

活動報告書兼領収書等添付票

項目	調査研究費
整理番号	1

① 年月日・時間	令和6年7月19日、令和7年3月10日						
② 場所							
③ 相手方	徳島県議会各種議員連盟						
④ 参加者							
⑤ 目的・内容	徳島県議会各議員連盟 令和6年度会費						
⑥ 政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠							
⑦ 経費	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	支払 証明書	自動車 使用記録簿
	会費	5,000	10/10	5,000	徳島県議会防衛議員連盟 会費		
	会費	△ 1,000	10/10	△ 1,000	徳島県議会防衛議員連盟 会費返金		
	会費	3,000	10/10	3,000	徳島県議会農業振興議員連盟 会費		
	会費	5,000	10/10	5,000	徳島県議会芸術文化振興議員連盟 会費		
	会費	4,000	10/10	4,000	徳島県議会医療・福祉関係議員連盟 会費		
	会費	3,000	10/10	3,000	徳島県議会北朝鮮日本人拉致問題早期解決促進議員連盟 会費		
	会費	4,000	10/10	4,000	徳島県議会教育を考える議員連盟 会費		
	会費	3,000	10/10	3,000	徳島県議会林業木材業振興議員連盟 会費		
	会費	△ 1,000	10/10	△ 1,000	徳島県議会林業木材業振興議員連盟 会費返金		
	会費	3,000	10/10	3,000	徳島県議会畜産振興議員連盟 会費		
合計	28,000		28,000				

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 充実に適さない会費等（例：酒類が提供される会合への参加費）は含まれていない	
<input checked="" type="checkbox"/> 費用弁償が支給される公務日との重複はない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥ 5, 000 -

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会防衛議員連盟 領 収



返金証明証

令和7年3月10日

井川 龍二 様

¥ 1, 000 -

令和6年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会防衛議員連盟 金



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥ 3, 000 -

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会農業振興議員連盟



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥ 5, 000 -

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会芸術文化振興議員連盟 領 収



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥4,000-

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会医療・福祉関係議員連盟 領 収



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥3,000-

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会北朝鮮日本人拉致問題  
早期解決促進議員連盟 領 収



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥4,000-

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会教育を考える議員連盟 領 収



領 収 証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥3,000-

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会林業木材業振興議員連盟 領 収



返金証明証

令和7年3月10日

井川 龍二 様

¥1,000-

令和6年度会費のうち、上記金額を返金しました。

徳島県議会林業木材業振興議員連盟



領収証

令和6年7月19日

井川 龍二 様

¥3,000-

令和6年度会費として、上記の金額を領収しました。

徳島県議会畜産振興議員連盟 領収



活動報告書兼領収書等添付票

項目	広聴広報費
整理番号	1

① 年月日	R6.9.25						
② 内容	発行部数 15,476枚 配布内容 郵送 内容 県政報告書をハガキ裏面に印刷し、上記方法により地域住民に配布することにより、広聴広報活動を行う  ※議員が開催する会議（県政報告会等）の場合、開催通知（案内文）及び会議次第を添付すること						
③	政務活動以外の活動（議会・後援会・政党活動等）が含まれている場合はその内容及び按分率の根拠						
④ 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(/)	充当金額(円)	支払の内容	印刷成果物	発送物写し
	制作費	152,900	10/10	27,500	制作費	✓	
	印刷費		10/10	125,400	県政報告書印刷費15,476枚分	✓	
	ハガキ代	974,988	10/10	974,988	ハガキ代15,476枚×63円=974,988円		✓
合計	1,127,888		1,127,888	/			

(注) 専ら来賓や後援会長挨拶ばかりで、議員自らによる県政報告や参加者との意見交換等がないものについては、政務活動とはみなされません。

(注) 印刷費を計上している場合は、当該印刷費に係る成果物を添付すること。

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 後援会主催の報告会等ではない	
<input checked="" type="checkbox"/> 参加者等に対してお茶及びお茶うけを超える飲食（公職選挙法の制限を超える飲食）の提供はない	
<input checked="" type="checkbox"/> 印刷費を計上している場合は、成果物（現物）が添付されている	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	
政務活動費の支出額	円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 領 収 書

2024年 9月 25日

井川 龍二 様

領収金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		¥	1	5	2	9	0	0



但し 印刷代として  
上記正に領収いたしました



[有] 宣伝社

税抜き金額 ¥ 139,000-

10%消費税 ¥ 13,900-

770-8003 徳島県徳島市津田本町1丁目4  
TEL.088-662-4068 FAX.088-662-4069  
登録番号 T5480002007247

