# 電子申請届出システムによる申込方法

一魅力ある職場づくり支援補助金【交付申請】一

- (1) ログイン
- (2)利用規約への同意
- (3)連絡先メールアドレスの入力
- (4)基本情報の入力
- (5)添付ファイルの添付
- (6) 申込確認(入力内容の確認)

申込完了

# 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(1)ログイン



#### 【利用者登録していない場合】

「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリック

#### 【利用者登録している場合】

「利用者ID」「パスワード」を入力のうえ「ログイン」をクリック ※利用者登録に基づき、入力内容が一部省略できます。

# 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(2)利用規約



利用規約にご理解いただけましたら、「同意する」をクリック

#### 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(3)メールアドレス入力



# 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(4)基本情報



- 連絡先メールアドレスで**受信したメールに記載された**URLにアクセスすると、右の画面が表示されます。
- 「基本情報」タブの各内容を埋めた後、「次へ」をクリック。

#### 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(5)添付ファイル

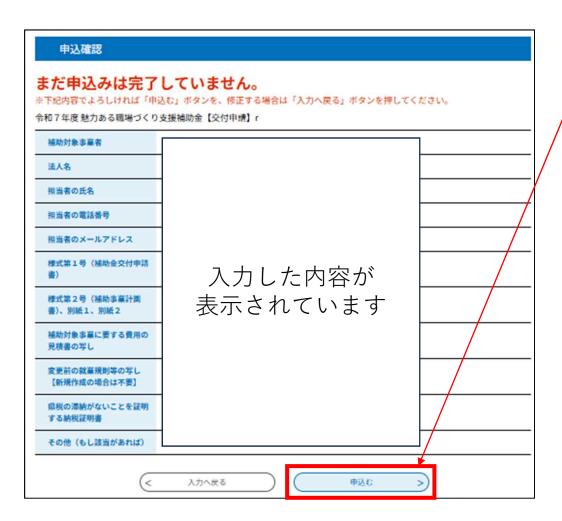


- 「添付ファイル」タブの各項目に、交付申請に必要な書類を添付してください。
- 「その他(もし該当があれば)」欄は、もし何らか添付したい 書類がありましたら、お使いください。
- ファイル形式については、PDF、エクセルなどいずれも可能です。
  (添付可能な拡張子)
  doc docx gif jpeg jpg pdf png ppt
  pptx tif tiff txt xls xlsx zip csv

(参考) 入力中のデータを一時保存することも可能です。

【中込データー時保存、再続込み時の注意事項】	
・添付ファイルは一時保存されません。再製込み後は、必要に応じて、フ	アイルを添付し直してください。
・パソコンに一時保存した中込データはパソコンで開覧・加筆・修正する	ことはできません。
・システムに較込む場合は一時保存した手続きの画面でしか較込めません	ので、ご注意ください
・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込デ	一夕の取扱いは、中間者の責任において管理をお願いします。
「入力中のデータを保存する」では申込みの手続	<b>見きが完了しておりませんのでご注意ください。</b>
※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。	※一時保存した中込データを再度読み込みます。
	★保存データの続み込み

# 徳島県・電子申請届出システムにおける申請方法(6)申込確認



- 入力した内容が表示されていますので、 この内容でよろしければ「**申込む」**をクリック。
- 以下の画面が表示されたら、申込完了です。

