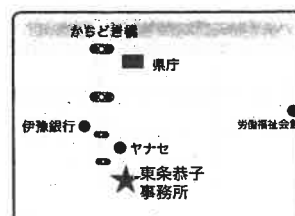
〒770-0939 徳島市かちどき橋 2 丁目 7-1

かちどきマンション 1 階

Tel.088-602-7245 Fax.088-602-7246

E-mail info@tojokyoko.com

URL http://tojokyoko.com



# 令和7年9月定例会

徳島県議会令和7年9月定例会は、9月11日(木)から10月7日(火)まで開催されました。この間各委員会においても論戦が交わされ、会派を代表して9月18日(木)、9項目の質問をしました。



## 新ホールについて

**問** 多くの県民は、知事任期中に新ホール着工を期待している。ホールにける知事の姿勢を伺いたい。

**観光スポーツ文化部長** 「藍場浜公園西エリアにおける新ホール」は、本県文化芸術の拠点として一日も早く実現する必要がある。新ホールに向けた再公募については、これまで議会や県民の皆様にお示ししてきた施設整備の「工期、金額、仕様」は維持する方針の下、「参加要件の緩和」や「提出書類の簡素化」により多様な提案が可能になるよう、公募形態の具体化を進めており速やかに公募開始したい。

## 投票率向上に向けた取組について

**問** 今年は「昭和100年」であるとともに、通称「普通選挙法」公布からも100年の年にあたる。普通選挙実現から節目の年として、投票率向上に向けた取組について伺いたい。

**選挙管理委員長** 県内の投票率は、低い水準にとどまっており、若者やこどもに向けた「主権者教育」「選挙啓発」を重点的に進めている。「模擬投票体験」「選挙啓発絵本」をはじめSNSでの情報発信や大学生とコラボした選挙啓発イベントの実施など投票率向上に寄与。高齢者をはじめとする「投票所までの移動が困難」な有権者支援として4市町村では投票所への「巡回・送迎バス・タクシー」が運行。また、現在258もの病院等を「不在者投票施設」と指定している。



## こどもの貧困対策について

**問** 「こどもの貧困対策」について、どのように取り組むのか、所見を伺いたい。

**知事** 「ひとり親世帯の実態調査」において「家計」が悩みとして一番多く挙げられている。県はこれまで「大学等の受験料」「模試費用」の補助を実施してきた。今年度からは、県から児童扶養手当を受給する世帯を対象にこども一人あたり2万円の「生活支援金」の給付。こども食堂等への補助制度の創設。ひとり親世帯の「親の通院費」について10月から全市町村において助成対象とする。9月に「子どもの貧困対策四国フォーラム」、11月に「共創フォーラム」を開催。こどもが未来に希望を持ち健やかに成長できる環境づくりに全力で取り組んでいく。



## 障がい者の就労支援について

**問** 障がいのある方の自立や社会参加に向けて、雇用・就業をどのように推進していくのか。

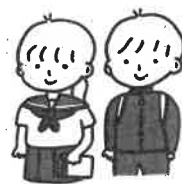
**知事** 「機会の提供」においては、就職面接会で令和6年度71人の求職者、企業34社参加、22人の採用決定をした。また、徳島労働局と連携し68名の参加のもと「サポーター養成講座」を開催した。「職業訓練」においては、ハローワークと連携し、延べ10科目の職業訓練により就業につなげている。「理解促進」については、「特別支援学校見学会」「You Me(ゆめ)チャレンジフェスティバル」などを開催。これまで障がい者雇用優良企業54法人、チャレンジドとくしま賞43名を表彰した。法定雇用率は県の機関2.84% 民間企業2.42%であり、更なる取組強化が必要。8月より運用開始した「徳島マッチボックス」を活用。6月補正予算総額1,800万円の「魅力ある職場づくり支援補助金」の活用を促進する。



## 不登校対策について

問 「学びの多様化学校」が設置されても選択肢の一つであり、並行した、不登校対策を強化していくことが重要である。不登校児童生徒が増加する中、今後の不登校対策に、どのように取り組んでいくのか、所見を伺いたい。

教育長 本県における不登校児童生徒数が7年連続で増加する中、電話相談やSNS相談など多様な相談窓口の開設、スクールカウンセラーの活用、教育支援センターや民間団体等との連携強化に取り組んできた。今年度から県内公立中学、高等学校に一人一台端末による「匿名相談アプリ」を活用した相談窓口を開設、8月末時点で529件の相談が寄せられている。また、鳴門教育大学と連携し、不登校支援に関する支援方法を市町村教育委員会や学校等に提供することにより教職員の対応力向上につなげていく。



## 高齢者の孤独・孤立対策について

問 高齢者の孤独・孤立対策に、県としてどのように取り組むのか。

保健福祉部長 令和6年度から177団体で構成する「徳島県生活困窮・孤独孤立対策支援プラットフォーム」を設置、令和7年度は県内を5ブロックに分けた「ブロック別プラットフォーム会議」を設置し連携体制の整備を図る。また、「つながりサポーター」養成講座を実施し支援人材育成の強化。6月議会で承認された「生活支援ネットワーク緊急応援事業」を活用し、生活困窮者の支援のみならず、独り暮らしの高齢者とのつながりを創出していく。

## 訪問介護事業所への支援について

問 今後、在宅介護が増える徳島において何らかの手立てが必要と思うが、所見を伺いたい。

保健福祉部長 令和6年度報酬改定時の調査では、中山間地域事業所においては下落率が3倍程度高くなっている。新規利用者受入に伴う「かかり増し経費」や加算取得に向けた「専門家への相談等に関する経費」への補助関連予算を9月定例会に提案している。

## 男女共同参画社会の実現について

問 男女共同参画社会の実現には、「女性に選ばれる徳島」の視点を県の施策に反映させていくことが重要だと考えているが、どのように取り組んでいくのか所見を伺いたい。

こども未来部長 本県における審議会委員・県職員の管理職・女性が社長を務める企業の割合は全国トップクラスである。女性に選ばれる「住みやすく、育てやすい徳島」を実現できるよう3月に経済団体・労働団体・行政が「共同宣言」を行った。10月からは、男性育休の取得促進を後押しする「奨励金」の受付開始。「男女共同参画総合支援センター」を推進拠点として更なる取り組みを進めていく。

## 本県農林水産物等の魅力発信について

問 今後どのように、本県農林水産物等の魅力を県民に発信し、認知度向上に繋げていくのか。

農林水産部長 6月7日・8日に24,000人の来場をいただき「第20回食育推進全国大会」を開催した。また、10月25日・26日にはアスティとくしまで「食の宝島とくしまフェス」を開催。県内外のバイヤーやシェフの方々を対象に「商談会」「産地ツアー」を積極的に実施していく。

## 全国の女性議員が集まりました



2025年女性議員研究交流大会が東京のホテルルポール麹町で8月26日開催され、徳島県からは岡田理絵議員、達田良子議員、東条恭子の3人が参加。地方議会でさらに女性が活躍しやすい環境整備につなげるとともに、参加を通じて女性議員間の一層の連携を深めるため、初めて開かれた大会でした。

“女性に選ばれる県—徳島へ”



## ■文教厚生委員会県外視察 10月27日～29日の3日間

- ・埼玉県済生会川口総合病院  
(がん医療、看護人材確保、病院経営強化の取組)
- ・男女共同参画センター横浜フォーラム (男女共同参画の取組)
- ・(株)あおいけあ、(株)ノビシロ  
(認知度ケア、高齢者孤独・孤立対策)
- ・鎌倉市立由比ガ浜中学校 (学びの多様化学校の設置・運営)
- ・川崎市役所 (こども誰でも通園制度)



2025.10.27\_川口総合病院



2025.10.28\_横浜フォーラム



2025.10.29  
川崎市議会

## ■県民と県議会議員の意見交換会

「特殊詐欺等の被害防止に向けて」

11月14日15時から、関係機関・相談窓口や議員・学生の皆さんで、身近に起こっている特殊詐欺の手口、振り込みにかかわる金融機関の実態等、意見交換しました。



県民との意見交換会

新しい  
県政を  
創る会

徳島県議会 会派

「新しい県政を創る会」

令和2年3月発足

理 念 県民の未来に安心と希望をつくる

基本方針 持続可能な社会の構築を目指す

既存の価値観や常識にとらわれず、新しい発想で課題に取り組む  
多様性を尊重する

【2023年4月30日から】

- |                        |           |
|------------------------|-----------|
| 会 長 仁木 啓人 (にき よしひと)    | 阿南選挙区     |
| 副会長 東条 恭子 (とうじょう きょうこ) | 徳島選挙区     |
| 幹事長 長池 文武 (ながいけ ふみたけ)  | 小松島・勝浦選挙区 |
| 会 員 庄野 昌彦 (しょうの まさひこ)  | 徳島選挙区     |
| 会 員 竹内 義了 (たけうち よしのり)  | 三好第1選挙区   |



徳島県議会 令和7年9月定例会を振り返って

WEB サイトへ

「新しい県政を創る会」YouTube への  
チャンネル登録をお願いします。

チャンネル  
登録を

会派の活動報告、会派議員による情報発信を  
積極的に進めてまいります。  
よろしくお願いいたします。

活動報告書兼領収書等添付票

|      |       |
|------|-------|
| 項目   | 広聴広報費 |
| 整理番号 | 4     |

|   |                                               |                                                                                   |              |              |             |                                    |               |               |
|---|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|------------------------------------|---------------|---------------|
| ① | 年月日                                           | 2025年5月26日                                                                        |              |              |             |                                    |               |               |
| ② | 内容                                            | 東条恭子ホームページ<br>2025年4月～2026年3月<br><br>※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること |              |              |             |                                    |               |               |
| ③ | 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠 |                                                                                   |              |              |             |                                    |               |               |
| ④ | 経費                                            | 費目                                                                                | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容                              | 印刷<br>成果<br>物 | 発送<br>物写<br>し |
|   |                                               | 広報費                                                                               | 33,000       | 1/2          | 16,500      | ドメインサーバー費用・SSL (2025年4月～2026年3月まで) |               |               |
|   |                                               |                                                                                   | 220          | 1/2          | 110         | 振込手数料                              |               |               |
|   |                                               |                                                                                   |              |              |             |                                    |               |               |
|   |                                               |                                                                                   |              |              |             |                                    |               |               |
|   |                                               |                                                                                   |              |              |             |                                    |               |               |
|   |                                               | 合計                                                                                | 33,220       |              | 16,610      |                                    |               |               |