## 領 収 書

第 441877-08 号

おなまえ	井川 龍二 様	<領収内訳>	現金	¥974,988 円	<備考>
受領金額	¥974,988 円	小切手		円	
10%	(内消費税等) 円	切手		円	
8%	(内消費税等) 円	証紙		円	
非課税	円	キャッシュレス決済		円	
※ 金額欄を訂正しているものは無効です		お取引の内容			

郵便	切手・封書・印紙・販売品の販売 郵便料金の収納 [別納 計器予納金 受取人払 着払 その他( )]	12月10日 (@252 円) × 3889 (枚・個・通・件) (@ 円) × (枚・個・通・件) (@ 円) × (枚・個・通・件) (@ 円) × (枚・個・通・件) (@ 円) × (枚・個・通・件) (@ 円) × (枚・個・通・件)
貯金		
保険	保険料の払込み	保険証券(書)の記号番号 払込期間及び払込月数 年 月期から 年 月期まで 年 月期から 年 月期まで 年 月期から 年 月期まで
物販等	店頭販売商品の販売 カタログ販売 その他( )	(申込書番号) 8%(食品)*。 10%(食品以外)

上記の金額を、確かに領収いたしました。

\*印は軽減税率対象商品です

取扱郵便局 徳島郵便局 郵便局

電話番号 088-626-4524

取扱者氏名

2024年 9月 3日

日本郵便株式会社

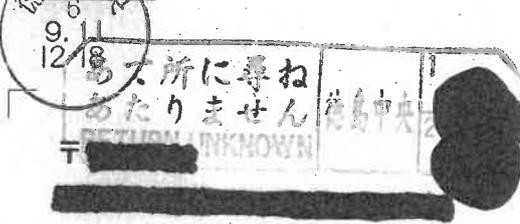
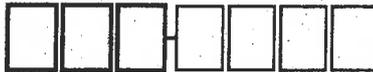
(所在地: 東京都千代田区大手町2丁目3番1号)  
登録番号: T1010001112577



※ 裏面の「ご注意」欄をご確認ください。

第 441877-08 号

郵便はがき



様

愛する故郷徳島のために一心不乱で  
働いていく事をお誓いいたします

徳島県議会議員

井川龍二

〒770-0004 徳島市南田宮2丁目1-18  
tel.088-633-0228 fax.088-677-9868



自由民主党  
県民会議  
Instagram



郵便はがき



Postal code input boxes: [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

〒 [redacted]

[redacted]

[redacted]

様

愛する故郷徳島のために一心不乱で  
働いていく事をお誓いいたします

徳島県議会議員

井川龍二

〒770-0004 徳島市南田宮2丁目1-18  
tel.088-633-0228 fax.088-677-9868



自由民主党  
県民会議  
Instagram



ミラクス  
紙  
FSC C020493

令和6年度 県政報告

県議会議員

# 井川龍二



- 県土整備委員会委員
- 議会運営委員会副委員長
- こども未来・安心対策委員会委員

## 9月定例会代表質問で登壇！

・令和6年 9月19日 ・午後1時45分から（70分間）

「すべては県民のために」との思いで質問内容を精査いたしました。

## 徳島県議会新会派「自由民主党県民会議」を発足

・令和6年 4月1日

「自由民主党県民会議」は大きく変わる社会情勢の中、常に現状・現実を直視しフラットな思考で課題解決に取り組んで参ります。

### 会派県外視察調査

#### 鹿児島県 令和6年5月20日～22日

- ◆ 畜産食品加工会社 ⇨ 畜産商品の販路拡大と人手不足の解消に大いに参考となる
- ◆ ジャパンアスリートセンター大隅 ⇨ 利用者による経済波及効果に加え県内陸上レベルも向上するなど地域振興にも繋がると認識
- ◆ 鹿児島クルーズ船ターミナル ⇨ 本県のクルーズ船誘致に係るセールス先と手法の抜本的な見直しが必要だと感じた

3日間の調査で徳島県発展へのヒントを多く得ましたので、今後の活動に活かして参ります。

#### 東京都 令和6年8月20日～21日

- ◆ 文部科学省 ⇨ 徳島県の教員採用の現状と安定した教員確保について
- ◆ 内閣府 ⇨ 過疎債の制度と地方創生の今後の進め方について
- ◆ 総務省 ⇨ テジタル田園都市交付金の活用について

