

令和7年度「徳島県産GAP畜産物」ブランド力強化・市場開拓事業 募集要項

1 趣旨・目的

持続可能性への配慮が求められる昨今、畜産業においてもSDGsなど持続可能性がテーマとなっています。このため、徳島県では、「JGAP畜産」認証を取得することで収益拡大を目指す徳島県内の畜産農家等に対して、その取得等に係る支援を実施します。

2 募集期間

令和7年10月1日（水）～10月16日（木）

3 事業の対象者・事業実施期間

徳島県内在住の畜産農家及び畜産農家で構成される団体

事業実施期間：令和7年10月1日（水）～令和8年3月31日（火）

4 対象となる認証の種類

JGAP畜産認証（スキームオーナー：一般財団法人日本GAP協会）

5 助成・支援内容

JGAP畜産認証を取得するには、認証審査機関が行う審査に合格する必要があります。

審査に向けた準備として、本事業では新規取得に限りコンサルタント契約料を助成の対象とします。

維持審査、更新審査のためのコンサルタント費用は助成対象外です。

※コンサルタント派遣元については、以下の一般財団法人日本GAP協会のホームページが参考になります。

<https://jgap.jp/instructor/search/>

6 対象となる経費の種類と補助率

対象となる経費は、JGAP畜産認証に向けたコンサルタント契約料（新規取得時のみ）。

補助率は1／2となります。

1農場当たりの補助金上限額は50万円です。

*消費税相当分は対象になりません

*コンサルタントの旅費が別途かかる場合には各経費に積算することができません

7 手続きの流れ

(1) 提出書類

補助金交付申請書（徳島県畜産振興事業補助金交付要綱様式第1号）

(2) 申請前の準備、申請書類の作成

新規取得で、コンサルタントによる指導を受ける場合

コンサルタント派遣元とご相談の上、スケジュールを確認し、見積書の作成を依頼してください。

見積書の作成については、正確な金額を算出していただくようお願いします。交付決定後に補助金を増額することはできません。

(3) 申請手続き

申請書に必要事項をご記入のうえ、徳島県の窓口申請して下さい。

書類に記入漏れや、添付書類に不備等があると申請を受け付けることができませんので、事前に十分ご確認ください。

(4) 採択、交付決定

徳島県は、申請内容を審査した結果、適切と判断されれば採択し、

交付決定を行います。採択の結果および交付決定については文書でお知らせします。交付決定する以前に支払った費用は助成の対象になりませんのでご注意ください。

(5) 事業の実施

初回審査に向けた準備としてコンサルタントに指導を受ける場合

コンサルタント派遣元に対してコンサルタントの利用を申請してください。

徳島県の交付決定後に、申請者はコンサルタントから指導を受けることができます。指摘を受けた管理項目の改善など、およそ5ヶ月程度の期間をかけて審査に向けた準備を行います。コンサルタント費用の請求があったら、申請者はコンサルタント費用を支払います。領収証は徳島県に対する実績報告の際に必要なになりますので、大切に保管してください。

(事業実施に関する留意点)

申請時に比べて大幅に予定を変更する場合には、徳島県畜産振興事業補助金交付要綱様式第3号(第6条関係)により、変更事項を申請してください。

(6) 実績報告

事業が終了したら速やかに実績報告書(徳島県畜産振興事業補助金交付要綱様式第5号)を提出してください。

添付書類として、領収証の写し、コンサルタントによる指導実績等を証明する書類が必要になります。

(7) 補助金請求書の提出と補助金の受け取り

徳島県は、実績報告書を受け取ると内容を審査し、補助金額を決定して申請者に通知します。

申請者は、補助金額の決定を受けたら、徳島県に補助金請求書(徳島県

畜産振興事業補助金交付要綱様式第5号の2)を提出してください。
徳島県は、その請求書に基づいて補助金を支払います。

8 事業実施主体の責務

事業実施に当たっては、徳島県補助金交付規則（昭和58年徳島県規則第53号）、徳島県畜産振興事業補助金交付要綱、実施要領等を遵守し、適正に事業を執行してください。

- (1) 事業実施主体は、「JGAP畜産」取組開始から概ね3年以内に認証を取得し、取得後も適正な維持管理に努めること。
- (2) 事業実施主体は、事業終了後も「JGAP畜産」認証取得の進捗状況について、随時、徳島県に報告すること

9 問合せ先

徳島県農林水産部畜産振興課振興・成長戦略担当

〒770-8570 徳島市万代町1丁目1番地

電話 088-621-2417

ファクシミリ 088-621-2857

電子メール chikusanshinkouka@pref.tokushima.lg.jp