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。  
(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない                                 |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない   |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている                  |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

## ご利用明細票

|                         |         |       |
|-------------------------|---------|-------|
| お取扱日                    | 店番      | お取引内容 |
| 07-05-26                | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号      |       |
| *****                   | *****   |       |
| 取扱番号                    | お取引金額   |       |
| N043                    | *33,000 |       |
|                         | 残高      |       |
| 42P1                    | *       |       |
|                         |         |       |
| ケイテサイン(カ)               |         |       |
|                         |         |       |
| 送金料金 *220円              |         |       |
| 振込予定日 07-05-26          |         |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイキインヲフヤスカイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

1。

1) 共通です。

してください。

(意様式) に貼り付けてください。

### 【按分による支出の場合】

|           |        |
|-----------|--------|
| 按分率       | 1/2    |
| 政務活動費の支出額 | 16,610 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

### 【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 資料購入費 |
|------|-------|
| 整理番号 | 1     |

| 書籍名                | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 備考            |
|--------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|
| 解放新聞               | 5,874        | 10/10        | 5,874       | 2025.4~2026.3 |
| 部落解放月間・増刊          | 14,560       | 10/10        | 14,560      | 2025.4~2026.3 |
| 週刊 新社会購読料          | 10,416       | 10/10        | 10,416      | 2025.4~2026.3 |
| ！女のしんぶん            | 6,312        | 10/10        | 6,312       | 2025.4~2026.3 |
| 真裸                 | 1,700        | 10/10        | 1,700       | 2025/12/20    |
| おなががいっぱいにならないふぐ    | 1,000        | 10/10        | 1,000       | 2026/1/30     |
| LGBTQ+の健康レポート      | 2,860        | 10/10        | 2,860       | 2026/2/15     |
| ぼくのスカート・ALLYになりたい他 | 5,280        | 10/10        | 5,280       | 2026/3/11     |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
|                    |              |              |             |               |
| 合計                 | 48,002       |              | 48,002      |               |

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。

(注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

|                                                                              |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)                                         | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない    |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 按分率       |   |
| 政務活動費の支出額 | 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 領収証

東条 恭子

様

No. \_\_\_\_\_

★

7,587.41

但 解放新聞年間講読料として

2026年 3月 19日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

解放新聞社徳島支局

支局長

〒770-0942

徳島市西和町3-1

電話(088)683-3781

## 領収証

東条 恭子

様

No. \_\_\_\_\_

★

14,560

但 部落解放(冊子)講読料として

2026年 5月 19日 上記正に領収いたしました

内訳

税率

金額(税抜・税込)

%

消費税額等

税率

金額(税抜・税込)

%

消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

徳島部落解放研究所

所長 佐藤 隆

〒770-0942

徳島市西和町3-1

電話(088)683-3781

## 領収証

徳島県議会新 財政制度 東条 恭子

様

No. \_\_\_\_\_

★

10,416

但 週刊新徳島講読料、送料 2025年4月~2026年3月 14冊分

2025年 6月 10日 上記正に領収いたしました 登録番号

内訳

税率

金額(税抜・税込)

%

消費税額等

税率

金額(税抜・税込)

%

消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

徳島市津田西町2丁目3

新社会党徳島県本部

電話(088)683-6552

|                            |             |           |
|----------------------------|-------------|-----------|
| お取扱日                       | 店番          | 取扱番号      |
| 7-12-156                   | 2196        | A96150010 |
| 取扱店                        | トクシマケンチュウナイ |           |
| 払込口座                       | [Redacted]  |           |
| 込金額                        | *6,312      | 料金 *0     |
| 振替受付票                      |             |           |
| 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 |             |           |
| 料金には、消費税等が含まれています。         |             |           |
| (ゆうちょ銀行)                   |             |           |
| 口座番号                       | *****       | *****     |

領 収 証

東 亜 基 金

様

No.

★

¥1,700

内 訳

現 金

小切手

手形

消費税(10%)

消費税(8%)

内税額計

但

本代以下(真裸)

2025 年 12 月 20 日 上記正に領収いたしました

登録番号

収入印紙

東条恭子 様

|    |  |  |  |   |   |   |   |   |  |
|----|--|--|--|---|---|---|---|---|--|
| 金額 |  |  |  | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |
|----|--|--|--|---|---|---|---|---|--|

No. \_\_\_\_\_

收入  
印紙

|     |   |
|-----|---|
| 内 訳 |   |
| 現金  |   |
| 小切手 | / |
| 手形  | / |

但 フリーフレット代金  
「おなかのいいいにならないよ」  
2026年 1月 30日 上記正に領収いたしました

消費稅額等(%)

〒771-4502 徳島県美波郡上勝町旭中村156  
食と農を守る会徳島 代表 柴田徳徳  
TEL 070-1946-3915 FAX 050-3438-8680

係印

2026年 2月15日

## 領 収 書

東条恭子 様

金額: ¥2,860.-

但し、 LGBTQ+の健康レポート 1冊 の代金として  
上記の金額正に領収いたしました。

収入印紙

氏名

## 領 収 証

東条 恭子 様 令和8年3月11日

★ ¥5280

但 ぼくのスカート、ALLYになりたいわたしが出会ったLGBTQ+の人たち、  
トランスジェンダー、2P、プライド開いた声 代金として  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

徳島市秋田町2丁目16

ライン橋本会

代表 長坂 航

登録番号

GR270025

## 令和7年度 事務所状況報告書

会派名 新しい県政を創る会

議員名 東条 恭子

※必要事項を記入の上、該当する項目に☑を入れる

|        |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 所在地    | 〒 770-0939<br>住所 徳島市かちどき橋2丁目7-1<br>かちどきマンション1F 電話 ( 088 - 602-7245 )                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| 所有区分   | <input type="checkbox"/> 自己、配偶者又は一親等の親族が所有<br><input type="checkbox"/> 自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有<br><input type="checkbox"/> 自己が実質支配する法人が所有<br><input checked="" type="checkbox"/> 上記以外（第三者からの賃貸物件等）<br>賃貸借契約先（株式会社 ROOM NAVI ） |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| 事務所形態  | <input checked="" type="checkbox"/> 専用事務所<br><input type="checkbox"/> 自宅兼事務所 全体面積 _____ m <sup>2</sup> （うち、事務所部分面積 _____ m <sup>2</sup> ）                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|        | 他用途としての届出                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 無<br><input checked="" type="checkbox"/> 有 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <input checked="" type="checkbox"/> 後援会事務所<br/> <input type="checkbox"/> 政党事務所<br/> <input type="checkbox"/> その他 ( )         </div> |      |
| 按分率の根拠 | <input type="checkbox"/> 使用実態等による合理的な説明ができる場合 按分率 (    /    )<br>※按分率の根拠を説明する資料を添付すること                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|        | <input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合（下表の按分率を適用）                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|        | 該当欄に<br>✓を記入                                                                                                                                                                                                                   | 所有区分                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 家賃料  |
|        |                                                                                                                                                                                                                                | 自宅兼用                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 充当不可 |
|        | 自己、配偶者又は一親等の親族が所有<br>自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有<br>自己が実質支配する法人が所有                                                                                                                                                                | 充当不可                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1/2  |
| レ      | 上記以外（第三者所有）                                                                                                                                                                                                                    | 1/2                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1/2  |

|     |       |                                                                                     |       |                                                                                       |
|-----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 確認印 | 会派代表者 |  | 経理責任者 |  |
|-----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|

参考様式 8

活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務所費 |
|------|------|
| 整理番号 | 1    |

| 費目                | 月分 | 支払の内容                            |
|-------------------|----|----------------------------------|
| ※該当費目を○で囲む        |    | 徳島市内にある家賃                        |
| 家賃料               |    | 4月分 (73,000+ 440) ÷ 2 = 36,720   |
|                   |    | 5月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720  |
|                   |    | 6月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720  |
| 電気代               |    | 7月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720  |
|                   | 4  | 8月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720  |
| 水道代               | 5  | 9月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720  |
|                   |    | 10月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
| ガス代               | 1  | 11月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
|                   | 2  | 12月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
| その他               | 月分 | 合計 330,480 /                     |
| ※具体的に記載           |    |                                  |
| 例：<br>警備会社との警備委託料 |    |                                  |

| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2       |
| 政務活動費の支出額 | 330,480 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 07-04-01 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N062     | *73,000 |       |
| 42P1     | 残高      |       |

カ) ルームナビ

送金料金 \*440円

振込予定日 07-04-01

トウジ ヨウキョウコトジ ヨセイキ インヲフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 07-04-29 | 62001   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N102     | *73,000 |       |
| 42P1     | 残高      |       |

カ) ルームナビ

送金料金 \*440円

振込予定日 07-04-29

トウジ ヨウキョウコトジ ヨセイキ インヲフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 07-05-28 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N159     | *73,000 |       |
| 42P1     | 残高      |       |