2日間、各省庁職員の方からレクチャーを受け、様々な体制が広域化する中「県の果たす役割」が更に大きくなると実感し、**県議会議員の責任の重さを再確認しました。**



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2024年4月分 領収証  
井川龍二事務所 様



銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)

登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年5月分 領収証  
井川龍二事務所 様



銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)

登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年6月分 領収証  
井川龍二事務所 様



銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)

登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	資料購入費
整理番号	2

書籍名	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	備考
徳島新聞 統合 7月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 8月分	3,400	1/2	1,700	
徳島新聞 統合 9月分	3,400	1/2	1,700	
合計	10,200		5,100	

(注) 一般的に大衆紙と言われる雑誌類や選挙活動用とみなされる可能性が高い住宅地図には充当できません。  
 (注) 定期購読をしている刊行物について、12ヶ月を超える分は対象となりません。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査
<input checked="" type="checkbox"/> 充当に適さない書籍等 (選挙関連、住宅地図、大衆雑誌等) は含まれていない	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	5,100 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2024年7月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)  
ご購入、ありがとうございます

登録番号:T4480002002760

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年8月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)  
ご購入、ありがとうございます

登録番号:T4480002002760

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年9月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	3,400

合計金額		
¥3,400		
率	税込計	税額
8	3,400	251

※は軽減税率対象 (税込価格)  
ご購入、ありがとうございます

登録番号:T4480002002760

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094





(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	6,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

2024年10月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	4,000

合計金額		
¥4,000		
率	税込計	税額
8	4,000	296

※は軽減税率対象 (税込価格) 登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年11月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	4,000

合計金額		
¥4,000		
率	税込計	税額
8	4,000	296

※は軽減税率対象 (税込価格) 登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2024年12月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	4,000

合計金額		
¥4,000		
率	税込計	税額
8	4,000	296

※は軽減税率対象 (税込価格) 登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094





2025年2月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	4,000

合計金額		
¥4,000		
率	税込計	税額
8	4,000	296

り付けてください。

※は軽減税率対象 (税込価格) 登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



2025年1月分 領収証  
井川龍二事務所 様

徳島新聞

銘柄	部数	税率	金額
徳島新聞 統合※	1	8%	4,000

合計金額		
¥4,000		
率	税込計	税額
8	4,000	296

※は軽減税率対象 (税込価格) 登録番号:T4480002002760

ご購入、ありがとうございます

徳島新聞田宮専売所  
徳島市南田宮4丁目3-1

毎度ご購入ありがとうございます  
上記金額正に領収致しました  
年 月 日 領収

088-633-1094



【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	4,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

## 令和 6 年度 事務所状況報告書

会派名 自由民主党県民会議

議員名 井川 龍二

※必要事項を記入の上、該当する項目に☑を入れる

所在地	〒 770-0004 住所 徳島市南田宮 2丁目 1-18 電話 (088-633-0228)			
所有区分	<input type="checkbox"/> 自己、配偶者又は一親等の親族が所有 自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有 自己が実質支配する法人が所有  <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外（第三者からの賃貸物件等） 賃貸借契約先 ( )			
事務所形態	<input type="checkbox"/> 専用事務所  <input type="checkbox"/> 自宅兼事務所 全体面積 _____ m <sup>2</sup> (うち、事務所部分面積 _____ m <sup>2</sup> )			
	他用途としての届出	<input type="checkbox"/> 無  <input checked="" type="checkbox"/> 有 <table style="display: inline-table; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <tr> <td style="font-size: 3em; vertical-align: middle;">}</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> 後援会事務所  <input type="checkbox"/> 政党事務所  <input type="checkbox"/> その他 ( )                 </td> </tr> </table>		}
}	<input checked="" type="checkbox"/> 後援会事務所 <input type="checkbox"/> 政党事務所 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
按分率の根拠	<input type="checkbox"/> 使用実態等による合理的な説明ができる場合 按分率 ( / ) ※按分率の根拠を説明する資料を添付すること			
	<input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合 (下表の按分率を適用)			
	該当欄に ✓を記入	所有区分	家賃料	
		自宅兼用	充当不可	光熱水費・維持管理費 1/4 又は 使用面積割合の どちらか低い方
	自己、配偶者又は一親等の親族が所有 自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人が所有 自己が実質支配する法人が所有	充当不可	1/2	
✓	上記以外 (第三者所有)	1/2	1/2	

確認印	会派代表者		経理責任者	
-----	-------	--	-------	--

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	/

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む  家賃料  電気代  水道代  ガス代  その他  ※具体的に記載  例： 警備会社との警備委託料	四月分 〃 五月分	裏面のおとり

