

提出書類一覧表

1 条件付一般競争入札参加資格確認申請書等提出時

(1) 条件付一般競争入札参加資格確認申請書 1通

「様式1（条件付一般競争入札参加資格確認申請書）」において、「入札参加者の所在地、商号又は名称、代表者職名、代表者氏名」を記入すること。

(2) 添付書類

ア 徳島県内の官公庁において、類似の事務処理業務について業務完了実績が確認できる書類（過去5年以内のものに限る。）又は現に業務を実施していることが分かる書類

イ プライバシーマーク及びISO27001（ISMS）を取得（更新手続き中を含む）していることが分かる書類

2 入札書提出時

(1) 入札書 1通

入札書を封筒に入れ「入札案件 地域レジリエンス強化のためのZEV導入加速化事業費補助金（物価高騰対応重点支援）事務局運営業務」を記載すること。

(2) 委任状(代理人が入札する場合) 1通

入札直前に、入札書の記載内容の確認を行うので、入札書を持参の際には、封筒に封をせずに持参すること。

3 再入札時

(1) 入札書及び封筒の予備 1通

入札書については、コピー等を行って再入札に備えてください。

入札直前に、入札書の記載内容の確認を行うので、入札書を持参の際には、封筒に封をせずに持参すること。