カ) ルームナビ

送金料金 \*440円

振込予定日 07-05-28

トウジ ヨウキョウコトジ ヨセイキ インヲフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 07-06-30 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N080     | *73,000 |       |
| 42P1     | 残高      |       |

カ) ルームナビ

送金料金 \*440円

振込予定日 07-06-30

トウジ ヨウキョウコトジ ヨセイキ インヲフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                       | 店番      | お取引内容 |
|----------------------------|---------|-------|
| 07-07-31                   | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                         | 番号      |       |
| *****                      | *****   |       |
| 取扱番号                       | お取引金額   |       |
| N048                       | *73,000 |       |
|                            | 残高      |       |
| 42P1                       |         |       |
| カ) ルームナビ                   |         |       |
| 送金料金 *440円                 |         |       |
| 振込予定日 07-07-31             |         |       |
| トウシ ヨウキョウコトシ ヨセイキ インヲフヤスカイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                       | 店番      | お取引内容 |
|----------------------------|---------|-------|
| 07-08-29                   | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                         | 番号      |       |
| *****                      | *****   |       |
| 取扱番号                       | お取引金額   |       |
| N065                       | *73,000 |       |
|                            | 残高      |       |
| 42P1                       |         |       |
| カ) ルームナビ                   |         |       |
| 送金料金 *440円                 |         |       |
| 振込予定日 07-08-29             |         |       |
| トウシ ヨウキョウコトシ ヨセイキ インヲフヤスカイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                       | 店番      | お取引内容 |
|----------------------------|---------|-------|
| 07-09-30                   | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                         | 番号      |       |
| *****                      | *****   |       |
| 取扱番号                       | お取引金額   |       |
| N070                       | *73,000 |       |
|                            | 残高      |       |
| 42P1                       |         |       |
| カ) ルームナビ                   |         |       |
| 送金料金 *440円                 |         |       |
| 振込予定日 07-09-30             |         |       |
| トウシ ヨウキョウコトシ ヨセイキ インヲフヤスカイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                       | 店番      | お取引内容 |
|----------------------------|---------|-------|
| 07-10-31                   | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                         | 番号      |       |
| *****                      | *****   |       |
| 取扱番号                       | お取引金額   |       |
| N045                       | *73,000 |       |
|                            | 残高      |       |
| 42P1                       |         |       |
| カ) ルームナビ                   |         |       |
| 送金料金 *440円                 |         |       |
| 振込予定日 07-10-31             |         |       |
| トウシ ヨウキョウコトシ ヨセイキ インヲフヤスカイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

17

# ご利用明細票

|                                |         |       |
|--------------------------------|---------|-------|
| お取扱日                           | 店番      | お取引内容 |
| 07-11-28                       | 62163   | 通帳送金  |
| 記号                             | 番号      |       |
| *****                          | *****   |       |
| 取扱番号                           | お取引金額   |       |
| N074                           | *73,000 |       |
| 42F1                           | 残高      |       |
| カ) ルームナヒ                       |         |       |
| 送金料金 *440円                     |         |       |
| 振込予定日 07-11-28                 |         |       |
| トウシ ヨウキョウコトシ ヨセイキ インヲフヤス<br>カイ |         |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちよ銀行 ——

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務所費 |
|------|------|
| 整理番号 | 2    |

| 費目                | 月分                     | 支払の内容                      |
|-------------------|------------------------|----------------------------|
| ※該当費目を○で囲む        |                        | 支払い内容                      |
| 家賃料               |                        | 4月分 2,939円 ÷ 2 = 1,469円 /  |
| 電気代               |                        | 5月分 2,217円 ÷ 2 = 1,108円 /  |
| 水道代               |                        | 6月分 2,545円 ÷ 2 = 1,272円 /  |
| ガス代               |                        | 7月分 3,466円 ÷ 2 = 1,733円 /  |
| その他               |                        | 8月分 3,895円 ÷ 2 = 1,947円 /  |
| ※具体的に記載           |                        | 9月分 3,682円 ÷ 2 = 1,841円 /  |
|                   |                        | 10月分 2,834円 ÷ 2 = 1,417円 / |
|                   |                        | 11月分 2,572円 ÷ 2 = 1,286円 / |
|                   |                        | 12月分 3,888円 ÷ 2 = 1,944円 / |
|                   |                        | 計 28,038円 = 14,017円 /      |
| 例：<br>警備会社との警備委託料 | 4<br>5<br>1<br>2<br>月分 |                            |

| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |                                                                                       |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 14,017 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## (A) 電気料金等振込金受領証 4

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 7年 4月分       | ご使用期間              | 3月 19日 ~ 4月 17日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 2939            | 267                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -701            | 338                |                 |

| 契約種別       | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円 |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|------------------|
| 04         | 97           | ▲                |         | 2939       |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
| 定額         | 10 W         | 20 W             | 40 W    | 60 W       | 100W/50kW以上 V以上  |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                  |

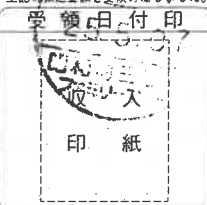
上記お振込金額を受領いたしました。

支払期日 7年 5月19日  
お取扱期限日 7年 5月29日

お問い合わせ先 徳島支店  
☎ 0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号: T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。  
(お客さま控え)



(裏面もご覧ください)

## (A) 電気料金等振込金受領証 5

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 7年 5月分       | ご使用期間              | 4月 18日 ~ 5月 20日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 2217            | 201                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -397            | 262                |                 |

| 契約種別       | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円 |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|------------------|
| 04         | 66           | ▲                |         | 2217       |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
| 定額         | 10 W         | 20 W             | 40 W    | 60 W       | 100W/50kW以上 V以上  |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                  |

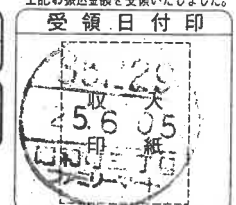
上記お振込金額を受領いたしました。

支払期日 7年 6月20日  
お取扱期限日 7年 6月30日

お問い合わせ先 徳島支店  
☎ 0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号: T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。  
(お客さま控え)



(裏面もご覧ください)

## (A) 電気料金等振込金受領証 6

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 7年 6月分       | ご使用期間              | 5月 21日 ~ 6月 18日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 2545            | 231                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -485            | 310                |                 |

| 契約種別       | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円 |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|------------------|
| 04         | 78           | ▲                |         | 2545       |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
| 定額         | 10 W         | 20 W             | 40 W    | 60 W       | 100W/50kW以上 V以上  |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                  |

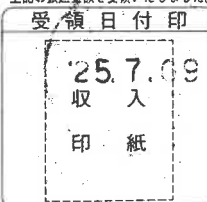
上記お振込金額を受領いたしました。

支払期日 7年 7月22日  
お取扱期限日 7年 8月 1日

お問い合わせ先 徳島支店  
☎ 0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号: T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。  
(お客さま控え)



(裏面もご覧ください)

## (A) 電気料金等振込金受領証 7

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 7年 7月分       | ご使用期間              | 6月 19日 ~ 7月 17日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 3466            | 315                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -741            | 445                |                 |

| 契約種別       | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円 |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|------------------|
| 04         | 112          | ▲                |         | 3466       |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
|            |              | ▲                |         |            |                  |
| 定額         | 10 W         | 20 W             | 40 W    | 60 W       | 100W/50kW以上 V以上  |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                  |

上記お振込金額を受領いたしました。

支払期日 7年 8月18日  
お取扱期限日 7年 8月28日

お問い合わせ先 徳島支店  
☎ 0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号: T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。  
(お客さま控え)



(裏面もご覧ください)

(A) 電気料金等振込金受領証 8

|                 |                    |         |        |
|-----------------|--------------------|---------|--------|
| 令和 7年 8月分       | ご使用期間              | 7月 18日～ | 8月 19日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    | 東條 恭子 様 |        |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |         |        |
| 3 8 9 5         | 354                |         |        |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |         |        |
| - 1208          | 537                |         |        |

| 契約<br>種別 | 使用電力量<br>kWh                 | 契約電力<br>kVA・kW・A            | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等(再掲)<br>円 |
|----------|------------------------------|-----------------------------|---------|------------|-----------------|
| 04       | 135                          | ▲<br>▲<br>▲<br>▲<br>▲       |         | 3895       |                 |
| 定額       | 10 W<br>20 W<br>40 W<br>60 W | 100W/50/100W<br>P L T V C E |         | 精算額(再掲) 円  |                 |

上記お振込金額を受領いたしました。

お取扱期限日

7年 9月29日

 0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

(裏面もご覧ください)

(A) 電気料金等振込金受領証 9

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 7年 9月分       | ご使用期間              | 8月 20日 ~ 9月 17日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 3 6 8 2         | 334                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -1256           | 521                |                 |

| 契約<br>種別 | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA・kW・A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等(再掲)<br>円   |
|----------|--------------|------------------|---------|------------|-------------------|
| 04       | 131          | ▲                |         | 3682       |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
|          |              | ▲                |         |            |                   |
| 定額       | 10<br>W      | 20<br>W          | 40<br>W | 60<br>W    | 100W・50<br>以上・V以上 |
|          |              |                  |         |            | 精算額(再掲)円          |

上記お振込金額を受領いたしました。

お取扱期限日

7年10月30日

**0120-564-552**

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

(裏面もご覧ください)

(A) 電気料金等振込金受領証 10

|                 |                   |                 |
|-----------------|-------------------|-----------------|
| 令和 7年10月分       | ご使用期間             | 9月 18日～ 10月 20日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                   |                 |
| 東條 恭子 様         |                   |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円    |                 |
| 2834            | 257               |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進課金等 (再掲) 円 |                 |
| -924            | 394               |                 |

| 契約<br>種別 | 使用電力量<br>KWh | 契約電力<br>KVA・KW・A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等(再掲)<br>円 |
|----------|--------------|------------------|---------|------------|-----------------|
| 04       | 99           | ▲                |         | 2834       |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |