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	



活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	2

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
○水道代	四月分	裏面のとおり
ガス代	〃	
その他	五月分	
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者 審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18  
井川 龍二事務所様

使用月分	令和 6年度1期分 (4・5月分)
使用期間	令和 6年 3月 8日から 令和 6年 5月 7日まで
用途	一般用
口径	13 mm
戸数	1戸

貼り付け

※切り取らないで、 お支払い窓口にお持ちください。	お客様番号	納入期限	令和 6年 6月25日
	ご使用水量 7 m <sup>3</sup>	水道料金	1,296 円
		メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合計金額	1,442 円

収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。  
納入期限までに上記金額を納めてください。

徳島市上下水道事業管理者  
上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日  
令和 6年 5月 7日



振替口座	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店 〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター		240507-4901-001

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	721 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

## 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	3

費目	月分	支払の内容
<p>※該当費目を○で囲む</p> <p>家賃料</p> <p>電気代</p> <p>○水道代</p> <p>ガス代</p> <p>その他</p> <p>※具体的に記載</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>例： 警備会社との警備委託料</p> </div>	<p>六月分</p> <p>～</p> <p>九月分</p>	<p>裏面のおおり</p>

<p>議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）</p>	<p>会派使用欄</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である</p>	<p>経理責任者審査</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div>
<p><input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている</p>	

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18  
 [Redacted]  
**井川 龍二事務所様**  
 [Redacted]

使用月分	令和 6年度2期分 (6・7月分)
使用期間	令和 6年 5月 7日から 令和 6年 7月 5日まで
用途	一般用
口径	13 mm
戸数	1戸

お客様番号	[Redacted]	納入期限	令和 6年 8月26日
ご使用水量	7 m <sup>3</sup>	水道料金	1,296 円
		メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合計金額	1,442 円

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。  
 収納代行会社 DSK電算システム  
 徴収業務受託者 第一環境㈱  
 ※金額を訂正したものは無効です。  
 ※この領収証書は大切に保管してください。  
 ※スマートフォン決済では領収書は発行されません。  
 納入期限までに上記金額を納めてください。  
**徳島市上下水道事業管理者**  
 上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日 令和 6年 7月 5日



振替口座	[Redacted]	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店	〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター		

す。  
 八。  
 こ貼り付け

水道料金等納入通知書兼領収書 (公)

南田宮二丁目1番18  
 [Redacted]  
**井川 龍二事務所様**  
 [Redacted]

使用月分	令和 6年度3期分 (8・9月分)
使用期間	令和 6年 7月 5日から 令和 6年 9月 6日まで
用途	一般用
口径	13 mm
戸数	1戸

お客様番号	[Redacted]	納入期限	令和 6年10月25日
ご使用水量	7 m <sup>3</sup>	水道料金	1,296 円
		メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合計金額	1,442 円

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。  
 収納代行会社 DSK電算システム  
 徴収業務受託者 第一環境㈱  
 ※金額を訂正したものは無効です。  
 ※この領収証書は大切に保管してください。  
 ※スマートフォン決済では領収書は発行されません。  
 納入期限までに上記金額を納めてください。  
**徳島市上下水道事業管理者**  
 上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日 令和 6年 9月 6日



振替口座	[Redacted]	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店	〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター		

240906-4901-015

(お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	1,442 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	4

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
水道代	六月分	裏面のとおり
ガス代	〃	
その他	八月分	
※具体的に記載 例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付け

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	16,673 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---



活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	5

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む		
家賃料		
電気代		
○水道代	十月分	裏面のとおり
ガス代	十一月分	
その他		
※具体的に記載		
例： 警備会社との警備委託料		

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

水道料金等納入通知書兼領収書



南田宮二丁目1番18



井川 龍二事務所様

使用月分	令和 6年度4期分 (10・11月分)
使用期間	令和 6年 9月 6日から 令和 6年11月 6日まで
用途	一般用
口径	13mm
戸数	1戸
納入期限	令和 6年12月25日
お客様番号	[Redacted]
ご使用水量	6 m <sup>3</sup>
水道料金	1,296円
メーター使用料金	146円
下水道使用料	0円
督促手数料	0円
合計金額	1,442円

貼り付け

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。

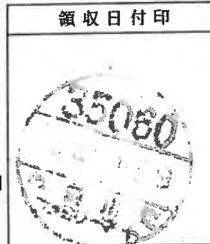
収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱  
※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。  
徳島市上下水道事業管理者  
上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日  
令和 6年11月 6日



振替口座	[Redacted]	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店	〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター		241106-4901-013

(お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	721円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

## 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	6

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む  家賃料  ○電気代  水道代  ガス代  その他 ※具体的に記載  例： 警備会社との警備委託料	九月分 ～ 十一月分	裏面のとおりに記載

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付け

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	15,024 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---





活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	7.

