

入札説明書

案件名 令和8年度 寝具賃貸借

- I 入札説明書
- II 提出書類

別添書類

- 一般競争入札(条件付)参加申出書
- 入札書
- 委任状
- 入札辞退届
- 仕様書
- 仕様書に関する質問書

I 入札説明書

この入札説明書は、本件に関し、関係法令及び本件に係る公告に定めるもののほか一般競争入札に参加する者(以下「入札参加者」という。)が熟知し、かつ遵守しなければならない事項を明らかにする。

1 入札に付する事項

- (1) 件名
令和8年度 寝具賃貸借
- (2) 業務内容等
令和8年度 寝具賃貸借仕様書のとおり
- (3) 賃貸借期間
令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
- (4) 使用場所
徳島県立海部病院
所在地 徳島県海部郡牟岐町大字中村字杉谷266

2 入札参加者に必要な資格及び資格審査の申請等について

- (1) 必要な資格
 - ア 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
 - イ 物品の購入等の契約に係る一般競争入札及び指名競争入札参加資格審査要綱(昭和56年徳島県告示第26号)第4条第1項の規定による審査により資格を有すると認められた者であること。
 - ウ イの審査により資格を有すると認められた者で、徳島県内に本社を有する者、又は県内の事業所等の代理人に徳島県との商取引に係る権限を委任する旨の委任状が提出されている者。
 - エ 徳島県物品購入等に係る指名停止等措置要綱に基づく指名停止の措置を受けていない者。
 - オ イの入札参加資格を有する者のうち、「クリーニング」の営業品目で登録されている者であつて、(財)医療関連サービス振興会の「寝具類洗濯業務」分野での認定事業者である者。
 - カ 徳島県暴力団排除措置要綱に基づく排除措置を受けていない者。
 - キ 一般競争入札(条件付)参加申出書を5の(2)に示す提出期限までに提出した者。
- (2) 資格審査の申請の方法
 - 2の(1)のイにおいて、資格を有していない者は、一般競争入札参加資格申請書(様式第1号、この様式については徳島県ホームページからダウンロードするか、徳島県管財課において配布されているものを使用すること。)に必要書類を添付して5の(2)に示す提出期限までに管財課調度担当まで持参し、登録を行うこと。(申請内容について審査を担当する職員から説明を求められた場合はこれに応ずるものとする。)資格審査の結果については、申請者へ通知が行われる。

3 入札説明書等の交付

- (1) 交付期間
令和8年2月20日から令和8年3月6日まで
- (2) 交付場所
徳島県ホームページよりダウンロードすること。

4 問い合わせ等について

- (1) この入札についての問い合わせ先
所在地 徳島県海部郡牟岐町大字中村字杉谷266
所属名 徳島県立海部病院 総務・管財担当
電話番号 0884-72-1166
ファクシミリ番号 0884-72-3521
- (2) 問い合わせについての受付期間
問い合わせについては、ファクシミリによるものとする。
ファクシミリについては別紙「仕様書に関する質問書」を使用して問い合わせを行うこと。
なお、期間についてはおおむね一般競争入札(条件付)参加申出書の提出期限の3日前までとする。これ以降の問い合わせについては回答できない場合がある。

5 一般競争入札(条件付)参加申出書について

- (1) 本件入札に参加しようとする者は、一般競争入札(条件付)参加申出書を、県の指定する様式により、提出期限までに提出しなければならない。
- (2) 一般競争入札(条件付)参加申出書の提出期限、提出場所及び提出方法
 - ア 提出期限
令和8年3月6日(金)午後5時
 - イ 提出場所
所在地 徳島県海部郡牟岐町大字中村字杉谷266
所属名 徳島県立海部病院 総務・管財担当
 - ウ 提出方法
持参又は郵送(書留郵便に限る)すること。