上記お振込金額を受領いたしました。

お取扱期限目

7年11月30日

0120-564-552

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

(裏面もご覧ください)

(A) 電気料金等振込金受領証 //

|                |                  |               |
|----------------|------------------|---------------|
| 令和7年11月分       | ご使用期間            | 10月21日～11月17日 |
| お客さま番号(支払契約番号) | 東條 恭子 様          |               |
| 金 額 (円)        | 消費税等相当額(再掲)円     |               |
| 2572           | 233              |               |
| 燃料費調整額(再掲)円    | 再エネ発電促進賦課金等(再掲)円 |               |
| -597           | 326              |               |

| 契約<br>種別 | 使用電力量<br><small>kWh</small> | 契約電力<br><small>kVA-kW-A</small> | 力率<br><small>%</small> | 金額の内訳<br><small>円</small> | 延滞利息額等(再掲)<br><small>円</small> |
|----------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 04       | 82                          | ▲<br>▲<br>▲<br>▲                |                        | 2572                      |                                |
| 定額       | 10 W                        | 20 W                            | 40 W                   | 60 W                      | 100W/50kWh以上V以上                |
|          |                             |                                 |                        | 精算額(再掲)                   |                                |

上記が振込金額をいたしました。

お取扱期限日

7年12月28日

☎ 0120-564-552

**四国電力株式会社**

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

（お客さま控え）

(裏面もご覧ください)

(A) 電気料金等振込金受領証 1/2

|                        |                  |                  |
|------------------------|------------------|------------------|
| 令和 7年12月分              | ご使用期間            | 11月 18日～ 12月 16日 |
| お客さま番号(支払契約番号) 東條 恭子 様 |                  |                  |
| 金 額 (円)                | 消費税等相当額(再掲)円     |                  |
| 3 8 8 8                | 353              |                  |
| 燃料費調整額(再掲)円            | 再エネ発電促進賦課金等(再掲)円 |                  |
| -927                   | 509              |                  |

| 契約<br>種別 | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA・kW・A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等(再掲)<br>円 |
|----------|--------------|------------------|---------|------------|-----------------|
| 04       | 128          | ▲                |         | 3888       |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
|          |              | ▲                |         |            |                 |
| 定額       | 10 W         | 20 W             | 40 W    | 60 W       | 100W/50kVA以上    |
|          |              |                  |         |            | 精算額(再掲)円        |

上記お振込金額を受領いたしました。

|          |          |
|----------|----------|
| 支払期日     | お取扱期限日   |
| 8年 1月16日 | 8年 1月26日 |

|         |                        |
|---------|------------------------|
| お問い合わせ先 | 徳島支店<br>☎ 0120-564-552 |
|---------|------------------------|

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

|                  |
|------------------|
| 受領日付印            |
| 35229            |
| 26.1.07          |
| 四国電力株式会社<br>徳島支店 |

(裏面もご覧ください)

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務所費 |
|------|------|
| 整理番号 | 3    |

| 費目                | 月分 | 支払の内容                         |
|-------------------|----|-------------------------------|
| ※該当費目を○で囲む        |    | 支払い内容                         |
|                   |    | 3・4月分 3,232円 ÷ 2 = 1,616円 /   |
| 家賃料               |    | 5・6月分 3,100円 ÷ 2 = 1,550円 /   |
|                   |    | 7・8月分 3,232円 ÷ 2 = 1,616円 /   |
| 電気代               |    | 9・10月分 3,166円 ÷ 2 = 1,583円 /  |
| 水道代               | 3  | 11・12月分 3,166円 ÷ 2 = 1,583円 / |
|                   | 5  | 計 15,896円 = 7,948円 /          |
| ガス代               | 1  |                               |
|                   | 2  |                               |
| その他               | 月分 |                               |
| ※具体的に記載           |    |                               |
| 例：<br>警備会社との警備委託料 |    |                               |

| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |                                                                                       |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1/2     |
| 政務活動費の支出額 | 7,948 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

# 水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

かちどき橋2丁目7-1  
かちどきマンション  
東條 恭子 様

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 使用月分 | 令和 7年度1期分<br>(3・4月分)           |
| 使用期間 | 令和 7年 2月 6日から<br>令和 7年 4月 7日まで |
| 用 途  | 一般用                            |
| 口 径  | 13 mm                          |
| 戸 数  | 1 戸                            |

|       |                  |                                                               |
|-------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| お客様番号 | 納入期限             | 令和 7年 5月26日                                                   |
| ご使用水量 | 2 m <sup>3</sup> | 水道料金 1,296 円<br>メーター使用料金 146 円<br>下水道使用料 1,790 円<br>督促手数料 0 円 |
|       |                  | 合 計 金 額 3,232 円                                               |

※切り取らないで、  
お支払い窓口にお持ちください。

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。  
徳島市上下水道事業管理者  
上記金額を領収いたしました。  
振替口座 加入者名 徳島市上下水道局  
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター  
250407-4936-006



# 水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

かちどき橋2丁目7-1  
かちどきマンション  
東條 恭子 様

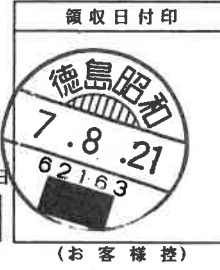
|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 使用月分 | 令和 7年度3期分<br>(7・8月分)           |
| 使用期間 | 令和 7年 6月 6日から<br>令和 7年 8月 7日まで |
| 用 途  | 一般用                            |
| 口 径  | 13 mm                          |
| 戸 数  | 1 戸                            |

|       |                  |                                                               |
|-------|------------------|---------------------------------------------------------------|
| お客様番号 | 納入期限             | 令和 7年 9月25日                                                   |
| ご使用水量 | 2 m <sup>3</sup> | 水道料金 1,296 円<br>メーター使用料金 146 円<br>下水道使用料 1,790 円<br>督促手数料 0 円 |
|       |                  | 合 計 金 額 3,232 円                                               |

※切り取らないで、  
お支払い窓口にお持ちください。

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。  
徳島市上下水道事業管理者  
上記金額を領収いたしました。  
振替口座 加入者名 徳島市上下水道局  
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター  
250807-4936-002



01670-1-960092 徳島市上下水道局  
水道料金等納入通知書兼領収証書  
発行日 令和 7年 6月30日  
納入期限 令和 7年 7月25日

お客様番号

|                      |                 |                          |     |         |      |        |    |
|----------------------|-----------------|--------------------------|-----|---------|------|--------|----|
| お客様名                 |                 | 東條 恭子 様                  |     |         |      |        |    |
| 設置場所                 |                 | かちどき橋2丁目7-1<br>かちどきマンション |     |         |      |        |    |
| 使用期間                 |                 | 令和 7年 4月 7日～令和 7年 6月 6日  |     |         |      |        |    |
| B地区 令和 7年度2期 (5・6月分) |                 |                          |     |         |      |        |    |
| 使用水量                 | 0m <sup>3</sup> | 用途                       | 一般用 | 口径      | 13mm | 使用戸数   | 1戸 |
| 水道料金                 |                 | 1,296円                   |     | 下水道使用料  |      | 1,658円 |    |
| うち消費税等               |                 | 117円                     |     | うち消費税等  |      | 150円   |    |
| メーター使用料金             |                 | 146円                     |     | 督促手数料   |      | 0円     |    |
| うち消費税等               |                 | 13円                      |     |         |      |        |    |
| 合 計 金 額              |                 |                          |     | 3,100 円 |      |        |    |

納入期限までに上記金額を  
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者  
上記金額を領収いた  
しました。

※金額を訂正したもの  
は無効です。  
また、この領収書は領  
収日付印により効力を  
生じます。  
スマートフォン決済では、  
領収書は発行されません。

収納代行会社  
DSK 電算システム

お問い合わせ窓口は裏面に  
記載しております。



# 水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

|                                                |      |                                |
|------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| かちどき橋2丁目7-1<br>かちどきマンション<br><br><b>東條 恭子 様</b> | 使用月分 | 令和 7年度4期分<br>(9・10月分)          |
|                                                | 使用期間 | 令和 7年 8月 7日から<br>令和 7年10月 7日まで |
|                                                | 用 途  | 一般用                            |
|                                                | 口 径  | 13 mm                          |
|                                                | 戸 数  | 1 戸                            |

| お客様番号 | 納入期限             | 令和 7年11月25日                                                                             |
|-------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ご使用水量 | 1 m <sup>3</sup> | 水道料金 1,296 円<br>メーター使用料金 146 円<br>下水道使用料 1,724 円<br>督促手数料 0 円<br><b>合 計 金 額 3,166 円</b> |

収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日

令和 7年10月 7日



|                 |                             |          |
|-----------------|-----------------------------|----------|
| 振替口座            | 加入者名                        | 徳島市上下水道局 |
| 取りまとめ店          | 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター |          |
| 251007-4936-002 |                             |          |

(お客様 控)

# 水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

|                                                |      |                                |
|------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| かちどき橋2丁目7-1<br>かちどきマンション<br><br><b>東條 恭子 様</b> | 使用月分 | 令和 7年度5期分<br>(11・12月分)         |
|                                                | 使用期間 | 令和 7年10月 7日から<br>令和 7年12月 6日まで |
|                                                | 用 途  | 一般用                            |
|                                                | 口 径  | 13 mm                          |
|                                                | 戸 数  | 1 戸                            |

| お客様番号 | 納入期限             | 令和 8年 1月26日                                                                             |
|-------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ご使用水量 | 1 m <sup>3</sup> | 水道料金 1,296 円<br>メーター使用料金 146 円<br>下水道使用料 1,724 円<br>督促手数料 0 円<br><b>合 計 金 額 3,166 円</b> |