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む  家賃料  電気代  水道代  ガス代  その他 ※具体的に記載  例： 警備会社との警備委託料	十二月分 〃 一月分	裏面のおとり

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている (内容に不備等がない)	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	



活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務所費
整理番号	8

費目	月分	支払の内容
※該当費目を○で囲む  家賃料  電気代  ○水道代  ガス代  その他 ※具体的に記載  例： 警備会社との警備委託料	十二月分 ～ 一月分	裏面のとおりに記載

議員本人による確認欄（次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること）	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準（条例第2条第1項）に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 事務所状況報告書が提出されている（内容に不備等がない）	
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動費の支出額には事務所状況報告書記載の按分率が適用されている	

(裏面)

水道料金等納入通知書兼領収書



南田宮二丁目1番18  
井川 龍二事務所様

使用月分	令和 6年度5期分 (12・1月分)
使用期間	令和 6年11月 6日から 令和 7年 1月 7日まで
用途	一般用
口径	13 mm
戸数	1戸

り付け

お客様番号		納入期限	令和 7年 2月25日
ご使用水量	8 m <sup>3</sup>	水道料金	1,296 円
		メーター使用料金	146 円
		下水道使用料	0 円
		督促手数料	0 円
		合計金額	1,442 円

※切り取らないで、お支払い窓口にお持ちください。

収納代行会社 DSK電算システム  
徴収業務受託者 第一環境㈱

※金額を訂正したものは無効です。  
※この領収証書は大切に保管してください。  
※スマートフォン決済では領収書は発行されません。

納入期限までに上記金額を  
納めてください。

徳島市上下水道事業管理者

上記金額を領収いたしました。



(収入印紙不要)

発行日  
令和 7年 1月 7日



振替口座	加入者名	徳島市上下水道局
取りまとめ店	〒770-8794 ゆうちょ銀行 徳島貯金事務センター	250107-4901-016

(お客様控)

【按分による支出の場合】

按分率	1/2
政務活動費の支出額	721 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	

①	商品名・数量・単価・発送内容	事務所電話代(4月分～6月分)
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率( / )	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	8,432	1/2	4,216	事務所電話代4月分
	通信費	7,926	1/2	3,963	事務所電話代5月分	
	通信費	7,370	1/2	3,685	事務所電話代6月分	
	合計	23,728		11,864		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
井川龍二事務所 様

お客様番号

2024年 4月ご請求分

金額(円)  
¥8,432-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

24.4.23  
総務部 印  
530962

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外のお支払いは切り取らないでください。

電話料金等払込受領証

西日本ご利用分

ご請求先氏名  
井川龍二事務所 様

お客様番号

2024年 5月ご請求分

金額(円)  
¥7,926-

受取人

NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)

0800-3335550

領 取 日 附 印

24.5.28  
156831  
ローン部 印  
徳島 印

収入印紙貼付欄  
(金融機関・CVS用)→お客様

ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は、左欄の数字をお出しください。上記以外のお支払いは切り取らないでください。

通常払込料金 振替払込請求書兼  
加入者負担 受領証(金融機関控)



口座番号  
加入者名  
金額  
お客様番号

NTTファイナンス株式会社

7,370 円

2024年 6月ご請求分 2024年 7月 1日

ご請求先住所氏名  
[住所等非表示払込書]

井川龍二事務所 様

金融機関用収納連絡先

TEL 0120 66-06-26  
874-569 1501000111  
2730 ユウちょ

備考

現金扱  
(62153) N94140002

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

さい。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	11,864 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	2

①	商品名・数量・単価・発送内容	事務所電話代(7月分~9月分)
	※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること	
	※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	

② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率( / )	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	7,264	1/2	3,632	事務所電話代7月分
	通信費	7,308	1/2	3,654	事務所電話代8月分	
	通信費	7,352	1/2	3,676	事務所電話代9月分	
	合計	21,924		10,962		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。  
 どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