6 入札手続等

- (1) 入札及び開札執行の日時及び場所
 - ア 日時
令和8年3月13日(金)午後2時15分
 - イ 場所
所在地 徳島県海部郡牟岐町大字中村字杉谷266
徳島県立海部病院 3階会議室
 - ウ 提出方法
持参
- (2) 入札の方法等
 - ア 入札の方法
「令和8年度 寝具賃貸借 1組1日あたりの単価」で行う。
 - イ 入札書の作成、提出等
入札書は所定の様式によるものとし、次に示す内容を満たしていなければならない。
 - (ア) 入札書には、入札金額、入札物件、入札保証金、入札年月日並びに住所及び氏名を記載しなければならない。
 - (イ) 文字はすべて「かい書」とし、インキ又はボールペンで明確に記載すること。
 - (ウ) 「入札金額」はアラビア数字により記載し、訂正してはならない。
代金の見積もりに当たっては、この入札説明書に記載した条件を満たすため要する経費一切を含めた金額を見積もるものとする。
なお、落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
 - (エ) 「入札物件」は物件名及び数量を明確に記載すること。ただし特に指定した場合は数量の記載は要しない。
 - (オ) 入札参加者は、入札物件、契約条項等及び県の係員から指定された事項を承知の上前号による入札書を作成し、封筒に入れて提出しなければならない。
この場合において、代理人により入札させるときは、代理権を証する委任状を提出しなければならない。
 - (カ) 「住所及び氏名」は、次により正確に記載しなければならない。
 - a 入札参加者は、住所及び氏名(法人、組合等にあつては当該法人、組合等の所在地及び名称並びに代表者の職名及び氏名)を記載すること。
 - b 代理人が入札する場合は、代理権を与えた入札参加者の住所及び氏名(法人、組合等にあつては当該法人、組合等の所在地及び名称並びに代表者の職名及び氏名)並びに代理人の住所、氏名を記載すること。
 - (キ) 入札参加者及びその代理人は、提出した入札書を書き換え又は撤回することができない。
 - ウ 再度入札
開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格の入札がない場合において、直ちに再度入札を行う。
再度入札に参加できる者は、最初の入札に参加した者に限る。再度入札の回数は、原則として1回を超えないものとする。
最初の入札で入札書の内容不備により無効入札となった者も、再度入札には参加させることができる。
また、再度入札を行う場合においては、第1回目の入札前に提出した委任状等証明書類の変更をしてはならない。

(3) 入札の無効

次の各号の一に該当する入札は無効とする。

- ア 2に規定する入札参加者に必要な資格のない者の入札。
- イ 記名のない入札。
- ウ 入札事項を表示せず、若しくはその記載事項が不明確であり、または一定の金額をもって価格を表示しない入札並びに次に掲げるところによりした入札。
 - (ア) 鉛筆、その他容易に改ざんできる筆記具で作成したもの。
 - (イ) 金額をアラビア数字以外で記載し、または訂正したもの。
 - (ウ) 「入札物件」で物件名及び数量(数量については、特に指定した場合を除く)の記載のないものまたは記載を誤ったもの。
 - (エ) 「住所及び氏名」の記載を誤ったもの。
- エ 同一事項に対してした2通以上の入札。
- オ 他人の代理人を兼ね、または2人以上の代理をした者の入札。
- カ 代理人が入札する場合に委任状を提出しないでした入札。
- キ 郵便によりした入札。
- ク 前各号に掲げるもののほか、入札に関する条件に違反した入札。

(4) 開札

この入札の開札は、原則として入札参加者及びその代理人全員の立ち会いのもとで行うものとする。

(5) 落札

有効な入札書を提出し、かつ、予定価格の制限の範囲内で最低の価格を提示した入札者を落札者とする。

落札者となるべき同価の入札をしたものが2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせて落札者を決定する。なお、開札に立ち会わない者又はくじを引かない者があるときは、これに代わって本件入札執行事務に関係のない職員にくじを引かせ、落札者を決定する。

7 契約の締結について

(1) 契約の締結期限

落札者は、落札決定の通知を受けた日から起算して5日以内に県が指定する契約書により、契約を締結しなければならない。この期間に落札者が契約の締結をしないときは、その者の落札は効力を失うものとする。

(2) 契約条項を示す場所及び契約を担当する機関

所在地 徳島県海部郡牟岐町大字中村字杉谷266

所属名 徳島県立海部病院 総務・管財担当

(3) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(4) 入札保証金及び契約保証金

免除

8 その他

(1) 入札参加者及びその代理人が提出する書類については、「提出書類」のとおりである。

(2) 入札参加者及びその代理人の本人確認のため、顔写真入りの身分証明書等の提示を求めらるので、必ず持参すること。本人確認ができないときは、入札に参加できません。

(3) 入札を辞退する者にあつては、理由のいかんを問わず「辞退届」を提出すること。

(4) 業者変更時にあつては、適切な引継期間を設けて新旧の業者間で十分な引継業務を行い、病院の運営に支障がないように対処できること。

9 情報公開について

入札結果、参加事業者名は情報公開の対象となり、公表するので、参加事業者にあつてはその旨了解の上入札すること。

II 提出書類

1 入札参加申出時

- ① 一般競争入札(条件付)参加申出書 1通

2 入札書提出時

- ① 入札書 1通

入札書を封筒に入れ、件名を記載すること。

- ② 委任状(代理人が入札する場合) 1通

入札直前に、入札書の記載内容の確認を行うので、入札書を持参の際には、封筒に封をせずに持参すること。

3 再入札時

- ① 入札書及び封筒の予備 1通

入札書についてはコピー等を行って再入札に備えてください。

入札直前に、入札書の記載内容の確認を行うので、入札書を持参の際には、封筒に封をせずに持参すること。