収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日

令和 7年12月 6日



|                 |                             |          |
|-----------------|-----------------------------|----------|
| 振替口座            | 加入者名                        | 徳島市上下水道局 |
| 取りまとめ店          | 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター |          |
| 251206-4936-002 |                             |          |

(お客様 控)

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |      |
|------|------|
| 項目   | 事務所費 |
| 整理番号 | 4    |

| 費目                | 月分 | 支払の内容                           |
|-------------------|----|---------------------------------|
| ※該当費目を○で囲む        |    | 徳島市内にある家賃                       |
| 家賃料               |    | 1月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
|                   |    | 2月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
|                   |    | 3月分 (73,000 + 440) ÷ 2 = 36,720 |
| 電気代               |    |                                 |
| 水道代               | 1  | 合計 110,160円                     |
| ガス代               | 5  |                                 |
| その他               | 3  |                                 |
| ※具体的に記載           | 月分 |                                 |
| 例：<br>警備会社との警備委託料 |    |                                 |
| 事務所<br>駐車場代       |    |                                 |

|                                                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |                                                                                       |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2       |
| 政務活動費の支出額 | 110,160 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 07-12-26 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N066     | *73,000 |       |
|          | 残高      |       |
| 42P1     |         |       |

カ) ルームナビ\*

送金料金 \*440円

振込予定日 07-12-26

トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 08-01-30 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N048     | *73,000 |       |
|          | 残高      |       |
| 42P1     |         |       |

カ) ルームナビ\*

送金料金 \*440円

振込予定日 08-01-30

トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日     | 店番      | お取引内容 |
|----------|---------|-------|
| 08-02-27 | 62163   | 通帳送金  |
| 記号       | 番号      |       |
| *****    | *****   |       |
| 取扱番号     | お取引金額   |       |
| N021     | *73,000 |       |
|          | 残高      |       |
| 42P1     |         |       |

カ) ルームナビ\*

送金料金 \*440円

振込予定日 08-02-27

トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |      |
|------|------|
| 項目   | 事務所費 |
| 整理番号 | 5    |

| 費目                                   | 月分 | 支払の内容                       |
|--------------------------------------|----|-----------------------------|
| ※該当費目を○で囲む                           |    | 支払い内容                       |
| 家賃料                                  |    | 1月分 4,650円 / ÷ 2 = 2,325円 / |
|                                      |    | 2月分 2,146円 / ÷ 2 = 1,073円 / |
|                                      |    | 3月分 4,167円 / ÷ 2 = 2,083円 / |
| 電気代                                  |    | 合計 5,481円                   |
| 水道代                                  | 1  |                             |
|                                      | 5  |                             |
| ガス代                                  | 3  |                             |
| その他                                  | 月分 |                             |
| ※具体的に記載                              |    |                             |
| 例：<br>警備会社との警備委託料<br><br>事務所<br>駐車場代 |    |                             |

|                                                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |                                                                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2 ✓     |
| 政務活動費の支出額 | 5,481 円 ✓ |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## (A) 電気料金等振込金受領証

|                 |                    |                  |
|-----------------|--------------------|------------------|
| 令和 8年 1月分       | ご使用期間              | 12月 17日 ~ 1月 20日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                  |
| 東條 恭子 様         |                    |                  |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                  |
| 4 6 5 0         | 422                |                  |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                  |
| -1072           | 597                |                  |

| 契約<br>種別   | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円  |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|-------------------|
| 04         | 150          |                  |         | 4650       |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
| 定額         | 10<br>W      | 20<br>W          | 40<br>W | 60<br>W    | 100W/50<br>以上 V以上 |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                   |

上記お振込金額を受領いたしました。

|                        |          |
|------------------------|----------|
| 支払期日                   | お取扱期限日   |
| 8年 2月20日               | 8年 3月 2日 |
| 徳島支店<br>☎ 0120-564-552 |          |

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
 ※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

受領日付印



(裏面もご覧ください)

## (A) 電気料金等振込金受領証

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 8年 2月分       | ご使用期間              | 1月 21日 ~ 2月 16日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 2 1 4 6         | 195                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -919            | 314                |                 |

| 契約<br>種別   | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円  |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|-------------------|
| 04         | 79           |                  |         | 2146       |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
| 定額         | 10<br>W      | 20<br>W          | 40<br>W | 60<br>W    | 100W/50<br>以上 V以上 |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                   |

上記お振込金額を受領いたしました。

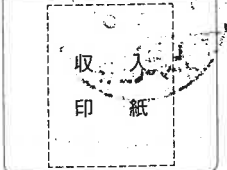
|                        |          |
|------------------------|----------|
| 支払期日                   | お取扱期限日   |
| 8年 3月19日               | 8年 3月29日 |
| 徳島支店<br>☎ 0120-564-552 |          |

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
 ※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

受領日付印



(裏面もご覧ください)

## (A) 電気料金等振込金受領証

|                 |                    |                 |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| 令和 8年 3月分       | ご使用期間              | 2月 17日 ~ 3月 18日 |
| お客さま番号 (支払契約番号) |                    |                 |
| 東條 恭子 様         |                    |                 |
| 金 額 (円)         | 消費税等相当額 (再掲) 円     |                 |
| 4 1 6 7         | 378                |                 |
| 燃料費調整額 (再掲) 円   | 再エネ発電促進賦課金等 (再掲) 円 |                 |
| -1802           | 620                |                 |

| 契約<br>種別   | 使用電力量<br>kWh | 契約電力<br>kVA-kW-A | 力率<br>% | 金額の内訳<br>円 | 延滞利息額等 (再掲)<br>円  |
|------------|--------------|------------------|---------|------------|-------------------|
| 04         | 156          |                  |         | 4167       |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
|            |              |                  |         |            |                   |
| 定額         | 10<br>W      | 20<br>W          | 40<br>W | 60<br>W    | 100W/50<br>以上 V以上 |
| 精算額 (再掲) 円 |              |                  |         |            |                   |

上記お振込金額を受領いたしました。

|                        |          |
|------------------------|----------|
| 支払期日                   | お取扱期限日   |
| 8年 4月20日               | 8年 4月30日 |
| 徳島支店<br>☎ 0120-564-552 |          |

四国電力株式会社

適格請求書発行事業者登録番号：T9470001001933  
 ※本ご請求に適用される消費税率は10%です。

(お客さま控え)

受領日付印



(裏面もご覧ください)

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |      |
|------|------|
| 項目   | 事務所費 |
| 整理番号 | 6    |

| 費目                | 月分 | 支払の内容                                             |
|-------------------|----|---------------------------------------------------|
| ※該当費目を○で囲む        |    | 支払い内容                                             |
|                   |    | <u>1・2月分</u> <u>3,166円</u> ÷    2 = <u>1,583円</u> |
| 家賃料               |    |                                                   |
| 電気代               |    |                                                   |
| 水道代               | 1  | 合計 <u>1,583円</u>                                  |
| ガス代               | 5  |                                                   |
| その他               | 3  |                                                   |
| ※具体的に記載           | 月分 |                                                   |
| 例：<br>警備会社との警備委託料 |    |                                                   |

|                                                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                       | 会派使用欄                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）            |                                                                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている      |  |

(裏面)

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

かちどき橋2丁目7-1

かちどきマンション

東條 恭子 様

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 使用月分 | 令和 7年度6期分<br>(1・2月分)           |
| 使用期間 | 令和 7年12月 6日から<br>令和 8年 2月 6日まで |
| 用 途  | 一般用                            |
| 口 径  | 13 mm                          |
| 戸 数  | 1 戸                            |

|       |                  |                 |
|-------|------------------|-----------------|
| お客様番号 | 納入期限             | 令和 8年 3月25日     |
| ご使用水量 | 1 m <sup>3</sup> | 水 道 料 金 1,296 円 |
|       |                  | メーター使用料金 146 円  |
|       |                  | 下水道使用料 1,724 円  |
|       |                  | 督促手数料 0 円       |
|       | 合 計 金 額          | 3,166 円         |

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。

収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日

令和 8年 2月 6日



|        |                             |                 |
|--------|-----------------------------|-----------------|
| 振替口座   | 加入者名                        | 徳島市上下水道局        |
| 取りまとめ店 | 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター | 260206-4936-002 |

(お客様控)

《お支払い窓口》

《徳島県内の全店舗》(順序不同)

徳島大正銀行 阿波銀行  
百十四銀行 伊予銀行  
四国銀行 香川銀行  
愛媛銀行 高知銀行  
徳島信用金庫 四国労働金庫  
徳島市農業協同組合

《四国内》

ゆうちょ銀行・郵便局

《取扱コンビニエンス》(順序不同)

セブン-イレブン ローソン  
ファミリーマート ミニストップ  
デイリーヤマザキ MMK設置店  
ヤマザキデイリーストア  
ニューヤマザキデイリーストア  
ヤマザキスペシャルパートナーショップ  
セイコーマート スリーエイト  
ポプラ くらしハウス  
ハマナスクラブ 生活彩家

《取扱スマートフォン決済一覧》(順序不同)