<p>ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合には左記の金額をお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取らないでください。</p>	<p>ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合には左記の金額をお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取らないでください。</p>	<p>ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払の場合には左記の金額をお出しください。上記以外でお支払の場合は切り取らないでください。</p>	<p>付けてください。</p>
<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年 7月ご請求分 金額(円) ¥7,264-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 38212 24.7.22 ファミリーマート</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年 8月ご請求分 金額(円) ¥7,308-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 389012 24.8.28 ローソン徳島 光佐古一丁目店</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年 9月ご請求分 金額(円) ¥7,352-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 38758 24.9.29 佐古四番町 ファミリーマート</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	10,962 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	3

①  ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること  ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	事務所電話代(10月分～12月分)																																																																								
② 経費	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">費目</th> <th style="width: 15%;">領収書金額 (円)</th> <th style="width: 10%;">按分率 ( / )</th> <th style="width: 15%;">充当金額 (円)</th> <th style="width: 40%;">支払の内容</th> <th style="width: 10%;">発送物 写し</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>通信費</td> <td style="text-align: right;">8,586</td> <td style="text-align: center;">1/2</td> <td style="text-align: right;">4,293</td> <td>事務所電話代10月分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td style="text-align: right;">8,249</td> <td style="text-align: center;">1/2</td> <td style="text-align: right;">4,124</td> <td>事務所電話代11月分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信費</td> <td style="text-align: right;">8,416</td> <td style="text-align: center;">1/2</td> <td style="text-align: right;">4,208</td> <td>事務所電話代12月分</td> <td></td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">合計</td> <td style="text-align: right;">25,251</td> <td></td> <td style="text-align: right;">12,625</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し	通信費	8,586	1/2	4,293	事務所電話代10月分		通信費	8,249	1/2	4,124	事務所電話代11月分		通信費	8,416	1/2	4,208	事務所電話代12月分																																												合計	25,251		12,625		
費目	領収書金額 (円)	按分率 ( / )	充当金額 (円)	支払の内容	発送物 写し																																																																				
通信費	8,586	1/2	4,293	事務所電話代10月分																																																																					
通信費	8,249	1/2	4,124	事務所電話代11月分																																																																					
通信費	8,416	1/2	4,208	事務所電話代12月分																																																																					
合計	25,251		12,625																																																																						

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)

(注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

<p><b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分</p> <p>ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合には左欄の額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年10月ご請求分 金額(円) ¥8,586-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 38758 24.10.28 佐古四番町 ファミリーマート</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分</p> <p>ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合には左欄の額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年11月ご請求分 金額(円) ¥8,249-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 33080 24.11.29 井川龍二事務所</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分</p> <p>ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払の場合には左欄の額をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2024年12月ご請求分 金額(円) ¥8,416-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 38758 25.1.05 佐古四番町 ファミリーマート</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>
--	---	---

つけてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	12,625 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

活動報告書兼領収書等添付票

項目	事務費
整理番号	4

①	商品名・数量・単価・発送内容 ※切手を購入した場合は発送数を記載し、発送物の写しを添付すること ※全額充当や共通按分率を超えた割合を充当する場合は、按分率の根拠を記載すること	事務所電話代(1月分~2月分)					
	② 経費	費目	領収書金額(円)	按分率(%)	充当金額(円)	支払の内容	発送物写し
		通信費	8,100	1/2	4,050	事務所電話代1月分	
		通信費	7,308	1/2	3,654	事務所電話代2月分	
		合計	15,408		7,704		

(注) 備品(取得価格10万円以上のもの。但しパソコンは除く)については、資産形成のおそれがないリース契約を原則とする。どうしても購入する必要がある場合には、耐用年数を議員残任期で按分した分のみを充当する。(充当の計算はガイドラインP25を参照)  
 (注) 郵送費を計上している場合は、支払の内容欄に発送数及び発送内容を記載の上、発送物の写しを提出すること。

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査 
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績に応じた按分等がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 全額充当や共通按分率を超えた割合で充当している場合は、その根拠が明確である	
<input checked="" type="checkbox"/> 郵送費を計上している場合は、発送数及び発送内容が記載されており、発送物の写しが提出されている	

(裏面)

<p><b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2025年 1月ご請求分 金額(円) ¥8,100-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 25.1.24 530962</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p><b>電話料金等払込受領証</b> 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 井川龍二事務所 様</p> <p>お客様番号 [REDACTED]</p> <p>2025年 2月ご請求分 金額(円) ¥7,308-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 38758 25.2.28 西 西 印</p> <p>収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>い。</p> <p>1) 共通です。 してください。 任意様式) に貼り付けてください。</p>
---	--	---

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
	7,704 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

