

(様式第1号)

女性のためのキャリア相談会運営及びロールモデルリスト作成業務委託
プロポーザルに関する質疑書

令和 年 月 日

所在地 _____

法人名 _____

担当者名 _____

電話番号 _____

ファクシミリ _____

E-mail _____

質疑内容	
------	--

提出期限：令和6年5月31日（金）午後4時まで

提出先：徳島県生活環境部労働雇用政策課 移住交流室

ファクシミリ：088-621-2701

E-mail：roudoukoyouseisakuka@pref.tokushima.lg.jp

(様式第2号)

女性のためのキャリア相談会運営及びロールモデルリスト作成業務
委託公募型プロポーザル参加申込書

令和 年 月 日

徳島県知事 殿

所在地
法人名
代表者職・氏名

女性のためのキャリア相談会運営及びロールモデルリスト作成業務に係る企画提案に参加したいので、申し込みます。なお、公募要項4 応募資格の要件の全てを満たすことを誓約します。

申込人 【法人名】 【代表者職名】			
事業所の所在地	〒		
従業員数	総数	名（常勤	名、非常勤 名）
電話番号		ファクシミリ	
担当者職氏名			
E-mail アドレス			
主な事業 活動内容			

(様式第3号)

令和 年 月 日

女性のためのキャリア相談会運営及びロールモデルリスト作成業務 企画提案書

所在地
法人名
代表者職・氏名

記載項目（様式は自由。提案内容は具体的に記載すること。）

1 実施事業

※事業の実施手法など具体的に提案してください。

(1) キャリア相談会運営業務について

(2) ロールモデルリスト作成業務について

2 事業実施のスケジュール

3 事業実施体制（業務実施にあたる具体的な体制（組織、人員等））

※事業実施者の経歴書を添付してください。

(様式第4号)

収支計画
(1) 収入

(単位:円)

区 分	予算額	積算根拠等 (単価, 数量等)
		例) 県委託金
合 計		

(2) 支出

(単位:円)

区 分	予算額	積算根拠等 (単価, 数量等)
		例) 取材活動用レンタカー借上料 ○円×○回=○円
合 計		

※県からの委託費以外に収入がある場合は、それをどの支出項目に充当するか分かるよう「積算根拠等」欄に記載してください。

※予算額の積算根拠が分かるよう「積算根拠等」欄に内訳(単価・数量等)を記載してください。

(様式第5号)

令和 年 月 日

徳島県知事 殿

所在地
法人名
代表者職・氏名

応募辞退届

次の理由により、女性のためのキャリア相談会運営及びロールモデル作成業務委託への応募を辞退いたします。

辞退理由