

歯科診療所 立入検査時に用意していただく書類（例）

- 1 医療従事者関係
 - ア 新しい従事者の免許証
 - イ 賃金台帳
 - ウ 健康保険の標準報酬月額決定通知書
 - エ 出勤簿（タイムカード）（最近3か月程度）
 - オ 直近1年間における月別時間外・休日労働時間数が100時間以上となった歯科医師の一覧及び当該歯科医師に対する面接記録
- 2 管理関係
 - ア 職員の健康診断の書類
 - ・ 定期健康診断（毎年1回実施）
 - ・ 新規採用者の健康診断（採用前に実施）
 - ・ 放射線関係従事者関係（年2回実施）
 - イ 昇降機（エレベーター）の検査書類（※設置している場合のみ）
- 3 院内感染対策、医療安全管理対策、医薬品安全管理対策関係
 - ア 院内感染対策マニュアル・指針
 - イ 医療安全管理マニュアル・指針
 - ウ 職員研修記録（院内感染、医療安全管理、医薬品安全管理対策）
 - エ 事故等（インシデント・アクシデント等）の院内報告記録
 - オ 苦情相談記録
- 4 帳票・記録、放射線管理関係
 - ア 診療録の例（3例程度）
 - イ 処方箋（30枚程度）
 - ウ 照射録（診療放射線技師等が業務に従事している場合）
 - エ エックス線装置の漏洩測定結果（年2回実施）
- 5 委託業務、感染性廃棄物関係
 - ア 委託業務に関する契約書
 - イ 医療系廃棄物の処理に係るマニフェスト（廃棄物管理票）
- 6 防火関係
 - ア 消防計画等の防災関係書類
 - イ 消防設備の点検関係書類
 - ウ 避難訓練（年2回実施）関係書類
- 7 構造設備関係
 - 診療所の平面図