### 活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	1

①	雇用形態 及び 提出書類	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員             </div> <div style="width: 50%; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出)   <input type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)             </div> </div> <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外 (例: 派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	<input type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合 (※)  充当額 (次のいずれかの方法で算出すること)  月額単価 ( ) × ( b ) / ( a ) = 円  日額単価 ( ) × ( 日数 ) × ( b ) / ( a ) = 円 ケ  時間単価 ( ) × ( b ) = 円  ※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した 勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合
		<input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合  充当額 (次のいずれかの方法で算出すること)  雇用契約書に記載の給与又は賃金 × 1 / 2 = 月額 70,000 × 3ヶ月分 = 210,000 円  職員従事協定書に記載の費用負担 × 1 / 2 = 円

議員本人による確認欄 (次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の用途基準 (条例第2条第1項) に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 必要書類 (勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書) が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	210,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

# 雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		電話
下記の条件で契約します。		
雇用期間	令和6年4月1日から 令和7年3月31日 まで	
就業場所	徳島市南田宮2丁目1-18	
職務内容	調査資料収集・整理、一般事務処理等	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分 から 午後4時30分 まで (正午から午後1時まで)	
休日	土・日・祝祭日・お盆期間・年末年始	
給与 (賃金)	月額14万円	
給与支払	手渡し支給	
給与振込先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
	令和 6年 4月 1日	
雇用者	井川 龍二	井
被雇用者		

被雇用者は、政務活動費の充当を自肅する者（次に掲げる者）ではありません。

- ・配偶者、二親等以内の親族及び同一生計者
- ・自己、配偶者又は一親等の親族の経営する法人職員
- ・自己が実質的に支配する法人職員

自筆署名： 井川 龍二

領 収 証

令和6年4月25日

井川 龍二様

★	¥	140,000.-
---	---	-----------

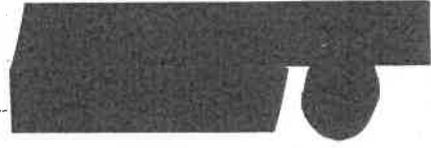
但 4月分給与として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



GR1018

領 収 証

令和6年5月27日

井川 龍二様

★	¥	140,000.-
---	---	-----------

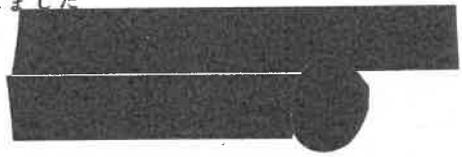
但 5月分給与として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



GR1018

領 収 証

令和6年6月25日

井川 龍二様

★	¥	140,000.-
---	---	-----------

但 6月分給与として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



GR1018

## 活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	2

①	雇用形態 及び 提出書類	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員             </div> <div style="flex: 1; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出)   <input type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)             </div> </div> <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	<input type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合(※)  充当額(次のいずれかの方法で算出すること)  月額単価 ( ) × ( <sup>b</sup> ) / ( <sup>a</sup> ) = 円  日額単価 ( ) × 日数 ( ) × ( <sup>b</sup> ) / ( <sup>a</sup> ) = 円  時間単価 ( ) × ( <sup>b</sup> ) = 円  ※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した 勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合
		<input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合  充当額(次のいずれかの方法で算出すること)  雇用契約書に記載の給与又は賃金 × 1/2 = 月額 70,000 × 3ヶ月分 = 210,000 円  職員従事協定書に記載の費用負担 × 1/2 = 円

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	210,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

R6年7月25日

井川 龍二様

★ ¥140,000-

但7月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

GR1016

領 収 証

R6年8月26日

井川 龍二様

★ ¥140,000-

但8月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

GR1018

領 収 証

R6年9月25日

井川 龍二様

★ ¥140,000-

但9月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)