PayPay請求書払い au PAY (請求書支払い)  
FamiPay請求書支払い 楽天ペイ (請求書払い)  
d払い請求書払い Pay8

《徳島市上下水道局 お客さまセンター》

《お問い合わせ先》  
徳島市上下水道局 お客さまセンター  
徳島市南前川町5丁目1番地の4  
電話 088-623-1187

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1/2     |
| 政務活動費の支出額 | 1,583 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 1   |

|   |                                                                                 |                        |              |              |             |       |       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|-------|
| ① | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                                                              | 通信費<br>電話代<br>4月分～12月分 |              |              |             |       |       |
|   | ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること<br><br>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること |                        |              |              |             |       |       |
| ② | 経費                                                                              | 費目                     | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送物写し |
|   |                                                                                 | 通信費                    | 3,966        | 1/2          | 1,983       | 4月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,975        | 1/2          | 1,987       | 5月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,966        | 1/2          | 1,983       | 6月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,975        | 1/2          | 1,987       | 7月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,968        | 1/2          | 1,984       | 8月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 4,061        | 1/2          | 2,030       | 9月分   |       |
|   |                                                                                 | "                      | 4,021        | 1/2          | 2,010       | 10月分  |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,977        | 1/2          | 1,988       | 11月分  |       |
|   |                                                                                 | "                      | 3,968        | 1/2          | 1,984       | 12月分  |       |
|   |                                                                                 |                        |              |              |             |       |       |
|   |                                                                                 |                        |              |              |             |       |       |
|   |                                                                                 | 合計                     | 35,877       |              | 17,936      |       |       |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                             | 会派使用欄                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である        | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である         |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

4

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按<br>分    | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 17,936 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 4         |
| ご請求額                                        | ¥39,666                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500         |                                                      |           |
| 2025年 4月分                                   | お支払<br>期限                                            | 4月30日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 口座振<br>込                                    | 07-05-01<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94190001 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 5         |
| ご請求額                                        | ¥39,756                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500         |                                                      |           |
| 2025年 5月分                                   | お支払<br>期限                                            | 6月 2日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 口座振<br>込                                    | 07-05-28<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94180009 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 6         |
| ご請求額                                        | ¥39,666                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500         |                                                      |           |
| 2025年 6月分                                   | お支払<br>期限                                            | 6月30日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 口座振<br>込                                    | 07-06-26<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94120012 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 7         |
| ご請求額                                        | ¥39,756                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500            |                                                      |           |
| 2025年 7月分                                   | お支払<br>期限                                            | 7月31日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 現金振<br>込                                    | 07-07-31<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94180004 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 8         |
| ご請求額                                        | ¥39,668                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500            |                                                      |           |
| 2025年 8月分                                   | お支払<br>期限                                            | 9月 1日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 口座振<br>込                                    | 07-08-29<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94110004 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                             |                                                      |           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                         | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                     | 9         |
| ご請求額                                        | ¥40,611                                              |           |
| ご請求番号                                       | R112348565                                           |           |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500            |                                                      |           |
| 2025年 9月分                                   | お支払<br>期限                                            | 9月30日     |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                            |                                                      |           |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                      |           |
| 口座振<br>込                                    | 07-09-30<br>T501000111<br>2730 ユウチャ<br>領収<br>日付<br>印 | N94130001 |
| (62163)                                     | (金融機関等保管)                                            |           |

|                                                                                    |                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                                                                | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 10 |
| ご請求額                                                                               |                  |    |
| ¥40,211                                                                            |                  |    |
| ご請求番号 R112348565                                                                   |                  |    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500                                                   |                  |    |
| 2025年10月分 支払期限 10月31日                                                              |                  |    |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                                                                   |                  |    |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900                                        |                  |    |
| 口座振替<br>07-11-06<br>T501000111<br>2730 ユウちょ<br>N94110005<br>(62163 印)<br>(金融機関等保管) |                  |    |

|                                                                                    |                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                                                                | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | // |
| ご請求額                                                                               |                  |    |
| ¥39,777                                                                            |                  |    |
| ご請求番号 R112348565                                                                   |                  |    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500                                                   |                  |    |
| 2025年11月分 支払期限 12月1日                                                               |                  |    |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                                                                   |                  |    |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900                                        |                  |    |
| 口座振替<br>07-11-28<br>T501000111<br>2730 ユウちょ<br>N94170004<br>(62163 印)<br>(金融機関等保管) |                  |    |

|                                                                                    |                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                                                                | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 12 |
| ご請求額                                                                               |                  |    |
| ¥39,688                                                                            |                  |    |
| ご請求番号 R112348565                                                                   |                  |    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500                                                   |                  |    |
| 2025年12月分 支払期限 1月5日                                                                |                  |    |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                                                                   |                  |    |
| 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900                                        |                  |    |
| 現金振替<br>07-12-26<br>T501000111<br>2730 ユウちょ<br>N94190007<br>(62163 印)<br>(金融機関等保管) |                  |    |

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 2   |

|      |                                                                                                                                               |                             |              |              |             |       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容<br><br>※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること<br><br>※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること | 通信費<br>インターネット代<br>4月分～11月分 |              |              |             |       |
|      |                                                                                                                                               | 費目                          | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 |
| ② 経費 | 通信費                                                                                                                                           | 5,830                       | 1/2          | 2,915        | 4月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 5,830                       | 1/2          | 2,915        | 5月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 5,830                       | 1/2          | 2,915        | 6月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 5,830                       | 1/2          | 2,915        | 7月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 5,830                       | 1/2          | 2,915        | 8月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 6,083                       | 1/2          | 3,041        | 9月分         |       |
|      | "                                                                                                                                             | 11,693                      | 1/2          | 5,846        | 10・11月分     |       |
|      |                                                                                                                                               |                             |              |              |             |       |
|      |                                                                                                                                               |                             |              |              |             |       |
|      |                                                                                                                                               |                             |              |              |             |       |
|      | 合計                                                                                                                                            | 46,926                      |              | 23,462       | /           |       |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。

どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 23,462 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 4                                                  |
| ご請求額                                       | ¥5,830           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500        |                  |                                                    |
| 2025年 4月                                   | お支払<br>期限        | 4月 30日                                             |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-05-01<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94190002 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 5                                                  |
| ご請求額                                       | ¥5,830           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500        |                  |                                                    |
| 2025年 5月                                   | お支払<br>期限        | 6月 2日                                              |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-05-28<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94180010 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 6                                                  |
| ご請求額                                       | ¥5,830           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTコミュニケーションズ株式会社<br>00140-7-900500        |                  |                                                    |
| 2025年 6月                                   | お支払<br>期限        | 6月 30日                                             |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-06-26<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94120011 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 7                                                  |
| ご請求額                                       | ¥5,830           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500           |                  |                                                    |
| 2025年 7月                                   | お支払<br>期限        | 7月 31日                                             |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 現金振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-07-31<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94180003 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 8                                                  |
| ご請求額                                       | ¥5,830           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500           |                  |                                                    |
| 2025年 8月                                   | お支払<br>期限        | 9月 1日                                              |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-08-29<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94110003 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

|                                            |                  |                                                    |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        | 払込受領証兼<br>収入金領収控 | 9                                                  |
| ご請求額                                       | ¥6,083           |                                                    |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548     |                                                    |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500           |                  |                                                    |
| 2025年 9月                                   | お支払<br>期限        | 9月 30日                                             |
| お客様さま氏名<br>東条 恭子 様                         |                  |                                                    |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                  |                                                    |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>日付         | 07-09-30<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>印 N94130002 |
| (62163)                                    | (金融機関等保管)        |                                                    |

通常払込  
料金加入  
者負担

払込受領証兼  
収入金領収控 //

金額 ￥11,693

ご請求番号 7194-059-548

NTTドコモビジネス株式会社  
00140-7-900500

2025年11月 日 振込 12月 日

お客様氏名  
東条 恭子 様

収納連絡先(金融機関用)

ビリングカスタマセンタ  
0120-506900

口座振替  
領収  
07-11-28  
T501000111  
2730 17チヨ

(62163 印 N94170005

(金融機関等保管)

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 3   |

|   |                                                             |                       |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------|-----------------------|--|--|--|--|--|
| ① | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                                          | キャノン コピー代<br>3月分～11月分 |  |  |  |  |  |
|   | ※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること            |                       |  |  |  |  |  |
|   | ※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること |                       |  |  |  |  |  |

|      |     |              |              |             |       |               |
|------|-----|--------------|--------------|-------------|-------|---------------|
| ② 経費 | 費目  | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送<br>物写<br>し |
|      | 印刷費 | 1,100        | 1/2          | 550         | 3月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 4月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 5月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 6月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 7月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 8月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 9月分   |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 10月分  |               |
|      | 〃   | 1,100        | 1/2          | 550         | 11月分  |               |
|      |     |              |              |             |       |               |
|      |     |              |              |             |       |               |
|      | 合計  | 9,900        |              | 4,950       |       |               |

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1/2     |
| 政務活動費の支出額 | 4,950 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

|    |         |        |    |       |
|----|---------|--------|----|-------|
| 07 | 7-04-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 08 | 7-05-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 02 | 7-06-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 24 | 7-07-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 17 | 7-08-25 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 12 | 7-09-24 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 03 | 7-10-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 23 | 7-11-25 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 19 | 7-12-23 | (キヤノン) | 自払 | 1,100 |
| 09 |         |        |    |       |



08  
02  
24  
17  
12  
03  
23  
9  
9

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 4   |

|      |                                                                                               |                                 |              |              |             |       |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|-----------|
| ①    | 商品名・数量・単価・発送内容<br>※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること<br>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること | 複合機(キャノン) シャープリース契約<br>4月分～12月分 |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                               | 費目                              | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送物<br>写し |
| ② 経費 |                                                                                               | 印刷費                             | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 4月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 5月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 6月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 7月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 8月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 9月分   |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 10月分  |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 11月分  |           |
|      |                                                                                               |                                 | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 12月分  |           |
|      |                                                                                               |                                 |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                               |                                 |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                               | 合計                              | 103,950      |              | 51,975      |       |           |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。

どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 51,975 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

|    |         |              |    |        |    |
|----|---------|--------------|----|--------|----|
| 01 | 7-04-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 01 |
| 22 | 7-05-07 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 22 |
| 19 | 7-06-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 19 |
| 12 | 7-07-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 12 |
| 08 | 7-08-04 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 08 |
| 24 | 7-09-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 24 |
| 18 | 7-10-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 18 |
| 10 | 7-11-04 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 10 |
| 06 | 7-12-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 | 06 |