GR1016

## 活動報告書兼領収書等添付票

項目	人件費
整理番号	3

①	雇用形態 及び 提出書類	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input checked="" type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員                 </div> <div style="width: 45%; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> 主に月給制による常勤雇用 (雇用契約書及び領収書を提出)   <input type="checkbox"/> 主に日給・時給制による非常勤雇用 (勤務実績表兼領収書を提出)                 </div> </div> <input type="checkbox"/> 雇用主が会派又は議員以外(例:派遣等) (職員従事協定書及び領収書を提出)
②	按分率 の根拠 及び 充当額	<input type="checkbox"/> 合理的な説明ができる場合(※)  充当額(次のいずれかの方法で算出すること)  $\begin{matrix} \text{月額単価} & & b & & a & & \\ ( & ) & \times ( & ) / ( & ) & = & \text{円} \end{matrix}$ $\begin{matrix} \text{日額単価} & & \text{日数} & & b & & a & & \\ ( & ) \times ( & ) \times ( & ) / ( & ) & = & \text{円} \end{matrix}$ <div style="text-align: right;">ヶ</div> $\begin{matrix} \text{時間単価} & & b & & \\ ( & ) & \times ( & ) & = & \text{円} \end{matrix}$ <p>※日々の勤務時間、政務活動への従事時間、具体的な業務内容を記載した勤務実績表に基づき、政務活動への従事割合を按分する場合</p>
		<input checked="" type="checkbox"/> 合理的な説明が困難な場合  充当額(次のいずれかの方法で算出すること)  雇用契約書に記載の給与又は賃金 $\times 1/2 =$ 月額 70,000 $\times 3$ ヶ月分 = 210,000 円  職員従事協定書に記載の費用負担 $\times 1/2 =$ 円

議員本人による確認欄(次の事項に間違いがなければ自筆で☑を記入すること)	会派使用欄
<input checked="" type="checkbox"/> 当該支出は政務活動費の使途基準(条例第2条第1項)に合致した適正な支出である	経理責任者審査  
<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動以外の活動が含まれている場合、活動実績等に応じた按分がされている	
<input checked="" type="checkbox"/> 必要書類(勤務実績表、雇用契約書、職員従事協定書)が提出されている	

(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～1.1）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	210,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

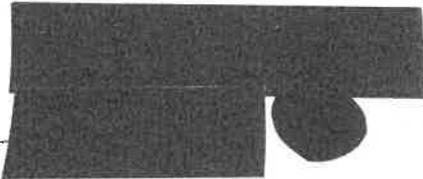
R 6 年 10 月 25 日

井川 龍二 様

★ ￥ 140,000.-

但 10 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)



GR1018

領 収 証

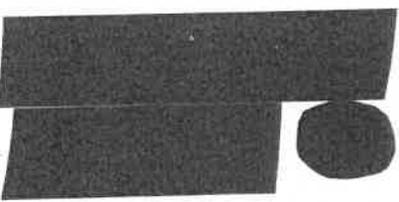
R 6 年 11 月 25 日

井川 龍二 様

★ ￥ 140,000.-

但 11 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)



GR1018

領 収 証

R 6 年 12 月 25 日

井川 龍二 様

★ ￥ 140,000.-

但 12 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳  
税抜金額  
消費税額等(%)



GR1018



(裏面)

本欄に領収書等を添付してください。

※裏面は各項目（参考様式1～11）共通です。

※領収書は重ならないように添付してください。

貼りきれない分は、A4用紙（任意様式）に貼り付けてください。

【按分による支出の場合】

按分率	1 / 2
政務活動費の支出額	210,000 円

(注) 事務所費の場合は「事務所状況報告書」と同じ按分率

【経費の一部に充当した支出の場合】

政務活動費の支出額	円
-----------	---

領 収 証

R 7 年 1 月 27 日

井川 龍二様

★	¥	140,000	.-
---	---	---------	----

但 1 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳

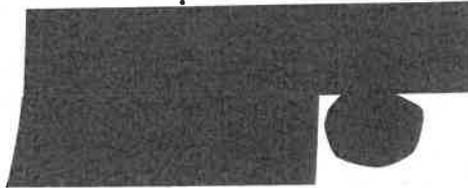
---

税抜金額

---

消費税額等(%)

---



GR1018

領 収 証

R 7 年 2 月 25 日

井川 龍二様

★	¥	140,000	.-
---	---	---------	----

但 2 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳

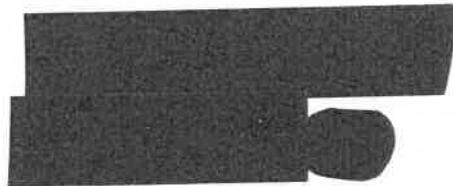
---

税抜金額

---

消費税額等(%)

---



GR1018

領 収 証

R 7 年 3 月 25 日

井川・龍二様

★	¥	140,000	.-
---	---	---------	----

但 3 月分給与として  
上記正に領収いたしました

内 訳

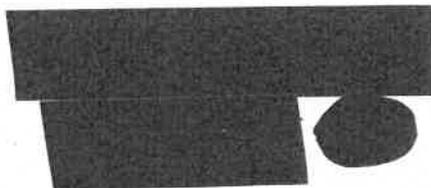
---

税抜金額

---

消費税額等(%)

---



GR1018