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 5   |

|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|-------------|-------|---------------|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容<br><br>※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること<br><br>※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること | 通信費<br>電話代<br>1月分～3月分 |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               | 費目                    | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送<br>物写<br>し |
| ② 経費 | 通信費                                                                                                                                           | 3,977                 | 1/2          | 1,988        | 1月分 /       |       |               |
|      | "                                                                                                                                             | 4,019                 | 1/2          | 2,009        | 2月分 /       |       |               |
|      | "                                                                                                                                             | 3,966                 | 1/2          | 1,983        | 3月分 /       |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                       |              |              |             |       |               |
| 合計   | 11,962                                                                                                                                        |                       | 5,980        |              |             |       |               |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                              | 会派使用欄                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br><br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                      |

(裏面)

| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                            |  | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                 |  | 領収証 (Receipt)                                                 |  | 通常払込<br>料金加入<br>者負担                            |  | 払込受領証兼<br>収入金領収控                                 |  |
|------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|--|
| ご請求額                                           |  | ¥3977                                            |  | ご請求番号<br>R112348565                                           |  | ご請求額                                           |  | ¥3966                                            |  |
| ご請求番号                                          |  | R112348565                                       |  | お客さま氏名<br>東条 恭子 様                                             |  | ご請求番号                                          |  | R112348565                                       |  |
| NTTドコモビジネス株式会社                                 |  | 00140-7-900500                                   |  | 金額<br>2026年 2月分<br>¥4019                                      |  | NTTドコモビジネス株式会社                                 |  | 00140-7-900500                                   |  |
| 2026年 1月分                                      |  | お支払<br>期限<br>2月 2日                               |  | うち、消費税相当額<br>¥365                                             |  | 2026年 3月分                                      |  | お支払<br>期限<br>3月 31日                              |  |
| お客さま氏名<br>東条 恭子 様                              |  | 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900      |  | NTTドコモビジネス株式会社<br>ビリングカスタマセンタ<br>料金お問合せ先<br>0120-047128       |  | お客さま氏名<br>東条 恭子 様                              |  | 収納連絡先 (金融機関用)<br>ビリングカスタマセンタ<br>0120-506900      |  |
| 口座振<br>込<br>日<br>付<br>印<br>(62163<br>(金融機関等保管) |  | 08-01-30<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>N94130001 |  | 収入印紙貼付欄<br>35229<br>26.3.01<br>四和町三丁目<br>郵便局は収入印紙不要<br>(お客さま) |  | 口座振<br>込<br>日<br>付<br>印<br>(62163<br>(金融機関等保管) |  | 08-03-26<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>N94130011 |  |

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1/2     |
| 政務活動費の支出額 | 5,980 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 事務費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 6   |

|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------|------------------|-------|---------------|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容<br><br>※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること<br><br>※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること | 通信費<br>インターネット代<br>R7.12月～R8.3月分 |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               | 費目                               | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円)      | 支払の内容 | 発送<br>物写<br>し |
| ② 経費 | 通信費                                                                                                                                           | 11,693                           | 1/2          | 5,846        | インターネット代 12月・1月分 |       |               |
|      | "                                                                                                                                             | 11,693                           | 1/2          | 5,846        | インターネット代 2月・3月分  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      |                                                                                                                                               |                                  |              |              |                  |       |               |
|      | 合計                                                                                                                                            | 23,386                           |              | 11,692       |                  |       |               |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容側に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

| 通常払込<br>料金加入<br>者負担                        |                                                                               | 払込受領証兼<br>収入金領収控                           |                                                                               |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ご請求額                                       | ¥11,693                                                                       | ご請求額                                       | ¥11,693                                                                       |
| ご請求番号                                      | 7194-059-548                                                                  | ご請求番号                                      | 7194-059-548                                                                  |
| NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500           |                                                                               | NTTドコモビジネス株式会社<br>00140-7-900500           |                                                                               |
| 2026年 1月                                   | お支払<br>期 2月 2日                                                                | 2026年 3月                                   | お支払<br>期 3月 31日                                                               |
| お客様氏名<br>東条 恭子 様                           |                                                                               | お客様氏名<br>東条 恭子 様                           |                                                                               |
| 収納連絡先(金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                                               | 収納連絡先(金融機関用)<br>ビルングカスタマセンタ<br>0120-506900 |                                                                               |
| 口座振<br>込                                   | 領収<br>書<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>付<br>印 N94130002<br>(62163<br>(金融機関等保管) | 口座振<br>込                                   | 領収<br>書<br>T501000111<br>2730 ヲウチヨ<br>付<br>印 N94130010<br>(62163<br>(金融機関等保管) |

つけてください。

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 11,692 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 7   |

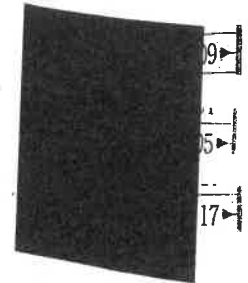
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------|-------|---------------|--|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                                          | キャノン コピー代<br>12月分～2月分 |              |             |       |               |  |
|      | ※切手を購入し<br>た場合は発送数<br>を記載し、発送<br>物の写しを添付<br>すること            |                       |              |             |       |               |  |
|      | ※全額充当や共<br>通按分率を超え<br>た割合を充当す<br>る場合は、按分<br>率の根拠を記載<br>すること |                       |              |             |       |               |  |
| ② 経費 | 費目                                                          | 領収書金額<br>(円)          | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送<br>物写<br>し |  |
|      | 印刷費                                                         | 1,274                 | 1/2          | 637         | 12月分  |               |  |
|      | "                                                           | 1,100                 | 1/2          | 550         | 1月分   |               |  |
|      | "                                                           | 3,319                 | 1/2          | 1,659       | 2月分   |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      |                                                             |                       |              |             |       |               |  |
|      | 合計                                                          | 5,693                 |              | 2,846       |       |               |  |

(注) 備品（取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く）については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。（充当の計算はガイドラインP25を参照）  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                   |                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）                                              | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である        | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である         |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写し提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

|    |         |        |    |       |
|----|---------|--------|----|-------|
| 09 | 8-01-23 | (キャノン) | 自払 | 1,274 |
| 05 | 8-02-24 | (キャノン) | 自払 | 1,100 |
| 17 | 8-03-23 | (キャノン) | 自払 | 3,319 |



【按分による支出の場合】

|           |               |
|-----------|---------------|
| 按分率       | $\frac{1}{2}$ |
| 政務活動費の支出額 | 2,846 円       |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 8   |

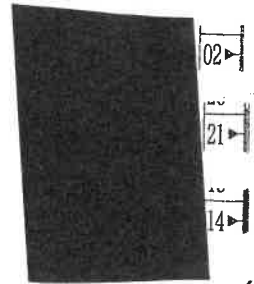
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------|-----------|
| ①    | 商品名・数量・<br>単価・発送内容                                                              |                                |              |              |             |       |           |
|      | ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること<br><br>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること | 複合機(キャノン) シャープリース契約<br>1月分～3月分 |              |              |             |       |           |
| ② 経費 |                                                                                 | 費目                             | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容 | 発送物<br>写し |
|      |                                                                                 | 印刷費                            | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 1月分   | ✓         |
|      |                                                                                 | "                              | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 2月分   | ✓         |
|      |                                                                                 | "                              | 11,550       | 1/2          | 5,775       | 3月分   | ✓         |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 |                                |              |              |             |       |           |
|      |                                                                                 | 合計                             | 34,650       |              | 17,325      |       |           |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                               | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

|    |         |              |    |        |
|----|---------|--------------|----|--------|
| 02 | 8-01-05 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 |
| 21 | 8-02-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 |
| 14 | 8-03-03 | (シャープファイナンス) | 自払 | 11,550 |



【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 17,325 円 |

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 事務費 |
| 整理番号 | 9   |

|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|--------------|-------------|------------------|-----------|
| ①    | 商品名・数量・単価・発送内容<br><br>※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること<br><br>※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること | 事務費<br>コピー用紙・ラベル紙 |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       | 費目                | 領収書金額<br>(円) | 按分率<br>( / ) | 充当金額<br>(円) | 支払の内容            | 発送物<br>写し |
| ② 経費 |                                                                                                       | 事務費               | 5,222        | 1/2          | 2,611       | 12/19 コピー用紙・ラベル紙 |           |
|      |                                                                                                       | "                 | 4,980        | 1/2          | 2,490       | 2/18 ラベル紙        |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       |                   |              |              |             |                  |           |
|      |                                                                                                       | 合計                | 10,202       |              | 5,101       |                  |           |

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

|                                                                                    |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                              | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である         | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている           |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である          |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |         |
|-----------|---------|
| 按分率       | 1/2     |
| 政務活動費の支出額 | 5,101 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

SUGI

印

紙

## 領 収 証

No 22176

東条 孝子 殿

| 金額 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
|    |   |   |   | 7 | 5 | 2 | 2 | 2 |

但し

上記の金額正に領収致しました。

7 年 12 月 19 日

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 値引  |   |
| 合計  |   |

取扱者印

徳島市大松町西奥外50番地5

株式会社 杉

代表取締役 杉

TEL (088) 669-4546

FAX (088) 669-4546

金額訂正、及び社印、取扱者印なきものは無効です。

SUGI

印

紙

## 領 収 証

No 22220

東条 孝子 殿

| 金額 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
|    |   |   |   | 7 | 4 | 9 | 8 | 0 |

但し

上記の金額正に領収致しました。

8 年 2 月 18 日

|     |   |
|-----|---|
| 現金  | ✓ |
| 小切手 |   |
| 手形  |   |
| 相殺  |   |
| 値引  |   |
| 合計  |   |

取扱者印

徳島市大松町西奥外50番地5

株式会社 杉

代表取締役 杉

TEL (088) 669-4546

FAX (088) 669-4546

金額訂正、及び社印、取扱者印なきものは無効です。

## 雇用契約書

|                        |                                                        |      |
|------------------------|--------------------------------------------------------|------|
| ふりがな                   |                                                        | 生年月日 |
| 氏名                     |                                                        |      |
| 現住所                    |                                                        | 電話   |
| 下記の条件で契約します。           |                                                        |      |
| 雇用期間                   | 2025年 4月 1日 から 2026年 3月 31日 まで                         |      |
| 就業場所                   | 徳島市かちどき橋2丁目7-1 かちどきマンション1階                             |      |
| 職務内容                   | 企画・総務・事務全般                                             |      |
| 就業時間<br>(休憩時間)         | (午前)・午後 10時00分 から 午前・(午後) 4時00分 まで<br>正午 から 午後 0 時 45分 |      |
| 休日                     | 火・水・土・日・祝・お盆・年末年始                                      |      |
| 給与<br>(賃金)             | 月額 100,000円                                            |      |
| 給与支払                   | 銀行振込                                                   |      |
| 給与振込先                  |                                                        |      |
| 上記契約期間満了をもって本契約を解消する。  |                                                        |      |
| 契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 |                                                        |      |
| 2025年 4月 1日            |                                                        |      |
| 雇用者                    | 東 条 恭 子                                                | 印    |
| 被雇用者                   |                                                        |      |

被雇用者は、政務活動費の充当を自粛する者（次に掲げる者）ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

議員自筆署名：\_\_\_\_\_

東条恭子

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 人件費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 1   |

|   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |
|---|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ① | 雇用形態<br>及び<br>提出書類      | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用<br>(雇用契約書及び領収書を提出) |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等)<br>(職員従事協定書及び領収書を提出)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用<br>(勤務実績表兼領収書を提出)         |
| ② | 按分率<br>の根拠<br>及び<br>充当額 | <input type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合(※)<br><br>充当額(次のいずれかの方法で算出すること)<br><br>月額単価<br>$(\quad) \times (\quad) \times (\quad) / (\quad) = \quad \text{円}$<br><br>日額単価      日数<br>$(\quad) \times (\quad) \times (\quad) / (\quad) = \quad \text{円}$<br><br>時間単価<br>$(\quad) \times (\quad) = \quad \text{円}$<br><br>※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した<br>勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合 |                                                                     |
|   |                         | <input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合<br><br>充当額(4月～12月分) $(100,000+440) \times 9 \text{ 月分} / 2$<br><br>雇用契約書に記載の給与又は賃金 $\times 1 / 2 = \quad 451,980 \text{ 円}$<br><br>職員従事協定書に記載の費用負担 $\times 1 / 2 = \quad \text{円}$                                                                                                                                                |                                                                     |

|                                                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている      |                                                                                       |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2       |
| 政務活動費の支出額 | 451,980 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|



## ご利用明細票

8

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 07-08-29                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N070                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| 送金料金 *440円              |          |       |
| 振込予定日 07-08-29          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイギインヲフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

9

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 07-09-30                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N075                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| 送金料金 *440円              |          |       |
| 振込予定日 07-09-30          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイギインヲフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

10

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 07-10-31                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N052                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| 送金料金 *440円              |          |       |
| 振込予定日 07-10-31          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイギインヲフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

11

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 07-11-28                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N079                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| 送金料金 *440円              |          |       |
| 振込予定日 07-11-28          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイギインヲフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## 12

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

振込予定日 07-12-26

トウシ ヨウキ ヨウコトシ ヨセイキ インヲフヤス  
カイ

ご利用いただきましてありがとうございました。

— ゆうちよ銀行 —

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 人件費 |
| 整理番号 | 2   |

|   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ① | 雇用形態<br>及び<br>提出書類      | <input type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用<br>(雇用契約書及び領収書を提出)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|   |                         | <input checked="" type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用<br>(勤務実績表兼領収書を提出)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等)<br>(職員従事協定書及び領収書を提出)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| ② | 按分率<br>の根拠<br>及び<br>充当額 | <input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合(※)<br><br>充当額(次のいずれかの方法で算出すること)<br><br><div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           月額単価<br/>(                      )         </div> <div> <math>\times ( \quad ) / ( \quad ) =</math> </div> <div>           円         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           日額単価      日数<br/>(                      ) <math>\times</math> (                      )         </div> <div> <math>\times ( \quad ) / ( \quad ) =</math> </div> <div>           円         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           時間単価<br/>(      1,000    )         </div> <div> <math>\times ( \quad 145.5 \quad ) =</math> </div> <div>           145,500 円         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           (      1,100    )         </div> <div> <math>\times ( \quad 39 \quad ) =</math> </div> <div>           42,900 円         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div></div> <div></div> <div>           4月~10月<br/>11月~12月         </div> </div> |  |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合<br><br>充当額(次のいずれかの方法で算出すること)<br><br><div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>雇用契約書に記載の給与又は賃金</div> <div><math>\times 1/2 =</math></div> <div>円</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>職員従事協定書に記載の費用負担</div> <div><math>\times 1/2 =</math></div> <div>円</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |

|                                                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査                                                                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている      |                                                                                       |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2       |
| 政務活動費の支出額 | 188,400 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自粛する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条恭子



勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自肅する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自粛する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

- 1.上記のとおり、勤務したことを証明します
- 2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自肅する者(次に掲げる者)ではありません。
- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
  - ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
  - ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条 恭子



## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自粛する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条恭子

**勤務実績表兼領収書**

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自粛する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条恭子

## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自棄する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条恭子

## 活動報告書兼領収書等添付票

|      |     |
|------|-----|
| 項目   | 人件費 |
| 整理番号 | 3   |

|   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |
|---|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ① | 雇用形態<br>及び<br>提出書類      | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用<br>(雇用契約書及び領収書を提出) |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等)<br>(職員従事協定書及び領収書を提出)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用<br>(勤務実績表兼領収書を提出)         |
| ② | 按分率<br>の根拠<br>及び<br>充当額 | <input type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合(※)<br><br>充当額(次のいずれかの方法で算出すること)<br><br>月額単価 (                      ) × (                      ) / (                      ) =                      円<br><br>日額単価 (                      ) × 日数 (                      ) × (                      ) / (                      ) =                      円<br><br>時間単価 (                      ) × (                      ) =                      円<br><br>※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合 |                                                                     |
|   |                         | <input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合<br><br>充当額 (1月～3月分) $(100,000+440) \times 3 \text{ 月分} / 2$<br><br>雇用契約書に記載の給与又は賃金 $\times 3 \times 1 / 2 =$ 150,660 円<br><br>職員従事協定書に記載の費用負担 $\times 1 / 2 =$ 円                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている      |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式１～１１）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、Ａ４用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |           |
|-----------|-----------|
| 按分率       | 1/2       |
| 政務活動費の支出額 | 150,660 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

## ご利用明細票

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 08-01-30                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N053                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| [REDACTED]              |          |       |
| 送金料金 *440円 /            |          |       |
| 振込予定日 08-01-30          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 08-02-27                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N026                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| [REDACTED]              |          |       |
| 送金料金 *440円 /            |          |       |
| 振込予定日 08-02-27          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## ご利用明細票

| お取扱日                    | 店番       | お取引内容 |
|-------------------------|----------|-------|
| 08-03-31                | 62163    | 通帳送金  |
| 記号                      | 番号       |       |
| *****                   | *****    |       |
| 取扱番号                    | お取引金額    |       |
| N042                    | *100,000 |       |
|                         | 残高       |       |
| 42P1                    |          |       |
| [REDACTED]              |          |       |
| 送金料金 *440円 /            |          |       |
| 振込予定日 08-03-31          |          |       |
| トウシヨウキョウコトシヨセイキインタフヤスカイ |          |       |

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

## 活動報告書兼領収書等添付票

| 項目   | 人件費 |
|------|-----|
| 整理番号 | 4   |

|   |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                        |
|---|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ① | 雇用形態<br>及び<br>提出書類      | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用<br>(雇用契約書及び領収書を提出)               |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等)<br>(職員従事協定書及び領収書を提出)                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用<br>(勤務実績表兼領収書を提出) |
| ② | 按分率<br>の根拠<br>及び<br>充当額 | <input checked="" type="checkbox"/> <p>充当額(次のいずれかの方法で算出すること)</p> <p>月額単価<br/>( ) × ( ) / ( ) = 円</p> <p>日額単価 × 日数<br/>( ) × ( ) × ( ) / ( ) = 円</p> <p>時間単価<br/>( 1,100 ) × ( 58.5 ) / = 64,350 円</p> <p>※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合</p> |                                                                        |
|   |                         | <input type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                        |

|                                                                            |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)                                       | 会派使用欄                                                                                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である | 経理責任者審査<br> |
| <input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている   |                                                                                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている      |                                                                                                  |

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式 1 ～ 1 1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A 4 用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

|           |          |
|-----------|----------|
| 按分率       | 1/2      |
| 政務活動費の支出額 | 64,350 円 |

（注）事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

|           |   |
|-----------|---|
| 政務活動費の支出額 | 円 |
|-----------|---|

**1.上記のとおり、勤務したことを証明します**

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

議員自筆署名

東条恭子

## 勤務実績表兼領収書

[illegible]

1.上記のとおり、勤務したことを証明します

2.上記の者(被雇用者)は、政務活動費の充当を自肅する者(次に掲げる者)ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

**議員自筆署名**

東条恭子

